

 <p style="text-align: center;">CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023</p>												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F -Contribuir a facilitar a la ciudadanía y a los negocios los trámites que realicen con el municipio, por medio de procesos simples y claros, con plataformas tecnológicas eficientes y amigables mediante una adecuada coordinación de los recursos humanos, materiales y servicios del ayuntamiento de solidaridad	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal (Imco)	Ascendente	Anual	20	SI	0.00	0.00	0.00	-16.05	-80.25	-80.25	Este indicador tiene como meta anual una tasa de variación de 20 equivalente la obtención de 66.60. En este trimestre se reporta una tasa del -16.05 correspondiente en el índice de competitividad estatal la calificación promedio obtenida es información emitida por el Imco por lo que la semaforización en critico no depende de esta oficialia mayor
P -Las dependencias y entidades presentan una adecuada coordinación en la administración de los recursos humanos, materiales y servicios del ayuntamiento de solidaridad	Porcentaje de oficios para la gestiones administrativas por las dependencias y unidades administrativas del ayuntamiento de solidaridad realizadas	Ascendente	Anual	100	SI	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 10000 oficios. Debido a que este indicador se evalúa de acuerdo a lo solicitado por las áreas de la administración pública, de acuerdo a eso se reflejan un total de 18937 total de la gestión recepcionada recibidas en la oficialia mayor durante el periodo anual 2023, por tanto a eso este indicador se marca en aceptable cumpliendo un total de 100 porciento programado en su meta anual
CO1- Servicios de recursos administrativos realizados	Porcentaje de servicios de recursos administrativos realizados	Ascendente	Semestral	100	No	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	100.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 2623 servicios de recursos administrativos realizados; es decir durante todo el ejercicio fiscal 2023. Durante este trimestre se muestra un total de 11443 debido a que este indicador tiene una frecuencia de medición semestral superando la meta triestral debido al aumento de solicitudes por fin de año. Con respecto a la meta anual la cantidad total para este indicador es de 29,266 de recursos administrativos realizados, es decir oficios recibidos durante este periodo con la finalidad de responder o gestionar recursos administrativos que corresponde a lo establecido en el reglamento de la administración pública.
A1.1- Elaboración de documentos administrativos	Porcentaje de documentos administrativos recepcionados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 3720 documentos administrativos elaborados. Durante este trimestre se contabilizaron un total de 640 oficios obteniendo un avance del 100%, estos oficios se realizaron en contestación o en solicitud de algun tema administrativo facultad de la oficialia mayor. Es importante mencionar que estos fueron recepcionados, archivados y escaneados para mantener el control de los archivos correspondientes de tanto de conocimiento como dirigidos a esta oficialia mayor. Con respecto a la meta anual se logro la meta establecida de atención del 100%

ELABORÓ
 LIC. EDITH DANAÉ SALAZAR KOYOC
 TÉCNICO ESPECIALIZADO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y
SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A1.2- Activación de tarjetas de combustible para vehiculos del ayuntamiento de solidaridad	Porcentaje de tarjetas para el consumo de combustible para vehiculos autorizados del ayuntamiento de solidaridad activadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	200.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 128 tarjetas. En este trimestre no se reportan avances ya que se dio cumplimiento al indicador en el primer trimestre así como una solicitud extemporanea que se cumplio al 100% con respecto a la meta anual se cumplio la meta establecida del 100% de atención
C02- Solicitudes de adquisiciones de los bienes muebles entregados	Porcentaje de solicitudes para la adquisición de bienes muebles entregados	Ascendente	Semestral	100	No	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	100.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 80 solicitudes, de los cuales hasta el momento el avance acumulado es un total de 44 solicitudes. Durante este semestre se pudo reflejar un avance de un total de 44 oficios de solicitud para los bienes muebles autorizados. Durante este ejercicio fiscal se cumple el 100% de lo programado ya que fueron recibidos en su totalidad de lo solicitado de los oficios de solicitud para los bienes inmuebles durante este ejercicio fiscal 2023.
A2.1- Autorización de solicitudes para la adquisición de bienes muebles	Porcentaje de oficios de adquisición de bienes muebles autorizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual de este indicador corresponde al 100% equivalente a 80 solicitudes. Durante este trimestre se obtuvo un total de 03 solicitudes recibidas y a su vez autorizadas, teniendo un avance del 100% cuando se menciona "autorizadas" se debe a la verificación de solicitudes que durante la planeación de la misma la unidad administrativa solicitante hizo con anticipación dependiendo también del presupuesto solicitado. Durante este trimestre este indicador se refleja un total del 100 por ciento de su solicitado generando una semaforización aceptable favoreciendo al indicador.es importante hacer mencion que durante este ejercicio fiscal 2023 se cumplio con el 100% de lo programado debido a que las solicitudes que fueron recibidas, revisazadas y autorizadas posteriormente, son las que las areas administrativas solicitaron con anticipación en un jercicio realizado por parte de la oficiala mayor como parte de la planeación de los recursos de los bienes muebles.
C03- Pasaportes en la ome del municipio de solidaridad entregados	Porcentaje de pasaportes en la ome del municipio de solidaridad entregados	Ascendente	Semestral	100	No	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual de este indicador es del 100% equivalente a 7750 pasaportes. Durante este semestre se atendieron se otorgaron un total de 2,574 pasaportes procedentes durante el periodo de julio a diciembre del ejercicio fiscal 2023. Es importante mencionar que de acuerdo a lo programado para el cumplimiento de este indicador se cumple con el 100% alcanzando un total de 2574 pasaportes procedentes, es decir 5351 de los pasaportes que fueron entregados a la ciudadanía durante el año 20223



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISOR
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZADO
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ
 LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
 TÉCNICO ESPECIALIZADO

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A3.1- Atención de citas para pasaporte en la ome del municipio de solidaridad	Porcentaje de citas para pasaportes en la ome del municipio de solidaridad atendidas	Ascendente	Trimestral	50	SI	9.75	8.17	9.91	11.23	89.98	78.12	La meta anual de este indicador es del 50% equivalente a 7750 citas. En este trimestre se atendieron 1740, el cual se obtiene un avance del 11.23% con respecto a la meta trimestral programada, quedando dentro de una semaforización en aceptable es importante mencionar que debido a que este indicador no depende de la operatividad en su totalidad de la administración pública municipal ya que esta oficina de enlace opera de acuerdo a las citas requeridas en solicitud de los pasaportes. A pesar de quedar por debajo de la meta se logro un avance del 39.05% de atención
CO4- Personas del h. Ayuntamiento de solidaridad contratadas	Porcentaje de personas contratadas	Ascendente	Semestral	100	SI	0.00	24.71	0.00	39.14	76.10	63.85	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 700 contrataciones de personal. En este trimestre se reportan contrataciones del mes de julio a diciembre atendiendo 274 de las 700 programadas obteniendo un avance semestral de 39% debido a un bajo flujo de movimientos del personal del h. Ayuntamiento. Con respecto a la meta anual se obtuvo un 63.86% quedando por debajo de la meta debido a que no se autorizaron las contrataciones
						0.00	48.57	0.00	51.43			
A4.1- Aplicación de procedimientos de bajas del personal del ayuntamiento	Porcentaje de procedimientos de bajas del personal del ayuntamiento aplicados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	80.00	78.71	41.34	41.34	75.01	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 650 procedimientos de bajas, en este trimestre se obtuvieron 74 de las 179 solicitadas del mes de octubre a diciembre, obteniendo un avance del 41.34% debido al seguimiento a las solicitudes de bajas del personal de las unidades administrativas. Con respecto a la meta anual se obtuvo un 74.15% quedando por debajo de la meta debido a que no se solicitaron muchas bajas durante el mes de diciembre
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A4.2- Aplicación procedimientos de altas del personal del ayuntamiento	Porcentaje de procedimientos de altas del personal del ayuntamiento aplicados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	81.77	49.09	49.09	82.72	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 700 procedimientos de altas, en este trimestre se obtuvieron 108 de 220 solicitadas del mes de octubre a diciembre obteniendo un avance de 49% debido al seguimiento de las solicitudes de procedimientos de alta del personal de las unidades administrativas de efectos a contratar para atender las demandas y necesidades que requiere la población del municipio de solidaridad. Con respecto a la meta anual se obtuvo un 79.07% quedando por debajo de la meta
						100.00	100.00	100.00	100.00			

ELABORÓ
 LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
 TÉCNICO ESPECIALIZADO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			TRIM	ANUAL					
A4.3- Aplicación altas ante el imss del personal de confianza en el h. Ayuntamiento.	Porcentaje de altas ante el imss del personal de confianza en el h. Ayuntamiento aplicadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	251.13	67.91	67.91	129.76	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 530 altas, en este trimestre se obtuvieron 91 de 134 altas del mes de octubre a diciembre obteniendo un avance de 67.9% debido a que se dio la instrucción de desarrollar y desplegar material informativo, que incluye folletos y otros elementos visuales, diseñados para promover la inscripción del personal de confianza en el instituto mexicano del seguro social (imss), así como la emisión de oficios al personal que no esté cubierto por este o ningún otro régimen de seguridad social; mencionando que es obligatorio de acuerdo con la modalidad 42 del imss (incorporación voluntaria al régimen obligatorio del seguro social). Esta iniciativa ha resultado en un incremento significativo en la afiliación de dicho personal, cumpliendo con éxito el propósito establecido para el avance acumulado de este año. Es por ello que se sobrepasa la meta anual obteniendo un 128.11%
A4.4- Actualización de los expedientes del personal del ayuntamiento	Porcentaje de expedientes actualizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 630 expedientes actualizados, en este trimestre se obtuvieron 176 de 176 programados del mes de octubre a diciembre obteniendo un avance de 100% debido a que se dio seguimiento a las actualizaciones de los expedientes de los servidores públicos del h. Ayuntamiento de solidaridad para tener toda la documentación completa en el archivo de la dirección de recursos humanos. De igual manera se logro la meta anual establecida.
C05- Procedimiento de contratación en el municipio de solidaridad realizados	Porcentaje de procedimientos de contratación en el municipio realizados	Descendente	Trimestral	90	No	95.57	100.00	93.65	47.06	52.94	93.35	El programado de este indicador anualmente es de 90%, equivalente a 405 contratos. Durante este último trimestre se realizaron un total de 16 contratos de 34 solicitados alcanzando un 47.06% con un avance acumulado del 92.14%. Este indicador mide lo realizado entre lo solicitado por lo tanto las metas programadas al trimestre fue de crítico y de aceptable en el nivel anual, de esta manera se cumple con lo programado estando prácticamente a la par de las proyecciones estimadas. Se hace mención que durante este periodo se realizaron contrataciones correspondiente a las necesidades esenciales del mes de diciembre como: fiestas navideñas, pavos, nochebuenas, etc. Y a las indispensables para principios del ejercicio 2024 las cuales no se pueden detener como: alimentación de las personas privadas de la libertad del cese de solidaridad, gasolina en servicios públicos y seguridad pública entre otros.

ELABORÓ
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
TÉCNICO ESPECIALIZADO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y
SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A5.1- Inscrición del registro de proveedores en el padron de proveedores del municipio de solidaridad	Porcentaje de proveedores inscritos en el padron de proveedore del municipio de solidaridad	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta programada anual es de este indicador es del 100% equivalente a 620 altas y renovaciones. Durante este ultimo trimestre se recibieron un total de 47 solicitudes atendiendo la misma cantidad y con ello logrando un 100% en este cuarto trimestre en comparación a los trimestres anteriores, hubo una disminución, debido a que por ser el trimestre del fin del ejercicio fiscal 2023 muchos proveedores prefieren esperarse a darse de alta o renovar a partir del ejercicios fiscal 2024 y principalmente al cierre anticipado por parte de la tesorería municipal en la contratación de proveedores, dejando solo las adquisiciones y servicios esenciales para la operatividad que lleva a cabo el municipio. Se hace la observación que, esta actividad mide los proveedores inscritos entre los proveedores que solicitaron su alta, la meta programada al trimestre fue de acuerdo a lo programado y la meta en el avance acumulado, estuvo de acuerdo a las espectativas, así por lo tanto en el avance acumulado el semaforo trimestral como el anualtermino en el nivel de aceptable.
C06- Solicitud de adquisicion de bienes muebles y servicios atendidos	Porcentaje de solicitud de adquisicion de bienes muebles y servicios atendidas	Descendente	Trimestral	97	No	64.71	99.27	98.57	98.11	102.24	92.65	El programado anual de este indicador es de 97% equivalente a 3686 solicitudes. En este cuarto trimestre se atendieron 727 solicitudes de 741 recibidas dando como resultado un 98.11%. En este trimestre hubo una reducción en la cantidad de oficios, ocasionado principalmente al cierre anticipado de presupuesto y de adquisiciones y servicios por parte de la tesorería municipal, llevando a ello una reducción de compras innecesarias, dejando solo las esenciales y primordiales para las actividades administrativas y operativas de las diferentes direcciones del h. Ayuntamiento de solidaridad;lo anterior con el objetivo de lograr un cierre planificado del ejercicio fiscal 2023. Al ser este un componente que mide los oficios de adquisiciones atendidos, entre los oficios de adquisiciones solicitados, las metas programadas al trimestre fue de un nivel aceptable y el valance general anual fue de nivel de aceptable, cumpliendo con las expectativas programadas en este ejercicio fiscal 2023.

ELABORÓ
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
TÉCNICO ESPECIALIZADO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS - AVANCE-				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A6.1- Realización de trámite de adquisición para solicitudes de pago de bienes y servicios	Porcentaje de tramites de adquisicion para solicitudes de pago de bienes y servicios realizados	Ascendente	Trimestral	90	No	0.00	81.82	92.31	100.00	109.08	74.58	La meta anual de este indicador es de 90% equivalente a 36 trámites de solicitudes de pago. Durante este periodo se realizaron un total de 10 tramites de 10 acumulando un 100% de trámites realizados por parte de la dirección de patrimonio municipal. Durante este periodo en el mes de noviembre se determinó el cierre del módulo de adquisiciones por lo ue se redujo el trámite de realizaciones y oficios por requisición con el objetivo de reducir el gasto presupuestario y realizar un cierre de ejercicio fiscal competente y solo se realizaron en requisiciones las de copiado y aquellas esenciales para la operatividad y en la recaudacion como tesorería, ingresos, seguridad publica, finanzas, cobranza y fiscalizacion. Se hace hincapie a que este indicador mide los trámites de adquisición realizados entre los solicitados, por lo tanto las metas de esta actividad programadas al trimestre fue de un nivel aceptable, asi como al igual que el anual. estando acorde con las proyecciones programadas y cumpliendo con las expectativas proyectadas
C07- Servicios de recursos administrativos realizados	Porcentaje de servicios de recursos administrativos realizados	Ascendente	Semestral	95	Si	0.00	47.98	0.00	46.71	98.31	99.67	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1200 servicios, durante este año se realizaron 1175 servicios de 1200 programados, el resultado obtenido es del 46.71%, no se alcanzó la meta debido a la reducción de tramites por el cierre de año fiscal, sin embargo el componente se encuentra en semáforo aceptable. Con respecto a la meta anual se quedo por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 94.70%
A7.1- Elaboración de documentos administrativos	Porcentaje de documentos administrativos elaborados	Ascendente	Trimestral	95	Si	24.23	23.75	23.91	22.80	96.00	99.67	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1200 servicios, durante este trimestre se realizaron 288 servicios de 300 servicios programados. El resultado obtenido es del 22.80%, no se alcanzó la meta debido a la disminución de trámites y emisión de diagnósticos por el cierre de año fiscal, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable. Con respecto a la meta anual se quedo por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 94.70%
C08- Servicios de soporte técnico, mantenimiento e implementación de redes y telecomunicaciones realizados	Porcentaje de servicios de soporte técnico, mantenimiento e implementación de redes y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Semestral	95	Si	0.00	48.85	0.00	43.20	90.94	96.89	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 5150 servicios, durante este año se realizaron 4990 servicios de 5150 programados, el resultado obtenido es del 92.05%, no se alcanzó la meta debido al descenso de servicios de revisión y mantenimiento de equipos porque las dependencias adquirieron equipos nuevos, sin embargo el componente se encuentra en semáforo aceptable. Con respecto a la meta anual se quedo por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 92.05%

ELABORÓ
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
TÉCNICO ESPECIALIZADO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
DRA. YARA FABRE BRICEÑO CHABLE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A8.1- Realización de servicios de soporte técnico, redes y telecomunicaciones	Porcentaje de servicios de soporte técnico, redes y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Trimestral	95	SI	25.41	23.14	23.14	19.73	85.26	96.23	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 3900 servicios, durante este trimestre se realizaron 810 servicios de los 950 servicios programados. El resultado obtenido es del 19.73%, no se alcanzó la meta debido a la reducción en los servicios de revisión y diagnósticos de equipos por la adquisición de nuevos equipos por las dependencias. Con respecto a la meta anual se quedó por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 91.43%
						25.58	23.14	23.14	23.14			
A8.2- Realización de servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos de cómputo y telecomunicaciones	Porcentaje de servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos de cómputo y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Trimestral	95	SI	23.81	25.17	25.85	22.45	94.28	102.40	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 140 servicios, durante este trimestre se realizaron 33 servicios de los 35 servicios programados. El resultado obtenido es del 22.45% no se alcanzó la meta por un mínimo de 2 servicios, sin embargo la actividad se encuentra en semaforo aceptable. Con respecto a la meta anual se quedó por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 97.28%
						23.81	23.81	23.81	23.81			
A8.3- Realización de servicios de implementación de redes y telecomunicaciones	Porcentaje de servicios de implementación de redes y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Trimestral	95	SI	26.17	22.42	23.00	19.58	83.92	95.96	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1140 servicios, durante este trimestre se realizaron 235 servicios de los 280 servicios programados. El resultado obtenido es del 19.58%, no se alcanzó la meta debido a la reducción de instalaciones de redes e Internet sin embargo la actividad se encuentra en semaforo aceptable. Con respecto a la meta anual se quedó por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable
						25.00	23.33	23.33	23.33			
C09- Servicios de sistemas y página web realizados	Porcentaje de servicios de sistemas y página web realizados	Ascendente	Semestral	95	SI	0.00	51.42	0.00	42.50	89.47	98.86	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 2280 servicios, durante este año se realizaron 2254 servicios de 2280 programados, el resultado obtenido es del 422.50% no se alcanzó la meta debido a la reducción de servicios de soporte de sistemas por el cierre de año fiscal, sin embargo el componente se encuentra en semaforo aceptable. Con respecto a la meta anual se quedó por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 93.92%
						0.00	47.50	0.00	47.50			



ELABORÓ
LIC. EDITH DANAÉ SALAZAR KOYOC
TÉCNICO ESPECIALIZADO



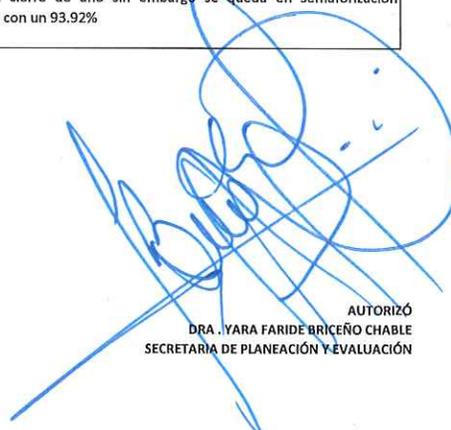
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



AUTORIZÓ
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A9.1- Realización de servicios de soporte a sistemas y/o página web	Porcentaje de servicios de soporte a sistemas y/o página web realizados	Descendente	Trimestral	95	SI	35.98	21.16	23.81	19.05	90.02	105.26	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 180 servicios, durante este trimestre se realizaron 36 servicios de los 40 servicios programados. El resultado obtenido es de 19.05% no se alcanzó la meta por un mínimo de servicios, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable. Con respecto a la meta anual se quedó por supero debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 100%
						31.75	21.16	21.16	21.16			
A9.2- Realización de servicios de administración y modificación de sistemas y/o desarrollo y seguimiento de nuevos sistemas	Porcentaje de servicios de administración y modificación de sistemas y/o desarrollo y seguimiento de nuevos sistemas realizados	Ascendente	Trimestral	95	SI	31.35	20.64	19.29	21.70	101.97	97.87	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1340 servicios, durante este trimestre se realizaron 306 servicios de 300 servicios programados. El resultado obtenido es de 21.70% superando la meta por un mínimo de servicios debido al aumento de solicitudes de reactivaciones de usuarios de los sistemas por el próximo inicio del año fiscal 2024, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable. Con respecto a la meta anual se quedó por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 92.98%
						31.21	21.28	21.28	21.28			
A9.3- Realización de servicios de actualización a la página web oficial y administración de correos institucionales	Porcentaje de servicios de actualización a la página web oficial y administración de correos institucionales realizados	Ascendente	Trimestral	95	SI	23.75	25.38	21.38	23.75	100.00	99.22	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 760 servicios, durante este trimestre se realizaron 190 servicios de los 190 servicios programados. El resultado obtenido es de 23.75% alcanzándose la meta satisfactoriamente. Con respecto a la meta anual se quedó por debajo debido al cierre de año sin embargo se queda en semaforización aceptable con un 94.25
						23.75	23.75	23.75	23.75			
C10- Servicios generales atendidos	Porcentaje de servicios generales atendidos	Ascendente	Trimestral	80	No	85.07	85.75	89.27	86.67	108.88	102.64	La meta anual programada es del 80% equivalente a 3152 servicios. Durante este trimestre se realizaron 1430 servicios atendidos de los 1650 solicitudes recibidas obteniendo un avance del 86.67% alcanzando la meta correctamente de igual manera se supero la meta anual debido al aumento de las solicitudes por parte de las areas
						80.41	80.41	79.60	79.60			
A10.1- Atención a servicios de mantenimiento	Porcentaje de solicitudes de servicio de mantenimiento atendidos	Ascendente	Trimestral	80	No	81.45	85.14	84.62	81.14	108.18	103.79	La meta anual programada es del 80% equivalente a 1800 mantenimientos. Durante este trimestre se realizaron 568 mantenimientos de los 700 solicitados obteniendo un avance del 81.14% alcanzando la meta correctamente. Con respecto a la meta anual se obtuvo un 83.11% sobrepasando la meta debido a que se atendieron más de lo programado
						81.82	81.82	81.82	75.00			
A10.2- Atención a servicios de logistica	Porcentaje de solicitudes de servicios de logistica atendidos	Ascendente	Trimestral	80	No	87.26	86.08	79.47	84.10	106.72	105.17	La meta anual programada es de 80% equivalente a 3152 solicitudes. Durante este trimestre se atendieron 862 solicitudes atendidas de las 1025 solicitadas recibidas obteniendo un avance del 84.10% por demanda de solicitudes por parte de las dependencias por lo que supero la meta anual con un 84.13%.
						87.26	77.25	77.48	78.80			

ELABORÓ
 LIC. EDITH DANAÉ SALAZAR KOYOC
 TÉCNICO ESPECIALIZADO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRANDES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C11- Servicios generales permanentes realizados	Porcentaje de servicios generales permanentes realizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual programada es del 100% equivalente a 136 servicios durante este trimestre se realizaron 150 servicios generales de los 150 generales permanente obteniendo un avance del 100% alcanzando la meta correctamente, así mismo se logro la meta anual
A11.1- Atención a servicios de intendencia	Porcentaje de servicios de intendencia atendidos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual programada es de 100% equivalente a 105 servicios de limpieza, durante este trimestre se atendieron 113 total de servicio esto debido al aumento de solicitudes, obteniendo un avance del 100% alcanzando correctamente la meta, de igual manera se alcanzo la meta anual
A11.2- Atención a servicios de vigilancia de bienes inmuebles	Porcentaje de servicios de vigilancia atendidos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual programada es de 100% equivalente a 37 servicios de vigilancia, durante este trimestre se atendieron 37 total de servicio vigilancia de las 37 edificios pertenecientes al ayuntamiento obteniendo un avance del 100% logrando de esta manera la meta anual
C12- Servicios de capacitación ejecutados.	Porcentaje de servicios de capacitación ejecutados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 396 capacitaciones, durante este cuarto trimestre se realizaron 115 capacitaciones de las 115 solicitadas alcanzando la meta del 100%, así mismo se logro la meta anual adecuadamente con las capacitaciones impartidas
A12.1- atención a temas solicitados por las diferentes areas	Porcentaje de solicitudes recibidas en temas de capacitación	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual de este indicador es del 100% equivalente a 24 temas integrados , durante este cuarto trimestre se realizaron 18 de las 18 solicitadas alcanzando la meta al 100% logrando adecuadamente la meta trimestral y la meta anual
A12.2- Realización del programa anual de capacitaciones	Porcentaje de programa anual de capacitación realizado	Ascendente	Trimestral	80	No	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112.50	La meta anual de este indicador es del 80% equivalente a 64 temas integrados en el programa anual de capacitación. Este indicador se cumple en el primer trimestre, es por ello que ya no se continuan reportando avances. Es importante mencionar que se tuvo un semaforo en aceptable con la integración de los 72 temas en el programa anual.
C13- Branding institucionales realizados	Porcentaje de branding institucionales realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	15.38	23.08	30.77	30.77	100.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 13 branding. En este trimestre se realizaron 4 branding institucionales de los 4 programados obteniendo un avance del 80.77% alcanzando la meta programada. De igual manera se alcanzo la meta anual programada

ELABORÓ
 LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
 TÉCNICO ESPECIALIZADO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A13.1- Diseños institucionales realizados	Porcentaje de diseños institucionales realizados	Ascendente	Trimestral	100	Si	19.50	17.95	12.90	16.70	66.80	67.05	La meta de este indicador es del 100 % correspondiente a 4000 solicitudes de diseño, durante el cuarto trimestre se atendieron 668 solicitudes de 1000 programados correspondiendole a un 16.70% no se llevo a la meta debido a que tuvimos menos solicitudes de diseños, sin embargo se obtiene un rango de aceptación favorable con respecto a la meta anual se quedo por debajo de la meta debido a que no se recibieron solicitudes por parte de las areas obteniendo un 67.05%
						19.50	30.50	25.00	25.00			
A13.2- Asesorías de imagen institucional realizadas	Porcentaje de asesorías realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	22.12	26.28	29.16	21.20	76.04	98.76	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 2500 asesorías. En este trimestre se generó un total de 530 asesorías de 697 programadas, correspondiente a un 21.20%, no se logro la meta debido a la falta de programas que necesitan asesoría, obtuvimos un rango de semaforización aceptable. Con respecto a la meta anual se quedo por debajo de la meta debido a que no se solicitaron asesorías por parte de las areas sin embargo se encuentra en una semaforización aceptable
						22.12	25.00	25.00	27.88			
C14- Campañas de difusión implementadas.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	90	Si	19.05	19.05	23.81	23.81	100.00	95.24	Este indicador tiene como meta anual 90.48% equivalente a 38 campañas de difusión programadas, en este trimestre se realizaron 10 de 10 programado. El porcentaje alcanzado es del 23.81 % cumpliendo con la meta debido a que se contaba con la información requerida para activarse. Es importante mencionar que se quedo por debajo de la meta ya que no se solicitaron muchas campañas durante el segundo trimestre, sin embargo se queda en una semaforización aceptable
						19.05	23.81	23.81	23.81			
A14.1- Contratación de servicios publicitarios.	Porcentaje de contratos publicitarios realizados	Descendente	Trimestral	96	Si	47.73	38.64	4.55	0.00	0.00	94.70	Este indicador tiene como meta anual 96.02% equivalente a 169 contratos publicitarios programados, en este trimestre se realizaron 0 de 2 programado. El porcentaje alcanzado es del 0% quedando abajo de la meta debido a que no se contaba con el presupuesto requerido para activarse. Con respecto a la meta anual se quedo por debajo de la meta debido a que no lograron avances en este trimestre sin embargo se encuentra en una semaforización aceptable
						47.73	46.02	1.14	1.14			
A14.2- Elaboración de boletines informativos.	Porcentaje de elaboración de boletines informativos realizados	Descendente	Trimestral	96	Si	20.83	21.97	24.87	25.80	102.87	97.36	Este indicador tiene como meta anual 96.06% equivalente a 927 boletines informativos programados, en este trimestre se realizaron 249 de 242 programado. El porcentaje alcanzado es del 25.80% quedando arriba de la meta debido a que se contaba con la información requerida para activarse por parte de las unidades administrativas. Con respecto a la meta anual se quedo por debajo de la meta debido a las pocas solicitudes, sin embargo se encuentra en una semaforización aceptable
						20.83	25.08	25.08	25.08			

ELABORÓ
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
TÉCNICO ESPECIALIZADO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

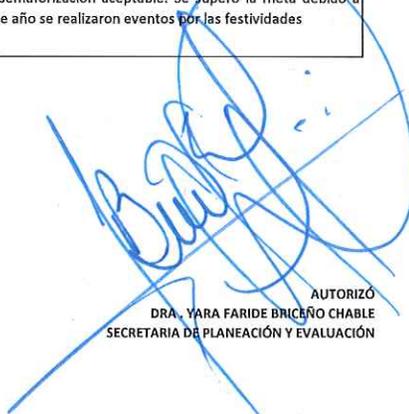
 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A14.3- Realización de coberturas de eventos gubernamentales	Porcentaje de coberturas de eventos realizados	Descendente	Trimestral	90	SI	22.52	27.97	21.91	23.24	103.19	106.26	Este indicador tiene como meta anual 90.07% equivalente a 744 coberturas de eventos programadas, en este trimestre se realizaron 192 de 186 programado. El porcentaje alcanzado es del 23.24% quedando arriba de la meta debido a que se contaba con las solicitudes de cobertura requerida para activarse así mismo se logra la meta anual.
						22.52	22.52	22.52	22.52			
A14.4- Transmisión de eventos en tiempo real	Porcentaje de transmisión de eventos en tiempo real realizados	Ascendente	Trimestral	90	SI	23.37	18.90	16.15	16.15	69.10	82.85	Este indicador tiene como meta anual 90.03% equivalente a 262 transmisiones visuales programadas, en este trimestre se realizaron 47 de 68 programado. El porcentaje alcanzado es del 16.15% quedando debajo de la meta debido a que no se contaba con las solicitudes de transmisión en vivo requeridas para activarse. Es por ello que la meta anual se quedo por debajo de la meta
						23.37	19.93	23.37	23.37			
A14.5- Elaboración de capsulas visuales	Porcentaje de capsulas visuales elaboradas	Ascendente	Trimestral	90	SI	14.33	22.00	18.57	28.86	114.38	93.06	Este indicador tiene como meta anual 90% equivalente a 892 capsulas visuales programadas, en este trimestre se realizaron 286 de 250 programado. El porcentaje alcanzado es del 28.86% quedando arriba de la meta debido a que se contaba con la solicitud de elaración de capsulas requerida para activarse. Con respecto a la meta anual se quedo por debajo de la meta debido a que en el 3er trimestre no se recibieron las solicitudes programadas
						14.33	25.23	25.23	25.23			
C15- Eventos calendarizados realizados	Porcentaje de los eventos del ayuntamiento realizados	Ascendente	Semestral	100	SI	0.00	48.89	0.00	42.22	86.35	91.11	La meta anual del este indicador es del 100% equivalente a 45 eventos. Este semestre se reportan 19 sumando un total de 41 con un cumplimiento del 91.11% se qued por debajo de la meta debido a la cancelación de eventos por temas de agenda de los invitados.
						0.00	51.11	0.00	48.89			
A15.1- Realización de eventos recreativos	Porcentaje de eventos recreativos realizados	Ascendente	Trimestral	100	SI	10.34	25.00	31.25	31.25	125.00	97.84	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 16 eventos recreativos. En este trimestre se realizaron un total de 5 eventos recreativos de los 5 eventos programados obteniendo un avance del 31.25% cumpliendo con el porcentaje establecido en la programación alojando en la semaforización aceptable. Se supero la meta debido a que por cierre de año se realizaron eventos por las festividades
						18.75	25.00	31.25	25.00			

ELABORÓ
LIC. EDITH DANAÉ SALAZAR KOYOC
TÉCNICO ESPECIALIZADO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024


 REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024


 AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A15.2- Realización de eventos cívicos	Porcentaje de eventos cívicos realizados	Ascendente	Trimestral	100	SI	24.14	27.59	17.24	17.24	71.41	86.21	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 29 eventos cívicos. En este trimestre se realizaron un total de 5 eventos cívicos de los 7 eventos programados obteniendo un avance del 17.24% cumpliendo con el porcentaje establecido en la programación alojando en la semaforización aceptable. Se quedo por debajo de la meta debido a la cancelación de eventos por temas de agenda de los invitados
						24.14	27.59	24.14	24.14			
A15.3- Elaboración del calendario de los eventos	Porcentaje de calendario elaborados del municipio de solidaridad	Ascendente	Trimestral	100	SI	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 1 calendario. En este primer trimestre se realizo 1 calendario de 1 programado obteniendo un avance del 100%. Se cumple con la meta trimestral y anual debido a que se debe programar con anticipación los eventos que se iran realizando en el transcurso del año
						100.00	0.00	0.00	0.00			
C16- Servicios de mantenimiento realizados	Porcentaje de mantenimiento preventivos y/o correctivos a las unidades vehiculares realizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	La meta anual del indicador es de 100% equivalente a 6630 servicios preventivos y/o correctivos . En este trimestre se realizaron 1192 servicios de 1192 servicios solicitados, obteniendo un avance del 100% , ya que este indicador se mide trimestralmente acorde a lo que vaya recibiendo con respecto a la meta anual se obtuvo una semaforización aceptable dado que se logro cumplir la meta cada trimestre
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A16.1- Realización del aseguramiento del padron vehicular	Porcentaje de aseguramiento del padron vehicular realizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	75.00	La meta anual del indicador es de 100% equivalente a 625 vehiculos asegurados. En este trimestre se realizaron 16 aseguramientos, ya que este indicador se mide trimestralmente acorde a las solicitudes que se recepcionen en esta unidad, no se omite aclarar que en esta actividad siempre se rebasa el acumulado ya que en todo el año se adquieren vehiculos nuevos sin embargo se logro la meta trimestral y anual correctamente
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A16.2- Realización de emplacamientos y derechos del padron vehicular	Porcentaje de emplacamiento y derechos pagados del padron vehicular realizados	Ascendente	Trimestral	100	No	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	La meta anual anual de esta indicador es de 100 % equivalente a 136 vehiculos emplacados, en este trimestre no se emplaco ningun vehiculo perteneciente al municipio de solidaridad de los 136 programados a emplacar, por motivos del que se emplaca por padron vehicular y la mayoría de vehiculos no cuenta con documentación completa, por tal motivo no procede a la solicitud en las estancias correspondientes. Es por ello que no se logro la meta anual
						0.00	100.00	0.00	0.00			

ELABORÓ
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
TÉCNICO ESPECIALIZADO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y
SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACION Y
EVALUACION
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C17- Bienes muebles registrados del ayuntamiento de solidaridad	Porcentaje de bienes muebles registrados del h. Ayuntamiento de solidaridad	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 4000 registros de bienes muebles. En este trimestre se registraron mediante los procedimientos de altas y traspasos 1496 registros de 1496 registros adquiridos. El resultado obtenido es de un 100 % de avance logrando la meta anual de manera adecuada
A17.1- Realización de las verificaciones físicas	Porcentaje de verificaciones físicas realizadas	Ascendente	Trimestral	100	No	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	100.00	Este indicador tiene un programado anual del 100% equivalentes a 310 verificaciones físicas a las áreas administrativas. Estan programadas 2 veces al año, este trimestre realizaron 149 visitas de verificación de lo programado, se obtuvo un 100 % de avance de lo programado. Logrando la meta trimestral y anual
A17.2- Implementación de registros de materiales e insumos del almacén	Porcentaje de registros de materiales e insumos implementados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Es indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 600 registros. Durante este trimestre se atendieron 92 de 92 registros programados alcanzando una meta del 100% de avance , cabe mencionar que el indicador va de acuerdo a las solicitudes de compras que se requieran. De igual manera se logro la meta anual
A17.3- Desincorporación de bajas de bienes muebles	Porcentaje de bajas de bienes muebles desincorporadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Es indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 1000 registros de bajas. Durante este trimestre se recepcionaron bajas que no estaban en lo programado, se supero la meta anual con 1320 desincorporaciones de acuerdo a las solicitudes recibidas de las areas administrativas y de acuerdo a las solicitudes de baja de acuerdo al dictamen de la contraloría municipal.



ELABORÓ
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC
TÉCNICO ESPECIALIZADO



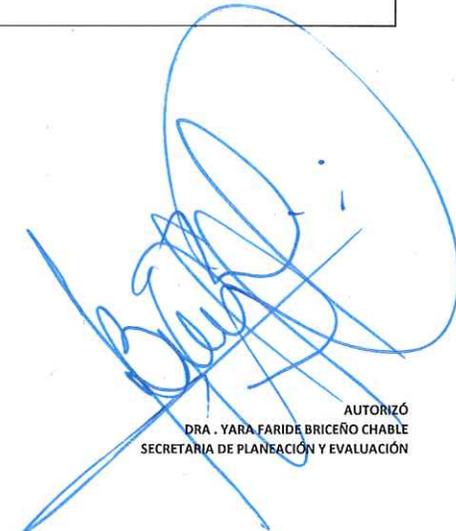
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y
SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACION Y
EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



AUTORIZÓ
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN