



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	FIN	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	NO APLICA
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CONTRIBUIR A FORTALECER UN GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL AVANCE DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN EL APARTADO DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES DEL ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
3.3 FÓRMULA:	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES / CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)*100	3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL (CONSULTA EN RESULTADOS POR ESTADO)- ANUAL. INSTITUTO MEXICANO DE COMPETITIVIDAD (IMCO). DISPONIBLE EN PÁGINA OFICIAL IMCO: HTTPS://IMCO.ORG.MX/CONTENIDOS/PROGRAMAS/ENCIG/2019/DOC/ENCIG2019_PRINCIPALES_RESULTADOS.PDF						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	TASA DE VARIACIÓN	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE ENTRE	RIESGO ENTRE	CRÍTICO DEBAJO SOBRE
-16.05	2023	22			-5 5	-5 -10	-10 5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	0.00	0.00	0.00	22.00	22.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES	0.00	0.00	0.00	61.66	61.66	CALIFICACIÓN
4.3 VARIABLE 2	CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES	0.00	0.00	0.00	50.54	50.54	CALIFICACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	0.00	-	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES	0.00	-	-	-	0.00	
5.3 VARIABLE 2	CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES	0.00	-	-	-	0.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PARA ESTE INDICADOR ES OBTENER UN INDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL AL 22%, EN ESTE PRIMER TRIMESTRE NO SE REPORTO AVANCE ALGUNO DEBIDO A QUE LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE ESTE INDICADOR ES ANUAL, POR LO CUAL LOS AVANCES SE VERAN REFLEJADOS AL 4TO TRIMESTRE DEL 2024.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	juanalupe.delacruz@gobiernodesolidad.gub.gov.mx

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL		1.4 FECHA ELABORACION:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	PROPÓSITO	NÚMERO DE COMPONENTE D ACTIVIDAD	NO APLICA
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CONTRIBUIR A FORTALECER UN GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE DENUNCIAS PROCEDENTES POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE LAS DENUNCIAS QUE SE RECIBEN POR RAZÓN DEL INCUMPLIMIENTO EN LOS DEBERES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS AL SERVICIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE DENUNCIAS PROCEDENTES POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS/ NÚMERO DE DENUNCIAS RECIBIDAS POR EL INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS) *100]	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CENSO NACIONAL DE GOBIERNOS MUNICIPALES Y DEMARCACIONES TERRITORIALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO, APARTADO TABULADOS, DOCUMENTO EXCEL DENOMINADO " CONTROL INTERNO ANTICORRUPCIÓN" HOJA DE CALCULO DENOMINADA 3.- " DENUNCIAS RECIBIDAS POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, POR MUNICIPIO O DEMARCACIÓN TERRITORIAL SEGÚN ESTATUS" EMITIDO POR EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA (INEGI) HTTPS://WWW.INEGI.ORG.MX/PROGRAMAS/CNGMD/2021/#TABULADOS			

3.10 LÍNEA BASE

3.11 META 2024

3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.					
97.05	2023	75	PORCENTAJE	ACEPTABLE		RIESGO		CRÍTICO	
				ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE		
				-10	10	10	15	-10	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DENUNCIAS PROCEDENTES POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	0.00	0.00	0.00	75.00	75.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DENUNCIAS PROCEDENTES POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	0.00	0.00	534.00	534.00	DENUNCIAS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DENUNCIAS RECIBIDAS POR EL INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	0.00	0.00	712.00	712.00	DENUNCIAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DENUNCIAS PROCEDENTES POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	0.00	-	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DENUNCIAS PROCEDENTES POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	-	-	-	0.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DENUNCIAS RECIBIDAS POR EL INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	-	-	-	0.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DE 75% QUE EQUIVALE A DENUNCIAS PROCEDENTES POR INCLUMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LAS 255 QUE SE PROYECTAN RECIBIR. EN ESTE PRIMER TRIMESTRE NO SE REPORTAN RESULTADOS YA QUE ES UN INDICADOR DE TIPO ESTRATÉGICO Y LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN ES ANUAL, POR LO TANTO LOS RESULTADOS SE VERAN REFLEJADOS AL 4TO TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA PRESIDENCIAL REALIZADAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA PRESIDENCIAL REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN						
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN DIARIAMENTE COMO LA ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE, QUE SOLICITA LA CIUDADANÍA, CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES CIUDADANAS A LAS ÁREAS COMPETENTES SEGÚN SEA EL CASO DE LA SOLICITUD, ASÍ COMO ELABORACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO, REQUISICIONES, COMPRAS, TRANSFERENCIAS DE PRESUPUESTO Y TODAS LAS NECESARIAS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL Y LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA						
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE						
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/NÚMERO DE MESES DEL AÑO)	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL						
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PROMEDIO						
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	*BASE DE DATOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL 2024, DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT, DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL								
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024							
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR						
2.42	2023	3	PROMEDIO						
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN							
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO			
				ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE		
				-1	1	-1	-2	-2	2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA PRESIDENCIAL REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	PROMEDIO
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESES DEL AÑO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	MESES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA PRESIDENCIAL REALIZADAS	2.33	-	-	-	2.33	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	7.00	-	-	-	7.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESES DEL AÑO	3.00	-	-	-	3.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE COMPONENTE ES DE UN PROMEDIO 3, EQUIVALENTE A 36 ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS 12 MESES DEL AÑO, TENIENDO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DE PROMEDIO 3, QUE REPRESENTA 9 ACTIVIDADES, ES DECIR 3 ACTIVIDADES POR MES, PARA ESTE PERIODO SE REALIZARON 7 ACTIVIDADES LO QUE REPRESENTA UN PROMEDIO DE 2.33 DE AVANCE, YA QUE UNA DE LAS ACTIVIDADES SOLO SE TRABAJÓ EN EL MES DE MARZO DEBIDO A QUE EL SISTEMA APERTURO HASTA ESE MES, Y POR LO TANTO NO SE PODIAN INGRESAR TRÁMITES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024
LIC. EULIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024
LIC. EULIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA FED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE, SOLICITADOS POR ESCRITO				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE POR ESCRITO		3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS APOYOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE, COMO PUEDE SER ENTREGA DE ENCERES MÉDICOS, PASAJES, BECAS ESCOLARES, APOYO ECONÓMICO PARA ASISTIR A COMPETENCIAS DEPORTIVAS, Y TODAS AQUELLAS QUE SEAN ACREDITADAS POR EL SOLICITANTE, FAVORECIENDO SEGÚN SUS NECESIDADES, OTORGANDO ASÍ EL BENEFICIO DE MANERA DIRECTA, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS Y ACTUANDO SIEMPRE EN APEGO LA NORMALIDAD,		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE /NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS)* 100]		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	PAGO DEL SIGEM DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL, PUBLICADA EN LA FRACCIÓN XV DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD. HTTPS://GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX/INFORMACION-PUBLICA Y PUBLICADA EN EL APARTADO ARMONIZACIÓN CONTABLE, TRANSPARENCIA, NUMERAL 8, DEL MISMO PORTAL.			

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE		RIESGO		CRÍTICO
100	2023	100	PORCENTAJE	ENTRE	DEBAJO	ENTRE	DEBAJO	SOBRE	SOBRE
				15	-15	-15	-25	-25	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE POR ESCRITO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE	5.00	4.00	4.00	4.00	17.00	APOYOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS	5.00	4.00	4.00	4.00	17.00	APOYOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE POR ESCRITO	100.00	-	-	-	100.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE	5.00	-	-	-	5.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS	5.00	-	-	-	5.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTA ACTIVIDAD ES DEL 100% EQUIVALENTE A 17 APOYOS ENTREGADOS, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMO UNA META TRIMESTRAL DEL 100% DE CUMPLIMIENTO EQUIVALENTE A 5 APOYOS ENTREGADOS DE LOS SOLICITADOS, POR LO QUE EN ESTE PERIODO SE OBTUVO UN 100% DE AVANCE, CUMPLIENDO CON LA META TRIMESTRAL.
----------------------	---

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CORDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
LIC. EMAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
LIC. EMAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL		1.4 FECHA ELABORACION:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES CIUDADANAS RECIBIDAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CIUDADANAS CANALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANÍA QUE S ACERCAN A LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, DEPENDIENDO DE LA SOLICITUD, SE DETERMINA SI PUEDE ACCEDER A UN APOYO ECONÓMICO QUE PUEDA OTORGAR LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL, DE LO CONTRARIO SE CANALIZA AL CIUDADANO, AL ÁREA CORRESPONDIENTE MEDIANTE UNA ADECUADA COORDINACIÓN Y COMUNICACIÓN.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE SOLICITUDES CIUDADANAS CANALIZADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES CIUDADANAS RECIBIDAS)*100]		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	DOCUMENTO DENOMINADO "REPORTE SEMANAL" DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL, ARCHIVADO EN LA CARPETA INFORMES SEMANALES DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL.					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		
100	2023	100		ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO
				ENTRE	DEBAJO	SOBRE
				15	-15	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CIUDADANAS CANALIZADAS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES CIUDADANAS CANALIZADAS	62.00	50.00	50.00	45.00	207.00	SOLICITUDES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES CIUDADANAS RECIBIDAS	62.00	50.00	50.00	45.00	207.00	SOLICITUDES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CIUDADANAS CANALIZADAS	100.00	-	-	-	100.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES CIUDADANAS CANALIZADAS	62.00	-	-	-	62.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES CIUDADANAS RECIBIDAS	62.00	-	-	-	62.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTA ACTIVIDAD ES DEL 100% EQUIVALENTE A 207 SOLICITUDES CIUDADANAS CANALIZADAS, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE RECIBIERON 62 SOLICITUDES DE CANALIZACION, DE LAS CUALES LAS 62 FUERON ATENDIDAS, OBTENIENDO UN 100% EN EL CUMPLIMIENTO DE LA META TRIMESTRAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARÍA DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.qr

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL		1.4 FECHA ELABORACION:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL SISTEMA SIGEM				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL SISTEMA SIGEM	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MID TODOS LOS PROCESOS QUE REALIZA LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL EN EL SISTEMA SIGEM, ESTAS SON REQUISICIONES DE MATERIAL D LIMPIEZA, PAPELERÍA, SOLICITUDES DE PAGO (COFFEE BREAK, VIATICOS, COBUSTIBLE, ETC) TRANSFERENCIAS DE PRESUPUESTO Y TODOS AQUELLOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADOS)*100]	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE

3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RELACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL Y LAS CARPETAS DE SOLICITUDES DE PAGO SIGEM ARCHIVADAS, EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL								
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO		
100	2023	100			ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE	
					15	-15	-25	-25	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL SISTEMA SIGEM	27.27	27.27	22.73	22.73	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM	12.00	12.00	10.00	10.00	44.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADOS	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL SISTEMA SIGEM	27.27	-	-	-	27.27	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM	12.00	-	-	-	12.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADOS	44.00	-	-	-	44.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTA ACTIVIDAD ES DEL 100% EQUIVALENTE A 44 PROCESOS REALIZADOS, LA META PARA ESTE PERIODO ES DE 12 PROCESOS, ES DECIR UN 27.27%, Y EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 12 PROCESOS, LO QUE RE PRESENTA UN 27.27% DE AVANCE, CUMPLIENDO CON EL OBJETIVO DE ESTE TRIMESTRE.						
----------------------	--	--	--	--	--	--	--

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.qr



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	FUNCIONES ADMINISTRATIVAS SECRETARÍA PARTICULAR REALIZADAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA PARTICULAR REALIZADAS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN								
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE CUATRO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS DE LA SECRETARÍA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, LAS CUALES SON ORGANIZACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL, CANALIZACIÓN DE DOCUMENTOS RECIBIDOS A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES COMPETENTES, CAPTURA EN LA BASE DE DATOS DE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL SIGEM.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA								
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE								
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS / NÚMERO DE MESES DEL AÑO	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL								
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PROMEDIO								
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	*BASE DE DATOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL 2024, GENERADA POR LA SECRETARÍA PARTICULAR, ADSCRITA A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT, REPISA 1										
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR			VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO	
4	2023	4	PROMEDIO					ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE
						-1	1	-2	-2	-2	1

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA PARTICULAR REALIZADAS.	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	PROMEDIO
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	48.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESES DEL AÑO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	MESES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA PARTICULAR REALIZADAS.	4.00	-	-	-	4.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	12.00	-	-	-	12.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESES DEL AÑO	3.00	-	-	-	3.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA EQUIVALE A 4 ACTIVIDADES EN PROMEDIO FIJAS REALIZADAS CADA MES DURANTE 12 MESES, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMÓ REALIZAR UN PROMEDIO DE 4 ACTIVIDADES POR MES (ENERO, FEBRERO MARZO 2024) QUE AL SUMAR NOS DA 12 ACTIVIDADES ENTRE LOS MESES AL TRIMESTRE (3), COMO TAL LA META TRIMESTRAL ESTABLECIDA SE CUMPLIÓ CON 4 ACTIVIDADES EN PROMEDIO, ESTO DEBIDO A QUE TODAS LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS PRESENTARON AVANCES EN ESTE TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDIA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050, EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalyndia.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE EL TOTAL DE INVITACIONES QUE VAN DIRIGIDAS A LA PRESIDENTA MUNICIPAL, LAS CUALES SE RECIBEN DEL SECTOR EMPRESARIAL, DEPENDENCIAS ESTATALES, FEDERALES, MUNICIPALES, CON TODOS LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS, Y SE AGENDAN EN SU TOTALIDAD, CON LA FINALIDAD DE ADMINISTRAR LA AGENDA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL E INFORMAR ACERCA DE LOS EVENTOS DONDE SE DEBE PRESENTAR.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS/ NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	"AGENDA DE INVITACIONES 2024", ELABORADA DIARIAMENTE" POR LA SECRETARÍA PARTICULAR, DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, CONCENTRADA EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO PARTICULAR		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
100	2023	100	PORCENTAJE
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	
		ACCEPTABLE	RIESGO
		ENTRE	ENTRE
		15	-15
		-15	-25
		-25	CRÍTICO
		-25	DEBAJO
		15	SOBRE

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS	309.00	475.00	475.00	475.00	1734.00	INVITACIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS	309.00	475.00	475.00	475.00	1734.00	INVITACIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	100.00	-	-	-	100.00	ACCEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS	309.00	-	-	-	309.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS	309.00	-	-	-	309.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2024 ES DEL 100% , EL CUAL EQUIVALE A 309 INVITACIONES AGENDADAS. PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO AGENDAR EL 100% DE LAS INVITACIONES RECEPCIONADAS QUE EQUIVALE A UN TOTAL DE 309. EN ESTE TRIMESTRE SE OBTUVO COMO RESULTADO 309 INVITACIONES, LAS CUALES SE AGENDARON EN SU TOTALIDAD LAS 309 INVITACIONES. CON UN VALOR DE 100%, LOGRANDO ASÍ LA META PROGRAMADA. ESTO SE DEBIÓ PORQUE SE RECIBIÓ INVITACIONES PARA QUE ASISTA LA PRESIDENTA MUNICIPAL DE SOLIDARIDAD, A DIVERSOS EVENTOS DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050, EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynnda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR		1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS CANALIZADOS A LAS ÁREAS COMPETENTES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA		3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD, PARA DARLE LA ATENCIÓN QUE CORRESPONDA.(PETICIONES, QUEJAS, SOLICITUDES, ETC) Y EL SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS, CON LA FINALIDAD DE QUE CUANDO VENGAN A PREGUNTAR LOS CIUDADANOS O EXTERNOS CUAL FUE EL SEGUIMIENTO DE SU ESCRITO Y TENER EL CONTROL.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA / NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN PROGRAMADA * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS "CONSECUTIVO DE DOCUMENTOS CANALIZADOS 2024", ELABORADOS DIARIAMENTE, POR LA SECRETARÍA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, ARCHIVADA EN CARÉTA LEFORT , REPISA 1, EN EL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA			

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR			VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE		RIESGO		CRÍTICO
89.28	2023	100		15		-15	-15	-25	-25	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	20.69	26.37	26.37	26.57	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	510.00	650.00	650.00	655.00	2465.00	DOCUMENTACIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN PROGRAMADA	2465.00	2465.00	2465.00	2465.00	2465.00	DOCUMENTACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	20.69	-	-	-	20.69	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	510.00	-	-	-	510.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN PROGRAMADA	2465.00	-	-	-	2465.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA EL AÑO 2024 ES DE 100% EQUIVALENTE A 2465 DOCUMENTOS CANALIZADOS EN EJERCICIO FISCAL 2024. PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE DE LOS 510 DOCUMENTOS CANALIZADOS QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS, SE HICIERON 510, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 20.69%, LOGRANDO LO PROGRAMADO, YA QUE SE OBTUVO UN MAYOR NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA, POR PARTE DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050, EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LA CAPTURA EN LA BASE DE DATOS, LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN LA BASE DE DATOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA EN LA RECEPCIÓN DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, A SU VEZ ES CAPTURADA EN UNA BASE DE DATOS PARA DESPUÉS ESPERAR LA INSTRUCCIÓN O EL SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO (YA SEA CONTESTACIÓN POR OFICIO, TURNO, ETC.)		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS/NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS "CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL Y PARTICULAR 2024", DE LA SECRETARIA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL PRESIDENCIA, ARCHIVADA EN EL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, REPISA 1				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
100	2023	100	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		
			ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO
			ENTRE	ENTRE	DEBAJO SOBRES
			15 -15	-15 -25	-25 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN LA BASE DE DATOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS	2243.00	2480.00	2485.00	2492.00	9700.00	DOCUMENTACIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	2243.00	2480.00	2485.00	2492.00	9700.00	DOCUMENTACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN LA BASE DE DATOS	100.00	-	-	-	100.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS	2243.00	-	-	-	2243.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	2243.00	-	-	-	2243.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2024 ES DEL 100%, EL CUAL EQUIVALE A 9700 DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN LA BASE DE DATOS, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 100%, EQUIVALE A 2243 DOCUMENTOS CAPTURADOS. DURANTE ESTE TRIMESTRE SE CAPTURARON 2,243 DOCUMENTOS RECIBIDOS, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 100%, LOGRANDO LA META PROGRAMADA, YA QUE HUBO INCREMENTO DE DOCUMENTOS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050, EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynnda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARÍO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARÍO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR		1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	PROCESOS REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE PROCESOS REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS SOLICITUDES DE PAGO DE PAPELERÍA, REQUISICIONES, TRANSFERENCIAS, COMBUSTIBLE, VIÁTICOS, PAGO DE ARRENDAMIENTOS, ASÍ COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROCESOS REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM /NÚMERO DE PROCESOS PROGRAMADOS]*100]		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RELACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL Y LAS CARPETAS DE SOLICITUDES DE PAGO SIGEM ARCHIVADAS, EN LA SECRETARÍA PARTICULAR					
3.10 LÍNEA BASE	3.11 META 2024		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		
100	2023	100		ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO
			ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE
			2	-2	-2	-3

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE PROCESOS REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM	21.88	25.00	25.00	28.13	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROCESOS REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM	7.00	8.00	8.00	9.00	32.00	PROCESOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROCESOS PROGRAMADOS]*100]	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	PROCESOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE PROCESOS REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM	21.88	-	-	-	21.88	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROCESOS REALIZADOS EN EL SISTEMA SIGEM	7.00	-	-	-	7.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROCESOS PROGRAMADOS]*100]	32.00	-	-	-	32.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA ANUAL PARA ESTE INDICADOR ES DE 100% EQUIVALENTE A 32 PROCESOS REALIZADOS, Y PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 21.88% LO CUAL ES IGUAL A 7 PROCESOS REALIZADOS, DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 7 PROCESOS, LOGRANDO UN 21.88% EN LO EJECUTADO, SE LOGRO LO PROGRAMADO. DEBIDO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL ÁREA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050, EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. COADYUVAR EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ESPECTÁCULOS Y/O ACTIVIDADES (ARTÍSTICAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS) DERIVADAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO APOYAR A LAS INSTITUCIONES PRIVADAS EN EVENTOS GRATUITOS Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN PARA FORTALECER LAS RELACIONES PÚBLICAS REALIZADAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PROMEDIO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS ACCIONES QUE SE REALIZAN AL TRIMESTRE EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA TAL COMO LAS REUNIONES EXTERNAS, LA ASISTENCIA Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE MESES AL AÑO)	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PROMEDIO
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	DOCUMENTO DIGITAL DENOMINADO "FOTOGRAFÍAS DE ACTIVIDADES 2024" EN LA COMPUTADORA CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104094; INICIO, DOCUMENTOS, IMÁGENES GENERADA EN LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS, ADSCRITA A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, CON PERIODICIDAD TRIMESTRAL Y PUBLICADA EN LA FRACCIÓN XXIX DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
10.67	2023	9	PROMEDIO
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	
		ACEPTABLE	RIESGO
		ENTRE	ENTRE
		4	-4
		-4	-7
		-7	4

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PROMEDIO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	PROMEDIO
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	27.00	27.00	27.00	27.00	108.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESES AL AÑO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	MESES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PROMEDIO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	3.00	-	-	-	3.00	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	-	-	-	9.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESES AL AÑO	3.00	-	-	-	3.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA DE ESTE INDICADOR ES DE 9 ACTIVIDADES EN PROMEDIO REALIZADAS DURANTE LOS 12 MESES DEL AÑO, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMARON REALIZAR 9 ACTIVIDADES EN PROMEDIO AL TRIMESTRE, COMO RESULTADO OBTUVIMOS UN PROMEDIO DE 3 ACTIVIDADES AL TRIMESTRE, ESTO ES DEBIDO A LAS POCAS ACTIVIDADES ASIGNADAS A LA SECRETARIA DE RELACIONES PÚBLICAS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2024.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernosolidaridad.com.mx

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. COADYUVAR EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ESPECTÁCULOS Y/O ACTIVIDADES (ARTÍSTICAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS) DERIVADAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO APOYAR A LAS INSTITUCIONES PRIVADAS EN EVENTOS GRATUITOS Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO CON DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL H. AYUNTAMIENTO Y CON REPRESENTANTES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL.				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES DE TRABAJO REALIZADAS CON REPRESENTANTES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE REUNIONES EXTERNAS CON REPRESENTANTES DEL SECTOR PUBLICO PRIVADO Y SOCIAL, EN DICHAS REUNIONES SE FORTALECE LA COMUNICACIÓN, SE ESTABLECEN VÍNCULOS DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS QUE ORGANIZA O COADYUVA LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS) * 100]	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	DOCUMENTO DIGITAL DENOMINADO "FOTOGRAFÍAS DE REUNIONES 2024" GUARDADAS EN LA COMPUTADORA CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104094 INICIO, DOCUMENTOS, IMÁGENES GENERADA EN LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS, ADSCRITA A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, CON PERIODICIDAD TRIMESTRAL Y PUBLICADA EN LA FRACCIÓN XXIX DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD HTTPS://CONSULTAPUBLICAMX.PLATAFORMADETRANSARENCIA.ORG.MX/		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR		PORCENTAJE		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.					
75	2023	100				ACEPTABLE		RIESGO		CRÍTICO	
						ENTRE	ENTRE	ENTRE	ENTRE	ENTRE	ENTRE
						15	-15	-15	-25	-25	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES DE TRABAJO REALIZADAS CON REPRESENTANTES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL.	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFÓRO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES DE TRABAJO REALIZADAS CON REPRESENTANTES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL.	8.33	-	-	-	8.33	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	1.00	-	-	-	1.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	-	-	-	12.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 12 REUNIONES DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS CON REPRESENTANTES DEL SECTOR PÚBLICO PRIVADO Y SOCIAL PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 REUNIONES, QUE EQUIVALE A UN 25% TRIMESTRAL; EN ESTE PRIMER TRIMESTRE SE REALIZÓ 1 REUNION OBTENIENDO UN AVANCE DEL 8.33 EN LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobnodosolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GÓMEZ
SECRETARIA DE RELACIONES PÚBLICAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. COADYUVAR EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ESPECTÁCULOS Y/O ACTIVIDADES (ARTÍSTICAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS) DERIVADAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO APOYAR A LAS INSTITUCIONES PRIVADAS EN EVENTOS GRATUITOS Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ASISTENCIA A EVENTOS ORGANIZADOS POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD Y POR EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE EVENTOS ASISTIDOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LA ASISTENCIA A EVENTOS ORGANIZADOS POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD Y POR EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS/NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS) * 100]	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	DOCUMENTO DIGITAL DENOMINADO "FOTOGRAFÍAS DE EVENTOS 2024" GUARDADAS EN LA COMPUTADORA CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104094, INICIO, DOCUMENTOS, IMÁGENES GENERADAS EN LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS, ADSCRITA A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, CON PERIODICIDAD TRIMESTRAL Y PUBLICADA EN LA FRACCIÓN XXIX DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD HTTPS://CONSULTAPUBLICAMX.PLATAFORMADETRANSARENCIA.ORG.MX/			
3.10 LÍNEA BASE		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2024	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
66.67	2023	100	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	
		PORCENTAJE		ACEPTABLE ENTRE 15 -15
				RIESGO ENTRE -15 -25
				CRÍTICO ENTRE -25 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS ASISTIDOS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	EVENTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	EVENTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS ASISTIDOS	16.67	-	-	-	16.67	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS	2.00	-	-	-	2.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS	12.00	-	-	-	12.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 12 EVENTOS AL AÑO, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 EVENTOS QUE EQUIVALE A UN 25% DE LA META ANUAL PROGRAMADA; LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS PARTICIPO EN 2 EVENTOS OBTENIENDO UN 16.67% DE AVANCE TRIMESTRAL, NO SE LOGRO LA META ESTABLECIDA DEBIDO A QUE NO HUBO CONVOCATORIA PARA APOYAR EN OTROS EVENTOS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUIAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernodesolidaridad.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO

LIC. ENEAS RAMON SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN											
1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL							1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO		
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES							1.4 FECHA ELABORACIÓN:	08/04/2024		
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024					1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027						
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN			1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.						
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA			1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS						
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. COADYUVAR EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ESPECTÁCULOS Y/O ACTIVIDADES (ARTÍSTICAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS) DERIVADAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO APOYAR A LAS INSTITUCIONES PRIVADAS EN EVENTOS GRATUITOS Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.										
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO											
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE										
2.2 CLAVE DEL PP:	PPO1			2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	4				
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	EVENTOS Y GIRAS ESPECIALES ASISITIDOS										
3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR											
3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS ASISITIDOS				3.4 TIPO:	GESTIÓN					
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS EVENTOS Y GIRAS A LOS CUALES ASISTIO LA PRESIDENTA MUNICIPAL EN CADA TRIMESTRE CON RELACIÓN A LOS EVENTOS VALIDADOS.				3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA					
					3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE					
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS ASISITIDOS / NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS) * 100]				3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL					
					3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE					
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS EN EXCEL, LLAMADA AGENDA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS COORDINADOS, GUARDADO EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES										
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE ENTRE	RIESGO ENTRE	CRÍTICO DEBAJO SOBRE			
99.1	2023	100				5	-5	-5	-10	-10	5
4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS											
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA				
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS ASISITIDOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE				
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS ASISITIDOS	105.00	80.00	145.00	170.00	500.00	EVENTOS Y GIRAS				
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS	105.00	80.00	145.00	170.00	500.00	EVENTOS Y GIRAS				
5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS											
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL				
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS ASISITIDOS	100.00	-	-	-	100.00	ACCEPTABLE				
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS ASISITIDOS	103.00	-	-	-	103.00					
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS	103.00	-	-	-	103.00					
5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DEL 100% QUE EQUIVALEN A 500 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS POR ESTA SECRETARIA EN 2024, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE DE ACUERDO CON EL CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS, SE PROGRAMARON 105 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS ES DECIR 21% DEL TOTAL ANUAL PROGRAMADO; COMO RESULTADO LA PRESIDENTA ASISTIO A 103 EVENTOS ESTE TRIMESTRE ES DECIR 20.6% DE LA META ANUAL PROGRAMADA DEBIDO A TIEMPOS DE TRASLADO ENTRE LOS DIFERENTES EVENTOS Y A REUNIONES DE CARACTER PRIVADO.										
6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR											
6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO			6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10097						
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES			6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	fernando.rosas@gobrnodosolidaridad.gob.mx						

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO
GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES

SECRETARIO DE
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA
Y EVENTOS ESPECIALES
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MALDONADO
SECRETARIO PARTICULAR
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	08/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. COADYUVAR EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ESPECTÁCULOS Y/O ACTIVIDADES (ARTÍSTICAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS) DERIVADAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO APOYAR A LAS INSTITUCIONES PRIVADAS EN EVENTOS GRATUITOS Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	VALIDACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTÉ INDICADOR MIDE LOS EVENTOS QUE PRESENTAN LA FICHA TECNICA CORRECTA Y QUE HAYAN SIDO VALIDADOS POR LA SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS /NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS)*100]		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS REALIZADOS QUE SE ENCUENTRAN EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS (ARCHIVADOS EN FÍSICO), CARPETA LEFORT EN LA OFICINA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	
100	2023	100	ACEPTABLE	RIESGO
			ENTRE	ENTRE
			5	-5
			-5	-10
			-10	CRÍTICO
				DEBAJO
				SOBRE
				5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE FICHAS TECNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	105.00	80.00	145.00	170.00	500.00	EVENTOS Y GIRAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE FICHAS TECNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	105.00	80.00	145.00	170.00	500.00	EVENTOS Y GIRAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	100.00	-	-	-	100.00	ACCEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE FICHAS TECNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	103.00	-	-	-	103.00	
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE FICHAS TECNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	103.00	-	-	-	103.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DEL 100% QUE EQUIVALE A 500 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS VALIDADAS POR ESTA SECRETARIA EN 2024, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE DE ACUERDO AL CALENDARIO DE METAS SE PROGRAMA VALIDAR 105 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS ES DECIR EL 21.00% DEL TOTAL ANUAL PROGRAMADO, PERO POR INSTRUCCIONES DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL SE RECEPCIONARON 103 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS LAS CUALES SE VALIDARON EN SU TOTALIDAD, CUMPLIENDO CON EL 100% AL TRIMESTRE. CUBRIENDO UN 20.60% DE LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	fernando.rosas@gobiernodesolidaridad.gob.mx

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO
SECRETARIO DE
GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA
Y EVENTOS ESPECIALES
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MALDONADO
SECRETARIO PARTICULAR
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES		1.4 FECHA ELABORACION:	08/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. COADYUVAR EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ESPECTÁCULOS Y/O ACTIVIDADES (ARTÍSTICAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS) DERIVADAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO APOYAR A LAS INSTITUCIONES PRIVADAS EN EVENTOS GRATUITOS Y EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 4.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	RECEPCIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS QUE REALIZAN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS FICHAS TÉCNICAS EVENTOS Y GIRAS RECEPCIONADAS DE MANERA FÍSICA ENTREGADAS POR LAS DEPENDENCIAS, INSTITUTOS, GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL, ORGANIZACIONES CIVILES, EMPRESAS, ENTRE OTRAS. Y QUE CUMPLEN CON TODOS LOS REQUISITOS SOLICITADOS POR LA SECRETARIA.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	[(NUMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS / NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS PROGRAMADOS) * 100]		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITÁCORA DE RECEPCIÓN DE EVENTOS REALIZADOS, GUARDADA EN LA OFICINA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		
89.2	2023	100	PORCENTAJE		
			ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO
			ENTRE	ENTRE	DEBAJO
			5	-5	-10
					-10
					5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	105.00	80.00	145.00	170.00	500.00	EVENTOS Y GIRAS
4.3 VARIABLE 2	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS PROGRAMADOS	105.00	80.00	145.00	170.00	500.00	EVENTOS Y GIRAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	100.00	-	-	-	100.00	ACCEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	103.00	-	-	-	103.00	
5.3 VARIABLE 2	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS PROGRAMADOS	103.00	-	-	-	103.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DEL 100% QUE EQUIVALE A 500 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS VALIDADAS POR ESTA SECRETARIA EN 2024, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE DE ACUERDO AL CALENDARIO DE METAS SE PROGRAMO VALIDAR 105 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS ES DECIR EL 21.00% DEL TOTAL ANUAL PROGRAMADO, COMO RESULTADOS SE RECEPCIONARON 103 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS LOS CUALES SE VALIDARON EN SU TOTALIDAD, CUBRIENDO UN 20.60% DE LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	fernando.rosas@gobiernodesolidaridadroo.gob.mx

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO
GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGISTICA
Y EVENTOS ESPECIALES
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. IMPULSAR LA SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA GENERADA EN LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	5
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CUESTIONARIOS DE CONTROL DE CALIDAD APLICADOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE CUESTIONARIO APLICADOS DE CALIDAD EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE PORCENTAJES DE CUESTIONARIOS DE CALIDAD EJECUTADOS QUE EMITE LA SECRETARIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD	3.5 DIMENSIÓN:	CALIDAD
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE CUESTIONARIOS DE APLICADOS//NUMERO DE CUESTIONARIOS PROGRAMADOS*100	3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CONTROL DE CUESTIONARIO TRIMESTRALES, DE INFORMACIÓN PÚBLICA DIGITAL DE LA SECRETARIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE

3.10 LÍNEA BASE

3.11 META 2024

3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR

3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN							
0	2023	100	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO			
					ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE		
			PORCENTAJE		15	-15	20	-20	20	-20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CUESTIONARIO APLICADOS DE CALIDAD EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE CUESTIONARIOS APLICADOS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE CUESTIONARIOS PROGRAMADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CUESTIONARIO APLICADOS DE CALIDAD EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	0.00	-	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE CUESTIONARIOS APLICADOS	0.00	-	-	-	0.00	
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE CUESTIONARIOS PROGRAMADOS	0.00	-	-	-	0.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2024 ES DE 100%, EL CUAL EQUIVALE 100 NUMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS ANUAL, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE NO SEA REALIZARON NÚMERO DE CUESTIONARIOS APLICADOS DE CALIDAD, Y NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A LA PROGRAMACION Y VALIDADACIÓN DE LA SECRETARIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeño@calidadgobiernodesolidaridad.gob.mx

C. JUAN DE DIOS GUITRÓN SANCHEZ
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SANCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. IMPULSAR LA SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN SOCIODEMOCRÁTICA GENERADA EN LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	5.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ELABORACIÓN DE CUESTIONARIOS PARA LA MEDICIÓN DE CALIDAD Y EFICIENCIA DE LOS SERVICIOS EXTERNOS E INTERNOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE CUESTIONARIOS APLICADOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE CALIDAD EMITIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	(ESTE INDICADOR MIDE LOS CUESTIONARIOS DE CALIDAD EMITIDOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD)	3.5 DIMENSIÓN:	CALIDAD
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE CUESTIONARIOS DE MEDICIÓN DE CALIDAD EMITIDOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/NUMERO DE CUESTIONARIOS DE MEDICIÓN DE CALIDAD PROGRAMADOS*100	3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	LEFORT DE CONTROL DE CUESTIONARIOS DE CALIDAD DE LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO Y CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL. PERIODICIDAD: SEMESTRAL		
3.10 LÍNEA BASE	3.11 META 2024	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.
0	2023	100	ACEPTABLE ENTRE 15 -15 RIESGO ENTRE 20 -20 CRÍTICO DEBAJO 20 SOBREP 20
		PORCENTAJE	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CUESTIONARIOS APLICADOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE CALIDAD EMITIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE CUESTIONARIOS DE MEDICIÓN DE CALIDAD EMITIDOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE CUESTIONARIOS DE MEDICIÓN DE CALIDAD PROGRAMADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CUESTIONARIOS APLICADOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE CALIDAD EMITIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	0.00	-	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE CUESTIONARIOS DE MEDICIÓN DE CALIDAD EMITIDOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	0.00	-	-	-	0.00	
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE CUESTIONARIOS DE MEDICIÓN DE CALIDAD PROGRAMADOS	0.00	-	-	-	0.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2024 ES DE 100%, EL CUAL EQUIVALE 100 NUMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS ANUAL, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE NO SE REALIZARON NÚMERO DE EMISIÓN DE CUESTIONARIOS DE CALIDAD APLICADOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, Y NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A LA PROGRAMACION Y VALIDACION DE LA SECRETARIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeño@calidadgobiernodesolidaridad.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL
DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE
LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

C. JUAN DE DIOS GUITRON SANCHEZ
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

LIC. ELIAS RAMON SANCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	5. BRINDAR ASESORÍAS JURÍDICAS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO TAMBIÉN A LA POBLACIÓN VULNERABLE QUE LO SOLICITE Y/O REQUIERA.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ASESORÍAS TÉCNICAS A LAS Y LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA BRINDADA			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INIDICADOR MIDE LA CANTIDAD DE ASESORIAS ORIENTACIÓN QUE SE LE HACE A LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESENTRALIZADOS DE MANERA PRESENCIAL EN ESTA SECRETARÍA.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	((NÚMERO DE ASESORÍAS BRINDADAS/NÚMERO DE ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100)	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REGISTRO DE BITACORA, ARCHIVO EN CARPETA LEFORT LLAMADO "AGENDA EN REGISTRO DE ASESORIAS" EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.(SAT) 2021-2024		

3.10 LÍNEA BASE

3.11 META 2024

3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR

3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.					
57.18	2023	100	ACEPTABLE ENTRE	RIESGO ENTRE	CRÍTICO DEBAJO SOBRE			
			10	-10	-10	-15	-15	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	18.03	25.34	22.35	34.28	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ASESORÍAS BRINDADAS	121.00	170.00	150.00	230.00	671.00	ASESORÍAS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ASESORÍAS PROGRAMADAS	671.00	671.00	671.00	671.00	671.00	ASESORÍAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	18.03	-	-	-	18.03	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ASESORÍAS BRINDADAS	121.00	-	-	-	121.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ASESORÍAS PROGRAMADAS	671.00	-	-	-	671.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA DE ESTE INIDICADOR ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 671 ASESORÍAS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 121 ASESORÍAS EQUIVALENTE AL 18.03%, EN ESTE PRIMER TRIMESTRE SE BRINDARON 121 ASESORÍAS , OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 18.03% DE AVANCE, QUEDANDO UN PORCENTAJE IGUAL A LA META PROGRAMDA EN ESTE TRIMESTRE, YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON ACTIVIDADES Y A LA VEZ LAS DEPENDENCIAS ESTÁN REALIZANDO OTRAS ACTIVIDADES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	HENRY LEANDRO CALDERÓN CHALÉ	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50EXT.10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	ADMNSAT@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX

[Handwritten signature]



LIC.CLAUDIO DEL CARMEN QUIAM HERNÁNDEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN FUNCIONES DE SECRETARIO DE ASESORES TÉCNICOS
AUSENCIA DE SU TITULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC.ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACION:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	5. BRINDAR ASESORÍAS JURÍDICAS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO TAMBIÉN A LA POBLACIÓN VULNERABLE QUE LO SOLICITE Y/O REQUIERA.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	APROBACIÓN DE ANTEPROYECTOS QUE ENVIAN LAS DEPENDENCIAS E INSTITUTOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS ANTEPROYECTOS QUE SON APROBADOS Y PRESENTADOS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS ENVIADAS POR LAS DEPENDENCIAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS/NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REGISTRO DE ANTEPROYECTOS ENVIADOS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, AL ÁREA DE LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS (SAT)2024 ARCHIVADOS EN CARPETA LEFORT EN PM/SAT/001/2021-2024 TOMO I		

3.10 LÍNEA BASE

VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2024	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
100	2023	100	100	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.
					ACEPTABLE
					ENTRE
					RIESGO
					ENTRE
					CRÍTICO
					DEBAJO
					SOBRE
					15
					-15
					-15
					-20
					-20
					15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	68.00	80.00	50.00	140.00	338.00	ANTEPROYECTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS	68.00	80.00	50.00	140.00	338.00	ANTEPROYECTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	100.00	-	-	-	100.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	68.00	-	-	-	68.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS	68.00	-	-	-	68.00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 338 ANTEPROYECTOS APROBADOS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 68 ANTEPROYECTOS APROBADOS, COMO RESULTADO SE APROBARON 68 DE LOS 68 PRESENTADOS, OBTENIENDO UN RESULTADO SATISFACTORIO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	HENRY LEANDRO CALDERÓN CHALÉ	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50EXT.10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	ADMONSAT@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. CLAUDIANO DEL CARMEN QUIAM HERNÁNDEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN FUNCIONES DE SECRETARIO DE ASESORES TÉCNICOS POR
AUSENCIA DE SU TITULAR

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACION:	2/4/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	5. BRINDAR ASESORÍAS JURÍDICAS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO TAMBIÉN A LA POBLACIÓN VULNERABLE QUE LO SOLICITE Y/O REQUIERA.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO CON SERVIDORES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES FINALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN								
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS REUNIONES QUE SE LLEVAN A CABO CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES, CON EL FIN DE TRATAR TEMAS DE EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA								
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES FINALIZADAS/ NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS* 100	3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE								
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL								
3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:			PORCENTAJE								
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REGISTRO DE REUNIONES ARCHIVADOS EN BITÁCORA DE LEFORT LLAMADO "AGENDA DE REUNIONES DE TRABAJO" EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS (SAT)2021-2024										
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE	RIESGO	CRITICO			
100	2023	100	PORCENTAJE			ENTRE	ENTRE	DEBIDO	SORBE		
						10	-10	-10	-15	-15	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES FINALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	24.94	18.16	23.00	33.90	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	206.00	150.00	190.00	280.00	826.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	826.00	826.00	826.00	826.00	826.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES FINALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	24.94	-	-	-	24.94	CRITICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	206.00	-	-	-	206.00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	826.00	-	-	-	826.00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 826 REUNIONES , PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 206 ASESORÍAS, DEL CUAL SE ATENDIERON 206, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 24.94% DE AVANCE, QUEDO IGUAL LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 0% , YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MAS PERSONAL ESPECIALIZADO Y ESTÁ LLEVANDO A CABO TODAS LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE SE ENCUENTRA FACULTADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	HENRY LEANDRO CALDERÓN CHALÉ	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50EXT.10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	ADMONSAT@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX

[Firma]



LIC.CLAUDIANO DEL CARMEN QUIAM HERNÁNDEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN FUNCIONES DE SECRETARIO DE ASESORES TÉCNICOS POR
AUSENCIA DE SU TITULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC.ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPOROO. (LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE QUINTANA ROO).	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE EL TOTAL DE SOLICITUDES FÍSICAS Y DIGITALES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, CONFORME A LA LEY EN LA MATERIA QUE FUERON CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE MANERA OFICIAL VIA OFICIO Y ENTREGADAS AL SOLICITANTE	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS) * 100]	3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS FÍSICO (LEFORD CON EXPEDIENTEN DENOMINADOS " SOLICITUDES DE INFORMACIÓN SISAI "DEL TOMO 1 EN ADELANTE) ARCHIVADO EN LA REPISA 2 DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y/O DIGITAL DE CONTESTACIÓN DE LA LUTVAIP EMITIDOS AL SOLICITANTE, NOTIFICACIÓN DE RESPUESTA DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOT HTTPS://WWW.PLATAFORMADETRANSPARENCIA.ORG.MX/ ACCESO DIRECTO: HTTPS://WWW.PLATAFORMADETRANSPARENCIA.ORG.MX/GROUP/GUEST/SISAI_SOLICITUDES	3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE

3.10 LÍNEA BASE 3.11 META 2024 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.					
77,26	2023	100	ACEPTABLE ENTRE	RIESGO ENTRE	CRÍTICO DEBAJO		CRÍTICO SOBRE	
			10	-10	-10	-14	-14	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPOROO. (LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE QUINTANA ROO).	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS	180,00	150,00	150,00	120,00	600,00	SOLICITUDES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	180,00	150,00	150,00	120,00	600,00	SOLICITUDES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPOROO. (LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE QUINTANA ROO).	92,15	-	-	-	92,15	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS	176,00	-	-	-	176,00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	191,00	-	-	-	191,00	

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 100% DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS EQUIVALENTE A 600 SOLICITUDES DE ACCESO PROYECTADAS, EN EL PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMÓ CONTESTAR EL 100% DE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS, SIN EMBARGO COMO RESULTADOS EN ESTE TRIMESTRE SE CONTESTARON 176 DE LAS 191 RECIBIDAS, TENIENDO UN PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL 92,15% CON RESPECTO A LA META TRIMESTRAL, ESTO DEBIDO A QUE AUMENTO EL NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS QUE SE HABIAN PROYECTADO EN EL TRIMESTRE Y DE LAS CUALES FUERON CONTESTADAS LA MAYORÍA DE ESTAS, QUEDANDO SOLICITUDES PENDIENTES POR CONTESTAR QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DE LOS TÉRMINOS DE LA LEY EN LA MATERIA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ERIC DE JESUS GOROCICA CHAN	6.2 TELÉFONO:	9848064131
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

MTRA. MARIA CRISTINA PIÑA AVILÉS
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	7,1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN QUE YA FUERON PREVIAMENTE RECEPCIONADAS Y ENVIADAS VÍA OFICIO A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, PARA SU COTESTACIÓN (CON ACUSE DE RECIBIDO)	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS)*100]	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS FÍSICO (LEFORD CON EXPEDIENTE DENOMINADOS " SOLICITUDES DE INFORMACIÓN SISAI "DEL TOMO 1 EN ADELANTE) ARCHIVADO EN LA REPISA 2 DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DOCUMENTO DIGITAL EXCEL DENOMINADO " CONTROL INTERNO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA 2024 " GENERADO POR EL PERSONAL DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, CON PERIODICIDAD DIARIA, ACUSE RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE ACCESO EN PLATAFORMA NACIONAL SIPOT, PUBLICADO EN LA PORTAL DE TRANSPARENCIA HTTPS://WWW.PLATAFORMADETRANSPARENCIA.ORG.MX/ ACCESO DIRECTO: HTTPS://WWW.PLATAFORMADETRANSPARENCIA.ORG.MX/GROUP/GUEST/SISAI_SOLICITUDES		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN						
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO			
97,42	2023	100			ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE		
					10	-10	-10	-14	-14	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	175,00	160,00	150,00	115,00	600,00	SOLICITUDES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	175,00	160,00	150,00	115,00	600,00	SOLICITUDES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFÓRO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	91,62	-	-	-	91,62	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	175,00	-	-	-	175,00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	191,00	-	-	-	191,00	

5.4 JUSTIFICACIONES: ESTE INDICADOR TIENE COMO META ANUAL CANALIZAR EL 100% DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS, EQUIVALENTE A 600 SOLICITUDES PROYECTADAS AL AÑO. EN ESTE TRIMESTRE SE RECIBIERON 191 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LAS CUALES 175 FUERON CANALIZADAS A LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS, ESTO DEBIDO A QUE ALGUNAS SOLICITUDES NO ERAN DE COMPETENCIA DE ESTE HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD, SIN EMBARGO FUERON ATENDIDAS POR ESTA UNIDAD DE VINCULACIÓN, REMITIENDO AL SOLICITANTE ANTE LA INSTANCIA QUE CORRESPONDE. ES POR ELLO QUE EN ESTE TRIMESTRE SE OBTUVO UN 91,62% CON RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS. A PESAR DEL RESULTADO EL DESEMPEÑO DE LA ACTIVIDAD NO SE VE AFECTADO YA QUE LA DIFERENCIA ES MÍNIMA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ERIC DE JESUS GOROCICA CHAN	6.2 TELÉFONO:	9848064131
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

(Firma)



MTRA. MARÍA CRISTINA PIÑA AVILÉS
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARÍA PARTICULAR

(Firma)



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	7,2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN CONTESTADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN																
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LOS RECURSOS DE REVISIÓN PRESENTADOS POR LAS Y LOS CIUDADANOS QUE HAN RECIBIDO UNA CONTESTACIÓN QUE VULNERE SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y QUE YA FUERON PREVIAMENTE RECEPCIONADAS Y ENVIADAS VÍA OFICIO A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, PARA SU CONTESTACIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOOT		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA																
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE																
3.3 FÓRMULA:	[(NÚMERO DE RECURSOS DE REVISIÓN CONTESTADAS/ NÚMERO DE RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDAS) * 100]		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL																
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE																
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RECURSO DE REVISIÓN DE MANERA FÍSICA, (LEFORD CON EXPEDIENTE DENOMINADO, "RECURSOS DE REVISIÓN 2024", TOMO 1 EN ADELANTE INGRESADA POR EL SOLICITANTE O EN SU CASO ACUERDO DE ADMISSION RECEPCIONADO EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOOT, ACUSE DE RECIBO DE ENVÍO, ALEGATOS Y MANIFESTACIONES, MANIFESTACIÓN DE ACUERDOS, ASÍ COMO OFICIOS FÍSICO Y/O DIGITAL DE LA UVTAP/ EMITIDOS AL SOLICITANTE, ACUSES DE CIERRE DEL RECURSO DE REVISIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOOT HTTPS://WWW.PLATAFORMADETRANSARENCIA.ORG.MX/ Y/O DEL ÓRGANO GARANTE IDAPOQROO RESOLUCIONES ACCESO DIRECTO: HTTPS://WWW.PLATAFORMADETRANSARENCIA.ORG.MX/GROUP/GUEST/MEDIOS-IMPUGNACION																			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN																	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.																	
100	2023	100	<table border="1"> <tr> <td>ACEPTABLE</td> <td>RIESGO</td> <td>CRÍTICO</td> </tr> <tr> <td>ENTRE</td> <td>ENTRE</td> <td>DEBAJO</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>-5</td> <td>-10</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>-10</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>5</td> </tr> </table>			ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO	ENTRE	ENTRE	DEBAJO	5	-5	-10			-10			5
ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO																		
ENTRE	ENTRE	DEBAJO																		
5	-5	-10																		
		-10																		
		5																		

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN CONTESTADOS	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE RECURSOS DE REVISIÓN CONTESTADAS	20,00	20,00	20,00	20,00	80,00	RECURSOS DE REVISIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDAS	20,00	20,00	20,00	20,00	80,00	RECURSOS DE REVISIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFÓRO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN CONTESTADOS	100,00	-	-	-	100,00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE RECURSOS DE REVISIÓN CONTESTADAS	32,00	-	-	-	32,00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDAS	32,00	-	-	-	32,00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 100% EQUIVALENTE A 80 RECURSOS DE REVISIÓN CONTESTADOS AL AÑO. EN ESTE TRIMESTRE SE PROYECTARON 20 RECURSOS DE REVISIÓN, SIN EMBARGO SE RECIBIERON 32 RECURSOS DE REVISIÓN POR PARTE DEL ÓRGANO GARANTE, A PESAR DEL RESULTADO EL DESEMPEÑO DE LA ACTIVIDAD NO SE VE AFECTADO YA QUE LA DIFERENCIA ES MÍNIMA; SE DIERON CONTESTACIÓN A LOS 32 RECURSOS DE REVISIÓN DE LOS 32 RECIBIDOS, DANDO ASÍ EL SEGUIMIENTO OPORTUNO A TRAVÉS DE SU CANALIZACIÓN A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y FUERON CONTESTADAS VÍA OFICIO A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOOT, POR LO QUE SE LOGRO DAR CONTESTACIÓN EN TIEMPO Y FORMA AL ÓRGANO GARANTE, LOGRANDO ASÍ CUMPLIR CON LA META TRIMESTRAL AL 100% .

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CRISTINA MARIA PIÑA AVILÉS	6.2 TELÉFONO:	9841190030
6.3 CARGO Y ÁREA:	TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

MTRA. MARIA CRISTINA PIÑA AVILÉS
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LAS SESIONES QUE LLEVA A CABO EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, MISMAS QUE FUERON FINALIZADAS Y CUENTAN CON ACTAS DE SESIONES	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	[[NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS/NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS]*100]	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS, OFICIO FÍSICO DE SOLICITUD PARA EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA ENVIADO POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, INVITACIÓN Y ORDEN DEL DÍA ENVIADA A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA EMITIDA POR LA TITULAR DE LA UVTAIP, ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA POR EVENTO, PUBLICADA TRIMESTRALMENTE EN LA FRACCIÓN 39 EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOOT HTTPS://CONSULTAPUBLICAMX.PLATAFORMADETRANSPARENCIA.ORG.MX			

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR			VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO		
94,44	2023	100		PORCENTAJE	ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE		
					3	-3	-3	-5	-5	3

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	29,41	29,41	23,53	17,65	100,00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS	5,00	5,00	4,00	3,00	17,00	SESIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00	SESIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	35,29	-	-	-	35,29	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS	6,00	-	-	-	6,00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS	17,00	-	-	-	17,00	

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 100% EQUIVALENTE A 17 SESIONES PROGRAMADAS EN ESTE AÑO. EN EL PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMÓ UN TOTAL DE 05 SESIONES EQUIVALENTE AL 29,41%, SIN EMBARGO EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZÓ UNA SESIÓN MÁS DE LAS QUE SE HABÍAN PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE, POR LO QUE SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA YA QUE SE TUVO UN PORCENTAJE DEL 35,29%, ESTO DEBIDO A QUE LA DEMANDA DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE INGRESARON LAS Y LOS CIUDADANOS AUMENTO, DE IGUAL MANERA ALGUNAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS SOLICITARON VERSIONES PÚBLICAS, AMPLIACIÓN DE PLAZO, CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVA Y CONFIDENCIAL PARA DAR CONTESTACIÓN A LAS MISMAS; ASIMISMO SE SOLICITARON VERSIONES PÚBLICAS PARA CARGA DE INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOOT PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES COMUNES DE TRANSPARENCIA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CRISTINA MARIA PIÑA AVILÉS	6.2 TELÉFONO:	9841190030
6.3 CARGO Y ÁREA:	TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

(Firma)

MTRA. MARIA CRISTINA PIÑA AVILÉS
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

(Firma)
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2024

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2024
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	_2_GOBIERNO_EFICIENTE_Y_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA	1.6.2 TEMA PED:	5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	7,4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS Y LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LAS CAPACITACIONES (FÍSICAS Y DIGITALES) FINALIZADAS, QUE REALIZO ESTA UNIDAD DE VINCULACIÓN, EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	[[NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS]*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	EXPEDIENTES EN LEFORD DENOMINADA "CAPACITACIONES UVTAIP 2024" (NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN) INTEGRADA POR INVITACIONES, CALENDARIO, LISTA DE REGISTRO DE ASISTENCIA EMITIDAS POR EVENTO POR LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2024		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	VALOR		PORCENTAJE		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO	
100	2023	100				ENTRE	ENTRE	ENTRE	ENTRE	DEBAJO	SOBRE
						3	-3	-3	-5	-5	3

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	3,00	3,00	3,00	3,00	12,00	CAPACITACIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	CAPACITACIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO ANUAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS	8,33	-	-	-	8,33	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	1,00	-	-	-	1,00	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	12,00	-	-	-	12,00	

5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 12 CAPACITACIONES PROGRAMADAS EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS Y LOS SERVIDORES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS. EN ESTE TRIMESTRE SE PROGRAMÓ REALIZAR EL 25,00% EQUIVALENTE A 03 CAPACITACIONES EN EL TRIMESTRE Y DIVERSAS ASESORÍAS A SERVIDORES PÚBLICOS, SIN EMBARGO ÚNICAMENTE SE REALIZÓ 01 CAPACITACIÓN EQUIVALENTE AL 8,33%, POR LO QUE NO SE LOGRO CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA EN EL TRIMESTRE.
----------------------	--

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	REYNA BEATRIZ PECH MEDINA	6.2 TELÉFONO:	9848077088
6.3 CARGO Y ÁREA:	SUBDIRECTORA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

MTRA. MARIA CRISTINA PIÑA AVILÉS
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN FÁNCHEZ MANABANDA
SECRETARIO PARTICULAR



AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024