



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | TESORERÍA MUNICIPAL                            |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                          | TERCERO    |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA MUNICIPAL                            |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                             | 05/10/2023 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |  |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE. |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES                          | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.25 AUSTRERIDAD Y FORTALECIMIENTO HACENDARIO      |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | NO APLICA                                      |  |  |            |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |     |                                  |
|--------------------------|---|----------------|-----|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | INCENTIVOS DERIVADOS DE COLABORACION FISCAL   |                |     |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP30  | 2.3 NIVEL MIR: | FIN | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | CONTRIBUIR CON UN MUNICIPIO COMPETITIVO Y CON FINANZAS PÚBLICAS EQUILIBRADAS MEDIANTE LA ADMINISTRACIÓN RESPONSABLE DE SUS RECURSOS FINANCIEROS |                |     |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                                     |   |                             |             |  |
|-------------------------------------|---|-----------------------------|-------------|--|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:           | VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.   | 3.4 TIPO:                   | ESTRATÉGICO |  |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:       | ESTE INDICADOR MIDE EL AVANCE DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN EL APARTADO DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES DEL INDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL.   | 3.5 DIMENSIÓN:              | EFICACIA    |  |
| 3.3 FÓRMULA:                        | ((CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES - CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES) / CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)*100 | 3.6 SENTIDO:                | ASCENDENTE  |  |
|                                     |   | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: | ANUAL       |  |
| 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE  |                             |             |  |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:         | ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL (CONSULTA EN RESULTADOS POR ESTADO). ANUAL. INSTITUTO MEXICANO DE COMPETITIVIDAD (IMCO). DISPONIBLE EN PÁGINA OFICIAL IMCO: <a href="https://imco.org.mx/indices/#indices">HTTPS://IMCO.ORG.MX/INDICES/#INDICES</a>                      |                             |             |  |

|                 |          |                |                                |                                 |              |               |         |
|-----------------|----------|----------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------|---------------|---------|
| 3.10 LÍNEA BASE |          | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |              |               |         |
| VALOR           | AÑO BASE | VALOR          |                                | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   | ACEPTABLE    | RIESGO        | CRÍTICO |
| 8.47            | 2022     | 20             | TASA DE VARIACIÓN              | Hasta +/- 5                     | Hasta +/- 10 | Más de +/- 10 |         |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.      | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 20.00         | 20.00            | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES                | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 72.24         | 72.24            | CALIFICACIÓN     |
| 4.3 VARIABLE 2     | CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACE | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 60.20         | 60.20            | CALIFICACIÓN     |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.      | 0.00          | 0.00          | 0.00          | -             | 0.00             | -                   |
| 5.2 VARIABLE 1     | CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES                | 0.00          | 0.00          | 0.00          | -             | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACE | 0.00          | 0.00          | 0.00          | -             | 0.00             | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 72.24 DE CALIFICACIÓN, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA SIN AVANCES YA QUE LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN ES ANUAL

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                     |                         |  |
|------------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | MTRA. KIRA IRIS SAN | 6.2 TELÉFONO:           | 984-877-3050 Ext. 10199  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERA MUNICIPAL  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:despachotesoreria@gobiernosolidaridad.gob.mx">despachotesoreria@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

MTRA. KIRA IRIS SAN  
TESORERA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | TESORERÍA MUNICIPAL                            |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                          | TERCERO    |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA MUNICIPAL                            |  | 1.4 FECHA ELABORACIÓN:                             | 05/10/2023 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |  |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE. |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES                          | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.25 AUSTERIDAD Y FORTALECIMIENTO HACENDARIO       |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | NO APLICA                                      |  |  |            |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |           |                                  |
|--------------------------|--|----------------|-----------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | INCENTIVOS DERIVADOS DE COLABORACION FISCAL  |                |           |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP30   | 2.3 NIVEL MIR: | PROPÓSITO | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | EL GOBIERNO DE SOLIDARIDAD PRESENTA UN FORTALECIMIENTO EN SUS RECURSOS DESTINADOS A LA GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES. |                |           |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                     |                                |                                 |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS BENEFICIADAS PARA LA GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS   | 3.4 TIPO:                           | ESTRATÉGICO                    |                                 |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE QUE AREAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL SE BENEFICIARON DE CAPACITACIONES Y EQUIPOS DE COMPUTO CON SOFTWARE ACTUALIZADO  | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                       |                                 |
|                               |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                     |                                 |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (UNIDADES ADMINISTRATIVAS BENEFICIADAS / TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS) *100.  | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | ANUAL                          |                                 |
|                               |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                     |                                 |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN DE LOS REPORTES TRIMESTRALES DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS DERIVADOS DE COLABORACIÓN FISCAL. ANUAL. RESGUARDADO EN EL EN EL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL. |                                     |                                |                                 |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023                      |                                | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR                               | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.   |
| 0                             | 2022   | 100                                 | PORCENTAJE                     | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>10    |
|                               |  |                                     |                                | RIESGO<br>Hasta +/-<br>15       |
|                               |  |                                     |                                | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>15     |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA      |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|-----------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS BENEFICIADAS PARA LA GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 100.00        | 100.00           | PORCENTAJE            |
| 4.2 VARIABLE 1     | UNIDADES ADMINISTRATIVAS BENEFICIADAS  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 6.00          | 6.00             | UNIDAD ADMINISTRATIVA |
| 4.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | 6.00          | 6.00             | UNIDAD ADMINISTRATIVA |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS BENEFICIADAS PARA LA GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS | 0.00          | 0.00          | 0.00          | -             | 0.00             | -                   |
| 5.2 VARIABLE 1     | UNIDADES ADMINISTRATIVAS BENEFICIADAS  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | -             | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS  | 0.00          | 0.00          | 0.00          | -             | 0.00             | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA 6 UNIDADES ADMINISTRATIVAS BENEFICIADAS, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA SIN AVANCES YA QUE LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN ES ANUAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                     |                         |  |
|------------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | MTRA. KIRA IRIS SAN | 6.2 TELÉFONO:           | 984-877-3050 Ext. 10199  |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERA MUNICIPAL  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:despachotesoreria@gobiernosolidaridad.gob.mx">despachotesoreria@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

MTRA. KIRA IRIS SAN  
TESORERA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | TESORERÍA MUNICIPAL  |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                          | TERCERO    |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA MUNICIPAL  |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                             | 05/10/2023 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |  |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE. |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.25 AUSTERIDAD Y FORTALECIMIENTO HACENDARIO       |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS A EFECTO DE GARANTIZAR UN MANEJO CUIDADOSO Y RESPONSABLE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. |  |  |            |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |            |                                       |
|--------------------------|---|----------------|------------|---------------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | INCENTIVOS DERIVADOS DE COLABORACION FISCAL   |                |            |                                       |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP30  | 2.3 NIVEL MIR: | COMPONENTE | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD<br>1 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | RECURSOS TECNOLÓGICOS DE LAS UNIDADES RELACIONADAS A LA GESTIÓN DE LAS FINANZAS MUNICIPALES, ACTUALIZADOS |                |            |                                       |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                |                                     |                              |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE EQUIPOS DE CÓMPUTO ACTUALIZADOS  |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                      |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL A LOS CUALES SE LES INSTALA SOFTWARES ADQUIRIDOS SIENDO LA ACTUALIZACIÓN DE LA LICENCIA DE PAQUETERÍA OFFICE PARA UN MEJOR FUNCIONAMIENTO DE DICHO EQUIPOS. |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                     |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                   |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (EQUIPOS DE COMPUTO ACTUALIZADOS / TOTAL DE EQUIPOS DE COMPUTO PROGRAMADOS)*100.   |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                   |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                   |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | FACTURA DE ADQUISICIÓN DE SOFTWARE EN RESGUARDO DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL   |                |                                     |                              |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |                              |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                              |
| 0                             | 2022   | 100            | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>20 |
|                               |  |                |                                     | RIESGO<br>Hasta +/-<br>25    |
|                               |  |                |                                     | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>25  |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA  |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|-------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE EQUIPOS DE CÓMPUTO ACTUALIZADOS | 0.00          | 50.00         | 50.00         | 0.00          | 100.00           | PORCENTAJE        |
| 4.2 VARIABLE 1     | EQUIPOS DE COMPUTO ACTUALIZADOS               | 0.00          | 10.00         | 10.00         | 0.00          | 20.00            | EQUIPO DE COMPUTO |
| 4.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE EQUIPOS DE COMPUTO PROGRAMADOS       | 0.00          | 20.00         | 20.00         | 0.00          | 20.00            | EQUIPO DE COMPUTO |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE EQUIPOS DE CÓMPUTO ACTUALIZADOS | 0.00          | 50.00         | 15.00         | -             | 65.00            | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | EQUIPOS DE COMPUTO ACTUALIZADOS               | 0.00          | 10.00         | 3.00          | -             | 13.00            | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE EQUIPOS DE COMPUTO PROGRAMADOS       | 0.00          | 20.00         | 20.00         | -             | 20.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 20 EQUIPOS DE COMPUTO, ESTE TRIMESTRE SE PROGRAMA 10 Y SE REALIZA 3, NO SE CUMPLE CON LA META TRIMESTRAL, YA QUE LOS EQUIPOS RESTANTES CONTENIAN INFORMACIÓN RELEVANTE Y NO PODIAN SER LLEVADOS AL AREA CORRESPONDIENTE PARA LA ACTUALIZACIÓN.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                     |                         |  |
|------------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | MTRA. KIRA IRIS SAN | 6.2 TELÉFONO:           | 984-877-3050 EXT.10199   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERA MUNICIPAL  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:despachotesoreria@gobiernodesolidaridad.gob.mx">despachotesoreria@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

*Kira*

MTRA. KIRA IRIS SAN  
TESORERA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | TESORERÍA MUNICIPAL  |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                          | TERCERO    |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA MUNICIPAL  |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                             | 05/10/2023 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |  |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCAÑO A LA GENTE. |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.25 AUSTERIDAD Y FORTALECIMIENTO HACENDARIO       |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 1. MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS A EFECTO DE GARANTIZAR UN MANEJO CUIDADOSO Y RESPONSABLE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. |  |  |            |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |           |                                  |     |
|--------------------------|---|----------------|-----------|----------------------------------|-----|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | INCENTIVOS DERIVADOS DE COLABORACION FISCAL                         |                |           |                                  |     |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP30  | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD | 1.1 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | SOLICITUD DE DIAGNÓSTICO PARA ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS |                |           |                                  |     |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |   |                |                                     |                               |                              |                           |                             |
|-------------------------------|---|----------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DIAGNÓSTICO REALIZADOS   |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                       |                              |                           |                             |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR HACE REFERENCIA A LOS NÚMEROS DE OFICIOS QUE SON GIRADOS LA DIRECCIÓN DE NUEVAS TÉCNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SOLICITANDO LA REVISIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO QUE PRESENTAN LICENCIA DE PAQUETERÍA OFFICCE VENCIDA O PROXIMO AVENCER |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                      |                              |                           |                             |
|                               |   |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                    |                              |                           |                             |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (OFICIOS DE SOLICITUDES DE DIAGNÓSTICO REALIZADOS / TOTAL DE OFICIOS DE SOLICITUDES DE DIAGNOSTICO PROGRAMADOS)*100.  |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                    |                              |                           |                             |
|                               |   |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                    |                              |                           |                             |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | OFICIO DE SOLICITUD DE DIAGNOSTICO, GENERADO Y EN RESGUARDO POR LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL  |                |                                     |                               |                              |                           |                             |
| 3.10 LÍNEA BASE               |   | 3.11 META 2023 | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN     |                               |                              |                           |                             |
| VALOR                         | AÑO BASE  | VALOR          | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      | VARIACIÓN RESPECTO META PROG. | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>25 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>30 | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>30 |
| 0                             | 2022  | 100            | PORCENTAJE                          |                               |                              |                           |                             |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DIAGNÓSTICO REALIZADOS        | 0.00          | 100.00        | 0.00          | 0.00          | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | OFICIOS DE SOLICITUDES DE DIAGNÓSTICO REALIZADOS           | 0.00          | 1.00          | 0.00          | 0.00          | 1.00             | OFICIO           |
| 4.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE OFICIOS DE SOLICITUDES DE DIAGNOSTICO PROGRAMADOS | 0.00          | 1.00          | 0.00          | 0.00          | 1.00             | OFICIO           |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DIAGNÓSTICO REALIZADOS        | 0.00          | 100.00        | 0.00          | -             | 0.00             | -                   |
| 5.2 VARIABLE 1     | OFICIOS DE SOLICITUDES DE DIAGNÓSTICO REALIZADOS           | 0.00          | 1.00          | 0.00          | -             | 0.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE OFICIOS DE SOLICITUDES DE DIAGNOSTICO PROGRAMADOS | 0.00          | 1.00          | 0.00          | -             | 0.00             | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 1 DIAGNOSTICO, ESTE TRIMESTRE NO SE PROGRAMA META, POR TANTO SE REPORTA EN CEROS YA QUE EL INDICADOR SE CUMPLIO EN EL SEGUNDO TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                     |                         |  |
|------------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | MTRA. KIRA IRIS SAN | 6.2 TELÉFONO:           | 984-877-3050 EXT.10199   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERA MUNICIPAL  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:despachotesoreria@gobiernodesolidaridad.gob.mx">despachotesoreria@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a> |





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | TESORERÍA MUNICIPAL  |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                          | TERCERO    |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA MUNICIPAL  |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                             | 05/10/2023 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |  |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE. |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.25 AUSTERIDAD Y FORTALECIMIENTO HACENDARIO       |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 5. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL A CARGO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES A EFECTO DE AUMENTAR LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS GUBERNAMENTALES. |  |  |            |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |  |                |            |                                  |
|--------------------------|--|----------------|------------|----------------------------------|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | INCENTIVOS DERIVADOS DE COLABORACION FISCAL            |                |            |                                  |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP30   | 2.3 NIVEL MIR: | COMPONENTE | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | PERSONAL ADSCRITO A LA TESORERÍA MUNICIPAL CAPACITADOS |                |            |                                  |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                                     |                              |                                |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE COLABORADORES DE LA TESORERÍA MUNICIPAL CAPACITADOS  | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                      |                                |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE PERSONAS ADSCRITAS A LA TESORERÍA MUNICIPAL QUE RECIBIERON CAPACITACIÓN EN TEMAS FINANCIEROS, HACENDARIOS Y CONTABLES | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                     |                                |
|                               |  | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                   |                                |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NÚMERO DE COLABORADORES CAPACITADOS/ NÚMERO DE COLABORADORES PROGRAMADOS) * 100.  | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                   |                                |
|                               |  | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                   |                                |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | LISTAS DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORADAS Y RESGUARDO EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL      |                                     |                              |                                |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023                      |                              | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR                               | PORCENTAJE                   |                                |
| 0                             | 2022   | 100                                 |                              |                                |
|                               |  | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>15 | RIESGO<br>Hasta +/-<br>20      |
|                               |  |                                     | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>20  |                                |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE COLABORADORES DE LA TESORERÍA MUNICIPAL CAPACITADOS | 0.00          | 0.00          | 100.00        | 0.00          | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE COLABORADORES CAPACITADOS                               | 0.00          | 0.00          | 15.00         | 0.00          | 15.00            | COLABORADORES    |
| 4.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE COLABORADORES PROGRAMADOS                               | 0.00          | 0.00          | 15.00         | 0.00          | 15.00            | COLABORADORES    |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |   | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMÁFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE COLABORADORES DE LA TESORERÍA MUNICIPAL CAPACITADOS | 0.00          | 0.00          | 60.00         | -             | 60.00            | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE COLABORADORES CAPACITADOS                               | 0.00          | 0.00          | 9.00          | -             | 9.00             | SEMÁFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | NÚMERO DE COLABORADORES PROGRAMADOS                               | 0.00          | 0.00          | 15.00         | -             | 15.00            | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 15 COLABORADORES, ESTE TRIMESTRE SE PROGRAMA CAPACITAR A 15 PERSONAS Y SE CAPACITAN A 9, NO SE CUMPLE CON LA META TRIMESTRAL YA QUE NO SE GESTIONARON MAS CAPACITACIONES PARA ESTE PERIODO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                     |                         |  |
|------------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | MTRA. KIRA IRIS SAN | 6.2 TELÉFONO:           | 984-877-3050 EXT.10199   |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERA MUNICIPAL  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | <a href="mailto:despachotesoreria@gobiernosolidaridad.gob.mx">despachotesoreria@gobiernosolidaridad.gob.mx</a> |



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

MTRA. KIRA IRIS SAN  
TESORERA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2023

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
| 1.1 UNIDAD RESPONSABLE:                                  | TESORERÍA MUNICIPAL  |  | 1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:                          | TERCERO    |
| 1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:                               | TESORERÍA MUNICIPAL  |  | 1.4 FECHA ELABORACION:                             | 05/10/2023 |
| 1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |  | 1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2023-2027 |  |            |
| 1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:                             | EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD   | 1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:                           | 5. GOBIERNO HONESTO, AUSTERO Y CERCANO A LA GENTE. |            |
| 1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:                 | I_FINANZAS_SALUDABLES  | 1.6.2 TEMA PED:  | 5.25 AUSTERIDAD Y FORTALECIMIENTO HACENDARIO       |            |
| 1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:                               | 5. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL A CARGO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES A EFECTO DE AUMENTAR LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS GUBERNAMENTALES. |  |  |            |

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                          |   |                |           |   |
|--------------------------|---|----------------|-----------|---|
| 2.1 DENOMINACIÓN DEL PP: | INCENTIVOS DERIVADOS DE COLABORACION FISCAL                               |                |           |   |
| 2.2 CLAVE DEL PP:        | PP30  | 2.3 NIVEL MIR: | ACTIVIDAD | NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD<br>2.1 |
| 2.4 RESUMEN NARRATIVO:   | GESTIÓN DE CAPACITACIONES PARA PERSONAL ADSCRITO A LA TESORERÍA MUNICIPAL |                |           |   |

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

|                               |  |                |                                     |                                 |
|-------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:     | PORCENTAJE DE CAPACITACIONES GESTIONADAS   |                | 3.4 TIPO:                           | GESTIÓN                         |
| 3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | ESTE INDICADOR MIDE LAS CAPACITACIONES QUE, BAJO PROCESO ADMINISTRATIVO, SE LOGRAN BRINDAR AL PERSONAL SELECCIONADO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL                      |                | 3.5 DIMENSIÓN:                      | EFICACIA                        |
|                               |  |                | 3.6 SENTIDO:                        | ASCENDENTE                      |
| 3.3 FÓRMULA:                  | (NÚMERO DE CAPACITACIONES GESTIONADAS / TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS) * 100   |                | 3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:         | TRIMESTRAL                      |
|                               |  |                | 3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: | PORCENTAJE                      |
| 3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:   | OFICIOS DE SOLICITUD DE CAPACITACIÓN, GENERADAS POR EVENTO, ELABORADAS POR LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL Y RESGUARDO POR EL ÁREA DE RECEPCIÓN DE LA TESORERÍA MUNICIPAL |                |                                     |                                 |
| 3.10 LÍNEA BASE               |  | 3.11 META 2023 | 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR      |                                 |
| VALOR                         | AÑO BASE   | VALOR          | VARIACIÓN RESPECTO META PROG.       | 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN |
| 0                             | 2022   | 100            | PORCENTAJE                          | ACEPTABLE<br>Hasta +/-<br>15    |
|                               |  |                |                                     | RIESGO<br>Hasta +/-<br>20       |
|                               |  |                |                                     | CRÍTICO<br>Más de +/-<br>20     |

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | PROGRAMADO ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|------------------|
| 4.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE CAPACITACIONES GESTIONADAS | 0.00          | 0.00          | 100.00        | 0.00          | 100.00           | PORCENTAJE       |
| 4.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE CAPACITACIONES GESTIONADAS     | 0.00          | 0.00          | 4.00          | 0.00          | 4.00             | CAPACITACIÓN     |
| 4.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS      | 0.00          | 0.00          | 4.00          | 0.00          | 4.00             | CAPACITACIÓN     |

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

| METAS TRIMESTRALES |  | 1ER TRIMESTRE | 2DO TRIMESTRE | 3ER TRIMESTRE | 4TO TRIMESTRE | AVANCE ACUMULADO | SEMAFORO TRIMESTRAL |
|--------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|
| 5.1 INDICADOR      | PORCENTAJE DE CAPACITACIONES GESTIONADAS | 0.00          | 0.00          | 25.00         | -             | 25.00            | CRÍTICO             |
| 5.2 VARIABLE 1     | NÚMERO DE CAPACITACIONES GESTIONADAS     | 0.00          | 0.00          | 1.00          | -             | 1.00             | SEMAFORO ANUAL      |
| 5.3 VARIABLE 2     | TOTAL DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS      | 0.00          | 0.00          | 4.00          | -             | 4.00             | CRÍTICO             |

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DE 4 CAPACITACIONES, ESTE TRIMESTRE SE PROGRAMA 4 CAPACITACIONES Y SE REALIZA 1 CAPACITACIÓN, NO SE CUMPLE CON LA META TRIMESTRAL YA QUE NO SE CONSIDERARON REALIZAR MAS CAPACITACIONES, DERIVADO DE LOS CAMBIOS ADMINISTRATIVOS EN LA TESORERÍA MUNICIPAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

|                              |                     |                         |  |
|------------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE : | MTRA. KIRA IRIS SAN | 6.2 TELÉFONO:           | 984-877-3050 EXT.10199                       |
| 6.3 CARGO Y ÁREA:            | TESORERA MUNICIPAL  | 6.4 CORREO ELECTRÓNICO: | despachotesoreria@gobiernosolidaridad.gob.mx |



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
7621 - 2624

*[Handwritten signature]*

MTRA. KIRA IRIS SAN  
TESORERA MUNICIPAL