



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024.-----

EN LA CIUDAD DE PLAYA DEL CARMEN, MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS 11 HORAS CON 23 MINUTOS DEL DÍA 11 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022, SE REUNIERON EN LA OFICINA DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES LOS CIUDADANOS; LIC. BENNY FELIPE DE JESUS MILLÁN PARRA EN SU CARÁCTER DE COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COPLADEMUN, DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ASISTIDO POR LA LIC. CLAUDIA LIZZETH AMARO PECH EN SU CARÁCTER DE SECRETARÍA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COPLADEMUN, DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO.-----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: ESTA ES LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024, QUE SE LLEVA A CABO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 Y 37 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO.-----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL CONTINÚA DICHIENDO: CIUDADANA CLAUDIA LIZZETH AMARO PECH, SECRETARÍA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, SÍRVASE PASAR LISTA DE ASISTENCIA A LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COPLADEMUN Y A LOS QUE FUERON CONVOCADOS COMO INVITADOS PARA LA PRESENTE SESIÓN.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA DICE: EN CUMPLIMIENTO CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA SE PROCEDE AL PASE DE LISTA: LIC. BENNY FELIPE DE JESÚS MILLÁN PARRA COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, LIC. CLAUDIA LIZZETH AMARO PECH SECRETARIA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, C. JUAN VÁZQUEZ ACEVEDO VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, LIC. JOSÉ MARTÍN BARCELÓ BURGOS VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD

GOBIERNO MUNICIPAL · 2021 - 2024

URBANA, C. JORGE LUIS RAMOS GÓMEZ VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, C. LUIS RAMÓN SOSA GONZÁLEZ VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, ING. MAURICIO CASTRO JIMÉNEZ VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA Y LIC. URI CARMONA ISLAS CUARTO REGIDOR, PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS; INVITADA: ASISTE LA LIC. ROCÍO ADRIANA MEDINA GÓMEZ EN REPRESENTACIÓN DE LA MTRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLÉ COORDINADORA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO; PARA EFECTO DE LLEVAR A CABO LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024. LISTA DE ASISTENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, E INVITADOS A LA PRESENTE SESIÓN.-----

NO.	NOMBRE	CARGO	ASISTENCIA
1	LIC. BENNY FELIPE DE JESÚS MILLÁN PARRA	COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA	SI
2	LIC. CLAUDIA LIZZETH AMARO PECH	SECRETARIA TÉCNICA	SI
3	C. JUAN VÁZQUEZ ACEVEDO	VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA	SI
4	LIC. JOSÉ MARTÍN BARCELÓ BURGOS	VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA	SI
5	C. JORGE LUIS RAMOS GÓMEZ	VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA	SI
6	C. LUIS RAMÓN SOSA GONZÁLEZ	VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA	SI
7	ING. MAURICIO CASTRO JIMÉNEZ	VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA	SI
8	LIC. URI CARMONA ISLAS	CUARTO REGIDOR, PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	SI
INVITADOS			
1	LIC. ROCÍO ADRIANA MEDINA GÓMEZ EN REPRESENTACIÓN DE LA MTRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLÉ	COORDINADORA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO.	SI



LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ, LE INFORMO A USTED QUE SE ENCUENTRAN PRESENTE (8) OCHO DE LOS 8 (OCHO) INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024, ASÍ COMO 1 (UN) INVITADO PARA LA PRESENTE SESIÓN.

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: SE DECLARA LA EXISTENCIA DE QUÓRUM LEGAL EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 32, 33, 34 Y 35 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO.

SIENDO LAS 11 HORAS CON 28 MINUTOS DEL DÍA 11 DE MAYO DEL 2022, Y EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 Y 37 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, DECLARO FORMALMENTE INICIADOS LOS TRABAJOS DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024. SÍRVASE TOMAR ASIENTO.

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANA SECRETARÍA TÉCNICA, SÍRVASE DAR LECTURA AL ORDEN DEL DÍA PROPUESTO PARA LA PRESENTE SESIÓN.

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: ORDEN DEL DÍA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024.

PRIMERO. - LISTA DE ASISTENCIA.

SEGUNDO. - DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024.

TERCERO.- LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024.



CUARTO. - LECTURA Y PRESENTACIÓN DE LA REPROGRAMACIÓN DE LAS SESIONES PARA EL AÑO 2022 DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024. -----

QUINTO. - LECTURA Y PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE OPERACIONES DEL EJERCICIO 2022 DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES; COMO PARTE DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024. -----

SEXTO. - LECTURA DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO; COMO PARTE DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024. -----

SÉPTIMO. - ASUNTOS GENERALES. -----

OCTAVO. - CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: SE TERMINA CON LA LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA, SE SOMETE A CONSIDERACIÓN SI ALGUNO DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COPLADEMUN, DESEA REALIZAR ALGUNA OBSERVACIÓN O COMENTARIO EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA-----

SE ABRE LA ÚNICA RONDA PARA PODER REALIZAR LOS COMENTARIOS, CADA PARTICIPANTE CUENTA CON TRES MINUTOS PARA HACER USO DE LA VOZ.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, LE INFORMO QUE NINGÚN INTEGRANTE DEL SUBCOMITÉ DE SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA SE INSCRIBIÓ PARA HACER USO DE LA VOZ EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, LE INFORMO A USTED QUE LA ÚNICA RONDA DE PARTICIPACIÓN HA CONCLUIDO. -

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: TODA VEZ QUE SE HAN AGOTADO LAS PARTICIPACIONES, CIUDADANA SECRETARIA TÉCNICA, SÍRVASE CONTINUAR CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. -----



LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, LE INFORMO A USTED QUE AL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA CORRESPONDE A LA LECTURA Y PRESENTACIÓN DE LA REPROGRAMACIÓN DE LAS SESIONES PARA EL AÑO 2022 DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUITANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024. MISMO QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ACUERDO COMO ANEXO 1.- -----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: SE TERMINA CON LA LECTURA Y PRESENTACIÓN DE LA REPROGRAMACIÓN DE LAS SESIONES PARA EL AÑO 2022 DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, SE SOMETE A CONSIDERACIÓN, SI ALGUNO DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DESEA REALIZAR ALGUNA OBSERVACIÓN O COMENTARIO EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. -----

SE ABRE LA ÚNICA RONDA PARA PODER REALIZAR LOS COMENTARIOS, CADA PARTICIPANTE CUENTA CON TRES MINUTOS PARA HACER USO DE LA VOZ.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, LE INFORMO A USTED QUE NINGUNO DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ DE SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COPLADEMUN, SE INSCRIBIÓ PARA HACER USO DE LA VOZ EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.-

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, LE INFORMO A USTED QUE LA ÚNICA RONDA DE PARTICIPACIONES HA CONCLUIDO.-----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: TODA VEZ QUE SE HAN AGOTADO LAS PARTICIPACIONES, CIUDADANA SECRETARIA TÉCNICA, SÍRVASE CONTINUAR CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, LE INFORMO A USTED QUE EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA CORRESPONDE A LA LECTURA Y PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE OPERACIONES DEL EJERCICIO 2022 DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES; COMO PARTE DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO



DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024. MISMO QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ACUERDO COMO ANEXO 2.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL DIRECTOR DE ESPACIOS PÚBLICOS PRESENTAR EL PROGRAMA ANUAL DE SU ÁREA. C. JUAN VÁZQUEZ ACEVEDO, FAVOR DE PRESENTAR SU INFORME.-----

C. JUAN VÁZQUEZ ACEVEDO: PRESENTA EL PROGRAMA ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL DIRECTOR DE MANTENIMIENTO E HIGIENE URBANA PRESENTAR EL PROGRAMA ANUAL DE SU ÁREA. LIC. JOSÉ MARTÍN BARCELÓ BURGOS, FAVOR DE PRESENTAR SU INFORME-----

LIC. JOSÉ MARTÍN BARCELÓ BURGOS: PRESENTA EL PROGRAMA ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO E HIGIENE URBANA-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO PRESENTAR EL PROGRAMA ANUAL DE SU ÁREA. C. JORGE LUIS RAMOS GÓMEZ, FAVOR DE PRESENTAR SU INFORME. -----

C. JORGE LUIS RAMOS GÓMEZ: PRESENTA EL PROGRAMA ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL DIRECTOR DE NORMATIVIDAD Y SANEAMIENTO AMBIENTAL PRESENTAR EL PROGRAMA ANUAL DE SU ÁREA. C. LUIS RAMÓN SOSA GONZÁLEZ, FAVOR DE PRESENTAR SU INFORME-----

C. LUIS RAMÓN SOSA GONZÁLEZ: PRESENTA EL PROGRAMA ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y SANEAMIENTO AMBIENTAL-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL COORDINADOR DE PANTEONES, SALAS DE VELACIÓN Y FUNERARIAS MUNICIPALES PRESENTAR EL PROGRAMA ANUAL DE SU ÁREA. ING. MAURICIO CASTRO JIMÉNEZ, FAVOR DE PRESENTAR SU INFORME-----

ING. MAURICIO CASTRO JIMÉNEZ: PRESENTA EL PROGRAMA ANUAL DE LA COORDINACIÓN DE PANTEONES, SALAS DE VELACIÓN Y FUNERARIAS MUNICIPALES-----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: SE TERMINA CON LECTURA Y PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE OPERACIONES DEL EJERCICIO 2022, SI ALGUNO DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DESEA REALIZAR ALGUNA OBSERVACIÓN O COMENTARIO EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. -----



SE ABRE LA ÚNICA RONDA PARA PODER REALIZAR LOS COMENTARIOS, CADA PARTICIPANTE CUENTA CON TRES MINUTOS PARA HACER USO DE LA VOZ.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR, LE INFORMO QUE NINGÚN INTEGRANTE DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA SE INSCRIBIÓ PARA HACER USO DE LA VOZ EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.-----

SECRETARIA TÉCNICA: CIUDADANO COORDINADOR, LE INFORMO QUE LA ÚNICA RONDA DE PARTICIPACIÓN HA CONCLUIDO.-----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: TODA VEZ QUE SE HAN AGOTADO LAS PARTICIPACIONES. CIUDADANA SECRETARIA TÉCNICA, SÍRVASE CONTINUAR CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: CIUDADANO COORDINADOR, LE INFORMO QUE AL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA CORRESPONDE A LA LECTURA DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO; COMO PARTE DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024. MISMO QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ACUERDO COMO ANEXO 3.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL DIRECTOR DE ESPACIOS PÚBLICOS C. JUAN VÁZQUEZ ACEVEDO, PARA PRESENTAR SU INFORME DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE SU ÁREA.-----

C. JUAN VÁZQUEZ ACEVEDO: PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2022 DE LA DIRECCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL DIRECTOR DE MANTENIMIENTO E HIGIENE URBANA LIC. JOSÉ MARTÍN BARCELÓ BURGOS, PARA PRESENTAR SU INFORME DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE SU ÁREA.-----

LIC. JOSÉ MARTÍN BARCELÓ BURGOS: PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO E HIGIENE URBANA.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO C. JORGE LUIS RAMOS GÓMEZ, PARA PRESENTAR SU



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD

GOBIERNO MUNICIPAL · 2021 - 2024

INFORME DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE SU ÁREA.-----

C. JORGE LUIS RAMOS GÓMEZ: PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO. -----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL DIRECTOR DE NORMATIVIDAD Y SANEAMIENTO AMBIENTAL C. LUIS RAMÓN SOSA GONZÁLEZ, PARA PRESENTAR SU INFORME DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE SU ÁREA.-----

C. LUIS RAMÓN SOSA GONZÁLEZ: PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y SANEAMIENTO AMBIENTAL.-----

LA SECRETARIA TÉCNICA CONTINÚA DICIENDO: SE SOLICITA AL COORDINADOR DE PANTEONES, SALAS DE VELACIÓN Y FUNERARIAS MUNICIPALES ING. MAURICIO CASTRO JIMÉNEZ, PARA PRESENTAR SU INFORME DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE SU ÁREA.-----

ING. MAURICIO CASTRO JIMÉNEZ: PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DE LA COORDINACIÓN DE PANTEONES, SALAS DE VELACIÓN Y FUNERARIAS MUNICIPALES. -----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL CONTINÚA DICIENDO: SE TERMINA CON LECTURA DE LOS AVANCES Y RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES, SI ALGUNO DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA, DESEA REALIZAR ALGUNA OBSERVACIÓN O COMENTARIO EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. ----- SE ABRE LA **ÚNICA RONDA** PARA PODER REALIZAR LOS COMENTARIOS, CADA PARTICIPANTE CUENTA CON TRES MINUTOS PARA HACER USO DE LA VOZ.-----

SECRETARIA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: CIUDADANO COORDINADOR, LE INFORMO QUE NINGÚN INTEGRANTE DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA SE INSCRIBIÓ PARA HACER USO DE LA VOZ EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.-----

SECRETARIA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: CIUDADANO COORDINADOR, LE INFORMO QUE LA **ÚNICA RONDA** DE PARTICIPACIÓN HA CONCLUIDO.-----

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: TODA VEZ QUE SE HAN AGOTADO LAS PARTICIPACIONES. CIUDADANA SECRETARIA TÉCNICA, SÍRVASE



CONTINUAR CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. -----

SECRETARIA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: CIUDADANO COORDINADOR, LE INFORMO QUE EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA CORRESPONDE A **ASUNTOS GENERALES**. -----

COORDINADOR: SI ALGUNO DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DESEA REALIZAR ALGUNA OBSERVACIÓN O COMENTARIO EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA FAVOR DE EXPRESARLO LEVANTANDO LA MANO. -----

SE ABRE LA **ÚNICA RONDA** PARA PODER REALIZAR LOS COMENTARIOS, CADA PARTICIPANTE CUENTA CON TRES MINUTOS PARA HACER USO DE LA VOZ.-----

SECRETARIA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: CIUDADANO COORDINADOR, LE INFORMO QUE NINGÚN INTEGRANTE DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA SE INSCRIBIÓ PARA HACER USO DE LA VOZ EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.-----

SECRETARIA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: CIUDADANO COORDINADOR, LE INFORMO QUE LA **ÚNICA RONDA** DE PARTICIPACIÓN HA CONCLUIDO.-----

COORDINADOR: TODA VEZ QUE SE HAN AGOTADO LAS PARTICIPACIONES, PROCEDEMOS AL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.-----

SECRETARIA TÉCNICA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DICE: CIUDADANO COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL, LE INFORMO A USTED QUE EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA CORRESPONDE A LA CLAUSURA DE LA SESIÓN.-----

COORDINADOR: TODA VEZ QUE SE HAN AGOTADO LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA, PROCEDEMOS A LA CLAUSURA DE LA SESIÓN.-----

SE PIDE A LOS PRESENTES PONERSE DE PIE.-----

SIENDO LAS 12 HORAS CON 20 MINUTOS DEL DÍA 11 DE MAYO DEL 2021, DECLARO FORMALMENTE CLAUSURADOS LOS TRABAJOS CORRESPONDIENTES A LA SEGUNDA SESIÓN DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024.-----



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL · 2021 - 2024

LIC. BENNY FELIPE DE JESÚS MILLÁN PARRA
COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA

LIC. CLAUDIA LIZZETH AMARO PECH
SECRETARIA TÉCNICA DEL
SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS
PÚBLICOS E IMAGEN URBANA

LIC. JUAN VÁZQUEZ ACEVEDO
VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN
URBANA

LIC. JOSÉ MARTÍN BARCELÓ BURGOS
VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN
URBANA

C. JORGE LUIS RAMOS GÓMEZ
VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN
URBANA

C. LUIS RAMÓN SOSA GONZÁLEZ
VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE
SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN
URBANA

ING. MAURICIO CASTRO JIMÉNEZ
VOCAL DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE
SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN
URBANA



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL • 2021 - 2024

LIC. URI CARMONA ISLAS
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

DOY FE.

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024, CELEBRADA EL DÍA 11 DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS.



ANEXO 1

CALENDARIO ANTERIOR



CALENDARIO 2022

SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA

NÚMERO DE SESIÓN	FECHA	LUGAR	TEMA
2da Sesión Ordinaria	Jueves 27 de enero del 2022	Oficinas de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Presentación del Programa de trabajo para el año fiscal 2022 de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales y sus áreas adscritas
3era Sesión Ordinaria	Jueves 21 de abril de 2022		Avances y resultados de las actividades realizadas por la Secretaría de Servicios Públicos Municipales y sus áreas adscritas
4ta Sesión Ordinaria	Jueves 21 de julio de 2022		Avances y resultados de las actividades realizadas por la Secretaría de Servicios Públicos Municipales y sus áreas adscritas
5ta Sesión Ordinaria	Jueves 20 de octubre de 2022		Avances y resultados de las actividades realizadas por la Secretaria de Servicios Públicos Municipales y sus áreas adscritas
6ta Sesión Ordinaria	Marte 20 de diciembre de 2022		Propuesta y programa de trabajo para el año fiscal 2023 de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales y sus áreas adscritas.

*Tentativamente se manejarán estas fechas, están sujetas a cambio por la disponibilidad de asistencia de los participantes.

Se enviará oficio de invitación previo a la realización de la Sesión



CALENDARIO ACTUAL

CALENDARIO 2022			
SUBCOMITÉ SECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA			
NÚMERO DE SESIÓN	FECHA	LUGAR	TEMA
2da Sesión Ordinaria	Miércoles 11 de mayo del 2022	Oficinas de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales	Presentación del Programa de trabajo para el año fiscal 2022 de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales y sus áreas adscritas
3era Sesión Ordinaria	Jueves 25 de agosto de 2022		Avances y resultados de las actividades realizadas por la Secretaría de Servicios Públicos Municipales y sus áreas adscritas
4ta Sesión Ordinaria	Miércoles 30 de noviembre de 2022		Avances y resultados de las actividades realizadas por la Secretaría de Servicios Públicos Municipales y sus áreas adscritas. Propuesta y programa de trabajo para el año fiscal 2023.

*Tentativamente se manejarán estas fechas, están sujetas a cambio por la disponibilidad de asistencia de los participantes.
Se enviará oficio de invitación previo a la realización de la Sesión



ANEXO 2

DIRECCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS

Programación de actividades en los viveros

Reforestación en los Espacios Públicos					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
3	3	3	3	12	Número
Producción de plantas en los viveros municipales					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
275	480	670	600	2025	Piezas
Producción de compostaje					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
95	220	170	900	1385	Metros cúbicos
Mantenimiento en los viveros municipales					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
188	255	228	226	897	Servicios



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
 GOBIERNO MUNICIPAL - 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
 Municipales

Mantenimiento de poda, limpieza, pintura en la infraestructura física en parques, domos y cenotes.

Mantenimiento en la infraestructura física y de los espacios públicos					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
355	285	260	240	1140	Servicios
Mantenimiento en parques y domos					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
131	5	5	5	146	Servicios
Poda y limpieza en los espacios públicos					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
280	245	220	221	966	Servicios
Limpieza general en cenotes					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
6	6	6	6	24	Servicios

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL - 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
Municipales

Actividad de riego, poda y limpieza en camellones y parque lineales.

Mantenimiento en camellones y parques lineales					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
240	208	203	180	831	Servicios
Limpieza en camellones de avenidas					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
2,650,000	3,425,000	2,925,000	3,050,000	12,050,000	Metros lineales
Levantamiento de desecho vegetal en los espacios públicos					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
830	500	760	1350	3440	Toneladas
Riego en camellones y jardinerías					
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Meta anual	Unidad de medida
63	85	65	58	271	Servicios

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL • 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
Municipales

DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO E HIGIENE URBANA

ACTIVIDAD	1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	META ANUAL
Servicios de mantenimiento en vialidades del municipio realizados	270.00	273.00	276.00	276.00	1,095.00
Reparación de vialidades con bacheo.	3,000.00	4,800.00	4,200.00	4,800.00	16,800.00
Reparación de vialidades con adoquín.	160.00	273.00	114.00	113.00	660.00
Servicios de mantenimiento en pozos de absorción realizados	180.00	182.00	184.00	184.00	730.00
Realización de desazolve de pozos de absorción	125.00	75.00	10.00	10.00	220.00
Limpieza de rejillas y pozos areneros	2,500.00	2,500.00	3,000.00	3,000.00	11,000.00
Servicios de mantenimiento de fuentes, monumentos y parques realizados	270.00	273.00	276.00	276.00	1,095.00
Rehabilitación de fuentes y monumentos.	1.00	1.00	0.00	0.00	2.00
Mantenimiento en fuentes y monumentos.	100.00	125.00	126.00	95.00	446.00
Rehabilitación de parques públicos.	5.00	6.00	7.00	7.00	25.00
Servicios de reparación de la infraestructura peatonal realizados	270.00	273.00	276.00	276.00	1,095.00
Reparación de guarniciones y retornos de camellones.	0.00	5.00	5.00	2.00	12.00
Reparación de banquetas.	5.00	10.00	10.00	5.00	30.00
Aplicación de pintura en guarniciones y retorno de camellones.	11,500.00	8,000.00	7,000.00	3,500.00	30,000.00



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL - 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
Municipales

Aplicación de pintura en espacios públicos.	5,500.00	2,000.00	3,500.00	2,000.00	13,000.00
Reparación de tapas y rejillas de pozos de absorción.	60.00	50.00	60.00	40.00	210.00
Servicio de recolección de residuos sólidos realizados	6,364.00	7,400.00	7,473.00	7,473.00	28,710.00
Realización de recolección de residuos sólidos.	41,850.00	41,850.00	41,850.00	41,850.00	167,400.00
Realización de barrido manual en la ciudad y en los accesos a playa.	51,609,473.88	51,609,473.88	51,609,473.88	51,609,473.88	206,437,895.52
Servicio en el programa manos a la obra	90.00	91.00	92.00	92.00	365.00
Limpieza de los tiraderos a cielo abierto.	2,600.00	666.00	667.00	666.00	4,599.00



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL - 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
Municipales

DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO

ACTIVIDAD	Mantenimiento al Alumbrado Público				Meta anual	Unidad de medida
	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4		
ATENCIÓN DE SECTORES	278	247	255	280	1060	Servicios
REHABILITACIÓN DE LUMINARIAS	1800	1,500	2,000	1,200	6,500	Pieza
MANTENIMIENTO A LAS LÍNEAS ELÉCTRICA	2000	1000	1,500	1000	5500	Metro lineal



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL • 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
Municipales

Programado por colonia o fraccionamiento:

N°	COLONIA / FRACCIONAMIENTO / POBLADO	Z	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE					
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
1	CENTRO	S															
2	GONZALO GUERRERO	S															
3	QUINTAS DEL CARMEN	S															
4	TOHOKU	S															
5	SAC PAKAL	S															
6	GAVIOTAS	S															
7	XAMAN HA	S															
8	ZAZIL HA	S															
9	TIGRILLOS	S															
10	LOS ALMENDROS	S															
11	ALEGRANZA	S															
12	FORIADORES	S															
13	BELLAVISTA	S															
14	EJIDO	S															
15	PEDREGAL	S															
16	FUNDADORES	S															
17	CRUZ DE SERVICIO	S															
18	PALMAS	S															
19	MISIÓN DE LAS FLORES	S															
20	VILLAS DEL SOL	S															
21	VILLAS DEL SOL PLUS	S															
22	PESCADORES	S															
23	PESCADORES II	S															
24	GUADALUPANA	N															
25	PETEN	N															
26	VILLAS RIVIERA	N															
27	PLAYA AZUL	N															
28	REAL DEL SOL	N															
29	ARRECIFES	N															
30	AV. UNIVERSIDADES	N															
31	VILLA MAYA	N															
32	CRISTO REY	N															
33	BALAM TUN	N															
34	EL CIELO	N															



DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y SANEAMIENTO AMBIENTAL

SECTORES ATENDIDOS			
Sector	Fecha	Turno	Sector
Sector 1 Aviación, Centro, Gonzalo Guerrero, Quintas del Carmen, Xaman Ha, Sac Pakal, Infonavit Colosio, Infonavit Gaviotas, Tohoku, Zazil Ha, Brisas, Paraíso del Carmen	01 de enero al 31 de diciembre del 2022	<ul style="list-style-type: none"> Matutino 1 inspector Vespertino i inspector 	Sector 6 Villamar I, Olivos III, Cataluña II, Tumbenchilan, Cataluña, Villamar II
Sector 2 Colosio, Zona Industrial, Nichte-Ha	01 de enero al 31 de diciembre del 2022	<ul style="list-style-type: none"> Matutino 1 inspector Vespertino i inspector 	Sector 7 Arrecifes, Villas Riviera, Playa Azul, El Encuentro, Playa Magna, Playa del Sol, Farallón, El Cantil, El Petén, Guadalupeana,
Sector 3 Bambú, La Joya, Aleganza, Bellavista, Ampliación Bellavista, Ejido Sur y Norte, Forjadores	01 de enero al 31 de diciembre del 2022	<ul style="list-style-type: none"> Matutino 1 inspector 	Sector 8 Villas del Carmen Plus, Villas del Sol Plus, Villas del Sol (Hasta Av. Pavo Real) Pescadores Plus, Villas del Carmen
Sector 4 Pedregal, Cruz de Servicios, Santa Fe del Carmen, Galaxia 1 y 2, Las Palmas, Misión Las Flores	01 de enero al 31 de diciembre del 2022	<ul style="list-style-type: none"> Matutino 1 inspector 	Sector 9 Villas del Sol II (Dúplex) Villas del Sol II (3er Parque) Pescadores
Sector 5 El Fundador, Bosque Real, Misión del Carmen, Los Olivos, 28 de Julio, Mundo Hábitat, Toscana	01 de enero al 31 de diciembre del 2022	<ul style="list-style-type: none"> Matutino 1 inspector 	Sector 10 Puerto Aventuras y Puerto Maya



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL - 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
Municipales

ACTIVIDADES PROGRAMADAS CON RECURSO FISCAL					
Recorridos en la vía pública dentro del Municipio de Solidaridad para detectar anomalías	Notificaciones a los ciudadanos del Municipio de Solidaridad	Difusión del Reglamento para la Prestación de Servicios Públicos.	Actas circunstanciadas a los ciudadanos por no corregir anomalías.	Sanciones por faltas al Reglamento para la Prestación de Servicios Públicos	
Enero	232	50	10	1	
Febrero	232	60	15	2	
Marzo	232	70	20	1	
Abril	232	90	36	4	
Mayo	232	300	46	17	
Junio	232	260	67	19	
Julio	232	380	85	22	
Agosto	232	420	1500	27	
Septiembre	232	340	80	14	
Octubre	232	380	68	16	
Noviembre	232	400	1000	46	
Diciembre	232	250	40	9	
Total anual	2,784	3,000	9,000	610	145

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
 GOBIERNO MUNICIPAL • 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
 Municipales

	RECURSO FIDECOMISO PARA EL SANEAMIENTO AMBIENTAL		ACTIVIDADES DE APOYO	
	"Programa Preventivo para la Disminución de Tiraderos"		Recaudación por el servicio de recolección de residuos sólidos	
	Letreros a colocar	Fraccionamientos	Eventos	Días de acopio
Enero	0	\$20,546.00	\$900.00	13
Febrero	0	\$23,000.00	\$-	12
Marzo	0	\$25,168.00	\$-	13
Abril	0	\$27,456.00	\$4,500.00	13
Mayo	50	\$57,033.00	\$9,500.00	13
Junio	80	\$69,150.50	\$9,930.00	13
Julio	90	\$34,361.25	\$5,000.00	13
Agosto	95	\$244,644.00	\$6,500.00	14
Septiembre	80	\$39,036.25	\$4,300.00	13
Octubre	70	\$29,744.00	\$-	13
Noviembre	35	\$20,700.00	\$3,600.00	13
Diciembre	0	\$23,700.00	\$7,930.00	13
TOTAL ANUAL	500	\$614,539.00	\$52,160.00	156



RENOVAMOS PARA CRECER
SOLIDARIDAD
GOBIERNO MUNICIPAL - 2021 - 2024

Secretaría de Servicios Públicos
Municipales

COORDINACIÓN DE PANTEONES, SALAS DE VELACIÓN Y FUNERARIAS MUNICIPALES

		PROYECTADO 2022												TOTAL ANUAL
Actividades	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
Realización de servicios velación municipal.	3	2	3	5	4	3	4	4	5	3	4	2	42	
Asignación de espacios de inhumaciones y/o cremaciones en el municipio de solidaridad.	19	13	21	22	23	35	20	26	29	33	19	25	285	
Servicios funerarios municipales integrales otorgados.	14	10	21	15	18	11	19	16	15	13	12	10	174	

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



ANEXO 3

DIRECCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS

Actividad	Metas programadas	% programado	Metas ejecutadas	% de avance
Espacios públicos reforestados	3	20%	3	20%
Plantas producidas en los viveros municipales	275	10.87%	250	9.88%
Metros cúbicos de compostaje producido	95	5.49%	256	14.79%
Servicios de mantenimiento en viveros municipales	188	20.96%	91	10.14%
Servicios de mantenimiento en la infraestructura física y espacios públicos	355	24.91%	388	27.23%
Servicios de mantenimiento en parques y domos (pintura)	131	71.98%	62	34.07%
Servicios de poda y limpieza en parques y áreas verdes	280	28.43%	241	24.47%
Servicios de limpieza general de cenotes	6	20%	3	10%
Servicios de mantenimiento en camellones y parques lineales	240	28.88%	426	51.26%
Metros lineales de camellones de avenidas limpiados	2,650,000	17.59%	2,936,670	19.50%
Toneladas de desecho vegetal levantados	830	19.30%	845.48	19.66%
Servicios de riego de plantas en los espacios públicos	63	6.98%	48	5.32%



DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO E HIGIENE URBANA

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ENERO	FEBRERO	MARZO	CONCENTRADO
Servicios de mantenimiento en calles y avenidas del Municipio realizados						
3.1	Reparación de vialidades con bacheo.	M2	936.73	1,327.52	1,587.45	3,851.70
3.2	Reparación de vialidades con adoquín.	M2	54.25	67.00	168.52	289.77
Servicios de mantenimiento en pozos de absorción realizados						
4.1	Realización de desazolve de pozos de absorción	Pieza	0.00	23.00	95.00	118.00
4.2	Limpieza de rejillas y pozos areneros	Pieza	1,009.00	822.00	507.00	2,338.00
Servicio de mantenimiento de fuentes, monumentos y parques realizados						
5.1	Rehabilitación de fuentes y monumentos.	Pieza	0.00	1.00	0.00	1.00
5.2	Mantenimiento en fuentes y monumentos.	Pieza	42.00	25.00	20.00	87.00
5.3	Rehabilitación de parques públicos.	Pieza	2.00	2.00	4.00	8.00
Servicios de reparación de la infraestructura peatonal realizados						
6.1	Reparación de guarniciones y retornos de camellones.	ML	0.00	0.00	0.00	0.00
6.2	Reparación de banquetas.	M2	1.05	0.00	0.00	1.05
6.3	Aplicación de pintura en guarniciones y retorno de camellones.	ML	5,000.00	3,900.00	6,540.00	15,440.00
6.4	Aplicación de pintura en espacios públicos.	M2	1,640.00	370.40	4,090.00	6,100.40
6.5	Reparación de tapas y rejillas de pozos de absorción.	Pieza	11.00	19.00	32.00	62.00
Servicio de recolección de residuos sólidos realizados						
7.1	Recolección de residuos sólidos urbanos.	Toneladas	16,141.32	14,961.81	19,914.35	51,017.48
7.2	Realización de barridos manuales en la ciudad y los accesos a las playas.	M2	18,525,697.25	16,389,180.54	20,731,698.99	55,646,576.78
Servicio en el programa manos a la obra						
8.1	Limpieza de los tiraderos a cielo abierto.	Toneladas	120.84	216.54	2,309.33	2,646.71





DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO

NO°	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
1	REHABILITACIÓN DE LUMINARIAS	502	482	494	1,478
2	INSTALACIÓN DE LÍNEAS	573	973	593.5	2139.5
3	ACTIVACION DE SECTOR	105	92	95	292
4	CAMBIO DE BASE DE MEDIDOR	4	0	1	5
5	RETIRO DE POSTE EN MAL ESTADO	5	7	20	32
6	REHABILITACIÓN DE POSTES	15	8	16	39
7	AUTOMATIZACIÓN DE SECTORES	21	10	13	44
8	APOYO A DEPENDENCIAS	18	13	19	50
9	ATENCIÓN DE REPORTES CIUDADANOS	34	22	34	90
10	PODA DE ÁRBOL	23	15	21	59
11	COLOCACIÓN DE TAPAS DE REGISTROS	2	0	36	38
12	PARQUES ATENDIDOS	40	47	57	144

Zonas atendidas

ENERO		
N°	Z	COLONIAS / FRACCIONAMIENTO O POBLADO
1	N	BELLAVISTA
2	N	CENTRO
3	N	CRUZ DE SERVICIOS
4	N	FUNDADORES
5	N	EJIDO
6	N	FORJADORES
7	N	EL PEDREGAL
8	N	GONZALO GUERRERO
9	N	LAS PALMAS
10	N	MISION DE LAS FLORES
11	N	VILLAS DEL SOL
12	N	LOS ALMENDROS
13	N	XAMAN-HA
14	N	TOHO KU
15	N	ZAC PAKAL
16	N	ZAZIL-HA

FEBRERO		
N°	Z	COLONIAS / FRACCIONAMIENTO O POBLADO
1	N	CENTRO
2	N	CRUZ DE SERVICIOS
3	N	XCACEL
4	N	EJIDO
5	N	FORJADORES
6	N	EL PEDREGAL
7	N	GONZALO GUERRERO
8	N	LAS PALMAS I
9	N	LAS PALMAS II
10	N	MISION DE LAS FLORES
11	N	VILLAS DEL SOL
12	N	XAMAN-HA
13	N	ZAZIL-HA
14	N	EL CAMPESTRE
15	S	ARRECIFES
16	S	AV. UNIVERSIDADES

MARZO		
N°	Z	COLONIAS / FRACCIONAMIENTO O POBLADO
1	N	CENTRO
2	N	CRUZ DE SERVICIOS
3	N	XCACEL
4	N	BELLAVISTA
5	N	EJIDO
6	N	FUNDADORES
7	N	EL FUNDADOR
8	N	EL PEDREGAL
9	N	LOS ALMENDROS
10	N	LA JOYA
11	N	REAL IBIZA
12	N	GONZALO GUERRERO
13	N	LAS PALMAS I
14	N	LAS PALMAS II
15	N	MISION DE LAS FLORES
16	N	VILLAS DEL SOL



17	S	ARRECIFES	17	S	EL CIELO	17	N	ZAZIL-HA
18	S	AV. UNIVERSIDADES	18	S	MARSELLA	18	N	EL CAMPESTRE
19	S	MARSELLA	19	S	BOSQUE REAL	19	S	EL CIELO
20	S	BOSQUE REAL	20	S	CARRETERA FEDERAL	20	S	MARSELLA
21	S	CARRETERA FEDERAL	21	S	CATALUÑA I	21	S	BOSQUE REAL
22	S	CATALUÑA 1	22	S	CATALUÑA II	22	S	CARRETERA FEDERAL
23	S	CATALUÑA 2	23	S	REAL DEL SOL	23	S	CATALUÑA I
24	S	REAL DEL SOL	24	S	MUNDO HABITAT	24	S	CATALUÑA II
25	S	MUNDO HABITAT	25	S	COLOSIO	25	S	MUNDO HABITAT
26	S	COLOSIO	26	S	GALAXIA I	26	S	COLOSIO
27	S	EL PETEN	27	S	GALAXIA II	27	S	NICTE-HA
28	S	GALAXIA	28	S	GUADALUPANA	28	S	GALAXIA I
29	S	GUADALUPANA	29	S	VILLA MAYA	29	S	GALAXIA II
30	S	PLAYA AZUL	30	S	VILLAS RIVIERA	30	S	GUADALUPANA
31	S	TUMBEN CHILAM	31	S	PLAYA AZUL	31	S	PLAYA AZUL
32	S	LOS OLIVOS	32	S	PLAYA DEL SOL	32	S	LOS OLIVOS
33	S	MISIÓN DEL CARMEN	33	S	TUMBEN CHILAM	33	S	MISIÓN DEL CARMEN
34	S	NICTE-HA	34	S	LOS OLIVOS	34	S	NUEVA CREACIÓN
35	S	NUEVA CREACIÓN	35	S	MISIÓN DEL CARMEN	35	S	PUERTO AVENTURAS
36	S	PUERTO AVENTURAS	36	S	NUEVA CREACIÓN	36	S	PUERTO MAYA
37	S	SANTA FE	37	S	PUERTO AVENTURAS	37	S	SANTA FE
38	S	VILLAMAR	38	S	LA TOSCANA	38	S	VILLAMAR I
39	S	VILLAMAR II	39	S	SANTA FE	39	S	VILLAMAR II
			40	S	VILLAMAR I			

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right side of the page]



DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y SANEAMIENTO AMBIENTAL

	ACTIVIDADES PROGRAMADAS RECURSO FISCAL				
	Recorridos en la vía pública dentro del Municipio de Solidaridad para detectar anomalías	Notificaciones a los ciudadanos del Municipio de Solidaridad	Difusión del Reglamento para la Prestación de Servicios Públicos.	Actas circunstanciadas a los ciudadanos por no corregir anomalías.	Sanclones por faltas al Reglamento para la Prestación de Servicios Públicos
Enero	231	0	0	0	0
Febrero	169	0	0	0	0
Marzo	153	0	0	0	0
Abril	207	0	0	0	0
Total anual	760	0	0	0	0

	RECURSO FIDECOMISO PARA EL SANEAMIENTO AMBIENTAL				
	"Programa Preventivo para la Disminución de Tiraderos"	ACTIVIDADES DE APOYO			Acopio reciclaje de residuos orgánicos cárnicos
		Recaudación por el servicio de recolección de residuos sólidos	uso de energía del alumbrado público	Días de acopio	
	Letreros a colocados	Fraccionamientos	Eventos		
Enero	1	\$24,688.00			13
Febrero	8	\$52,105.00	\$149,565.00		12
Marzo	35	\$34,627.00	\$1,860.00		13
Abril	23	\$58,390.00	\$13,874.32	\$2,000.00	12
TOTAL ANUAL	67	\$169,810.00	\$165,299.32	\$2,000.00	50



**COORDINACIÓN DE PANTEONES, SALAS DE VELACIÓN Y FUNERARIAS
MUNICIPALES**

CONCENTRADO TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

En la siguiente tabla (Tabla 1) se muestra el concentrado de actividades con sus respectivas cantidades realizadas del 01 de enero al 31 de marzo de 2022 en esta Coordinación:

Actividades	Enero 1 al 31	Febrero 1 al 28	Marzo 1 al 31	Total
Realización de servicios de velación municipal.	1	1	1	3
Asignación de espacios de inhumaciones y/o cremaciones en el municipio de solidaridad.	23	19	29	71
Servicios funerarios municipales integrales otorgados.	24	20	30	74



CONCENTRADO TRIMESTRAL DE INGRESOS OBTENIDOS

En la siguiente tabla se encuentran definidos los ingresos obtenidos por parte de la Coordinación de Panteón, Salas de velación y Funerarias municipales mismos que competen del 01 de enero al 31 de marzo de 2022, los cuales se obtuvieron mediante pagos referentes a regularizaciones, permisos de construcción, inhumaciones y colocaciones de cenizas en los panteones del Municipio de Solidaridad, mismos que se entregan de manera gráfica (Grafica 1) y en forma de concentrado en tabla (Tabla 2).

Grafica 1



Tabla 2

1° TRIMESTRE 2022	
MESES	RECAUDADO
Enero (1 al 31) 2022	\$ 2,205.00
Febrero (1 al 28) 2022	\$ 222,896.00
Marzo (1 al 31) 2022	\$ 177,655.00

Nota: Durante el mes de enero de 2022 no se contaba con la apertura del Sistema SIGEM por motivo del cierre y re-apertura del presente ejercicio fiscal; por lo que los ingresos de dicho mes se reflejaron en el mes de febrero de 2022.