



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01-GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F- Contribuir a fortalecer un gobierno eficiente y eficaz, mediante el cumplimiento de los procesos administrativos.	Verificación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal.	Ascendente	Anual	22	No	-	-	-	-	0.00	0.00	La meta anual para este indicador es obtener un índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal al 22%, en este primer trimestre no sé reporto avance alguno debido a que la frecuencia de medición de este indicador es anual, por lo cual los avances se verán reflejados al 4to trimestre del 2024.
P- Las Dependencias e Institutos desempeñan apropiadamente sus facultades para el crecimiento de las actividades administrativas de la presidencia municipal	Porcentaje de denuncias procedentes por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos de la administración pública municipal	Descendente	Anual	75	No	-	-	-	-	0.00	0.00	La meta anual programada para este indicador es de 75% que equivale a denuncias procedentes por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos de las 255 que se proyectan recibir. en este primer trimestre no se reportan resultados ya que es un indicador de tipo estratégico y la frecuencia de medición es anual, por lo tanto, los resultados se verán reflejados al 4to trimestre.
C01- Actividades administrativas de la Secretaria Presidencial realizadas	Promedio de actividades administrativas de la secretaria presidencial realizadas	Ascendente	Trimestral	3	No	2.33	-	-	-	77.66	77.66	La meta anual programada para este componente es de un promedio 3, equivalente a 36 actividades realizadas en los 12 meses del año, teniendo una meta para este trimestre de promedio 3, que representa 9 actividades, es decir 3 actividades por mes, para este periodo se realizaron 7 actividades lo que representa un promedio de 2.33 de avance, ya que una de las actividades solo se trabajó en el mes de marzo debido a que el sistema apertura hasta ese mes, y por lo tanto no se podían ingresar trámites.
A1.1- Entrega de apoyos economicos o en especie, solicitados por escrito	Porcentaje de apoyos entregados economicos o en especie por escrito	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 17 apoyos entregados, para este primer trimestre se programó una meta trimestral del 100% de cumplimiento equivalente a 5 apoyos entregados de los solicitados, por lo que en este periodo se obtuvo un 100% de avance, cumpliendo con la meta trimestral .
A1.2- Canalización de solicitudes ciudadanas recibidas	Porcentaje de solicitudes ciudadanas canalizadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 207 solicitudes ciudadanas canalizadas, para este primer trimestre se recibieron 62 solicitudes de canalización, de las cuales las 62 fueron atendidas, obteniendo un 100% en el cumplimiento de la meta trimestral.

*[Handwritten signature]*  
 ELABORÓ  
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL  
 TÉCNICO ESPECIALIZADO

**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**PLAZA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

*[Handwritten signature]*  
 REVISÓ  
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

*[Handwritten signature]*  
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACIÓN**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**  
 AUTORIZÓ  
 MTR. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ  
 SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01-GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
A1.3- Actividades realizadas en el Sistema SIGEM	Porcentaje de actividades realizadas en el sistema sigem	Ascendente	Trimestral	100	Si	27.27	-	-	-	100.00	27.27	La meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 44 procesos realizados, la meta para este periodo es de 12 procesos, es decir un 27.27%, y en este trimestre se realizaron 12 procesos, lo que re presenta un 27.27% de avance, cumpliendo con el objetivo de este trimestre.
						27.27	27.27	22.73	22.73			
C02- Funciones administrativas Secretaría Particular realizadas	Promedio de actividades administrativas de la secretaria particular realizadas	Ascendente	Trimestral	4	No	4.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta anual programada equivale a 4 actividades en promedio fijas realizadas cada mes durante 12 meses, para este primer trimestre se programó realizar un promedio de 4 actividades por mes (enero, febrero marzo 2024) que al sumar nos da 12 actividades entre los meses al trimestre (3), como tal la meta trimestral establecida se cumplió con 4 actividades en promedio, esto debido a que todas las actividades establecidas presentaron avances en este trimestre.
						4.00	4.00	4.00	4.00			
A2.1- Realización de la agenda de la Presidente Municipal	Porcentaje de invitaciones agendadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	20.69	-	-	-	100.00	20.69	La meta anual programada para el año 2024 es de 100% equivalente a 2465 documentos canalizados en ejercicio fiscal 2024. para este primer trimestre de los 510 documentos canalizados que se tenían programados, se hicieron 510, obteniendo como resultado un 20.69%, logrando lo programado, ya que se obtuvo un mayor número de documentación canalizada, por parte de la ciudadanía en general.
						20.69	26.37	26.37	26.57			
A2.2- Realización de la captura en la base de datos, los documentos recibido	Porcentaje capturada en la base de datos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta programada para el año 2024 es del 100%, el cual equivale a 9700 documentación capturada en la base de datos, para este primer trimestre se tiene programado un 100%, equivale a 2243 documentos capturados. durante este trimestre se capturaron 2,243 documentos recibidos, obteniendo como resultado un 100%, logrando la meta programada, ya que hubo incremento de documentos por parte de la ciudadanía en general.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A2.3- Realización de la captura en la base de datos, los documentos recibidos	Porcentaje capturada en la base de datos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta programada para el año 2024 es del 100%, el cual equivale a 9700 documentación capturada en la base de datos, para este primer trimestre se tiene programado un 100%, equivale a 2243 documentos capturados. durante este trimestre se capturaron 2,243 documentos recibidos, obteniendo como resultado un 100%, logrando la meta programada, ya que hubo incremento de documentos por parte de la ciudadanía en general.
						100.00	100.00	100.00	100.00			



**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACION**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

AUTORIZÓ  
 MTR. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ  
 SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ  
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL  
 TÉCNICO ESPECIALIZADO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01-GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
A2.4- Procesos realizados en el sistema SIGEM	Porcentaje procesos realizados en el sistema SIGEM	Ascendente	Trimestral	100	Si	21.88	-	-	-	100.00	21.88	La meta programada anual para este indicador es de 100% equivalente a 32 procesos realizados, y para este primer trimestre se tiene programado un 21.88% lo cual es igual a 7 procesos realizados, durante este trimestre se realizaron 7 procesos, logrando un 21.88% en lo ejecutado, se logró lo programado. debido a las actividades requeridas en el área.
C03- Actividades de vinculación para fortalecer las relaciones públicas realizadas	Promedio de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	9	No	3.00	-	-	-	33.33	33.33	La meta anual programada de este indicador es de 9 actividades en promedio realizadas durante los 12 meses del año, para este primer trimestre se programaron realizar 9 actividades en promedio al trimestre, como resultado obtuvimos un promedio de 3 actividades al trimestre, esto es debido a las pocas actividades asignadas a la secretaria de relaciones públicas en el primer trimestre del año 2024.
A3.1- Realización de reuniones de trabajo con dependencias y entidades del H. Ayuntamiento y con representantes del sector público, privado y social.	Porcentaje de reuniones de trabajo realizadas con representantes del sector público, privado y social.	Ascendente	Trimestral	100	Si	8.33	-	-	-	33.32	8.33	la meta anual programada es del 100 % que equivale a 12 reuniones del personal de la secretaría de relaciones públicas con representantes del sector público privado y social para este primer trimestre se programaron 3 reuniones, que equivale a un 25 % trimestral; en este primer trimestre se realizó 1 reunión obteniendo un avance del 8.33 en la meta anual programada.
A3.2- Asistencia a eventos organizados por Dependencias y Entidades del H. Ayuntamiento de Solidaridad y por el sector público, privado y social.	Porcentaje de eventos asistidos	Ascendente	Trimestral	100	Si	16.67	-	-	-	66.68	16.67	La meta anual programada es del 100 % que equivale a 12 eventos al año, para este primer trimestre se programaron 3 eventos que equivale a un 25% de la meta anual programada; la secretaría de relaciones públicas participo en 2 eventos obteniendo un 16.67 % de avance trimestral, no se logró la meta establecida debido a que no hubo convocatoria para apoyar en otros eventos.
C04- Eventos y giras especiales asistidos	Porcentaje de eventos y giras asistidos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta anual programada tiene un valor del 100% que equivalen a 500 eventos y giras coordinados por esta secretaría en 2024, para este primer trimestre de acuerdo con el calendario de metas programadas, se programaron 105 eventos y giras coordinados es decir 21% del total anual programado; como resultado la presidenta asistió a 103 eventos este trimestre es decir 20.6 % de la meta anual programada debido a tiempos de traslado entre los diferentes eventos y a reuniones de carácter privado.

*[Handwritten Signature]*  
 ELABORÓ  
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL  
 TÉCNICO ESPECIALIZADO

**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

*[Handwritten Signature]*  
 REVISÓ  
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

*[Handwritten Signature]*  
 AUTORIZÓ  
 MTRO. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ  
 SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 <p style="text-align: center;"><b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b>  <b>MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO</b>  <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024</b></p>												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01-GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
A4.1- Validación de fichas técnicas de eventos	Porcentaje de eventos y giras asistidos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta anual programada tiene un valor del 100% que equivale a 500 fichas técnicas de eventos validadas por esta secretaría en 2024, para este primer trimestre de acuerdo al calendario de metas se programó validar 105 fichas técnicas de eventos recepcionados es decir el 21.00% del total anual programado, pero por instrucciones de la presidencia municipal se recepcionaron 103 fichas técnicas de eventos las cuales se validaron en su totalidad, cumpliendo con el 100% al trimestre. Cubriendo un 20.60% de la meta anual programada.
A4.2- Recepción de fichas técnicas de los eventos que realizan las dependencias y entidades	Porcentaje de fichas técnicas de eventos recepcionados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta anual programada tiene un valor del 100% que equivale a 500 fichas técnicas de eventos validadas por esta secretaría en 2024, para este primer trimestre de acuerdo al calendario de metas se programó validar 105 fichas técnicas de eventos recepcionados es decir el 21.00% del total anual programado, como resultados se recepcionaron 103 fichas técnicas de eventos los cuales se validaron en su totalidad, cubriendo un 20.60% de la meta anual programada.
C05- Cuestionarios de control de calidad aplicados	Porcentaje de cuestionarios aplicados de calidad en las unidades administrativas	Ascendente	Trimestral	100	Si	0.00	-	-	-	0.00	0.00	La meta programada para el año 2024 es de 100%, el cual equivale 100 número de instrumentos programados anual, para este primer trimestre no sea realizaron número de cuestionarios aplicados de calidad, y no se alcanzó la meta debido a la programación y validación de la secretaría de evaluación del desempeño y calidad de la administración pública municipal.
A5.1- Elaboración de cuestionarios para la medición de calidad y eficiencia de los servicios externos e internos	Porcentaje de cuestionarios aplicados para la mejora de los servicios de calidad emitidos por las unidades administrativas	Ascendente	Trimestral	100	Si	0.00	-	-	-	0.00	0.00	La meta programada para el año 2024 es de 100%, el cual equivale 100 número de instrumentos programados anual, para este primer trimestre no sea realizaron número de emisión de cuestionarios de calidad aplicados a las unidades administrativas, y no se alcanzó la meta debido a la programación y validación de la secretaría de evaluación del desempeño y calidad de la administración pública municipal.
C06- Asesorías técnicas a las y los servidores y funcionarios públicos de las dependencias y entidades de la administración pública municipal brindadas	Porcentaje de asesorías brindadas en la secretaría de asesores técnicos	Ascendente	Trimestral	100	Si	18.03	-	-	-	100.00	18.03	La meta anual programada de este indicador es del 100% que equivale a 671 asesorías, para este trimestre la meta programada es de 121 asesorías equivalente al 18.03%, en este primer trimestre se brindaron 121 asesorías obteniendo como resultado un 18.03% de avance, quedando un porcentaje igual a la meta programada en este trimestre, ya que la secretaría cuenta con actividades y a la vez las dependencias están realizando otras actividades.

*[Handwritten signature]*

ELABORÓ  
LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL  
TÉCNICO ESPECIALIZADO

  
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

*[Handwritten signature]*  
 REVISÓ  
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

  
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

*[Handwritten signature]*  
 AUTORIZÓ  
 MTRO. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ  
 SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024**



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01-GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A6.1- Aprobación de anteproyectos que envían las dependencias e institutos	Porcentaje de anteproyectos aprobados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta anual programada es del 100% que equivale a 338 anteproyectos aprobados, para este trimestre la meta programada es de 68 anteproyectos aprobados, como resultado se aprobaron 68 de los 68 presentados, obteniendo un resultado satisfactorio.
A6.2- Realización de reuniones de trabajo con servidores y funcionarios públicos	Porcentaje de reuniones finalizadas por la secretaría de asesores técnicos	Ascendente	Trimestral	100	Si	24.94	-	-	-	100.00	24.94	La meta anual programada es del 100% que equivale a 826 reuniones, para este trimestre la meta programada es de 206 asesorías, del cual se atendieron 206, obteniendo como resultado un 24.94% de avance, quedo igual la meta programada para el trimestre, quedando con 0%, ya que la secretaría cuenta con mas personal especializado y está llevando a cabo todas las actividades en las que se encuentra facultada.
C07- Solicitudes de acceso a la información pública contestadas.	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública contestadas conforme a la LTAIPQROO.(ley de transparencia y acceso a la información pública de quintana roo).	Ascendente	Trimestral	100	No	92.15	-	-	-	92.15	92.15	La meta anual programada para este indicador es del 100% de solicitudes de acceso a la información públicas recibidas equivalente a 600 solicitudes de acceso proyectadas, en el primer trimestre se programó contestar el 100% de las solicitudes recibidas, sin embargo como resultados en este trimestre se contestaron 176 de las 191 recibidas, teniendo un porcentaje de cumplimiento del 92,15% con respecto a la meta trimestral, esto debido a que aumentó el número de solicitudes recibidas que se habían proyectado en el trimestre y de las cuales fueron contestadas la mayoría de estas, quedando solicitudes pendientes por contestar que se encuentran dentro de los términos de la ley en la materia.
A7.1- Canalización de solicitudes de acceso a la información pública a las dependencias y entidades	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública canalizadas	Ascendente	Trimestral	100	No	91.62	-	-	-	91.62	91.62	Este indicador tiene como meta anual canalizar el 100% de las solicitudes de acceso a la información recibidas, equivalente a 600 solicitudes proyectadas al año. en este trimestre se recibieron 191 solicitudes de acceso a la información pública de las cuales 175 fueron canalizadas a las dependencias y organismos descentralizados, esto debido a que algunas solicitudes no eran de competencia de este honorable ayuntamiento de solidaridad, sin embargo fueron atendidas por esta unidad de vinculación, remitiendo al solicitante ante la instancia que corresponde. es por ello que en este trimestre se obtuvo un 91,62% con relación a las solicitudes de acceso a la información pública canalizadas a las unidades administrativas. a pesar del resultado el desempeño de la actividad no se ve afectado ya que la diferencia es mínima.

*[Handwritten signature]*

ELABORÓ  
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL  
 TÉCNICO ESPECIALIZADO

**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y**  
**SEGUIMIENTO**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**



*[Handwritten signature]*

REVISÓ  
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y**  
**EVALUACIÓN**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

*[Handwritten signature]*

AUTORIZÓ  
 MTRO. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ  
 SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024**

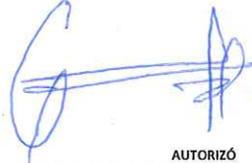
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01-GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
A7.2- Recursos de revisión atendidos	Porcentaje de recursos de revisión contestados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	-	-	-	100.00	100.00	La meta anual programada para este indicador es del 100% equivalente a 80 recursos de revisión contestados al año. En este trimestre se proyectaron 20 recursos de revisión, sin embargo se recibieron 32 recursos de revisión por parte del órgano garante, a pesar del resultado el desempeño de la actividad no se ve afectado ya que la diferencia es mínima; se dieron contestación a los 32 recursos de revisión de los 32 recibidos, dando así el seguimiento oportuno a través de su canalización a las unidades administrativas y fueron contestadas vía oficio a través de la plataforma nacional sipot, por lo que se logró dar contestación en tiempo y forma al órgano garante , logrando así cumplir con la meta trimestral al 100% .
A7.3- Realización de sesiones del comité de transparencia	Porcentaje de sesiones realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	35.29	-	-	-	119.99	35.29	La meta anual de este indicador es del 100% equivalente a 17 sesiones programadas en este año. en el primer trimestre se programó un total de 05 sesiones equivalente al 29,41%, sin embargo en este trimestre se realizó una sesión más de las que se habían programado en el trimestre, por lo que se cumplió con la la meta programada ya que se tuvo un porcentaje del 35,29%, esto debido a que la demanda de solicitudes de acceso a la información que ingresaron las y los ciudadanos aumento, de igual manera algunas unidades administrativas solicitaron versiones públicas, ampliación de plazo, clasificación de información reserva y confidencial para dar contestación a las mismas; asimismo se solicitaron versiones públicas para carga de información en la plataforma nacional sipot para dar cumplimiento a las obligaciones comunes de transparencia
A7.4- Realización de capacitaciones en temas de acceso a la información pública a las y los servidores y funcionarios público	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	8.33	-	-	-	33.32	8.33	La meta anual de este indicador es del 100% que equivale a 12 capacitaciones programadas en temas de acceso a la información pública a las y los servidores y funcionarios públicos. en este trimestre se programó relazara el 25,00% equivalente a 03 capacitaciones en el trimestre y diversas asesorías a servidores públicos, sin embargo únicamente se realizó 01 capacitación equivalente al 8,33%, por lo que no se logró cumplir con la meta programada en el trimestre.

*[Handwritten signature]*  
 -2. en

  
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

  
 DEVISÓ  
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

  
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

  
 AUTORIZÓ  
 MTR. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ  
 SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ  
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL  
 TÉCNICO ESPECIALIZADO