



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPACHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS                            | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD                         | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | NO APLICA  |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |     |                                  |           |
|--------------------------|---|----------------|-----|----------------------------------|-----------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA  |                |     |                                  |           |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27  | 2.3 NIVEL MIR: | FIN | NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | NO APLICA |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | CONTRIBUIR A FORTALECER EL ACCESO Y LA SIMPLIFICACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS, MEDIANTE UNA GESTIÓN PÚBLICA PROFESIONAL CON PRÁCTICAS DE GOBIERNO ABIERTO |                |     |                                  |           |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                     |             |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|-------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | VARIACIÓN PORCENTUAL DEL INDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL (IMCO)  | 3.4 TIPO:                           | ESTRATÉGICO |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN EL MUNICIPIO POR EL INDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL (IMCO)  | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA    |
|                               |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE  |
| 3.3 FÓRMULA:                  | CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES/(CALIFICACION DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES)+100 | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | ANUAL       |
|                               |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE  |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL (CONSULTA EN RESULTADOS POR ESTADO). ANUAL. INSTITUTO MEXICANO DE COMPETITIVIDAD (IMCO). DISPONIBLE EN PÁGINA OFICIAL IMCO: <a href="https://imco.org.mx/indices/inidices">HTTPS://IMCO.ORG.MX/INDICES/INIDICES</a> .   |                                     |             |

3.10 LÍNEA BASE

| VALOR | AÑO BASE | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                             |                           |                             |
|-------|----------|----------------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 19.32 | 2022     | 20             | TASA DE VARIACIÓN              | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>10 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>10 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | VARIACIÓN PORCENTUAL DEL INDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL (IMCO)   | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 20.00         | 20.00            | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 66.60         | 66.60            | CALIFICACIÓN     |
| 4.3 VARIABLE 2     | CALIFICACION DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 55.50         | 55.50            | CALIFICACIÓN     |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | VARIACIÓN PORCENTUAL DEL INDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL (IMCO)   | 0.00          | 0.00          | 0.00          | -15.79        | -15.79           | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 50.54         | 50.54            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | CALIFICACION DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 60.02         | 60.02            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: ESTE INDICADOR PRESENTA UNA META ANUAL DEL 20% DE VARIACIÓN PORCENTUAL EQUIVALENTE A UNA CALIFICACIÓN DEL 66.60, EN ESTE CUARTO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2023, YA QUE LOS RESULTADOS AÚN NO SE ENCUENTRAN PÚBLICADOS, SE TOMÓ EL PORCENTAJE DE CADA RUBRO DEL IMCO Y SE PROMEDIO, OBTENIENDO COMO RESULTADO EL 15.79% DE CALIFICACIÓN.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |  |                         |  |
|------------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | PROFESIONAL ESPECIALIZADO/ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:administrativa.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">administrativa.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPACHO DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS                            | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD                         | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | NO APLICA  |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | PROPÓSITO | NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | LAS Y LAS Y LOS HABITANTES DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS RECIBEN UNA EFICIENTE ATENCIÓN DE SUS NECESIDADES. . |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                |                                 |                             |                          |                            |
|-------------------------------|---|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE POBLACIÓN BENEFICIADA CON LAS ACCIONES DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS   | 3.4 TIPO:                      | ESTRATÉGICO                     |                             |                          |                            |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LAS PERSONAS ( DE TODAS LAS EDADES) QUE FUERON BENEFICIARIOS DIRECTOS CON CADA UNA DE LAS ACCIONES QUE LA ALCALDÍA IMPLEMENTA EN EL EJERCICIO FISCAL 2023. | 3.5 DIMENSIÓN:                 | EFICACIA                        |                             |                          |                            |
| 3.3 FÓRMULA:                  | $[(\text{TOTAL DE POBLACIÓN BENEFICIADA} / \text{TOTAL DE LA POBLACIÓN DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS}) * 100]$   | 3.6 SENTIDO:                   | ASCENDENTE                      |                             |                          |                            |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | BASE DE REGISTRO DE BENEFICIARIOS DE LOS SERVICIOS BRINDADOS POR LA LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURA, DISPONIBLE EN ARCHIVO FÍSICO DEL DESPACHO DE LA ALCALDÍA.                             |                                |                                 |                             |                          |                            |
| 3.10 LÍNEA BASE               | 3.11 META 2023  | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                             |                          |                            |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR                          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>4 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>6 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>6 |
| 0                             | 2023  | 30                             | PORCENTAJE                      |                             |                          |                            |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE POBLACIÓN BENEFICIADA CON LAS ACCIONES DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 30.00         | 30.00            | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | TOTAL DE POBLACIÓN BENEFICIADA  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 8662.00       | 8662.00          | PERSONAS         |
| 4.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE LA POBLACIÓN DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS                                | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 28878.00      | 28878.00         | PERSONAS         |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE POBLACIÓN BENEFICIADA CON LAS ACCIONES DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 14.89         | 14.89            | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | TOTAL DE POBLACIÓN BENEFICIADA  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 4300.00       | 4300.00          | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE LA POBLACIÓN DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS                                | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 28878.00      | 28878.00         | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: ESTE INDICADOR TIENE UNA META ANULA DE ATENDER AL 30% DE LA POBLACIÓN DE PUERTO AVENTURAS EQUIVALENTE A 8662 PERSONAS BENEFICIADAS CON LAS ACCIONES DEL GOBIERNO EN EL EJERCICIO FISCAL 2023. PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE EL ACUMULADO FUE DE 14.89%, LOGRANDO ATENDER A 4300 CIUDADANOS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |  |                         |  |
|------------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | PROFESIONAL ESPECIALIZADO/ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:administrativa.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">administrativa.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPECHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 8. IMPULSAR QUE PUERTO AVENTURAS SE CONVIERTA EN ALCALDÍA, PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN MÁS CERCANA Y SERVICIOS DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |            |                                  |
|--------------------------|--|----------------|------------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |                |            |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | COMPONENTE | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS REALIZADAS |                |            |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |                                 |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|---------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                         |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INIDCADOR MIDE TODAS LAS GESTIONES, REUNIONES, MESAS DE TRABAJO, RECORRIDOS Y FUNCIONES ADMINISTRATICAS QUE SE REALIZAN PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                        |
|                               |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                      |
| 3.3 FÓRMULA:                  | NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS/MESES DEL PERÍODO  | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                      |
|                               |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PROMEDIO                        |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | BASE DE DATOS REGISTRADOS EN LA CARPETA DE OFICIOS DE LA ALCALDIA, DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT No. 01 DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS                                     |                                     |                                 |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023                      |                                 |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR                               | 3.12 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |
| 0                             | 2022  | 20                                  | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   |
|                               |   | PROMEDIO                            |                                 |
|                               |   | ACEPTABLE                           | RIESGO                          |
|                               |   | Hasta +/-                           | Hasta +/-                       |
|                               |   | 5                                   | 10                              |
|                               |   | CRÍTICO                             | Más de +/-                      |
|                               |   |                                     | 10                              |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00            | PROMEDIO         |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS                   | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 60.00            | ACTIVIDADES      |
| 4.3 VARIABLE 2     | MESES DEL PERÍODO                                  | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00             | MES              |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PROMEDIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS | 3.33          | 7.00          | 7.00          | 14.33         | 7.92             | RIESGO              |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS                   | 10.00         | 21.00         | 21.00         | 43.00         | 95.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | MESES DEL PERÍODO                                  | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA EQUIVALE A REALIZAR 60 ACTIVIDADES, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR 60 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN PROMEDIO, ASÍ CON EL POCO PERSONAL CON EL QUE CONTAMOS, NO SE ALCANZO LA META PROGRAMADA QUEDANDO EN UN 14.33 PROMEDIO DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |  |                         |  |
|------------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | PROFESIONAL ESPECIALIZADO/ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:administrativa.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">administrativa.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPACHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 8. IMPULSAR QUE PUERTO AVENTURAS SE CONVIERTA EN ALCALDÍA, PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN MÁS CERCAÑA Y SERVICIOS DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | ATENCIÓN CIUDADANA EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                |                                     |                                 |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LAS INTALACIONES DE LA ALCALDÍA  |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                         |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE A TODAS LAS PERSONAS ATENDIDAS QUE A LAS INTALACIONES DE LA ALCALDIA   |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                        |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                      |
| 3.3 FÓRMULA:                  | NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA/<br>NÚMERO DE PERSONAS RECIBIDAS EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA*100  |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                      |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                      |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | DOCUMENTO DÍGITAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN LAS OFICINAS DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS, DEDENOMINADO "BITACORA DE ATENCION CIUDADANA" GENERADO EN EL DESPACHO DE LA ALCALDIA |                |                                     |                                 |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |                                 |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |
| 100                           | 2022   | 100            | PORCENTAJE                          | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5     |
|                               |  |                |                                     | RIESGO<br>Hasta +/-<br>10       |
|                               |  |                |                                     | CRÍTICO<br>Mas de +/-<br>10     |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LAS INTALACIONES DE LA ALCALDÍA | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN LAS INTALACIONES DE LA ALCALDÍA     | 500.00        | 500.00        | 500.00        | 500.00        | 2000.00          | PERSONAS         |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE PERSONAS RECIBIDAS EN LAS INTALACIONES DE LA ALCALDÍA     | 500.00        | 500.00        | 500.00        | 500.00        | 2000.00          | PERSONAS         |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LAS INTALACIONES DE LA ALCALDÍA | 103.40        | 92.00         | 86.40         | 120.00        | 100.45           | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN LAS INTALACIONES DE LA ALCALDÍA     | 517.00        | 460.00        | 432.00        | 600.00        | 2009.00          | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE PERSONAS RECIBIDAS EN LAS INTALACIONES DE LA ALCALDÍA     | 500.00        | 500.00        | 500.00        | 500.00        | 2000.00          | ACEPTABLE           |

5.4 JUSTIFICACIONES:  
LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 2000 PERSONAS ATENDIDAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ AL 100% DE LAS PERSONAS QUE LLEGARON A LAS INSTALACIONES CON UN EQUIVALENTE A 500 PERSONAS ATENDIDAS, SE ATENDIERON EN ESTE TRIMESTRE A 600 PERSONAS OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 120% DE ATENCIÓN SOBREPASANDO LA META PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |  |                         |   |
|------------------------------|--|-------------------------|---|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                          | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | PROFESIONAL ESPECIALIZADO ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | administrativa.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPACHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 8. IMPULSAR QUE PUERTO AVENTURAS SE CONVIERTA EN ALCALDÍA, PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN MÁS CERCANA Y SERVICIOS DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                       |
|--------------------------|--|----------------|-----------|---------------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA |                |           |                                       |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 1.2 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | ATENCIÓN DE QUEJAS                                   |                |           |                                       |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                     |   |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|---|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE QUEJAS ATENDIDAS   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN   |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LAS QUEJAS DE SERVICIOS PÚBLICOS CANALIZADAS A LAS DIFERENTES ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO, ATENDIDAS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA  |
|                               |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE  |
| 3.3 FÓRMULA:                  | ((NÚMERO DE QUEJAS ATENDIDAS/NÚMERO DE QUEJAS RECIBIDAS) *100)   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL  |
|                               |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE  |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE QUEJAS CIUDADANAS Y CANALIZADAS A LAS SECRETARÍAS, DIRECCIONES, COORDINACIONES, EN EL DESPACHO DEL ALCALDE                  |                                     |   |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023                      |   |
| VALOR                         | AÑO BASE   | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN   |
| 100                           | 2022   | PORCENTAJE                          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.    ACEPTABLE Hasta +/- 10    RIESGO Hasta +/- 15    CRÍTICO Más de +/- 15 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |                                | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE QUEJAS ATENDIDAS | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE QUEJAS ATENDIDAS     | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | QUEJAS           |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS     | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | QUEJAS           |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |                                | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE QUEJAS ATENDIDAS | 100.00        | 100.00        | 64.00         | 100.00        | 91.00            | ACEPTABLE           |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE QUEJAS ATENDIDAS     | 25.00         | 25.00         | 16.00         | 25.00         | 91.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS     | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | ACEPTABLE           |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 100 QUEJAS ATENDIDAS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR ATENDER EL 100% DE LAS QUEJAS RECIBIDAS, EQUIVALENTE A 25 QUEJAS ATENDIDAS, SE ATENDIERON EN ESTE TRIMESTRE 25 QUEJAS, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 100% DE AVANCE

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |  |                         |  |
|------------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                          | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | PROFESIONAL ESPECIALIZADO/ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:administrativa.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">administrativa.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPECHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 8. IMPULSAR QUE PUERTO AVENTURAS SE CONVIERTA EN ALCALDÍA, PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN MÁS CERCANA Y SERVICIOS DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                       |
|--------------------------|--|----------------|-----------|---------------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |                |           |                                       |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 1.3 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | RECEPCIÓN DE REPORTES DE AVANCES DE ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ALCALDÍA |                |           |                                       |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |  |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE REPORTES DE AVANCES DE ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RECIBIDAS  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN  |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LOS REPORTE DE AVANCES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LAS COORDINACIONES DE LA ALCALDIA  | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA   |
|                               |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE   |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [[NÚMERO DE REPORTES RECIBIDOS/ NÚMERO DE REPORTES SOLICITADOS]*100]  | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL   |
|                               |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE   |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO DE REPORTE TRIMESTRAL, EMITIDO POR LAS COORDINACIONES DE OBRAS PUBLICAS, DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLO URBANO, DESARROLLO ECONOMICO, SERVICIOS PÚBLICOS, HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PUBLICA DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS. |                                     |  |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023                      |  |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR                               |  |
| 0                             | 2022  | 100                                 |  |
|                               |   | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN  |
|                               |   | PORCENTAJE                          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.    ACEPTABLE Hasta +/- 5    RIESGO Hasta +/- 10    CRÍTICO Más de +/- 10 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REPORTES DE AVANCES DE ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RECIBIDAS | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE REPORTE RECIBIDOS  | 18.00         | 18.00         | 18.00         | 18.00         | 72.00            | REPORTES         |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE REPORTES SOLICITADOS   | 18.00         | 18.00         | 18.00         | 18.00         | 72.00            | REPORTES         |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REPORTES DE AVANCES DE ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RECIBIDAS | 77.78         | 66.67         | 72.22         | 94.44         | 77.78            | RIESGO              |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE REPORTE RECIBIDOS  | 14.00         | 12.00         | 13.00         | 17.00         | 56.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE REPORTES SOLICITADOS   | 18.00         | 18.00         | 18.00         | 18.00         | 72.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 18 REPORTES SOLICITADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 100% EQUIVALENTE A 18 REPORTES, SIN EMBARGO POR MOTIVOS DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL, SOLO SE LOGRARON ENTREGAR UN TOTAL DE 17 REPORTES, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 97.44% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META TRIMESTRAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |   |                         |   |
|-----------------------------|---|-------------------------|---|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | PROFESIONAL ESPECIALIZADO/ ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | administrativa.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CAMPEÓN, CARRETERA FEDERAL  
2011 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPACHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 8. IMPULSAR QUE PUERTO AVENTURAS SE CONVIERTA EN ALCALDÍA, PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN MÁS CERCANA Y SERVICIOS DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | EXPEDICIÓN DE ANUENCIAS DE PROTECCIÓN CÍVIL          |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                |                                     |   |           |        |         |             |              |               |
|-------------------------------|---|----------------|-------------------------------------|---|-----------|--------|---------|-------------|--------------|---------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE ANUENCIAS DE PROTECCIÓN CÍVIL EXPEDIDAS   |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN   |           |        |         |             |              |               |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LAS ANUENCIAS DE PROTECCION A LOS COMERCIOS DE BAJO IMPACTO EN PUERTO AVENTURAS EXPEDIDAS POR LA ALCALDIA                 |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA  |           |        |         |             |              |               |
|                               |   |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE  |           |        |         |             |              |               |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [(NÚMERO DE ANUENCIAS DE PROTECCIÓN CÍVIL EXPEDIDAS /NÚMERO DE ANUENCIAS DE PROTECCIÓN CÍVIL SOLICITADAS)*100]                                |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL  |           |        |         |             |              |               |
|                               |   |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE  |           |        |         |             |              |               |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO, REGISTRO DIGITAL LLAMADO "ANUENCIAS DE PROTECCION CIVIL" EMITIDOS POR EL DESPACHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS |                |                                     |   |           |        |         |             |              |               |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |   |           |        |         |             |              |               |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN   |           |        |         |             |              |               |
| 0                             | 2022  | 100            | PORCENTAJE                          | <table border="1"> <tr> <td>ACEPTABLE</td> <td>RIESGO</td> <td>CRÍTICO</td> </tr> <tr> <td>Hasta +/- 5</td> <td>Hasta +/- 15</td> <td>Más de +/- 15</td> </tr> </table> | ACEPTABLE | RIESGO | CRÍTICO | Hasta +/- 5 | Hasta +/- 15 | Más de +/- 15 |
| ACEPTABLE                     | RIESGO  | CRÍTICO        |                                     |   |           |        |         |             |              |               |
| Hasta +/- 5                   | Hasta +/- 15  | Más de +/- 15  |                                     |   |           |        |         |             |              |               |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE ANUENCIAS DE PROTECCIÓN CÍVIL EXPEDIDAS | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE ANUENCIAS DE PROTECCION CIVIL EXPEDIDAS     | 10.00         | 10.00         | 15.00         | 15.00         | 50.00            | ANUENCIAS        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE ANUENCIAS DE PROTECCION CIVIL SOLICITADAS   | 10.00         | 10.00         | 15.00         | 15.00         | 50.00            | ANUENCIAS        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE ANUENCIAS DE PROTECCIÓN CÍVIL EXPEDIDAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE ANUENCIAS DE PROTECCION CIVIL EXPEDIDAS     | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE ANUENCIAS DE PROTECCION CIVIL SOLICITADAS   | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 50 ANUENCIAS DE PROTECCION CIVIL EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 100% EQUIVALENTE A 15 ANUENCIAS DE PROTECCION CIVIL, SIN EMBARGO POR MOTIVOS DE FALTA DE PERSONAL PARA CUBRIR ESAS AREAS, NO SE LOGRO REALIZAR NINGUNA ANUENCIA DE PROTECCION CIVIL, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 0.00% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META TRIMESTRAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |   |                         |  |
|------------------------------|---|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | PROFESIONAL ESPECIALIZADO/ ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:administrativa.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">administrativa.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPACHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUADADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 8. IMPULSAR QUE PUERTO AVENTURAS SE CONVIERTA EN ALCALDÍA, PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN MÁS CERCANA Y SERVICIOS DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | EXPEDICIÓN DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS    |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                                 |  |                                     |                           |                                |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:       | PORCENTAJE DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS EXPEDIDOS  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                   |                                |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:   | ESTE INDICADOR MIDE LAS ANUENCIAS A LOS NUEVOS COMERCIOS EXPEDIDAS POR LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                |                                |
|                                 |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                |                                |
| 3.3 FÓRMULA:                    | [(NÚMERO DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS EXPEDIDAS/DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS SOLICITADAS)*100]   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                |                                |
|                                 |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                |                                |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:     | REGISTRO ADMINISTRATIVO, REGISTRO DIGITAL DENOMINADO "ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS" DE ANUENCIAS EMITADAS POR EL DESPACHO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS, |                                     |                           |                                |
| 3.10 LÍNEA BASE                 |  | 3.11 META 2023                      |                           | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |
| VALOR                           | AÑO BASE   | VALOR                               | PORCENTAJE                |                                |
| 0                               | 2022   | 100                                 | PORCENTAJE                |                                |
| 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |  |                                     |                           |                                |
| VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   |  | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5         | RIESGO<br>Hasta +/-<br>10 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>10    |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS EXPEDIDOS | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS EXPEDIDAS     | 5.00          | 5.00          | 5.00          | 5.00          | 20.00            | ANUENCIAS        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS SOLICITADAS   | 5.00          | 5.00          | 5.00          | 5.00          | 20.00            | ANUENCIAS        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS EXPEDIDOS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS EXPEDIDAS     | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS SOLICITADAS   | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 20 ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS EXPEDIDOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 100% EQUIVALENTE A 5 ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS SOLICITADAS, SIN EMBARGO POR FALTA DE CONTRATACIÓN DEL PERSONAL PARA ESTA AREA, NO SE LOGRO REALIZAR NINGUNA ANUENCIAS PARA APERTURA DE NEGOCIOS EXPEDIDOS, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 0.00% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META TRIMESTRAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |   |                         |  |
|-----------------------------|---|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | PROFESIONAL ESPECIALIZADO/ ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:administrativa.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">administrativa.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | DESPACHO ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 8. IMPULSAR QUE PUERTO AVENTURAS SE CONVIERTA EN ALCALDÍA, PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN MÁS CERCANA Y SERVICIOS DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |           |                                  |     |
|--------------------------|---|----------------|-----------|----------------------------------|-----|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA                                      |                |           |                                  |     |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27  | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | 1.6 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | FIRMA DE CONVENIOS DE COLABORACION CON SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y CONVIVENCIA HUMANA |                |           |                                  |     |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |                                |                                 |                             |                           |                             |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y FIRMADOS   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                        |                                 |                             |                           |                             |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | SE MIDE EL PORCENTAJE DE CONVENIOS FIRMADOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y LOS CIUDADANOS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                       |                                 |                             |                           |                             |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [(NÚMERO DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y CONVIVENCIA HUMANA FIRMADOS /NÚMERO DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y CONVIVENCIA HUMANA PROGRAMADOS)*100]   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                     |                                 |                             |                           |                             |
|                               |   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                     |                                 |                             |                           |                             |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE CONVENIOS REALIZADO POR EL DESPACHO DE LA ALCALDIA EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y CONVIVENCIA HUMANA EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS. | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                     |                                 |                             |                           |                             |
|                               |   | 3.10 LÍNEA BASE                     | 3.11 META 2023                 |                                 |                             |                           |                             |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR                               | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                             |                           |                             |
| 0                             | 2022  | 100                                 | PORCENTAJE                     | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y FIRMADOS                   | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | [(NÚMERO DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y CONVIVENCIA HUMANA FIRMADOS  | 2.00          | 2.00          | 2.00          | 2.00          | 8.00             | CONVENIOS        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y CONVIVENCIA HUMANA PROGRAMADOS | 8.00          | 8.00          | 8.00          | 8.00          | 8.00             | CONVENIOS        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y FIRMADOS                   | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | [(NÚMERO DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y CONVIVENCIA HUMANA FIRMADOS  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA Y CONVIVENCIA HUMANA PROGRAMADOS | 8.00          | 8.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 08 CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEO REALIZAR EL 100% EQUIVALENTE A 2 CONVENIOS CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA, , NO SE LOGRO REALIZARNINGUN CONVENIO CON LA SECRETARIA DE JUSTICIA CIVICA DEBIDO A QUE LOS CIUDADANOS NO LOGRARON LLEGAR A UN ACUERDO , OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 0.00% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META TRIMESTRAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |   |                         |  |
|------------------------------|---|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 241 12 06  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | PROFESIONAL ESPECIALIZADO/ ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | administrativa.puertoaventuas@gobiernodesolidaridad.gob.mx |

LIC. XOCHIL DOMINGUEZ SANCHEZ  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ACALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACION DESARROLLO URBANO DE PUERTO AVENTURAS   | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL  | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | II_URBANIZACIÓN_CON_ARMONÍA  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. REVISAR Y ACTUALIZAR LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS CORRESPONDIENTES AL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO, ENTRE LOS QUE SE ENCUENTRAN LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN Y SU ÁMBITO MUNICIPAL, EL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN Y EL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |                                  |
|--------------------------|--|----------------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA |                |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | COMPONENTE                       |
|                          |  |                | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | SEGUIMIENTO DE LOS PERMISOS DE CONTRUCCION EXPEDIDOS |                |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                     |            |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DEL SEGUIMIENTO DE PERMISOS CONSTRUCCION EXPEDIDOS  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN    |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | SE ESTABLECERA UN PORCENTAJE DL SEGUIMIENTO DE LOS TRAMITES EXPEDIDOS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS DURANTE EL AÑO 2023.                        | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA |
|                               |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [(NÚMERO DE SEGUIMIENTO DE PERMISOS /NÚMERO PERMISOS SOLICITADOS)*100]   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL |
|                               |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DENOMINADO " SEGUIMIENTO DE PERMISOS DE CONSTRUCCION EXPEDIDOS " DE LA COORDINACION DE DESARROLLO URBANO EN PUERTO AVENTURAS |                                     |            |

|                 |          |                |                                |                                 |                     |                  |                    |
|-----------------|----------|----------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------|------------------|--------------------|
| 3.10 LÍNEA BASE |          | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                     |                  |                    |
| VALOR           | AÑO BASE | VALOR          | VALOR                          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   | ACEPTABLE Hasta +/- | RIESGO Hasta +/- | CRÍTICO Más de +/- |
| 0               | 2022     | 100            | PORCENTAJE                     |                                 | 10                  | 16               | 16                 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DEL SEGUIMIENTO DE PERMISOS CONSTRUCCION EXPEDIDOS | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE SEGUIMIENTO DE PERMISOS                             | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 400.00           | PERMISOS         |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO PERMISOS SOLICITADO                                    | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 400.00           | PERMISOS         |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DEL SEGUIMIENTO DE PERMISOS CONSTRUCCION EXPEDIDOS | 85.00         | 0.00          | 72.00         | 79.00         | 78.67            | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE SEGUIMIENTO DE PERMISOS                             | 85.00         | 0.00          | 72.00         | 79.00         | 236.00           | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO PERMISOS SOLICITADO                                    | 100.00        | 0.00          | 100.00        | 100.00        | 300.00           | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 400 SEGUIMIENTO DE PERMISOS DE CONSTRUCCION QUE EQUIVALEN AL 100 % ANUAL, PARA LA META PROGRAMADA EN EL CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMÓ REALIZAR 100 SEGUIMIENTOS DE PERMISOS, COMO RESULTADO SE OBTUVIERON EL 79% EQUIVALENTE A 79 PERMISOS SOLICITADOS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE ACUMULANDO EL 78.67% DEL AVANCE ACUMULADO EQUIVALENTE A 236 PERMISOS SOLICITADOS. NO SE LLEGO A LA META DEBIDO A LA FALTA DE PERSONAL EN EL SEGUNDO TRIMESTRE Y LA CANTIDAD DE SOLICITUDES SON MENORES DE LO ESPERADO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                    |                         |  |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | ING. CESAR ALFONSO HERNANDEZ GAONA | 6.2 TELÉFONO:           | 961-407-4578   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO   | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.urbano.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.urbano.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

ING. CESAR ALFONSO HERNANDEZ GAONA  
COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |                              |   |                                   |            |
|--|--|------------------------------|---|-----------------------------------|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ACALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  |                              |   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:         | CUARTO     |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO EN PUERTO AVENTURAS  |                              |   | 1.4 FECHA ELABORACION:            | 05/01/2024 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  |                              | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027    |                                   |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL  | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED: | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |                                   |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | IL_URBANIZACION_CON_ARMONIA  | 1.6.2 TEMA PED:              | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |                                   |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. REVISAR Y ACTUALIZAR LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS CORRESPONDIENTES AL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO, ENTRE LOS QUE SE ENCUENTRAN LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN Y SU ÁMBITO MUNICIPAL, EL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN Y EL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL. |                              |   |                                   |            |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |  |                              |   |                                   |            |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |                              |   |                                   |            |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27   | 2.3 NIVEL MIR:               | ACTIVIDAD   | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: | 2.1        |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   | REALIZACIÓN DE REPORTES DE VERIFICACIÓN DE PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN  |                              |   |                                   |            |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                |                                     |                              |                                 |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION REALIZADAS  |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                      |                                 |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE EL NUMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION OTORGADAS A LOS CIUDADANOS DE PUERTO AVENTURAS  |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                   |                                 |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                   |                                 |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [(NÚMERO DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION REALIZADOS/NUMERO DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION PROGRAMADOS)*100] |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                   |                                 |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                   |                                 |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN DE LA UNIDAD DE DESARROLLO URBANO EN PUERTO AVENTURAS                        |                |                                     |                              |                                 |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |                              | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>16       |
| 0                             | 2022   | 100            | PORCENTAJE                          | Más de +/-<br>16             | CRITICO                         |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION REALIZADAS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION REALIZADOS     | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | REPORTES         |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION PROGRAMADOS    | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | REPORTES         |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION REALIZADAS | 14.00         | 2.00          | 83.00         | 67.00         | 166.00           | VERDE               |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION REALIZADOS     | 14.00         | 2.00          | 83.00         | 67.00         | 166.00           | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION PROGRAMADOS    | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | VERDE               |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 100 REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION REALIZADOS QUE EQUIVALEN AL 100%. LA META PROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMÓ 25% EQUIVALENTE A 25 REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS, COMO RESULTADO SE OBTUBIERON 67 REPORTES DE VERIFICACION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION, QUE EQUIVALE AL 67% DE LO PROGRAMADO, ALCANZANDO EL 166% DE LA META ACUMULADO ANUAL. EL ALTO NÚMERO DE REPORTES DE VERIFICACIÓN SE DEBE A LA FALTA DE DOCUMENTACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE PUERTO AVENTURAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                    |                         |  |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | ING. CESAR ALFONSO HERNANDEZ GAONA | 6.2 TELÉFONO:           | 961-407-4578   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO   | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.urbano.puertoaventuras@gobrnodesolidaridad.gob.mx">des.urbano.puertoaventuras@gobrnodesolidaridad.gob.mx</a> |

ING. CESAR ALFONSO HERNANDEZ GAONA  
COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ACALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACION DE DESARROLLO URBANO EN PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL  | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | II_URBANIZACION_CON_ARMONIA  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. REVISAR Y ACTUALIZAR LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS CORRESPONDIENTES AL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO, ENTRE LOS QUE SE ENCUENTRAN LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN Y SU ÁMBITO MUNICIPAL, EL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN Y EL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |     |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|-----|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |                |           |                                  |     |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | 2.2 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | RESOLUCION DE SOLICITUDES DE FACTIBILIDAD ECOLOGICA, PERMISOS DE CHAPEO Y DESMOTE, TALA Y PODA DE ARBOLES. . |                |           |                                  |     |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                |                                     |                               |                             |                           |                             |
|-------------------------------|---|----------------|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE SOLICITUDES RESUELTAS   |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                       |                             |                           |                             |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | MIDE LAS SOLICITUDES RESUELTAS EN EL AREA DE LA COORDINACION DE DESARROLLO URBANO EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS CON EL FIN DE CUMPLIR CON EL COMPROMISO DE LA CIUDADANIA Y LA SASTIFICACION DE LA CIUDADANIA |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                    |                             |                           |                             |
|                               |   |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                    |                             |                           |                             |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [(NÚMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS /NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100]  |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                    |                             |                           |                             |
|                               |   |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                    |                             |                           |                             |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DE SOLICITUDES DE CHAPEO, DESMONTE, Y PODA DE ARBOLES DE LA UNIDAD DE DESARROLLO URBANO EN PUERTO AVENTURAS   |                |                                     |                               |                             |                           |                             |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023 | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                               |                             |                           |                             |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR          | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      | VARIACIÓN RESPECTO META PROG. | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15 |
| 0                             | 2022  | 100            | PORCENTAJE                          |                               |                             |                           |                             |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |                                     | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE SOLICITUDES RESUELTAS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS     | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 80.00            | SOLICITUDES      |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS     | 80.00         | 80.00         | 80.00         | 80.00         | 80.00            | SOLICITUDES      |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |                                     | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE SOLICITUDES RESUELTAS | 13.75         | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 13.75            | ROJO                |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS     | 11.00         | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 11.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS     | 80.00         | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 80.00            | ROJO                |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 100% QUE EQUIVALE A 80 SOLICITUDES RESUELTAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, LA META PROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMÓ EN EL 25% EQUIVALENTE A 20 SOLICITUDES RESUELTAS, COMO RESULTADO EN EL CUARTO TRIMESTRE SE OBTUVÓ 0 SOLICITUDES RESUELTAS, QUE EQUIVALE AL 0.0% DE LO PROGRAMADO, POR MOTIVOS DE SEPARACIÓN DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE Y CAMBIO CLIMÁTICO, LAS ACTIVIDADES YA NO SE ENCUENTRAN BAJO LA RESPONSABILIDAD DE LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                    |                         |  |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | ING. CESAR ALFONSO HERNANDEZ GAONA | 6.2 TELÉFONO:           | 961-407-4578   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO   | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.urbano.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.urbano.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

ING. CESAR ALFONSO HERNANDEZ GAONA  
COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ACALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACION DE DESARROLLO URBANO EN PUERTO AVENTURAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL  | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | II_URBANIZACION_CON_ARMONIA  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. REVISAR Y ACTUALIZAR LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS CORRESPONDIENTES AL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO, ENTRE LOS QUE SE ENCUENTRAN LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN Y SU ÁMBITO MUNICIPAL, EL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN Y EL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |           |                                  |
|--------------------------|---|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA  |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27  | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | RESOLUCION DE PERMISOS DE REGULARIZACION DE LAS CONSTRUCCIONES COMERCIALES Y DE CASA HABITACION |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                                 |  |                                     |                                |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:       | PORCENTAJE DE PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RESUeltas   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                        |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:   | EL INDICADOR ESTABLECERA EL PORCENTAJE DE PERMISOS RESUeltas EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS CON EL FIN DE LOGRAR LA SATISFACION DE LA CIUDADANIA.    | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                     |
|                                 |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                     |
| 3.3 FÓRMULA:                    | [(NÚMERO PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RESUeltas/NÚMERO DE PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RECIBIDAS)*100]                       | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                     |
|                                 |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                     |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:     | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DENOMINADO " PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCIONES" DE LA COORDINACION DE DESARROLLO URBANO EN PUERTO AVENTURAS |                                     |                                |
| 3.10 LÍNEA BASE                 |  | 3.11 META 2023                      |                                |
| VALOR                           | AÑO BASE   | VALOR                               | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |
| 0                               | 2022   | 100                                 | PORCENTAJE                     |
| 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |  |                                     |                                |
| VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   |  | ACEPTABLE<br>Hasta +/-              | RIESGO<br>Hasta +/-            |
|                                 |  | 10                                  | 16                             |
|                                 |  |                                     | CRITICO<br>Más de +/-          |
|                                 |  |                                     | 16                             |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RESUeltas | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00        | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RESUELTA         | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 240.00           | PERMISOS         |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RECIBIDAS     | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 240.00           | PERMISOS6        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

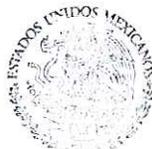
| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RESUeltas | 63.33         | 0.00          | 73.33         | 63.33         | 50.00            | CRITICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RESUELTA         | 38.00         | 0.00          | 44.00         | 38.00         | 120.00           | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RECIBIDAS     | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 240.00           | CRITICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 240 PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCIONES. LA META PROGRAMADA PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMÓ EN 60 PERMISOS DE REGULARIZACIÓN, COMO RESULTADO SE OBTUVIERON 38 PERMISOS DE REGULARIZACION DE CONSTRUCCION RESUeltas, QUE EQUIVALE AL 63.33% DE LO PROGRAMADO DE MANERA TRIMESTRAL, DEBIDO A LA FALTA DE SOLICITUDES EN LA COORDINACIÓN NO SE LOGRO ALCANZAR LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                    |                         |  |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | ING. CESAR ALFONSO HERNANDEZ GAONA | 6.2 TELÉFONO:           | 961-407-4578   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO   | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.urbano.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.urbano.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

ING. CESAR ALFONSO HERNANDEZ GAONA  
COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |                                     |
|--|---|--|---|-------------------------------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                                 | CUARTO                              |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE OBRAS PUBLICAS  |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                    | 05/01/2024                          |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |                                     |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |                                     |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_INFRAESTRUCTURA_SOSTENIBLE_PARA_EL_DESARROLLO   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |                                     |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 4. HABILITAR LA PLATAFORMA ÚNICA DE DENUNCIAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS Y HECHOS DE CORRUPCIÓN ELABORADA POR EL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE QUINTANA ROO. |  |   |                                     |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |   |  |   |                                     |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA  |  |   |                                     |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27  | 2.3 NIVEL MIR:   | COMPONENTE  | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 3 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   | PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS   |  |   |                                     |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |                                |                                 |                        |                     |                       |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DE PUERTO AVENTURAS REALIZADAS                    | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                        |                                 |                        |                     |                       |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS EN FÍSICO Y DIGITAL QUE FUERON APROBADOS Y FINALIZADOS.          | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                       |                                 |                        |                     |                       |
|                               |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                     |                                 |                        |                     |                       |
| 3.3 FÓRMULA:                  | NÚMERO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS *100     | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                     |                                 |                        |                     |                       |
|                               |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                     |                                 |                        |                     |                       |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REPORTE SEMESTRAL, BITÁCORA, ARCHIVO INTERNO, BASE DE DATOS DE LA UNIDAD DE OBRAS PÚBLICAS EN PUERTO AVENTURAS. |                                     |                                |                                 |                        |                     |                       |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023                      |                                | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                        |                     |                       |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR                               | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   | ACEPTABLE<br>Hasta +/- | RIESGO<br>Hasta +/- | CRÍTICO<br>Más de +/- |
| 0                             | 2022  | 100                                 | PORCENTAJE                     | 8                               | 10                     | 10                  |                       |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DE PUERTO AVENTURAS REALIZADAS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS  | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | PROYECTOS        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS   | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00            | PROYECTOS        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DE PUERTO AVENTURAS REALIZADAS | 16.67         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 91.67            | ACEPTABLE           |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS  | 2.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 11.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS   | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00            | RIESGO              |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 12 PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA EL CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 25% EQUIVALENTE A 3 PROYECTOS, SE LOGRÓ LA SUPERVISIÓN DE 3 PROYECTOS, INCLUYENDO LA SEÑALIZACIÓN DE PASOS PEATONALES, EL ENCENDIDO DE SEMAFOROS Y LA REPAVIMENTACIÓN DE LA AVENIDA EJE DE LA AURORA, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 25% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META ANUAL, ALCANZANDO UN 91.67% DE LA META ANUAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                |                         |  |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | ARQ. FERNANDO ROSADO ALCANTARA | 6.2 TELÉFONO:           | 442 119 16 96  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINADOR DE OBRAS PÚBLICAS  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:obraspublicas.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">obraspublicas.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

ARQ. FERNANDO ROSADO ALCANTARA  
COORDINADOR DE OBRAS PÚBLICAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARIBE, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:   | COORDINACIÓN DE OBRAS PUBLICAS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024             |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:   | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AJUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.       |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                             | III_INFRAESTRUCTURA_SOSTENIBLE_PARA_EL_DESARROLLO   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:   | 4. HABILITAR LA PLATAFORMA ÚNICA DE DENUNCIAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS Y HECHOS DE CORRUPCIÓN ELABORADA POR EL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE QUINTANA ROO. |  |   |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                             |   |  |   |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:   | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA  |  |   |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27  | 2.3 NIVEL MIR:   | ACTIVIDAD   |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   |   | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD                       | 3.1   |
| REALIZACIÓN DE PROTECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE GUARNICIONES Y BANQUETAS |   |  |   |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                     |                                |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS REALIZADOS   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                        |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LA CANTIDAD DE METROS CUADRADOS Y METROS LINEALES DE GUARNICIONES Y BANQUETAS REALIZADOS.  | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                       |
|                               |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                     |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [[NÚMERO DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS REALIZADAS/NUMERO DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS PROGRAMADAS]*100] | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                     |
|                               |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                     |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DENOMINADO "PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS" DE LA COORDINACION DE OBRAS PÚBLICAS DE PUERTO AVENTURAS. |                                     |                                |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                                |
| VALOR                         | AÑO BASE   | 3.11 META 2023                      | VALOR                          |
| 0                             | 2022   | 100                                 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |
|                               |  | PORCENTAJE                          |                                |
|                               |  | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE<br>Hasta +/-         |
|                               |  |                                     | RIESGO<br>Hasta +/-            |
|                               |  |                                     | CRÍTICO<br>Más de +/-          |
|                               |  | 10                                  | 15                             |
|                               |  |                                     | 15                             |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS REALIZADOS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS REALIZADAS     | 1684.93       | 1684.93       | 1684.93       | 1684.93       | 6739.73          | METROS           |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS PROGRAMADAS    | 6739.73       | 6739.73       | 6739.73       | 6739.73       | 6739.73          | METROS           |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS REALIZADOS | 0.00          | 0.00          | 0.15          | 0.00          | 0.15             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS REALIZADAS     | 0.00          | 0.00          | 10.00         | 0.00          | 10.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE GUARNICIONES Y BANQUETAS PROGRAMADAS    | 6739.73       | 6739.73       | 6739.73       | 6739.73       | 6739.73          | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 6739.73 METROS CUADRADOS REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 25% EQUIVALENTE A 1684.93 METROS CUADRADOS, SIN EMBARGO, POR MOTIVOS DE APROBACION DE PROYECTOS NO SE LOGRARON CULMINAR O REALIZAR EL TOTAL DE METROS CUADRADOS PROGRAMADOS, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 0% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA, SIN EMBARGO ES IMPORTANTE MENCIONAR QUE SE SUPERVISÓ LA PAVIMENTACIÓN DE LA AVENIDA CHICOZAPOTE DONDE HUBO AVANCES EN CUANTO REALIZACIÓN DE BANQUETAS Y GUARNICIONES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                                |                         |  |
|------------------------------|--------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | ARQ. FERNANDO ROSADO ALCANTARA | 6.2 TELÉFONO:           | 442 119 16 96  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | COORDINADOR DE OBRAS PÚBLICAS  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | obraspublicas.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx |

ARQ. FERNANDO ROSADO ALCANTARA  
COORDINADOR DE OBRAS PÚBLICAS



C. GIBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  | 1.4 FECHA ELABORACIÓN:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_INFRAESTRUCTURA_SOSTENIBLE_PARA_EL_DESARROLLO   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 4. HABILITAR LA PLATAFORMA ÚNICA DE DENUNCIAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS Y HECHOS DE CORRUPCIÓN ELABORADA POR EL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE QUINTANA ROO. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |           |                                  |
|--------------------------|---|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA                          |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27  | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | ETAPAS DE ELABORACIÓN DE PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO DE LA ALCANDIA |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |            |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE LA ETAPA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCION DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA REALIZADO   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN    |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LOS METROS CUADRADOS DE CONSTRUCCION DE LA PRIMER ETAPA DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA   | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA   |
|                               |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [(NÚMERO DE LA ETAPA DEL PROYECTO DE COSTRUCCION DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA REALIZADOS/NUMERO DE LA ETAPA DEL PROYECTO DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA PROGRAMADOS)*100]             | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL |
|                               |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DENOMINADO "PROYECTO DE CONSTRUCCION DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS" DE LA COORDINACION DE OBRAS PÚBLICAS DE PUERTO AVENTURAS. |                                     |            |

|                 |          |                |  |                                |                                 |                              |                           |
|-----------------|----------|----------------|--|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| 3.10 LÍNEA BASE |          | 3.11 META 2023 |  | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                              |                           |
| VALOR           | AÑO BASE | VALOR          |  |                                | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15 |
| 0               | 2022     | 100            |  | PORCENTAJE                     |                                 |                              |                           |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE LA ETAPA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCION DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA REALIZADO | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE LA ETAPA DEL PROYECTO DE COSTRUCCION DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA REALIZADOS     | 250.00        | 250.00        | 250.00        | 250.00        | 1000.00          | METROS CUADRADOS |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE LA ETAPA DEL PROYECTO DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA PROGRAMADOS                   | 1000.00       | 1000.00       | 1000.00       | 1000.00       | 1000.00          | METROS CUADRADOS |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE LA ETAPA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCION DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA REALIZADO | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | ROJO                |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE LA ETAPA DEL PROYECTO DE COSTRUCCION DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA REALIZADOS     | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE LA ETAPA DEL PROYECTO DEL EDIFICIO DE LA ALCALDIA PROGRAMADOS                   | 1000.00       | 100.00        | 1000.00       | 1000.00       | 1000.00          | ROJO                |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 1000 METROS CUADRADOS REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 25% EQUIVALENTE A 250 METROS CUADRADOS, SIN EMBARGO, POR MOTIVOS DE APROBACION DE PROYECTOS NO SE LOGRARON CULMINAR O REALIZAR EL TOTAL DE METROS CUADRADOS PROGRAMADOS, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 0.0% CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                |                         |  |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | ARQ. FERNANDO ROSADO ALCANTARA | 6.2 TELÉFONO:           | 442 119 16 96  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINADOR DE OBRAS PÚBLICAS  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | obraspublicas.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx |

ARQ. FERNANDO ROSADO ALCANTARA  
COORDINADOR DE OBRAS PÚBLICAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACION DE SERVICIOS PÚBLICOS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_SERVICIOS_PÚBLICOS_EFICIENTES   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE MEJORA DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES QUE CONSIDERE EL ESTABLECIMIENTO DE SISTEMAS DE CERTIFICACIÓN DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |            |                                     |
|--------------------------|--|----------------|------------|-------------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA |                |            |                                     |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | COMPONENTE | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 4 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD BRINDADOS.             |                |            |                                     |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                |                                     |  |
|-------------------------------|---|----------------|-------------------------------------|--|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE LOS SERVICIOS DE CALIDAD BRINDADOS  |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN  |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LOS SERVICIOS DE BARRIDO, DESCACHARRIZACION Y PODA REALIZADOS PARA BRINDAR UNA MEJOR CALIDAD DE VIDAD DE LOS HABITANTES DE PUERTO AVENTURAS |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA   |
|                               |   |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE   |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE SERVICIOS PUBLICOS BRINDADOS/ NUMEROS DE SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMADOS) *100  |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL   |
|                               |   |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE   |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DENOMINADO "SERVICIOS PUBLICOS BRINDADOS" DE LA COORDINACION DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS                        |                |                                     |  |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |  |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN                          |
| 0                             | 2022  | 100            | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10        | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15<br>CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE LOS SERVICIOS DE CALIDAD BRINDADOS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE SERVICIOS PUBLICOS BRINDADOS           | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 60.00         | 240.00           | SERVICIOS        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMADOS         | 240.00        | 240.00        | 240.00        | 240.00        | 240.00           | SERVICIOS        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE LOS SERVICIOS DE CALIDAD BRINDADOS | 16.67         | 17.08         | 17.08         | 22.08         | 72.92            | ACEPTABLE           |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE SERVICIOS PUBLICOS BRINDADOS           | 40.00         | 41.00         | 41.00         | 53.00         | 175.00           | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMADOS         | 240.00        | 240.00        | 240.00        | 240.00        | 240.00           | CRITICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100%, LO QUE EQUIVALE A UN TOTAL DE 240 SERVICIOS. EN ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEO REALIZAR EL 25%, LO QUE EQUIVALE A 60 SERVICIOS DE LOS CUALES SE LOGRARON ATENDER 53 SERVICIOS, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 22.08 %, ACUMULANDO UN 72.92 % CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |  |                         |  |
|------------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | FELICIANO GONZALEZ SILVA                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 129 4427   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS EN PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:ser_publicos.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">ser_publicos.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

C. FELICIANO GONZÁLEZ SILVA  
COORDINADOR DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARIBBEÑO INTARAROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |                                       |
|--|---|--|---|---------------------------------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                                 | CUARTO                                |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACION DE SERVICIOS PÚBLICOS  |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                    | 05/01/2024                            |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |                                       |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |                                       |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_SERVICIOS_PÚBLICOS_EFICIENTES   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |                                       |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE MEJORA DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES QUE CONSIDERE EL ESTABLECIMIENTO DE SISTEMAS DE CERTIFICACIÓN DE CALIDAD. |  |   |                                       |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |   |  |   |                                       |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA  |  |   |                                       |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27  | 2.3 NIVEL MIR:   | ACTIVIDAD   | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 4.1 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   | REALIZACION DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS EN PUERTO AVENTURAS   |  |   |                                       |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                                 |   |                                     |                     |                                |
|---------------------------------|---|-------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:       | PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS REALIZADAS   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN             |                                |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:   | ESTE INDICADOR MIDE LOS NUMEROS DE SERVICIOS BRINDADOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS EN PUERTO AVENTURAS                            | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA            |                                |
|                                 |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE          |                                |
| 3.3 FÓRMULA:                    | [(NÚMERO DE MANTENIMIENTO DE CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS REALIZADOS/ NÚMERO DE MANTENIMIENTO DE CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS PROGRAMADOS)*100] | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL          |                                |
|                                 |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE          |                                |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:     | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE LOS REPORTE DEL MANTENIMIENTO REALIZADOS DE LA COORDINACION DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS                            |                                     |                     |                                |
| 3.10 LÍNEA BASE                 |   | 3.11 META 2023                      |                     | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |
| VALOR                           | AÑO BASE  | VALOR                               | PORCENTAJE          |                                |
| 0                               | 2022  | 100                                 | PORCENTAJE          |                                |
| 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |   |                                     |                     |                                |
| VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   |   | ACEPTABLE Hasta +/- 10              | RIESGO Hasta +/- 15 | CRÍTICO Más de +/- 15          |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA             |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS REALIZADAS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE                   |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE MANTENIMIENTO DE CONSERVACION DE LAS AREAS PÚBLICAS REALIZADOS    | 45.00         | 45.00         | 45.00         | 45.00         | 180.00           | MANTENIMIENTO AREAS PÚBLICAS |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE MANTENIMIENTO DE CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS PROGRAMADOS   | 180.00        | 180.00        | 180.00        | 180.00        | 180.00           | MANTENIMIENTO AREAS PUBLICAS |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS REALIZADAS | 26.17         | 19.40         | 47.48         | 51.97         | 145.02           | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE MANTENIMIENTO DE CONSERVACION DE LAS AREAS PÚBLICAS REALIZADOS    | 47.10         | 34.92         | 85.47         | 93.55         | 261.04           | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE MANTENIMIENTO DE CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS PROGRAMADOS   | 180.00        | 180.00        | 180.00        | 180.00        | 180.00           | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100%, EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 180 MANTENIMIENTO DE CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEO EL 25% EQUIVALENTE A 45 MANTENIMIENTO DE CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS DE LOS CUALES SE CULMINARON 93.55 MANTENIMIENTOS DE CONSERVACION DE LAS AREAS PUBLICAS, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 51.97%, ACUMULANDO UN 145.02 % DE AVANCE SUPERANDO LA META ANUAL PROGRAMADA, LOS RESULTADOS SE DEBEN A LA SOLICITUD DE LOS CIUDADANOS Y A LA NECESIDAD DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS QUE SUPERARON LO ESPERADO DURANTE EL TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |  |                         |   |
|-----------------------------|--|-------------------------|---|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | FELICIANO GONZALEZ SILVA                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984-129-4427  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS EN PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | ser_publicos.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx |

C. FELICIANO GONZÁLEZ SILVA  
COORDINADOR DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACION DE SERVICIOS PÚBLICOS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_SERVICIOS_PÚBLICOS_EFICIENTES   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE MEJORA DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES QUE CONSIDERE EL ESTABLECIMIENTO DE SISTEMAS DE CERTIFICACIÓN DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | BACHEO DE CALLES Y AVENIDAS DE PUERTO AVENTURAS      |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                |                                     |  |           |        |         |              |              |               |
|-------------------------------|---|----------------|-------------------------------------|--|-----------|--------|---------|--------------|--------------|---------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE CALLES Y AVENIDAS EN PUERTO AVENTURAS BACHEADAS   |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN  |           |        |         |              |              |               |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LOS METROS CUBICOS DE BACHEO RELIZADOS POR SERVICIOS PUBLICOS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS PARA BRINDARLES A LOS HABITANTES UNA MEJOR VIALIDAD. |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA   |           |        |         |              |              |               |
|                               |   |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE   |           |        |         |              |              |               |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE CALLES Y AVENIDAS CON BACHEO/ NUMERO DE CALLES Y AVENIDAS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS) *100   |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL   |           |        |         |              |              |               |
|                               |   |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE   |           |        |         |              |              |               |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE LOS REPORTE DEL MANTENIMIENTO DE CALLE Y AVENIDAS REALIZADOS DE LA COORDINACION DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS                      |                |                                     |  |           |        |         |              |              |               |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |  |           |        |         |              |              |               |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN  |           |        |         |              |              |               |
| 0                             | 2022  | 100            | PORCENTAJE                          | <table border="1"> <tr> <td>ACEPTABLE</td> <td>RIESGO</td> <td>CRÍTICO</td> </tr> <tr> <td>Hasta +/- 10</td> <td>Hasta +/- 15</td> <td>Más de +/- 15</td> </tr> </table> | ACEPTABLE | RIESGO | CRÍTICO | Hasta +/- 10 | Hasta +/- 15 | Más de +/- 15 |
| ACEPTABLE                     | RIESGO  | CRÍTICO        |                                     |  |           |        |         |              |              |               |
| Hasta +/- 10                  | Hasta +/- 15  | Más de +/- 15  |                                     |  |           |        |         |              |              |               |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA        |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|-------------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE CALLES Y AVENIDAS EN PUERTO AVENTURAS BACHEADAS  | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE              |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE CALLES Y AVENIDAS CON BACHEO                         | 135.00        | 135.00        | 135.00        | 135.00        | 540.00           | M3 DE CALLES Y AVENIDAS |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE CALLES Y AVENIDAS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 540.00        | 540.00        | 540.00        | 540.00        | 540.00           | M3 DE CALLES Y AVENIDAS |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE CALLES Y AVENIDAS EN PUERTO AVENTURAS BACHEADAS  | 17.59         | 16.67         | 15.74         | 17.59         | 67.59            | ACEPTABLE           |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE CALLES Y AVENIDAS CON BACHEO                         | 95.00         | 90.00         | 85.00         | 95.00         | 365.00           | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE CALLES Y AVENIDAS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 540.00        | 540.00        | 540.00        | 540.00        | 540.00           | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100%, EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 540 METROS CUBICOS DE AVENIDAS CON BACHEO REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ EL 25% EQUIVALENTE A 135 METROS CUBICOS DE LOS CUALES SOLO SE LOGRO REALIZAR EL BACHEO DE 95 METROS CUBICOS , OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 17.59 %, ACUMULANDO UN 67.59 % CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |  |                         |  |
|------------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | FELICIANO GONZALEZ SILVA                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984-129-4427   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS EN PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:ser_publicos.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">ser_publicos.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

C. FELICIANO GONZÁLEZ SILVA  
COORDINADOR DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, YUCATAN ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACION DE SERVICIOS PÚBLICOS  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_SERVICIOS_PÚBLICOS_EFICIENTES   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE MEJORA DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES QUE CONSIDERE EL ESTABLECIMIENTO DE SISTEMAS DE CERTIFICACIÓN DE CALIDAD. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                                  |           |
|--------------------------|--|----------------------------------|-----------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA                         |                                  |           |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR:                   | ACTIVIDAD |
|                          |  | NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | 4.3       |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | REALIZACION DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES DE LAS ZONAS DE PUERTO AVENTURAS |                                  |           |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                |                                     |                              |                           |                             |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE BARIDO Y LIMPIEZA DE CALLES REALIZADOS   |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                      |                           |                             |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LOS MEROS CUADRADOS DE BARRIDO Y CALLES BRINDADOS PARA BRINDAR UNA CALIDAD DE IMAGEN URBANA DE PUERTO AVENTURAS. |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                     |                           |                             |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                   |                           |                             |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES REALIZADOS/ NUMERO DE BARRIDO Y LIPIEZA DE CALLES PROGRAMADOS) *100                          |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                   |                           |                             |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                   |                           |                             |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES REALIZADO EN LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS EN PUERTO AVENTURAS.      |                |                                     |                              |                           |                             |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                              |                           |                             |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15 |
| 0                             | 2022   | 100            | PORCENTAJE                          |                              |                           |                             |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE BARIDO Y LIMPIEZA DE CALLES REALIZADOS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES REALIZADOS    | 130.00        | 130.00        | 130.00        | 130.00        | 520.00           | M2 DE CALLES     |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES PROGRAMADOS   | 520.00        | 520.00        | 520.00        | 520.00        | 520.00           | M2 DE CALLES     |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE BARIDO Y LIMPIEZA DE CALLES REALIZADOS | 25.27         | 32.48         | 25.23         | 27.00         | 109.97           | ACEPTABLE           |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES REALIZADOS    | 131.40        | 168.88        | 131.17        | 140.41        | 571.86           | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES PROGRAMADOS   | 520.00        | 520.00        | 520.00        | 520.00        | 520.00           | ACEPTABLE           |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100%, EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 520 M2 DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANO EL 25% EQUIVALENTE A 130 M2 DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES, DE LOS CUALES SE CULMINARON 140.41 M2 DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE CALLES, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE TERCER TRIMESTRE UN 27 % , ACUMULANDO UN 109.97 % CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |  |                         |  |
|------------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | FELICIANO GONZALEZ SILVA                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984-129-4427   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS EN PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:ser_publicos.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">ser_publicos.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

C. FELICIANO GONZÁLEZ SILVA  
COORDINADOR DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARIBE, CIUDAD DE SOLIDARIDAD  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |                                       |
|--|---|--|---|---------------------------------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                                 | CUARTO                                |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACION DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS  |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                    | 05/01/2024                            |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |                                       |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_3_DESARROLLO_URBANO_SOSTENIBLE_Y_PRESERVACION_AMBIENTAL   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |                                       |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_SERVICIOS_PÚBLICOS_EFICIENTES   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |                                       |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 2. IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE MEJORA DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES QUE CONSIDERE EL ESTABLECIMIENTO DE SISTEMAS DE CERTIFICACIÓN DE CALIDAD. |  |   |                                       |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |   |  |   |                                       |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA  |  |   |                                       |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27  | 2.3 NIVEL MIR:   | ACTIVIDAD   | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 4.4 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   | REALIZACION DE CAMPAÑAS PARA LA DIFUSION DE LOS REGLAMENTOS DE SERVICIOS PUBLICOS.  |  |   |                                       |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                |                                     |  |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|--|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE DIFUSION REALIZADAS  |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN  |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LOS SERVICIOS DE CAMPAÑAS DE DESCACHARRIZACION, BARRIDO Y MANTENIMIENTO DE LAS AREAS PUBLICAS, ASI COMO LA DIFUSION DEL REGLAMENTO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS REALIZADOS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS Y BRINDAR UNA EXCELENTE ATENCION A LAOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD. |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA   |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE   |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE CAMPAÑAS REALIZADAS/ NUMERO DE CAMPAÑAS PROGRAMADAS) *100   |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL   |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE   |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE LAS CAMPAÑAS REALIZADAS EN LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS EN PUERTO AVENTURAS  |                |                                     |  |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |  |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.                                    |
| 0                             | 2022   | 100            | PORCENTAJE                          | ACEPTABLE Hasta +/- 10 RIESGO Hasta +/- 15 CRITICO Más de +/- 15 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE DIFUSION REALIZADAS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE CAMPAÑAS REALIZADAS                 | 50.00         | 50.00         | 50.00         | 50.00         | 200.00           | CAMPAÑAS         |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE CAMPAÑAS PROGRAMADAS                | 200.00        | 200.00        | 200.00        | 200.00        | 200.00           | CAMPAÑAS         |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE DIFUSION REALIZADAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRITICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE CAMPAÑAS REALIZADAS                 | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE CAMPAÑAS PROGRAMADAS                | 200.00        | 200.00        | 200.00        | 200.00        | 200.00           | CRITICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100%, EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 200 CAMPAÑAS REALIZADAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANO EL 25% EQUIVALENTE A 50 CAMPAÑAS DE LAS CUALES NO SE CULMINO NINGUN PROYECTO YA QUE SE ESTA PLANEANDO EN CONJUNTO CON LAS DIFERENTES AREAS INVOLUCRADAS MEDIANTE LA CREACION DE COMITES VECINALES, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 0% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |  |                         |   |
|-----------------------------|--|-------------------------|---|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | FELICIANO GONZALEZ SILVA                           | 6.2 TELÉFONO:           | 984-129-4427  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS EN PUERTO AVENTURAS | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | ser_publicos.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx |

C. FELICIANO GONZÁLEZ SILVA  
COORDINADOR DE SERVICIOS PÚBLICOS EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL. |  |   |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |  |  |   |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA   |  |   |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27   | 2.3 NIVEL MIR:   | COMPONENTE  |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   |  | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD                       | 5   |
| ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA REALIZADAS        |  |  |   |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                                 |  |                                     |                                |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:       | PROMEDIO DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                        |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:   | ESTE INDICADOR MIDE LAS ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS CIVICAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA                    | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                       |
|                                 |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                     |
| 3.3 FÓRMULA:                    | NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / MESES EN EL PERÍODO   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                     |
|                                 |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PROMEDIO                       |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:     | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA CORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL EN PUERTO AVENTURAS |                                     |                                |
| 3.10 LÍNEA BASE                 |  | 3.11 META 2023                      |                                |
| VALOR                           | AÑO BASE   | VALOR                               | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |
| 0                               | 2022   | 10                                  | PROMEDIO                       |
| 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |  |                                     |                                |
| VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   |  | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5         | RIESGO<br>Hasta +/-<br>10      |
|                                 |  | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>10         |                                |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PROMEDIO DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00            | PROMEDIO         |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS                   | 30.00         | 30.00         | 30.00         | 30.00         | 120.00           | ACTIVIDAD        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE ACTIADAES PROGRAMADAS                    | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | ACTIVIDAD        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PROMEDIO DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | 1.33          | 2.67          | 14.33         | 6.67          | 6.25             | ACEPTABLE           |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS                   | 4.00          | 8.00          | 43.00         | 20.00         | 75.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE ACTIADAES PROGRAMADAS                    | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | ACEPTABLE           |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 120 ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 30 ACTIVIDADES EQUIVALENTE A UN PROMEDIO DE 10 ACTIVIDADES MENSUALES, EN EL CUARTO TRIMESTRE SE LOGRARON REALIZAR 20 ACTIVIDADES OBTENIENDO COMO RESULTADO 6.67% DE ACTIVIDADES EN PROMEDIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CUARTO TRIMESTRE Y 6.67 DEL AVANCE ACUMULADO RESULTANDO EN 75 ACTIVIDADES DE LAS 120 PLANEADAS, RESULTADO ACEPTABLE CONSIDERANDO LA META ANUAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                                   |                         |  |
|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | SARA EUGENIO REYES                | 6.2 TELÉFONO:           | 9841691975   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.social.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.social.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

C. SARA EUGENIO REYES  
COORDINADORA DE  
DESARROLLO SOCIAL EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |     |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|-----|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA                   |                |           |                                  |     |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | 5.1 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | REALIZACION DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES ARTISTICAS Y DEPORTIVAS |                |           |                                  |     |

3. IDENTIFICACION DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |            |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJES DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN    |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LAS ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS REALIZADAS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA   |
|                               |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [(NUMERO DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS /NÚMERO DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS PROGRAMADAS)*100] | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL |
|                               |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITALES DENOMINADOS "ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS" EN LA COORDINACION DE DESARROLLO SOCIAL EN PUERTO AVENTURAS                     |                                     |            |

|                 |          |                |                                |                                 |                             |                           |                             |
|-----------------|----------|----------------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 3.10 LÍNEA BASE |          | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                             |                           |                             |
| VALOR           | AÑO BASE | VALOR          |                                | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>10 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>10 |
| 0               | 2022     | 100            | PORCENTAJE                     |                                 |                             |                           |                             |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJES DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS | 20.00         | 30.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS      | 4.00          | 6.00          | 5.00          | 5.00          | 20.00            | ACTIVIDAD        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS PROGRAMADAS     | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00            | ACTIVIDAD        |

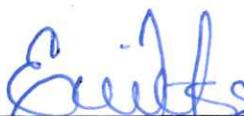
5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJES DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS | 10.00         | 15.00         | 30.00         | 40.00         | 95.00            | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS      | 2.00          | 3.00          | 6.00          | 8.00          | 19.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS PROGRAMADAS     | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00            | ACEPTABLE           |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 20 ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 25% EQUIVALENTE A 5 PROYECTOS LOGRANDOSE CULMINAR 8, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE SEGUNDO TRIMESTRE UN 40% CULMINANDO EN 19 ACTIVIDADES DE AVANCE CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                   |                         |  |
|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | SARA EUGENIO REYES                | 6.2 TELÉFONO:           | 9841691975   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.social.puertoaventura@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.social.puertoaventura@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

  
C. SARA EUGENIO REYES  
COORDINADORA DE  
DESARROLLO SOCIAL EN PUERTO AVENTURAS



  
C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |            |
|--|--|--|---|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                                 | CUARTO     |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL  |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                    | 05/01/2024 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL. |  |   |            |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                       |
|--------------------------|--|----------------|-----------|---------------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA         |                |           |                                       |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 5.2 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE GOBIERNO DE ASISTENCIA SOCIAL |                |           |                                       |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL REALIZADAS  |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN   |           |        |         |             |              |               |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|---|-----------|--------|---------|-------------|--------------|---------------|
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE EL NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS POR LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL  |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA  |           |        |         |             |              |               |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE  |           |        |         |             |              |               |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [(NÚMERO DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL REALIZADOS/NÚMERO DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL PROGRAMADOS)*100]                                 |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL  |           |        |         |             |              |               |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE  |           |        |         |             |              |               |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DE DENOMINADO "APOYOS DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL" COORDINACION DE DESARROLLO SOCIAL EN PUERTO AVENTURAS |                |                                     |   |           |        |         |             |              |               |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |   |           |        |         |             |              |               |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN   |           |        |         |             |              |               |
| 0                             | 2022   | 100            | PORCENTAJE                          | <table border="1"> <tr> <th>ACEPTABLE</th> <th>RIESGO</th> <th>CRÍTICO</th> </tr> <tr> <td>Hasta +/- 5</td> <td>Hasta +/- 10</td> <td>Más de +/- 10</td> </tr> </table> | ACEPTABLE | RIESGO | CRÍTICO | Hasta +/- 5 | Hasta +/- 10 | Más de +/- 10 |
| ACEPTABLE                     | RIESGO   | CRÍTICO        |                                     |   |           |        |         |             |              |               |
| Hasta +/- 5                   | Hasta +/- 10   | Más de +/- 10  |                                     |   |           |        |         |             |              |               |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL REALIZADAS | 30.00         | 30.00         | 20.00         | 20.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL REALIZADOS     | 3.00          | 3.00          | 2.00          | 2.00          | 10.00            | PROGRAMAS        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL PROGRAMADAS    | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00            | PROGRAMAS        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL REALIZADAS | 10.00         | 10.00         | 20.00         | 20.00         | 60.00            | ACEPTABLE           |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL REALIZADOS     | 1.00          | 1.00          | 2.00          | 2.00          | 6.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL PROGRAMADAS    | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: A META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 10 PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEO REALIZAR EL 20% EQUIVALENTE A 2 PROGRAMAS, SE LOGRARON CULMINAR O REALIZAR UN TOTAL DE 2 PROYECTOS, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 20% DE AVANCE LOGRANDO OBTENER 6 PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                                   |                         |  |
|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | SARA EUGENIO REYES                | 6.2 TELÉFONO:           | 9841691975   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.social.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">des.social.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |

C. SARA EUGENIO REYES  
COORDINADORA DE  
DESARROLLO SOCIAL EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                                  |           |
|--------------------------|--|----------------------------------|-----------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA |                                  |           |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR:                   | ACTIVIDAD |
|                          |  | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | 5.3       |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | CONFORMACION DE COMITES VECINALES                    |                                  |           |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                 |                                     |            |
|-------------------------------|--|---------------------------------|-------------------------------------|------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJES DE COMITES VECINALES PROGRAMADOS   |                                 | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN    |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LOS COMITES VECINALES REALIZADOS EN EL FRACCIONAMIENTO PUERTO MAYA ETAPA I Y II Y POBLADAO DE PUERTO AVENTURAS.      |                                 | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA   |
|                               |  |                                 | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE |
| 3.3 FÓRMULA:                  | NUMERO DE COMITES VECINALES CONFORMADOS/NUMERO DE COMITES PROGRAMADOS*100  |                                 | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL |
|                               |  |                                 | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DENOMINADO "COMITES VECINALES REALIZADOS" EN LA COORDINACION DE DESARROLLO SOCIAL EN PUERTO AVENTURAS. |                                 |                                     |            |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023                  | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |            |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR                           | PORCENTAJE                          |            |
| 0                             | 2022   | 100                             |                                     |            |
|                               |  | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                                     |            |
| VARIACIÓN RESPECTO META PROG. |  | ACEPTABLE                       | RIESGO                              | CRÍTICO    |
|                               |  | Hasta +/-                       | Hasta +/-                           | Más de +/- |
|                               |  | 5                               | 10                                  | 10         |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJES DE COMITES VECINALES PROGRAMADOS | 38.75         | 21.25         | 20.00         | 20.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE COMITES VECINALES CONFORMADOS      | 31.00         | 17.00         | 16.00         | 16.00         | 80.00            | COMITES          |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE COMITES PROGRAMADOS                | 80.00         | 80.00         | 80.00         | 80.00         | 80.00            | COMITES          |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJES DE COMITES VECINALES PROGRAMADOS | 38.75         | 21.25         | 0.00          | 0.00          | 60.00            | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE COMITES VECINALES CONFORMADOS      | 31.00         | 17.00         | 0.00          | 0.00          | 48.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE COMITES PROGRAMADOS                | 80.00         | 80.00         | 80.00         | 80.00         | 80.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 80 COMITÉS VECINALES REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 20% EQUIVALENTE A 16 COMITÉS, SE LOGRARON REALIZAR UN TOTAL DE 0 COMITÉS VECINALES, OBTENIENDO COMO RESULTADO EN ESTE CUARTO TRIMESTRE UN 0% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA. LA FALTA DE RESULTADOS SE DEBE A LA SUSPENSIÓN DE ACTIVIDADES POR LO QUE ÚNICAMENTE SE LOGRÓ LA REALIZACIÓN DE 48 COMITÉS VECINALES EN EL 2023.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                                   |                         |  |
|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | SARA EUGENIO REYES                | 6.2 TELÉFONO:           | 9841691975   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.social.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.social.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

C. SARA EUGENIO REYES  
COORDINADORA DE  
DESARROLLO SOCIAL EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO  | 1.4 FECHA ELABORACIÓN:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | II_IMPULSO_A_LA_INVERSIÓN_Y_AL_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. PROMOVER LAS INVERSIONES, EN UN ENTORNO QUE VIGORICE EL CRECIMIENTO ECONÓMICO, POR MEDIO DEL FORTALECIMIENTO DE LA COORDINACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS ÁMBITOS DE GOBIERNO. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |                                  |
|--------------------------|---|----------------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA      |                |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27  | 2.3 NIVEL MIR: | COMPONENTE                       |
|                          |   |                | NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
|                          |   |                | 6                                |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | ACTIVIDADES DE IMPULSO AL DESARROLLO ECONOMICO REALIZADOS |                |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                                 |  |                                     |                                |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:       | PROMEDIO DE ACTIVIDADES DE IMPULSO AL DESARROLLO REALIZADOS  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                        |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:   | ESTE INDICADOR MIDE LAS ACTIVIDADES DE IMPULSO AL DESARROLLO REALIZADAS  | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                     |
|                                 |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                     |
| 3.3 FÓRMULA:                    | NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/TOTAL DE MESES DEL PERIODO * 100  | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                     |
|                                 |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PROMEDIO                       |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:     | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO EN PUERTO AVENTURAS |                                     |                                |
| 3.10 LÍNEA BASE                 |  | 3.11 META 2023                      |                                |
| VALOR                           | AÑO BASE   | VALOR                               | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |
| 0                               | 2022   | 10                                  | PROMEDIO                       |
| 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |  |                                     |                                |
| VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   |  | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5         | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15      |
|                                 |  |                                     | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15    |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PROMEDIO DE ACTIVIDADES DE IMPULSO AL DESARROLLO REALIZADOS | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00            | PROMEDIO         |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS                            | 30.00         | 30.00         | 30.00         | 30.00         | 120.00           | ACTIVIDADES      |
| 4.3 VARIABLE 2     | MESES DEL PERIODO   | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | MESES            |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PROMEDIO DE ACTIVIDADES DE IMPULSO AL DESARROLLO REALIZADOS | 1.00          | 1.33          | 4.67          | 5.00          | 3.00             | ACEPTABLE           |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS                            | 3.00          | 4.00          | 14.00         | 15.00         | 36.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | MESES DEL PERIODO   | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | RIESGO              |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 120 ACTIVIDADES DE IMPULSO AL DESARROLLO REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANTEO REALIZAR 30 ACTIVIDADES. SE LOGRARON REALIZAR 15 ACTIVIDADES EN ESTE CUARTO TRIMESTRE EQUIVALENTE A 5 ACTIVIDADES EN PROMEDIO ALCANZANDO 36 ACTIVIDADES DE LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                                      |                         |  |
|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC. KARLA P.OCHOA ABURTO            | 6.2 TELÉFONO:           | 984 203 52 08  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | des.economico.puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx |

LIC. KARLA PAOLA OCHOA ABURTO  
COORDINADORA DE DESARROLLO ECONOMICO EN PUERTO AVENTURAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | II_IMPULSO_A_LA_INVERSIÓN_Y_AL_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. PROMOVER LAS INVERSIONES, EN UN ENTORNO QUE VIGORICE EL CRECIMIENTO ECONÓMICO, POR MEDIO DEL FORTALECIMIENTO DE LA COORDINACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS ÁMBITOS DE GOBIERNO. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |                                  |
|--------------------------|---|----------------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA        |                |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27  | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD                        |
|                          |   |                | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | REGULARIZACION ADMINISTRATIVA DEL COMERCIO FIJO Y SEMI-FIJO |                |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |                                |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE COMERCIOS FIJO Y SEMI FIJOS REGULARIZADOS   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                        |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE UNICAMENTE LOS LOCALES O COMERCIOS QUE SON FIJOS Y SEMIFIJOS Y QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS, Y LOS CUALES YA CUENTAN CON UN PERMISO EXPEDIDO POR LAS AUTORIDADES PARA SU FUNCIONAMIENTO. | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                     |
|                               |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                     |
| 3.3 FÓRMULA:                  | NUMERO DE COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS REGULARIZADOS/NUMERO DE COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS EXISTENTES EN LA ALCALDIA * 100   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                     |
|                               |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                     |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE COMERCIANTES FIJOS Y SEMIFIJOS REALIZADOS POR LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO DE PUERTO AVENTURAS  |                                     |                                |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023                      |                                |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR                               | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |
| 0                             | 2022  | 100                                 | PORCENTAJE                     |
|                               |   | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                                |
|                               |   | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>5    |
|                               |   |                                     | RIESGO<br>Hasta +/-<br>10      |
|                               |   |                                     | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>10    |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE COMERCIOS FIJO Y SEMI FIJOS REGULARIZADOS         | 10.00         | 30.00         | 30.00         | 30.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS REGULARIZADOS             | 2.00          | 6.00          | 6.00          | 6.00          | 20.00            | COMERCIOS        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS EXISTENTES EN LA ALCALDIA | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00            | COMERCIOS        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE COMERCIOS FIJO Y SEMI FIJOS REGULARIZADOS         | 10.00         | 70.00         | 60.00         | 0.00          | 140.00           | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS REGULARIZADOS             | 2.00          | 14.00         | 12.00         | 0.00          | 28.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS EXISTENTES EN LA ALCALDIA | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A 20 COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS REGULARIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMÓ REALIZAR UN 30% EQUIVALENTE A 6 COMERCIOS REGULARIZADOS, COMO RESULTADO SE EXPIDIERON O PERMISOS NUEVOS PROVISIONALES. A PESAR DE LO ANTERIOR SE SUPERARON EL NÚMERO DE COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS PLANEADOS DEBIDO A QUE LA CIUDADANÍA A PEDIDO REGULARIZAR SUS COMERCIOS MÁS VECES DE LO QUE SE ESPERABA, SUPERANDO DE ESTA FORMA LO PROGRAMADO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                                      |                         |  |
|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | LIC. KARLA P.OCHOA ABURTO            | 6.2 TELÉFONO:           | 984 203 52 08  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.economico.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.economico.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. KARLA PAOLA OCHOA ABURTO  
COORDINADORA DE DESARROLLO ECONOMICO EN PUERTO AVENTURAS



C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CAMARÓN, PUERTO AVENTURAS, Q. ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |                              |   |                           |            |
|--|---|------------------------------|---|---------------------------|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  |                              |   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR: | CUARTO     |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO  |                              |   | 1.4 FECHA ELABORACION:    | 05/01/2024 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   |                              | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027    |                           |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED: | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |                           |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | II_IMPULSO_A_LA_INVERSIÓN_Y_AL_DESARROLLO_ECONÓMICO_SOSTENIBLE  | 1.6.2 TEMA PED:              | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |                           |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. PROMOVER LAS INVERSIONES, EN UN ENTORNO QUE VIGORICE EL CRECIMIENTO ECONÓMICO, POR MEDIO DEL FORTALECIMIENTO DE LA COORDINACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS ÁMBITOS DE GOBIERNO. |                              |   |                           |            |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |           |                                  |     |
|--------------------------|---|----------------|-----------|----------------------------------|-----|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA                                      |                |           |                                  |     |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27  | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | 6.2 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | REALIZACION DEL PADRON DE BAZARISTAS, TIANGUIS COMERCIANTES FIJOS, SEMIFIJOS Y AMBULANTES |                |           |                                  |     |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |            |                                |                     |                                 |                    |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|------------|--------------------------------|---------------------|---------------------------------|--------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS, COMERCIANTES FIJOS Y AMBULANTES CAPTURADOS   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN    |                                |                     |                                 |                    |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE EL TOTAL DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS, COMERCIANTES FIJOS Y AMBULANTES CAPTURADOS EN EL PADRON DE LA ALCALDÍA. | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA |                                |                     |                                 |                    |
|                               |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE |                                |                     |                                 |                    |
| 3.3 FÓRMULA:                  | NUMERO DE BAZARISTAS , TIANGUISTAS Y COMERCIOS CAPTURADOS EN EL PADRON/NUMERO DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS Y COMERCIANTES EXISTENTES * 100    | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL |                                |                     |                                 |                    |
|                               |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE |                                |                     |                                 |                    |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | CAPTURA DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS REALIZADOS POR LA COORDINACION DE DESARROLLO ECONOMICO EN PUERTO AVENTURAS                               |                                     |            |                                |                     |                                 |                    |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023                      |            | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |                     | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |                    |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR                               |            | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.  | ACEPTABLE Hasta +/- | RIESGO Hasta +/-                | CRÍTICO Más de +/- |
| 0                             | 2022  | 100                                 | PORCENTAJE |                                | 5                   | 10                              | 10                 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS, COMERCIANTES FIJOS Y AMBULANTES CAPTURADOS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS Y COMERCIOS CAPTURADOS EN EL PADRON             | 70.00         | 70.00         | 70.00         | 70.00         | 280.00           | COMERCIANTES     |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS Y COMERCIANTES EXISTENTES                       | 280.00        | 280.00        | 280.00        | 280.00        | 280.00           | COMERCIANTES     |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS, COMERCIANTES FIJOS Y AMBULANTES CAPTURADOS | 18.21         | 19.29         | 7.86          | 54.29         | 99.64            | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS Y COMERCIOS CAPTURADOS EN EL PADRON             | 51.00         | 54.00         | 22.00         | 152.00        | 279.00           | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE BAZARISTAS, TIANGUISTAS Y COMERCIANTES EXISTENTES                       | 280.00        | 280.00        | 280.00        | 280.00        | 280.00           | ACEPTABLE           |

5.4 JUSTIFICACIONES: ESTE INDICADOR TIENE UNA META ANUAL PROGRAMADA DEL 100% EQUIVALENTE A 280 BAZARISTAS, TIANGUISTAS Y COMERCIOS CAPTURADOS EN EL PADRON EN ESTE EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMO UN 25% EQUIVALENTE A 70 COMERCIOS CAPTURADOS, EN ESTE CUARTO TRIMESTRE SE LOGRO REALIZAR UN 54.29% EQUIVALENTE A 152 CAPTURAS DE COMERCIOS EN EL PADRON, LOGRANDO CAPTURAR 279 BAZARISTAS, TIANGUISTAS Y COMERCIOS EN EL PADRÓN, EQUIVALENTE AL 99.64% DE LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                      |                         |  |
|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | LIC. KARLA P. OCHOA ABURTO           | 6.2 TELÉFONO:           | 984 203 52 08  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.economico.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.economico.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. KARLA PAOLA OCHOA ABURTO  
COORDINADORA DE DESARROLLO ECONOMICO EN PUERTO AVENTURAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |   | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECONÓMICO_SOSTENIBLE  | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | II_IMPULSO_A_LA_INVERSIÓN_Y_AL_DESARROLLO_ECONÓMICO_SOSTENIBLE  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS     |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. PROMOVER LAS INVERSIONES, EN UN ENTORNO QUE VIGORICE EL CRECIMIENTO ECONÓMICO, POR MEDIO DEL FORTALECIMIENTO DE LA COORDINACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS ÁMBITOS DE GOBIERNO. |  |   |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |   |  |   |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA  |  |   |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27  | 2.3 NIVEL MIR:   | ACTIVIDAD <small>NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD</small> 6.3 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   | IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE FERIA GASTRONOMICA   |  |   |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                                     |  |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE FERIAS REALIZADAS   | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN  |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE FERIAS GASTRONOMICAS PARA EL IMPULSO AL DESARROLLO ECONOMICO REALIZADAS EN LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA   |
|                               |   | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE   |
| 3.3 FÓRMULA:                  | [[NUMERO DE FERIAS GASTRONOMICAS REALIZADAS/ NUMERO DE FERIAS PROGRAMADAS]*100]   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL   |
|                               |   | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE   |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE LAS FERIAS GASTRONOMICAS REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO EN PUERTO AVENTURAS              |                                     |  |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023                      |  |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR                               | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR   |
| 0                             | 2022  | 100                                 | PORCENTAJE   |
|                               |   | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |  |
|                               |   | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE <small>Hasta +/-</small> 5 <small>RIESGO</small> <small>Hasta +/-</small> 10 <small>CRÍTICO</small> <small>Más de +/-</small> 10 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE FERIAS REALIZADAS            | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE FERIAS GASTRONOMICAS REALIZADAS  | 1.00          | 1.00          | 1.00          | 1.00          | 4.00             | FERIAS           |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE FERIAS GASTRONOMICAS PROGRAMADAS | 4.00          | 4.00          | 4.00          | 4.00          | 4.00             | FERIAS           |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE FERIAS REALIZADAS            | 0.00          | 0.00          | 25.00         | 75.00         | 100.00           | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE FERIAS GASTRONOMICAS REALIZADAS  | 0.00          | 0.00          | 1.00          | 3.00          | 4.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE FERIAS GASTRONOMICAS PROGRAMADAS | 4.00          | 4.00          | 4.00          | 4.00          | 4.00             | ACEPTABLE           |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA AL AÑO ES EL 100% EQUIVALENTE DE 4 FERIAS GASTRONOMICAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA EL CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMÓ REALIZAR UN 25% EQUIVALENTE A 1 FERIA GASTRONOMICA, LOGRANDOSE ALCANZAR LA META TRIMESTRAL OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 75%, ALCANZANDO UN 100% CON RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                                      |                         |  |
|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | LIC. KARLA P.OCHOA ABURTO            | 6.2 TELÉFONO:           | 984 203 52 08  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:des.economico.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">des.economico.puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

LIC. KARLA PADLA OCHOA ABURTO  
COORDINADORA DE DESARROLLO ECONOMICO EN PUERTO AVENTURAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2023 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |                                       |
|--|--|--|---|---------------------------------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS   |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                                 | CUARTO                                |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                    | 05/01/2024                            |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |                                       |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |                                       |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |                                       |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS A EFECTO DE GARANTIZAR UN MANEJO CUIDADOSO Y RESPONSABLE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. |  |   |                                       |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |  |  |   |                                       |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |  |   |                                       |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27   | 2.3 NIVEL MIR:   | COMPONENTE  | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD<br>7 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   | REPORTE DE FINANZAS PUBLICAS REALIZADOS  |  |   |                                       |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                |                                     |                              |                           |                             |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE REPORTES DE FINANZAS PUBLICAS REALIZADAS   |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                      |                           |                             |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE EL AVANCE DE LOS REPORTES DE FINANZAS PUBLICAS QUE SE REALIZAN   |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                     |                           |                             |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                   |                           |                             |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE REPORTES REALIZADOS/NUMERO DE REPORTES PROGRAMADOS)*100   |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                   |                           |                             |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                   |                           |                             |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REPORTE TRIMESTRAL, BITACORA, ARCHIVO INTERNO, BASE DE DATOS DE LA UNIDAD DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PUBLICA EN PUERTO AVENTURAS |                |                                     |                              |                           |                             |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                              |                           |                             |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15 |
| 0                             | 2022   | 80             | PORCENTAJE                          |                              |                           |                             |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REPORTES DE FINANZAS PUBLICAS REALIZADAS | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 80.00            | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE REPORTE REALIZADOS                           | 2.00          | 2.00          | 2.00          | 2.00          | 8.00             | REPORTES         |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE REPORTES PROGRAMADOS                         | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00         | 10.00            | REPORTES         |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REPORTES DE FINANZAS PUBLICAS REALIZADAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE REPORTE REALIZADOS                           | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE REPORTES PROGRAMADOS                         | 10.00         | 10.00         | 0.00          | 10.00         | 40.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMA AL AÑO ES DE 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 10 REPORTES REALIZADS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR UN 20% DE LAS METAS PLANEADAS POR MOTIVOS DE FALTA DE PERSONAL Y CONVENIOS CON LA DIRECCIÓN DE INGRESOS NO SE DIERON LOS MECANISMOS PARA REALIZAR LOS REPORTES, OBTENIENDO UN 0.0% CON RESPECTO A LA META ANUAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                         |                         |  |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | FIDEL PALAGOT PEREZ     | 6.2 TELÉFONO:           | 9848773050 EXT. 10138                                |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERO DE LA ALCALDÍA | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx |

C. FIDEL PALAGOT PEREZ  
TESORERO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CUERPO, CINTANARO  
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS   |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                                 | CUARTO                                  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                    | 05/01/2024                              |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE.        |   |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |   |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS A EFECTO DE GARANTIZAR UN MANEJO CUIDADOSO Y RESPONSABLE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. |  |   |   |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |  |  |   |   |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |  |   |   |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27   | 2.3 NIVEL MIR:   | ACTIVIDAD   | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD<br>7.1 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   | REALIZACION DE CENSOS DE LOS GIROS COMERCIALES EN LA ALCALDIA  |  |   |   |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                |                                     |                               |                              |                           |                             |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE COMERCIOS CENSADOS   |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                       |                              |                           |                             |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE EL CENSO DE LOS GIROS COMERCIALES QUE SE UBICAN DENTRO DEL TERRITORIO PARA SU REGULARIZACION ADMINISTRATIVA Y RECAUDATORIA |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                      |                              |                           |                             |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                    |                              |                           |                             |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE COMERCIOS CENSADOS/NUMERO DE COMERCIOS REGISTRADOS)*100   |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                    |                              |                           |                             |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                    |                              |                           |                             |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REPORTE TRIMESTRAL, BITACORA, ARCHIVO INTERNO, BASE DE DATOS DE LA UNIDAD DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PUBLICA EN PUERTO AVENTURAS         |                |                                     |                               |                              |                           |                             |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |                               |                              |                           |                             |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                               |                              |                           |                             |
| 0                             | 2022   | 100            | PORCENTAJE                          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG. | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15 |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |                                  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE COMERCIOS CENSADOS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE COMERCIOS CENSADOS     | 5.00          | 5.00          | 5.00          | 5.00          | 20.00            | COMERCIOS        |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE COMERCIOS REGISTRADOS  | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00            | COMERCIOS        |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |                                  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE COMERCIOS CENSADOS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE COMERCIOS CENSADOS     | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE COMERCIOS REGISTRADOS  | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00         | 20.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMA DEL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 20 COMERCIOS CENSADOS, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 25% DE LA META EQUIVALENTE A 5 COMERCIOS, SIN EMBARGO POR FALTA DE PERSONAL, NO SE LOGRARON LOS CENSOS LOGRANDO ALCANZAR UN 0% DE LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                         |                         |  |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | FIDEL PALAGOT PEREZ     | 6.2 TELÉFONO:           | 9848773050 EXT 10138   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERO DE LA ALCALDÍA | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |

C. FIDEL PALAGOT PEREZ  
TESORERO DE LA ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |                                  |
|--|--|--|---|----------------------------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS   |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                                 | CUARTO                           |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                                    | 05/01/2024                       |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |                                  |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |                                  |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |                                  |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS A EFECTO DE GARANTIZAR UN MANEJO CUIDADOSO Y RESPONSABLE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. |  |   |                                  |
| 2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO                 |  |  |   |                                  |
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:                                 | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA   |  |   |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:  | PP27   | 2.3 NIVEL MIR:   | ACTIVIDAD   | NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:                                   | REPORTES DE INGRESOS FISCALES DE LA ALCALDIA REALIZADOS  |  |   |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                |                                     |                              |
|-------------------------------|---|----------------|-------------------------------------|------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES REALIZADOS  |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                      |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | EL INDICADOR MIDE EL NUMERO DE LOS REPORTES A REALIZAR EN RELACION CON LOS INGRESOS DE LA ALCALDIA  |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                   |
|                               |   |                | 3.6 SENTIDO:                        | DESCENDENTE                  |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES REALIZADOS/NUMERO DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES PROGRAMADOS)*100  |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                   |
|                               |   |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                   |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DENOMINADO "INGRESOS FISCALES 2023" DE LA COORDINACIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA EN PUERTO AVENTURAS |                |                                     |                              |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |                              |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR          | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                              |
| 0                             | 2022  | 100            | PORCENTAJE                          |                              |
|                               |   |                | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10 |
|                               |   |                |                                     | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15    |
|                               |   |                |                                     | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15  |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES REALIZADOS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES REALIZADOS     | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | REPORTES         |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES PROGRAMADOS    | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00            | REPORTES         |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES REALIZADOS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES REALIZADOS     | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE REPORTES DE INGRESOS FISCALES PROGRAMADOS    | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 12 REPORTES DE INGRESOS FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 25% EQUIVALENTE A 3 REPORTE DE INGRESOS, SIN EMBARGO POR MOTIVOS DE FALTA DE CONVENIOS CON LA DIRECCIÓN DE INGRESOS, NO SE LOGRO REALIZAR EN ESTE CUARTO TRIMESTRE NINGUN REPORTE RESULTANDO EN UN 0.0% RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                         |                         |  |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | FIDEL PALAGOT PEREZ     | 6.2 TELÉFONO:           | 9848773050 EXT 10138   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERO DE LA ALCALDÍA | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |

C. FIDEL PALAGOT PEREZ  
TESORERO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | 1._FINANZAS_SALUDABLES   | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS A EFECTO DE GARANTIZAR UN MANEJO CUIDADOSO Y RESPONSABLE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |           |                                  |     |
|--------------------------|---|----------------|-----------|----------------------------------|-----|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA  |                |           |                                  |     |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27  | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | 7.3 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | RESOLUCION DE LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, CEDULA CATASTRAL, CONSTANCIAS DE NOMENCLATURA Y DE NO PROPIEDAD |                |           |                                  |     |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                     |                                |                               |                              |                           |                             |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, CEDULA CATASTRAL, CONSTANCIA DE NOMENCLATURA Y CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD RESUELTAS                                  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                        |                               |                              |                           |                             |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | EL INDICADOR MIDE EL NUMERO DE LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, CEDULA CATASTRAL Y LAS CONSTANCIAS DE NOMENCLATURA Y DE NO PROPIEDAD QUE SE ATIENDEN EN LA ALCALDIA | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                     |                               |                              |                           |                             |
|                               |  | 3.6 SENTIDO:                        | DESCENDENTE                    |                               |                              |                           |                             |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS/NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100  | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                     |                               |                              |                           |                             |
|                               |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                     |                               |                              |                           |                             |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO Y DIGITAL DENOMINADO "SOLICITUDES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO" DE LA COORDINACIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA EN PUERTO AVENTURAS          |                                     |                                |                               |                              |                           |                             |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                                |                               |                              |                           |                             |
| VALOR                         | AÑO BASE   | 3.11 META 2023                      | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | VARIACIÓN RESPECTO META PROG. | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15 |
| 0                             | 2022   | 100                                 | PORCENTAJE                     |                               |                              |                           |                             |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, CEDULA CATASTRAL, CONSTANCIA DE NOMENCLATURA Y CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD RESUELTAS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS   | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | SOLICITUDES      |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS   | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00            | SOLICITUDES      |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, CEDULA CATASTRAL, CONSTANCIA DE NOMENCLATURA Y CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD RESUELTAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS   | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS   | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 12 SOLICITUDES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO REALIZADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEÓ REALIZAR EL 25% EQUIVALENTE A 3 SOLICITUDES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, SIN EMBARGO NO SE LOGRÓ REALIZAR NINGUNA SOLICITUD DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO, CEDULA CATASTRAL, CONSTANCIAS DE NOMENCLATURA NI CONSTANCIAS DE NO PROPIEDAD. EN EL CUARTO TRIMESTRE SE PRESENTA UN AVANCE DE 0.0% RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                         |                         |   |
|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|---|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | FIDEL PALAGOT PEREZ     | 6.2 TELÉFONO:           | 9848773050 EXT 10138                                |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | TESORERO DE LA ALCALDÍA | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | alcaldia@puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx |

C. FIDEL PALAGOT PEREZ  
TESORERO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | ALCALDÍA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                              | CUARTO  |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS   | 1.4 FECHA ELABORACION:                                 | 05/01/2024  |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |   |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE.        |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.24 ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS A EFECTO DE GARANTIZAR UN MANEJO CUIDADOSO Y RESPONSABLE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. |  |   |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | GOBIERNO EFICIENTE CON SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA                           |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP27   | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | SUPERVISION Y ANALISIS DEL AREA DE INGRESOS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                     |                                 |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE REVISIONES REALIZADAS  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                         |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | EL INDICADOR MIDE LAS REVISIONES REALIZADAS AL AREA DE INGRESOS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS                           | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICIENCIA                      |
|                               |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                      |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NUMERO DE REVISIONES REALIZADAS/NUMERO DE REVISIONES PROGRAMADAS)*100   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                      |
|                               |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                      |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | REGISTRO ADMINISTRATIVO DE LAS SUPERVISIONES DE LA COORDINACION DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA EN PUERTO AVENTURAS |                                     |                                 |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023                      |                                 |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR                               |                                 |
| 0                             | 2022   | 100                                 |                                 |
|                               |  | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |
|                               |  | PORCENTAJE                          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   |
|                               |  |                                     | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10    |
|                               |  |                                     | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15       |
|                               |  |                                     | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15     |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |                                     | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REVISIONES REALIZADAS | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 25.00         | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE REVISIONES REALIZADAS     | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 3.00          | 12.00            | REVISIONES       |
| 4.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE REVISIONES PROGRAMADAS    | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00            | REVISIONES       |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |                                     | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE REVISIONES REALIZADAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NUMERO DE REVISIONES REALIZADAS     | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NUMERO DE REVISIONES PROGRAMADAS    | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00         | 12.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA AL AÑO ES DEL 100% EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 12 REVISIONES REALIZADAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PLANEO REALIZAR EL 25% EQUIVALENTE A 3 REVISIONES REALIZADAS, SIN EMBARGO POR LA FALTA DE CONVENIOS CON LA DIRECCION DE INGRESOS NO SE LOGRO REALIZAR NINGUNA REVISION POR PARTE DE LA COORDINACIÓN. EN EL CUARTO TRIMESTRE SE ALCANZO UN AVANCE DE 0.0% RESPECTO A LA META ANUAL PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                             |                         |                         |  |
|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE: | FIDEL PALAGOT PEREZ     | 6.2 TELÉFONO:           | 9848773050 EXT 10138                                 |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:           | TESORERO DE LA ALCALDÍA | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx |

C. FIDEL PALAGOT PEREZ  
TESORERO DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024