



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DESCRIPTIVO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO
 EJERCICIO FISCAL 2023

Clave PP: **PP03** UR: **1301** Nombre UR: **SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO**
 Denominación del PP: **ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO**
 Período de ejecución: **1/1/2023** a **31/12/2023** Grupo funcional o finalidad: **1** Función: **1.3** Sub Func. **1.3.2**
 Tipo de Gasto: **1** Clave de Fuente de financiamiento: **1** Especificar: **RECURSOS FISCALES**

ALINEACIÓN ESTRATÉGICA

Plan Municipal de Desarrollo (PMD):		Plan Estatal de Desarrollo (PED):	
Eje de Gobierno PMD:	2. GOBIERNO Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD	Eje de Gobierno PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE
Política de Acción PMD:	II. GOBIERNO EFICIENTE, SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y MEJORA REGULATORIA	Tema PED:	5.22 GOBERNANZA
Objetivo:	FACILITAR A LA CIUDADANÍA Y A LOS NEGOCIOS LOS TRÁMITES QUE REALICEN CON EL MUNICIPIO, POR MEDIO DE PROCESOS SIMPLES Y CLAROS, CON PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS EFICIENTES Y AMIGABLES	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):	
Estrategia:	SIMPLIFICAR LOS TRÁMITES MEDIANTE LA DIGITALIZACIÓN Y EL REDISEÑO DE PROCESOS, REDUCIENDO TIEMPOS Y CARGAS PARA LA CIUDADANÍA Y LAS EMPRESAS.	Número:	Nombre ODS:
Programa de Desarrollo:	PROGRAMA SECTORIAL GOBIERNO RENOVADO, EFICIENTE Y TRANSPARENTE	16	PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS
Objetivo:	ORGANIZAR Y COORDINAR EL SISTEMA DE CONTROL, FISCALIZACIÓN Y EVALUACIÓN DEL GASTO PÚBLICO DENTRO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, ASÍ COMO VERIFICAR SU CONGRUENCIA CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	Meta ODS:	16.5 REDUCIR CONSIDERABLEMENTE LA CORRUPCIÓN Y EL SOBORNO EN TODAS SUS FORMAS.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	L.A. PMD	Indicador					Medios de Verificación	Supuestos	
			Nombre	Línea base	Meta anual	Frec. Medic.	Unidad Medida			Fórmula
FIN	CONTRIBUIR A UNA EFICIENTE SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y PROCESOS, REDUCIENDO TIEMPO Y CARGAS PARA LA CIUDADANÍA MEDIANTE UNA EFICIENTE ATENCIÓN EN TRÁMITES Y SERVICIOS.	N/A	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL. (IMCO)	8.47	20	ANUAL	PORCENTAJE	(CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES - CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)/CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)*100.	ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL (CONSULTA EN RESULTADOS POR ESTADO). ANUAL. INSTITUTO MEXICANO DE COMPETITIVIDAD (IMCO). DISPONIBLE EN PÁGINA OFICIAL IMCO: HTTPS://IMCO.ORG.MX/INDICES/#INDICES .	SE CUENTA CON EL MARCO NORMATIVO VIGENTE.
PROPOSITO	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PRESENTAN UNA EFICIENTE ATENCIÓN EN TRÁMITES Y SERVICIOS.	N/A	PORCENTAJE DE CIUDADANOS BENEFICIADOS CON LOS BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS.	0	100	ANUAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE CIUDADANOS BENEFICIADOS CON LOS BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS/TOTAL DE CIUDADANOS PROGRAMADOS A BENEFICIAR)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.	LA CIUDADANÍA SOLICITA TRÁMITES Y SERVICIOS.
COMPONENTE 1	SERVICIOS A LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD OTORGADOS.	2.II.10	PORCENTAJE DE SERVICIOS OTORGADOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE SERVICIOS OTORGADOS/TOTAL DE SOLICITUDES RECEPCIONADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	LA CIUDADANÍA CUMPLE CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.
ACTIVIDAD 1.1	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE PERMISOS.	2.II.10	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECEPCIONADAS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE SOLICITUDES RECEPCIONADAS/TOTAL DE SOLICITUDES PROYECTADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	LA CIUDADANÍA ACUDE A SOLICITAR UN PERMISO O CONSTANCIA.
COMPONENTE 2	SESIONES DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES REALIZADAS.	1.VI.6 (AGVY)	PORCENTAJE DE SESIONES DE SIPINNA REALIZADAS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE SESIONES DE SIPINNA REALIZADAS/TOTAL DE SESIONES DE SIPINNA PROGRAMADAS)*100.	ACTAS DE SESIONES DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES REALIZADAS Y RESGUARDADAS EN ARCHIVO DIGITAL EN LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD	LOS INTEGRANTES ASISTEN A LAS SESIONES DE SIPINNA.



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DESCRIPTIVO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJERCICIO FISCAL 2023

Clave PP: UR: Nombre UR: SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Denominación del PP: ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Período de ejecución: a Grupo funcional o finalidad: Función: Sub Func.

Tipo de Gasto: Clave de Fuente de financiamiento: Especificar:

ACTIVIDAD 2.1	GESTIÓN DE SOLICITUDES EN RELACIÓN A LA PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.	1.VI.6 (AGVY)	PORCENTAJE SOLICITUDES DE SEPINNA ATENDIDAS.	70	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE SOLICITUDES SIPINNA ATENDIDAS/ TOTAL DE SOLICITUDES GESTIONADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN EL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD	AUTORIDADES MUNICIPALES Y ESTATALES ENVÍAN SOLICITUDES EN RELACIÓN A LA PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES SE INGRESAN
ACTIVIDAD 2.2	PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.	1.VI.6 (AGVY)	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL SEPINNA REALIZADOS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE EVENTOS SEPINNA REALIZADOS/TOTAL DE EVENTOS SEPINNA PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN EL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD	LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES ASISTEN A LOS EVENTOS REALIZADOS POR EL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
COMPONENTE 3	PROCESOS DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR CONCLUIDOS	2.II.10	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES REALIZADAS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE CONCILIACIONES CONCLUIDAS /TOTAL DE PROCESOS INICIADOS)*100	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE PROFECO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	EL CONSUMIDOR CONCLUYE EL TRÁMITE DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR
ACTIVIDAD 3.1	ASESORÍAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR.	2.II.10	PORCENTAJE DE ASESORÍAS IMPARTIDAS POR LA PROFECO REALIZADAS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ASESORÍAS POR LA PROFECO IMPARTIDAS/ TOTAL DE ASESORÍAS POR LA PROFECO PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE PROFECO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	EL CONSUMIDOR ACUDE A LEVANTAR UNA QUEJA A PROFECO.
ACTIVIDAD 3.2	REALIZACIÓN DE OPERATIVOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR.	2.II.10	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE LA PROFECO REALIZADOS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE OPERATIVOS DE PROFECO REALIZADOS/TOTAL DE OPERATIVOS DE PROFECO PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE PROFECO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.	LOS ESTABLECIMIENTOS DAN FACILIDADES PARA REALIZAR LOS OPERATIVOS
COMPONENTE 4	PROPUESTAS DE HERMANAMIENTOS, ACUERDOS DE COOPERACIÓN Y/O CONVENIOS DE COLABORACIÓN TURNADAS A LA COMISIÓN EDILICIA.	4.1.13	PORCENTAJE DE DE HERMANAMIENTOS, ACUERDOS DE COOPERACIÓN Y/O CONVENIOS DE COLABORACIÓN TURNADOS.	0	90	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE PROPUESTAS TURNADAS A LA COMISIÓN EDILICIA/ TOTAL DE PROPUESTAS PROGRAMADAS A TURNAR)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES	LA COMISIÓN EDILICIA APRUEBA LA PROPUESTA DE HERMANAMIENTOS, ACUERDOS DE COOPERACIÓN Y/O CONVENIOS DE COLABORACIÓN
ACTIVIDAD 4.1	REALIZACIÓN SESIONES DE COMITÉ DE CIUDADES HERMANAS.	4.1.13	PORCENTAJE DE SESIONES DE COMITÉ DE CIUDADES HERMANAS REALIZADAS.	62.50	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE SESIONES DEL COMITÉ DE CIUDADES HERMANAS REALIZADAS/ TOTAL DE SESIONES DEL COMITÉ DE CIUDADES HERMANAS PROGRAMADAS)*100.	ACTAS DE LA SESIONES DEL COMITÉ DE CIUDADES HERMANAS REALIZADAS Y RESGUARDADAS EN LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES	INTEGRANTES DEL COMITÉ PARTICIPAN EN LA SESIÓN PARA LLEGAR AL QUORUM REQUERIDO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA GENERAL DEL
HONORABLE AYUNTAMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DESCRIPTIVO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO
 EJERCICIO FISCAL 2023

SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Clave PP: UR: Nombre UR:

Denominación del PP:

Período de ejecución: a Grupo funcional o finalidad: Función: Sub Func.

Tipo de Gasto: Clave de Fuente de financiamiento: Especificar:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	CLAVE	INDICADOR	UNIDAD	VALOR	PERÍODO	UNIDAD	VALOR	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
ACTIVIDAD 4.2	ASESORÍAS PARA PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS Y CURSOS INTERNACIONALES.	4.1.13	PORCENTAJE DE ASESORÍAS PARA PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS Y CURSOS INTERNACIONALES REALIZADAS.	0	80	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ASESORÍAS IMPARTIDAS/TOTAL DE ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES	COVOCATORIAS ABIERTAS PARA PROGRAMAS Y CURSOS INTERNACIONALES
ACTIVIDAD 4.3	ACTIVIDADES CON REPRESENTACIONES DIPLOMÁTICAS CON CIRCUNSCRIPCIÓN EN SOLIDARIDAD.	4.1.13	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES CON REPRESENTACIONES DIPLOMÁTICAS CON CIRCUNSCRIPCIÓN EN SOLIDARIDAD REALIZADAS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ACTIVIDADES CON REPRESENTACIONES DIPLOMÁTICAS CON CIRCUNSCRIPCIÓN EN SOLIDARIDAD REALIZADAS/TOTAL DE ACTIVIDADES CON REPRESENTACIONES DIPLOMÁTICAS CON CIRCUNSCRIPCIÓN EN SOLIDARIDAD PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES	EL VISITANTE EXTRAJERO O CONSULADO SOLICITA LA REPRESENTACIÓN DIPLOMÁTICA.
COMPONENTE 5	ACTOS REGISTRALES ENTREGADOS.	2.II.8	PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES ENTREGADOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ACTOS REGISTRALES ENTREGADOS/TOTAL DE ACTOS REGISTRALES PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	LA CIUDADANÍA ACUDE AL REGISTRO CIVIL A TRÁMITAR ACTOS REGISTRALES.
ACTIVIDAD 5.1	REALIZACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTOS REGISTRALES.	2.II.8	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE ACTOS REGISTRALES REALIZADOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE PROGRAMAS DE ACTOS REGISTRALES REALIZADOS/TOTAL PROGRAMAS DE ACTOS REGISTRALES PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	LA CIUDADANÍA SE REGISTRA PARA LOS PROGRAMAS DE ACTOS REGISTRALES.
ACTIVIDAD 5.2	TRAMITACIÓN DE ACTOS REGISTRALES EN ASENTAMIENTOS IRREGULARES.	2.II.8	PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES EN ASENTAMIENTOS IRREGULARES TRAMITADOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ACTOS REGISTRALES EN ASENTAMIENTOS IRREGULARES TRAMITADOS/TOTAL DE ACTOS REGISTRALES EN ASENTAMIENTOS IRREGULARES PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	SE PUEDE ACCEDER A LOS ASENTAMIENTOS IRREGULARES.
COMPONENTE 6	PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO IMPLEMENTADO.	3.V.2	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA IMPLEMENTADO.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA IMPLEMENTADO/TOTAL DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE PÚBLICO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE PÚBLICO	LOS OPERADORES ACUDEN A REALIZAR LOS TRÁMITES
ACTIVIDAD 6.1	REALIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS.	3.V.2	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS REALIZADOS.	83.09	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REALIZADOS/TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE PÚBLICO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE PÚBLICO	LOS CIUDADANOS ACUDEN A REALIZAR LOS TRÁMITES.
ACTIVIDAD 6.2	REVISIÓN MECÁNICA DE UNIDADES DE TRANSPORTE PÚBLICO.	3.V.2	PORCENTAJE DE REVISIÓN MECÁNICA DE UNIDADES DE TRANSPORTE PÚBLICO REALIZADO.	12.06	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE UNIDADES REVISADAS/ TOTAL DE UNIDADES PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE PÚBLICO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE PÚBLICO	LOS OPERADORES ACUDEN A LAS CONVOCATORIAS.
ACTIVIDAD 6.3	REALIZACIÓN DE OPERATIVOS EN TEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO.	3.V.2	PORCENTAJE DE OPERATIVOS REALIZADOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE OPERATIVOS REALIZADOS/TOTAL DE OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE PÚBLICO REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE PÚBLICO	SE CUENTA CON CONDICIÓN CLIMÁTICA FAVORABLE

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA GENERAL DEL
 HONORABLE AYUNTAMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DESCRIPTIVO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO
 EJERCICIO FISCAL 2023

Clave PP: UR: Nombre UR: SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Denominación del PP: ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Período de ejecución: a Grupo funcional o finalidad: Función: Sub Func.:

Tipo de Gasto: Clave de Fuente de financiamiento: Especificar:

COMPONENTE 7	GESTION INTEGRAL DE ARCHIVO REALIZADO.	2.II.9	PORCENTAJE DE CAJAS DE ARCHIVO RECIBIDAS.	49.25	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE CAJAS DE ARCHIVO RECIBIDAS/TOTAL DE CAJAS DE ARCHIVO PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ORGANOS DESCENTRALIZADOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS DE RESGUARDO DE SUS CAJAS DE ARCHIVO
ACTIVIDAD 7.1	CAPACITACIÓN Y ASESORIAS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL IMPARTIDAS.	2.II.9	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL IMPARTIDAS	98.33	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL IMPARTIDAS/TOTAL DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL IMPARTIDAS PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ORGANOS DESCENTRALIZADOS ASISTEN A CAPACITACIONES Y ASESORIAS
ACTIVIDAD 7.2	TRANSFERENCIAS PRIMARIAS REALIZADAS.	2.II.9	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS REALIZADAS	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS REALIZADAS/TOTAL DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ORGANOS DESCENTRALIZADOS ENVÍAN SU ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN PARA RESGUARDO EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL
ACTIVIDAD 7.3	TRANFERENCIAS SECUNDARIAS REALIZADAS.	2.II.9	PORCENTAJE DE TRANFERENCIAS SECUNDARIAS REALIZADAS	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE TRANFERENCIAS SECUNDARIAS REALIZADAS /TOTAL DE TRANFERENCIAS SECUNDARIAS PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO EMITE VALORACIÓN Y DICTAMEN DE LA DOCUMENTACIÓN PROPUESTA PARA BAJA
COMPONENTE 8	SESIONES DE CABILDO REALIZADAS.	2.II.10	PORCENTAJE DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS.	79.17	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / TOTAL DE SESIONES DE CABILDO PROGRAMADAS) * 100.	LIBRO DE ACTAS DE LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL H. CABILDO RESGUARDO DE LA SECRETARIA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.	SE REUNE EL QUORUM ESTABLECIDO EN LA LEY
ACTIVIDAD 8.1	PUBLICACIÓN DE ACUERDOS ANTE EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.	2.II.10	PORCENTAJE DE ACUERDOS PUBLICADOS EN EL PERIÓDICO OFICIAL.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ACUERDOS PÚBLICOS/TOTAL DE ACUERDOS PROGRAMADOS) * 100.	PUBLICACIONES DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO EJERCICIO 2023 REALIZADAS Y RESGUARDADAS EN LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA JURÍDICA	DISPONIBILIDAD DEL PERIODICO OFICIAL DEL EDO DE QROO.
ACTIVIDAD 8.2	APROBACIÓN DE INICIATIVAS PRESENTADAS AL CABILDO.	2.II.10	PORCENTAJE DE INICIATIVAS APROBADAS.	95	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE INICIATIVAS APROBADAS/TOTAL DE INICIATIVAS PROGRAMADAS) * 100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA JURÍDICA REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA IRECCIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA JURÍDICA	LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PRESENTAN LA INICIATIVA EN TIEMPO Y FORMA A LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA JURÍDICA
ACTIVIDAD 8.3	EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.	2.II.0	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EXPEDIDAS.	53.67	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE CERTIFICACIONES EXPEDIDAS/TOTAL DE CERTIFICACIONES SOLICITADAS) * 100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA JURÍDICA REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA IRECCIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA JURÍDICA	LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PRESENTAN LA SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA GENERAL DEL
 HONORABLE AYUNTAMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DESCRIPTIVO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJERCICIO FISCAL 2023

Clave PP: UR: Nombre UR: SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Denominación del PP: ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Período de ejecución: a Grupo funcional o finalidad: Función: Sub Func.

Tipo de Gasto: Clave de Fuente de financiamiento: Especificar:

ACTIVIDAD 8.4	REALIZACIÓN DE EMPASTADOS DE LIBROS DE ACTAS.	2.II.10	PORCENTAJE DE LIBROS DE ACTAS DE CABILDO EMPASTADOS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE LIBROS DE ACTAS DE CABILDO EMPASTADOS / TOTAL DE LIBROS DE ACTAS DE CABILDO PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA JURÍDICA REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA JURÍDICA	EL PROVEEDOR CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA CON EL SERVICIO DE EMPASTADO
COMPONENTE 9	PROGRAMAS DE GOBIERNO IMPLEMENTADOS.	2.III.10	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE GOBIERNO IMPLEMENTADOS.	90	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(NÚMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS/NÚMERO DE PROGRAMAS PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL	LOS PROGRAMAS FEDERALES Y MUNICIPALES CONVOCAN A LOS MUNICIPIOS A PARTICIPAR
ACTIVIDAD 9.1	EXPEDICIÓN DE CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR.	2.III.10	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	75.57	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL/ NÚMERO DE SOLICITUDES PROGRAMADAS PARA LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL)*100.	CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL DE LA CLASE 2004 Y REMISOS REALIZADAS Y RESGUARDADAS EN LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	LOS JOVENES ACUDEN A SOLICITAR SU INCORPORACIÓN AL SERVICIO MILITAR NACIONAL
ACTIVIDAD 9.2	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA CANJE DE ARMAS.	2.III.10	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS AL PROGRAMA SEDENA "CANJE DE ARMAS"	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS AL PROGRAMA SEDENA "CANJE DE ARMAS"/ NÚMERO DE SOLICITUDES PROYECTADAS DEL PROGRAMA SEDENA "CANJE DE ARMAS")*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL	LA CIUDADANÍA CUMPLEN CON LOS REQUISITOS PARA EL CANJE DE ARMAS
ACTIVIDAD 9.3	REALIZACIÓN DE DESFILES CÍVICOS MILITARES.	2.III.10	PORCENTAJE DE DESFILES CÍVICOS MILITARES REALIZADOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(NÚMERO DE DESFILES REALIZADOS/ NÚMERO DE DESFILES PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL	LAS CONDICIONES METEOROLÓGICAS SON FAVORABLES
ACTIVIDAD 9.4	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA ESTOY CONTIGO.	2.III.10	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE LOGÍSTICA ENTREGADAS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ACTIVIDADES DE LOGÍSTICA IMPLEMENTADAS/TOTAL DE ACTIVIDADES DE LOGÍSTICA PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL	LA CIUDADANÍA ASISTE A LOS EVENTOS DEL PROGRAMA ESTOY CONTIGO.
COMPONENTE 10	ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL REALIZADAS.	1.VI.6 (DH)	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL REALIZADAS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL REALIZADAS /TOTAL DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL	LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD ASISTEN A LAS ACTIVIDADES
ACTIVIDAD 10.1	ATENCIÓN INTEGRAL PARA LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD.	1.VI.6(DH)	PORCENTAJE DE INTERNOS ATENDIDOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE INTERNOS ATENDIDOS/TOTAL DE INTERNOS DEL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL)*100.	LISTAS DE ASISTENCIA TRIMESTRAL A TALLERES DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL REALIZADAS Y RESGUARDADAS EN LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL	LAS PERSONA PRIVADA DE LA LIBERTAD PARTICIPAN EN LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA GENERAL DEL
HONORABLE AYUNTAMIENTO
PLAYA DEL CARMEN QUINTANA ROO
2021 - 2024



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DESCRPTIVO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJERCICIO FISCAL 2023

Clave PP: UR: Nombre UR: SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Denominación del PP: ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

Período de ejecución: a Grupo funcional o finalidad: Función: Sub Func.

Tipo de Gasto: Clave de Fuente de financiamiento: Especificar:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	CLAVE	INDICADOR	UNIDAD	VALOR	PERCENTAJE	PERÍODO	UNIDAD	INDICADOR	VALOR	PERCENTAJE	DESCRIPCIÓN	COMENTARIOS
ACTIVIDAD 10.2	TRASLACIÓN DE PERSONAS PRIVADAS DE SU LIBERTAD A CENTROS PENITENCIARIOS ESTATALES O FEDERALES.	1.VI.6(DH)	PORCENTAJE DE TRASLADOS DE PPL REALIZADOS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE TRASLADOS REALIZADOS/TOTAL DE TRASLADOS PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL EN LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL	LA SECRETARÍA DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS CAUTELARES SOLICITA EL TRASLADO DE INTERNOS.			
COMPONENTE 11	PROCESAMIENTO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CUANTITATIVA.	2.II.10	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PROCESADAS.	95	75	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE RESPUESTAS DE INFORMACIÓN PROCESADAS / TOTAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PROGRAMADAS) *100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA POBLACIONAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL UNIDAD DE ESTADÍSTICA POBLACIONAL	LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CONTESTAN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.			
ACTIVIDAD 11.1	EXPEDICIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.	2.II.10	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ENTREGADAS A LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	90	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ENTREGADAS A LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL/ TOTAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ENTREGADAS A LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA POBLACIONAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL UNIDAD DE ESTADÍSTICA POBLACIONAL	INFORMACIÓN DE DATOS ESTADÍSTICOS MUNICIPALES DIFUNDIDOS EN LA PAGINA DEL GOBIERNO DE SOLIDARIDAD			
ACTIVIDAD 11.2	REALIZACIÓN DE PROYECTOS ESTADÍSTICOS COORDINADOS CON ENTIDADES ESTATALES Y GOBIERNO MUNICIPAL.	2.II.10	PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTADÍSTICOS REALIZADOS.	0	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE PROYECTOS ESTADÍSTICOS REALIZADOS/ TOTAL DE PROYECTOS ESTADÍSTICOS PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA POBLACIONAL REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL UNIDAD DE ESTADÍSTICA POBLACIONAL	LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CONTESTAN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.			
COMPONENTE 12	ACTIVIDADES PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS MIGRANTES REALIZADO.	1.VI.3 (DH)	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA MIGRANTES REALIZADAS.	70	80	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ACTIVIDADES PARA MIGRANTES REALIZADAS/TOTAL DE ACTIVIDADES PARA MIGRANTES PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE	LOS MIGRANTES PARTICIPAN EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES.			
ACTIVIDAD 12.1	FORTEALECIMIENTO DE IDENTIDAD MULTICULTURAL.	1.VI.3 (DH)	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES REALIZADOS.	0	80	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE EVENTOS CULTURALES REALIZADOS/TOTAL DE EVENTOS CULTURALES PROGRAMADOS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE	LOS MIGRANTES PARTICIPAN EN LOS EVENTOS CULTURALES.			
ACTIVIDAD 12.2	REALIZACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON ORGANIZACIONES CIVILES, NACIONALES E INTERNACIONALES.	1.VI.3 (DH)	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN REALIZADOS.	0	80	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL CONVENIOS DE COLABORACIÓN REALIZADOS/TOTAL DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN PROGRAMADOS)*100.	CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON ORGANIZACIONES CIVILES, NACIONALES E INTERNACIONALES REALIZADOS Y RESGUARDADOS EN LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE	INSTITUCIONES INTERESADAS EN LOS CONVENIOS.			
ACTIVIDAD 12.3	CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN TEMAS MIGRATORIOS.	1.VI.3 (DH)	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN TEMAS MIGRATORIOS REALIZADAS.	0	80	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE CAPACITACIONES EN TEMAS MIGRATORIOS REALIZADAS/TOTAL DE CAPACITACIONES EN TEMAS MIGRATORIOS PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE	EL CAPACITADOR CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS.			
ACTIVIDAD 12.4	ATENCIÓN INTEGRAL AL ALBERGUE TEMPORAL "CASA DEL MIGRANTE".	1.VI.3 (DH)	PORCENTAJE DE GESTIONES PARA LA ATENCIÓN DE LA CASA DEL MIGRANTE REALIZADAS.	70.59	80	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE GESTIONES CASA DEL MIGRANTE REALIZADAS/TOTAL DE GESTIONES CASA DEL MIGRANTE PROGRAMADAS)*100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL MIGRANTE	LOS PROVEEDORES CUMPLEN CON LA ENTREGA DE INSUMOS SOLICITADOS.			

SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO
HONORABLE AYUNTAMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DESCRIPTIVO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO
 EJERCICIO FISCAL 2023

Clave PP: UR: Nombre UR:

Denominación del PP:

Período de ejecución: a Grupo funcional o finalidad: Función: Sub Func:

Tipo de Gasto: Clave de Fuente de financiamiento: Especificar:

COMPONENTE	RECOMENDACIONES DE ACTOS VIOLATORIOS DE DERECHOS HUMANOS ATENDIDAS.	1.VI.1(DH)	PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES DE ACTOS VIOLATORIOS DE DERECHOS HUMANOS ATENDIDAS.	80	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE RECOMENDACIONES DE ACTOS VIOLATORIOS DE DERECHOS HUMANOS ATENDIDAS/ TOTAL DE RECOMENDACIONES DE ACTOS VIOLATORIOS DE DERECHOS HUMANOS ACEPTADAS) *100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA DE DERECHOS HUMANOS REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA DE DERECHOS HUMANOS	LA CDHEQROO EMITE RECOMENDACIONES AL H. AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDAD 13.1	SEGUIMIENTO A QUEJAS DE ACTOS VIOLATORIOS DE DERECHOS HUMANOS.	1.VI.1(DH)	PORCENTAJE DE QUEJAS DE ACTOS VIOLATORIOS DE DERECHOS HUMANOS ATENDIDAS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE QUEJAS DE ACTOS VIOLATORIOS DE DERECHOS HUMANOS ATENDIDAS/ TOTAL DE QUEJAS DE ACTOS VIOLATORIOS DE DERECHOS HUMANOS RECEPCIONADAS)* 100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA DE DERECHOS HUMANOS REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA DE DERECHOS HUMANOS	LA CIUDADANÍA ACUDE A LA CDHEQROO A INTERPONER SU QUEJIA.
ACTIVIDAD 13.2	IMPARTICIÓN DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS.	1.VI.1(DH)	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES DE DERECHOS HUMANOS IMPARTIDAS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS IMPARTIDAS/ TOTAL DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS PROGRAMADAS)* 100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA DE DERECHOS HUMANOS REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA DE DERECHOS HUMANOS	LOS CAPACITADORES TIENEN DISPONIBILIDAD DE IMPARTIR CAPACITACIONES
COMPONENTE 14	PADRÓN DE IGLESIAS ACTUALIZADO.	2.II.10	PORCENTAJE DE IGLESIAS INSCRITAS AL PADRÓN MUNICIPAL DE IGLESIAS	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE IGLESIAS INSCRITAS/TOTAL DE IGLESIAS PROYECTADAS)* 100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS	LOS MINISTROS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN DE IGLESIA AL PADRÓN MUNICIPAL DE IGLESIAS
ACTIVIDAD 14.1	RECORRIDOS DE CAMPO PARA LA DETECCIÓN DE IGLESIAS NO REGULARIZADAS.	2.II.10	PORCENTAJE DE RECORRIDOS DE CAMPOS REALIZADOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE RECORRIDOS DE CAMPO REALIZADOS/TOTAL DE RECORRIDOS DE CAMPOS PROGRAMADOS)* 100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS	SE CUENTA CON CONDICIÓN CLIMÁTICA FAVORABLE
ACTIVIDAD 14.2	REALIZACIÓN DE TRAMITES DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS.	2.II.10	PORCENTAJE DE TRAMITES DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS REALIZADOS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE TRAMITES DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS REALIZADOS/ TOTAL DE TRAMITES DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS PROGRAMADOS)* 100	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS	LOS MINISTROS DE CULTO ACUDEN A LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS A REALIZAR TRAMITES.
ACTIVIDAD 14.3	ASESORIAS A MINISTROS PARA DAR DE ALTA SUS TEMPLOS E IGLESIAS.	2.II.10	PORCENTAJE DE ASESORIAS A MINISTROS IMPARTIDAS.	100	100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	(TOTAL DE ASESORIAS A MINISTROS IMPARTIDAS/ TOTAL DE ASESORIAS A MINISTROS PROGRAMADAS)* 100.	INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS REALIZADO Y RESGUARDADO EN ARCHIVO DIGITAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS	LOS MINISTROS DE CULTO SOLICITAN LAS ASESORIAS.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA GENERAL DEL
 HONORABLE AYUNTAMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024