



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F -Contribuir a facilitar a la ciudadanía y a los negocios los trámites que realicen con el municipio, por medio de procesos simples y claros, con plataformas tecnológicas eficientes y amigables mediante una adecuada coordinación de los recursos humanos, materiales y servicios del ayuntamiento de solidaridad	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal (Imco)	Ascendente	Anual	20	Si	0.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00	Este indicador tiene como meta anual una tasa de variación de 20 equivalente la obtención de 66.60. En este tercer trimestre no se reportan avances, debido a que su frecuencia de medición es anual, reflejando esta variación en el cuarto reporte trimestral.
						0.00	0.00	0.00	20.00			
P -Las dependencias y entidades presentan una adecuada coordinación en la administración de los recursos humanos, materiales y servicios del ayuntamiento de solidaridad	Porcentaje de oficios para la gestiones administrativas por las dependencias y unidades administrativas del ayuntamiento de solidaridad realizadas	Ascendente	Anual	100	Si	0.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 10000 oficios. En este trimestre no se reportan avances debido a que su frecuencia de medición es anual reportándose hasta el 4to trimestre.
						0.00	0.00	0.00	100.00			
C01- Servicios de recursos administrativos realizados	Porcentaje de servicios de recursos administrativos realizados	Ascendente	Semestral	100	No	0.00	100.00	0.00	-	0.00	100.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 2623 servicios de recursos administrativos. Durante este trimestre se muestra en 00 debido a que este indicador tiene una frecuencia de medición semestral, lo que se reflejara resultado en el cuarto trimestre.
						0.00	100.00	0.00	100.00			
A1.1- Elaboración de documentos administrativos	Porcentaje de documentos administrativos recepcionados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 3720 documentos administrativos elaborados. Durante este trimestre se contabilizaron un total de 779 oficios obteniendo un avance del 100%, estos oficios se realizaron en contestación o en solicitud de algún tema administrativo facultad de la oficialía mayor. Es importante mencionar que estos fueron recepcionados, archivados y escaneados para mantener el control de los archivos correspondientes de tanto de conocimiento como dirigidos a esta oficialía mayor
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A1.2- Activación de tarjetas de combustible para vehículos del ayuntamiento de solidaridad	Porcentaje de tarjetas para el consumo de combustible para vehículos autorizados del ayuntamiento de solidaridad activadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	0.00	-	0.00	200.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 128 tarjetas. En este trimestre no se reportan avances ya que se dio cumplimiento al indicador en el primer trimestre así como una solicitud extemporánea que se cumplió al 100%
						100.00	0.00	0.00	0.00			



**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024**

ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KUYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO

**REVIZÓ  
LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**



**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024**

**AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE  
SECRETARIA DE PLANEACION Y EVALUACION**



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C02- Solicitudes de adquisiciones de los bienes muebles entregados	Porcentaje de solicitudes para la adquisición de bienes muebles entregados	Ascendente	Semestral	100	No	0.00	100.00	0.00	-	0.00	100.00	Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 80 solicitudes, de los cuales hasta el momento el avance acumulado es un total de 44 solicitudes. Este indicador al tener una frecuencia de medición semestral durante este tercer trimestre se reflejará en 00, sin embargo se recibieron un total de 41 oficios de solicitud para los bienes muebles autorizados. En el periodo de julio a septiembre. Durante este semestre se pudo reflejar un avance de un total de 41 oficios de solicitud para los bienes muebles autorizados.
						0.00	100.00	0.00	100.00			
A2.1- Autorización de solicitudes para la adquisición de bienes muebles	Porcentaje de oficios de adquisición de bienes muebles autorizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual de este indicador corresponde al 100% equivalente a 80 solicitudes. Durante este trimestre se obtuvo un total de 41 solicitudes recibidas y a su vez autorizadas, teniendo un avance del 100% cuando se menciona "autorizadas" se debe a la verificación de solicitudes que durante la planeación de la misma la unidad administrativa solicitante hizo con anticipación dependiendo también del presupuesto solicitado. Durante este trimestre este indicador se refleja un total del 100 por ciento de su solicitado generando una semaforización aceptable favoreciendo al indicador.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
C03- Pasaportes en la ome del municipio de solidaridad entregados	Porcentaje de pasaportes en la ome del municipio de solidaridad entregados	Ascendente	Semestral	100	No	0.00	100.00	0.00	-	0.00	100.00	La meta anual de este indicador es del 100% equivalente a 7750 pasaportes. Debido a ser un indicador semestral se reflejará el resultado durante el cuarto trimestre, sin embargo, durante el periodo de julio a septiembre se realizaron 1,536 pasaportes procedentes.
						0.00	100.00	0.00	100.00			
A3.1- Atención de citas para pasaporte en la ome del municipio de solidaridad	Porcentaje de citas para pasaportes en la ome del municipio de solidaridad atendidas	Ascendente	Trimestral	50	Si	9.75	8.17	9.91	-	79.28	55.66	La meta anual de este indicador es del 50% equivalente a 7750 citas. En este trimestre se atendieron 1536, el cual se obtiene un avance del 9.91% con respecto a la meta trimestral, quedando dentro de una semaforización en aceptable es importante mencionar que debido a que este indicador no depende de la operatividad en su totalidad de la administración pública municipal ya que esta oficina de enlace opera de acuerdo a las citas requeridas en solicitud de los pasaportes.
						12.52	12.50	12.50	12.48			

ELABORÓ  
 LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
 TÉCNICO ESPECIALIZADO



**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

REVISÓ  
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**

AUTORIZÓ  
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE  
 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> <b>MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO</b> <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023</b>												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SÍ/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C04- Personas del h. Ayuntamiento de Solidaridad contratadas	Porcentaje de personas contratadas	Ascendente	Semestral	100	Si	0.00	24.71	0.00	-	0.00	50.87	La meta anual de este indicador se establece en el 100%, lo que equivale a un total de 700 contrataciones de personal a lo largo del año. Es importante destacar que, durante el presente trimestre, que abarca desde julio hasta septiembre, no se reportan las contrataciones hechas. Esto debido a que nuestra estrategia de contratación se planificó para avanzar de manera progresiva a lo largo del semestre, abarcando desde julio hasta diciembre.
						0.00	48.57	0.00	51.43			
A4.1- Aplicación de procedimientos de bajas del personal del ayuntamiento	Porcentaje de procedimientos de bajas del personal del ayuntamiento aplicados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	80.00	78.71	-	78.71	86.23	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 650 procedimientos de bajas, en este trimestre se obtuvieron 122 de las 155 solicitadas del mes de julio a septiembre, obteniendo un avance del 78.71% debido al seguimiento a las solicitudes de bajas del personal de las unidades administrativas.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A4.2- Aplicación procedimientos de altas del personal del ayuntamiento	Porcentaje de procedimientos de altas del personal del ayuntamiento aplicados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	81.77	-	81.77	93.92	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 700 procedimientos de altas, en este trimestre se obtuvieron 166 de 187 solicitadas del mes de julio a septiembre obteniendo un avance de 81% debido al seguimiento de las solicitudes de procedimientos de alta del personal de las unidades administrativas de efectos a contratar para atender las demandas y necesidades que requiere la población del municipio de Solidaridad.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A4.3- Aplicación altas ante el imss del personal de confianza en el h. Ayuntamiento.	Porcentaje de altas ante el imss del personal de confianza en el h. Ayuntamiento aplicadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	251.13	-	251.13	112.78	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 530 altas, en este trimestre se obtuvieron 334 de 133 altas del mes de julio a septiembre obteniendo un avance de 251.13% debido a que se dio la instrucción de desarrollar y desplegar material informativo, que incluye folletos y otros elementos visuales, diseñados para promover la inscripción del personal de confianza en el instituto mexicano del seguro social (Imss), así como la emisión de oficios al personal que no esté cubierto por este o ningún otro régimen de seguridad social; mencionando que es obligatorio de acuerdo con la modalidad 42 del imss (Incorporación voluntaria al régimen obligatorio del seguro social). Esta iniciativa ha resultado en un incremento significativo en la afiliación de dicho personal, cumpliendo con éxito el propósito establecido para este período.
						100.00	100.00	100.00	100.00			



ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



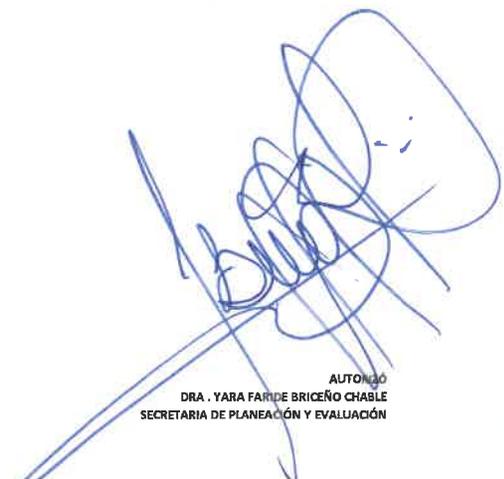
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARRIDE BRICEÑO CHABLE  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> <b>MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO</b> <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023</b>												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A4.4- Actualización de los expedientes del personal del ayuntamiento	Porcentaje de expedientes actualizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 630 expedientes actualizados, en este trimestre se obtuvieron 176 de 176 programados del mes de julio a septiembre obteniendo un avance de 100% debido a que se dio seguimiento a las actualizaciones de los expedientes de los servidores públicos del h. Ayuntamiento de solidaridad para tener toda la documentación completa en el archivo de la dirección de recursos humanos.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
C05- Procedimiento de contratación en el municipio de solidaridad realizados	Porcentaje de procedimientos de contratación en el municipio realizados	Descendente	Trimestral	90	No	95.57	100.00	93.65	-	104.67	106.82	El programado de este indicador anualmente es de 90%, equivalente a 405 contratos. Durante este tercer trimestre se realizaron un total de 59 contratos de 63 solicitados alcanzando un 93.65% con un avance acumulado del 96.72%. Este Indicador mide lo realizado entre lo solicitado por lo tanto las metas programadas al trimestre son proyecciones. Estando en el nivel de aceptable tanto en el trimestral como el anual, así como estando prácticamente a la par de las proyecciones estimadas. Se hace mención que durante este periodo se realizaron contrataciones con los diversos proveedores para las necesidades de los diferentes programas sociales y culturales que se llevaron a cabo durante los eventos programados como: vacunación antirrábica, feria del carmen, aniversario del municipio, informe de gobierno, fiestas patrias, etc.
						90.32	90.91	89.47	88.89			
A5.1- Inscripción del registro de proveedores en el padrón de proveedores del municipio de solidaridad	Porcentaje de proveedores inscritos en el padrón de proveedores del municipio de solidaridad	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta programada anual es de este indicador es del 100% equivalente a 620 altas y renovaciones. Durante este trimestre se recibieron un total de 87 solicitudes atendiendo la misma cantidad y con ello logrando un 100% en este tercer trimestre en comparación a los trimestres anteriores, hubo una disminución a la para la inscripción en el catálogo del padrón de proveedores, esto es debido a que los proveedores solo se registran para algunas participaciones específicas, además de que esto va debido a lo programado por ser un periodo de mitad de año del ejercicio fiscal. Se hace la observación que, esta actividad mide los proveedores inscritos entre los proveedores que solicitaron su alta, las metas programadas al trimestre son proyecciones. Así por lo tanto en el avance acumulado el semáforo trimestral como el anual se encuentra en el nivel de aceptable.
						100.00	100.00	100.00	100.00			



ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> <b>MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO</b> <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023</b>												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE sí/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C06- Solicitud de adquisición de bienes muebles y servicios atendidos	Porcentaje de solicitud de adquisición de bienes muebles y servicios atendidas	Descendente	Trimestral	97	No	64.71	99.27	98.57	-	101.25	89.87	El programado anual de este indicador es de 97% equivalente a 3686 solicitudes. En este tercer trimestre se atendieron 895 solicitudes de 908 recibidas dando como resultado un 98.57%. Durante este trimestre, se autorizó la apertura de las adquisiciones de accesorios de computo del módulo de adquisiciones, así como adquisiciones de compra directa por material eléctrico, ferretería y plomería con ello manteniendo un promedio dentro de lo programado. Al ser este un componente que mide los oficios de adquisiciones atendidos, entre los oficios de adquisiciones solicitados, las metas programadas al trimestre son proyecciones por lo que este componente, se encuentra en nivel de aceptable tanto en el trimestral como el anual.
A6.1- Realización de tramite de adquisición para solicitudes de pago de bienes y servicios	Porcentaje de trámites de adquisición para solicitudes de pago de bienes y servicios realizados	Ascendente	Trimestral	90	No	0.00	81.82	92.31	-	100.00	63.08	La meta anual de este Indicador es de 90% equivalente a 36 trámites de solicitudes de pago. Durante este tercer trimestre se realizaron un total de 12 trámites de 13 acumulando un 92.31% de trámites realizados por parte de la dirección de patrimonio municipal en este periodo hubo un Incremento a comparación del trimestre anterior debido a que se incrementaron las adquisiciones por medio de las requisiciones de sistema del módulo de adquisiciones de papelería, copiadora, limpieza, madera, pintura y accesorios de equipos Informáticos; ocasionando un realce en la recepción de las solicitudes para adquisición bienes y servicios. Se hace hincapié a que este indicador mide los trámites de adquisición realizados entre los solicitados, por lo tanto las metas de esta actividad programadas al trimestre son proyecciones, mostrando en nivel aceptable en el avance trimestral, así como el anual, estando acorde con las proyecciones programadas
C07- Servicios de recursos administrativos realizados	Porcentaje de servicios de recursos administrativos realizados	Ascendente	Semestral	95	Si	0.00	47.98	0.00	-	0.00	50.50	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1200 servicios, este trimestre no se reporta debido a que el componente es semestral y no hay avance programado a reportar.
A7.1- Elaboración de documentos administrativos	Porcentaje de documentos administrativos elaborados	Ascendente	Trimestral	95	Si	24.23	23.75	23.91	-	100.67	75.67	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1200 servicios, durante este trimestre se realizaron 302 servicios de 300 servicios programados. El resultado obtenido es del 23.91%, se superó la meta por 2 servicios, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable.
						23.75	23.75	23.75	23.75			



ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GONZALEZ  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

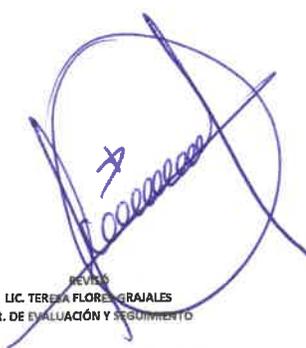
 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C08- Servicios de soporte técnico, mantenimiento e implementación de redes y telecomunicaciones realizados	Porcentaje de servicios de soporte técnico, mantenimiento e implementación de redes y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Semestral	95	Si	0.00	48.85	0.00	-	0.00	51.42	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 5150 servicios, este trimestre no se reporta debido a que el componente es semestral y no hay avance programado a reportar.
						0.00	47.50	0.00	47.50			
A8.1- Realización de servicios de soporte técnico, redes y telecomunicaciones	Porcentaje de servicios de soporte técnico, redes y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Trimestral	95	Si	25.41	23.14	23.14	-	100.00	75.46	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 3900 servicios, durante este trimestre se realizaron 950 servicios de los 950 servicios programados. El resultado obtenido es del 23.14%, alcanzándose la meta satisfactoriamente.
						25.58	23.14	23.14	23.14			
A8.2- Realización de servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos de cómputo y telecomunicaciones	Porcentaje de servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos de cómputo y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Trimestral	95	Si	23.81	25.17	25.85	-	108.56	78.76	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 140 servicios, durante este trimestre se realizaron 38 servicios de los 35 servicios programados. El resultado obtenido es del 25.85% superando la meta debido al aumento de solicitudes de formateo de equipos y limpieza de equipos e impresoras, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable.
						23.81	23.81	23.81	23.81			
A8.3- Realización de servicios de implementación de redes y telecomunicaciones	Porcentaje de servicios de implementación de redes y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Trimestral	95	Si	26.17	22.42	23.00	-	98.58	75.35	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1140 servicios, durante este trimestre se realizaron 276 servicios de los 280 servicios programados. El resultado obtenido es del 23.00%, no se alcanzó la meta por un mínimo de servicios debido a la reducción de instalaciones de antenas y equipos de telecomunicaciones, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable.
						25.00	23.33	23.33	23.33			
C09- Servicios de sistemas y página web realizados	Porcentaje de servicios de sistemas y página web realizados	Ascendente	Semestral	95	Si	0.00	51.42	0.00	-	0.00	54.12	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 2280 servicios, este trimestre no se reporta debido a que el componente es semestral y no hay avance programado a reportar.
						0.00	47.50	0.00	47.50			
A9.1- Realización de servicios de soporte a sistemas y/o página web	Porcentaje de servicios de soporte a sistemas y/o página web realizados	Descendente	Trimestral	95	Si	35.98	21.16	23.81	-	112.52	85.21	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 180 servicios, durante este trimestre se realizaron 45 servicios de los 40 servicios programados. El resultado obtenido es de 23.81% superando la meta por un mínimo de servicios, debido al aumento de las reuniones y mesas de trabajo para el seguimiento de los sistemas, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable.
						31.75	21.16	21.16	21.16			



ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICENO CHABLE  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> <b>MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO</b> <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023</b>												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A9.2- Realización de servicios de administración y modificación de sistemas y/o desarrollo y seguimiento de nuevos sistemas	Porcentaje de servicios de administración y modificación de sistemas y/o desarrollo y seguimiento de nuevos sistemas realizados	Ascendente	Trimestral	95	Si	31.35	20.64	19.29	-	90.64	75.03	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1340 servicios, durante este trimestre se realizaron 272 servicios de 300 servicios programados. El resultado obtenido es de 19.29% no se alcanzó la meta por un mínimo de servicios debido a la disminución de solicitudes de altas de nuevos usuarios de los sistemas, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable
						31.21	21.28	21.28	21.28			
A9.3- Realización de servicios de actualización a la página web oficial y administración de correos institucionales	Porcentaje de servicios de actualización a la página web oficial y administración de correos institucionales realizados	Ascendente	Trimestral	95	Si	23.75	25.38	21.38	-	90.02	74.22	Este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 760 servicios, durante este trimestre se realizaron 171 servicios de los 190 servicios programados. El resultado obtenido es de 21.38% no se alcanzó la meta por un mínimo de servicios, debido a la disminución de solicitudes de correos institucionales nuevos, sin embargo la actividad se encuentra en semáforo aceptable
						23.75	23.75	23.75	23.75			
C10- Servicios generales atendidos	Porcentaje de servicios generales atendidos	Ascendente	Trimestral	80	No	85.07	85.75	89.27	-	112.14	108.19	La meta anual programada es del 80% equivalente a 3152 servicios. Durante este trimestre se realizaron 1473 servicios atendidos de los 1650 solicitudes recibidas obteniendo un avance del 89.27% se supera la meta debido a que se tuvo un aumento de solicitudes por parte de las dependencias
						80.41	80.41	79.60	79.60			
A10.1- Atención a servicios de mantenimiento	Porcentaje de solicitudes de servicio de mantenimiento atendidos	Ascendente	Trimestral	80	No	81.45	85.14	84.62	-	103.42	102.33	La meta anual programada es del 80% equivalente a 1800 mantenimientos. Durante este trimestre se realizaron 660 mantenimientos de los 780 solicitados obteniendo un avance del 84.62% se supera la meta por la demanda de solicitudes por parte de las dependencias.
						81.82	81.82	81.82	75.00			
A10.2- Atención a servicios de logística	Porcentaje de solicitudes de servicios de logística atendidos	Ascendente	Trimestral	80	No	87.26	86.08	79.47	-	102.56	104.65	La meta anual programada es de 80% equivalente a 3152 solicitudes. Durante este trimestre se atendieron 813 solicitudes atendidas de las 1023 solicitadas recibidas obteniendo un avance del 79.47% por demanda de solicitudes por parte de las dependencias.
						87.26	77.25	77.48	78.80			
C11- Servicios generales permanentes realizados	Porcentaje de servicios generales permanentes realizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual programada es del 100% equivalente a 136 servicios durante este trimestre se realizaron 150 servicios generales de los 150 generales permanente obteniendo un avance del 100% alcanzando la meta correctamente
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A11.1- Atención a servicios de intendencia	Porcentaje de servicios de intendencia atendidos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual programada es de 100% equivalente a 105 servicios de limpieza, durante este trimestre se atendieron 113 total de servicio esto debido al aumento de solicitudes, obteniendo un avance del 100% alcanzando correctamente la meta
						100.00	100.00	100.00	100.00			



ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GONZALEZ  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

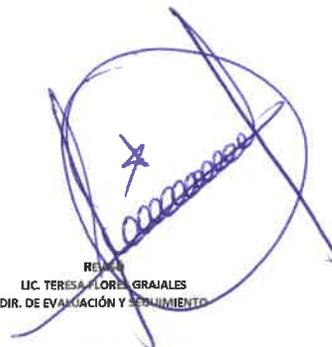
 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A11.2- Atención a servicios de vigilancia de bienes inmuebles	Porcentaje de servicios de vigilancia atendidos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual programada es de 100% equivalente a 37 servicios de vigilancia, durante este trimestre se atendieron 37 total de servicio vigilancia de las 37 edificios pertenecientes al ayuntamiento obteniendo un avance del 100%
C12- Servicios de capacitación ejecutados.	Porcentaje de servicios de capacitación ejecutados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 396 capacitaciones, durante este tercer trimestre se realizaron 140 capacitaciones de las 140 solicitadas alcanzando la meta del 100%
A12.1- atención a temas solicitados por las diferentes areas	Porcentaje de solicitudes recibidas en temas de capacitación	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual de este indicador es del 100% equivalente a 24 temas integrados , durante este tercer trimestre se realizaron 8 de las 8 solicitadas alcanzando la meta al 100%
A12.2- Realización del programa anual de capacitaciones	Porcentaje de programa anual de capacitación realizado	Ascendente	Trimestral	80	No	90.00	0.00	0.00	-	0.00	112.50	La meta anual de este Indicador es del 80% equivalente a 64 temas integrados en el programa anual de capacitación. Este indicador se cumplió en el primer trimestre, es por ello que ya no se continúan reportando avances. Es importante mencionar que se tuvo un semáforo en aceptable con la integración de los 72 temas en el programa anual
C13- Branding institucionales realizados	Porcentaje de branding institucionales realizados	Ascendente	Trimestral	100	Si	15.38	23.08	30.77	-	100.00	69.23	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 13 branding. En este trimestre se realizaron 4 branding institucionales de los 4 programados obteniendo un avance del 30.77% alcanzando la meta programada.
A13.1- Diseños Institucionales realizados	Porcentaje de diseños institucionales realizados	Ascendente	Trimestral	100	Si	19.50	17.95	12.90	-	51.60	50.35	La meta de este indicador es del 100 % correspondiente a 4000 solicitudes de diseño, durante el tercer trimestre se atendieron 516 solicitudes de 1000 programados correspondiéndole a un 12.90% no se llevo a la meta debido a que tuvimos menos solicitudes de diseños, sin embargo se obtiene un rango de aceptación favorable
A13.2- Asesorías de imagen Institucional realizadas	Porcentaje de asesorías realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	22.12	26.28	29.16	-	116.64	77.56	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 2500 asesorías. En este trimestre se generó un total de 729 asesorías de 625 programadas, correspondiente a un 29.16%, se supero la meta debido a los eventos que se presentaron en este trimestre de las distintas áreas mismas que tuvieron más asesorías en cuanto a como realizar sus diseños, se quedo en una semaforización aceptable.



ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICENO CHABLE  
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C14- Campañas de difusión implementadas.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	90	Si	19.05	19.05	23.81	-	100.00	68.78	Este indicador tiene como meta anual 90.48% equivalente a 38 campañas de difusión programadas, en este trimestre se realizaron 10 de 10 programado. El porcentaje alcanzado es del 23.81 % cumpliendo con la meta debido a que se contaba con la información requerida para activarse.
						19.05	23.81	23.81	23.81			
A14.1- Contratación de servicios publicitarios.	Porcentaje de contratos publicitarios realizados	Descendente	Trimestral	96	Si	47.73	38.64	4.55	-	399.12	94.70	Este indicador tiene como meta anual 96.02% equivalente a 169 contratos publicitarios programados, en este trimestre se realizaron 8 de 2 programado. El porcentaje alcanzado es del 4.55% quedando arriba de la meta debido a que se contaba con la información y el presupuesto requerido para activarse.
						47.73	46.02	1.14	1.14			
A14.2- Elaboración de boletines informativos.	Porcentaje de elaboración de boletines informativos realizados	Descendente	Trimestral	96	Si	20.83	21.97	24.87	-	99.16	70.48	Este indicador tiene como meta anual 96.06% equivalente a 927 boletines informativos programados, en este trimestre se realizaron 240 de 242 programado. El porcentaje alcanzado es del 24.87% quedando debajo de la meta debido a que no se contaba con la información requerida para activarse por parte de las unidades administrativas.
						20.83	25.08	25.08	25.08			
A14.3- Realización de coberturas de eventos gubernamentales	Porcentaje de coberturas de eventos realizados	Descendente	Trimestral	90	Si	22.52	27.97	21.91	-	97.29	80.44	Este indicador tiene como meta anual 90.07% equivalente a 744 coberturas de eventos programados, en este trimestre se realizaron 181 de 186 programado. El porcentaje alcanzado es del 21.91% quedando debajo de la meta debido a que se contaba con las solicitudes de cobertura requerida para activarse.
						22.52	22.52	22.52	22.52			
A14.4- Transmisión de eventos en tiempo real	Porcentaje de transmisión de eventos en tiempo real realizados	Ascendente	Trimestral	90	Si	23.37	18.90	16.15	-	69.10	64.91	Este indicador tiene como meta anual 90.03% equivalente a 262 transmisiones visuales programadas, en este trimestre se realizaron 47 de 68 programado. El porcentaje alcanzado es del 16.15% quedando debajo de la meta debido a que no se contaba con las solicitudes de transmisión en vivo requeridas para activarse.
						23.37	19.93	23.37	23.37			
A14.5- Elaboración de capsulas visuales	Porcentaje de capsulas visuales elaboradas	Ascendente	Trimestral	90	Si	14.33	22.00	18.57	-	73.60	61.00	Este indicador tiene como meta anual 90% equivalente a 892 capsulas visuales programadas, en este trimestre se realizaron 184 de 250 programado. El porcentaje alcanzado es del 18.57% quedando debajo de la meta debido a que no se contaba con la solicitud de elaboración de capsulas requerida para activarse.
						14.33	25.23	25.23	25.23			
C15- Eventos calendarizados realizados	Porcentaje de los eventos del ayuntamiento realizados	Ascendente	Semestral	100	Si	0.00	48.89	0.00	-	0.00	48.89	La meta anual del este indicador es del 100% equivalente a 45 eventos. Este trimestre se reporta en ceros en virtud de que la frecuencia de medición es semestral.
						0.00	51.11	0.00	48.89			

ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y  
SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y  
EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICENO CHABLE  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> <b>MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO</b> <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023</b>												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A15.1- Realización de eventos recreativos	Porcentaje de eventos recreativos realizados	Ascendente	Trimestral	100	Si	10.34	25.00	31.25	-	100.00	66.59	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 16 eventos recreativos. En este trimestre se realizaron un total de 5 eventos recreativos de los 5 eventos programados obteniendo un avance del 31.25% cumpliendo con el porcentaje establecido en la programación alojando en la semaforización aceptable.
						18.75	25.00	31.25	25.00			
A15.2- Realización de eventos cívicos	Porcentaje de eventos cívicos realizados	Ascendente	Trimestral	100	Si	24.14	27.59	17.24	-	71.41	68.97	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 29 eventos cívicos. En este trimestre se realizaron un total de 5 eventos cívicos de los 7 eventos programados obteniendo un avance del 68.97% cumpliendo con el porcentaje establecido en la programación alojando en la semaforización aceptable.
						24.14	27.59	24.14	24.14			
A15.3- Elaboración del calendario de los eventos	Porcentaje de calendario elaborados del municipio de solidaridad	Ascendente	Trimestral	100	Si	100.00	0.00	0.00	-	0.00	100.00	La meta anual del indicador es del 100% equivalente a 1 calendario. En este primer trimestre se realizó 1 calendario de 1 programado obteniendo un avance del 100%. Se cumple con la meta trimestral y anual debido a que se debe programar con anticipación los eventos que se irán realizando en el transcurso del año
						100.00	0.00	0.00	0.00			
C16- Servicios de mantenimiento realizados	Porcentaje de mantenimiento preventivos y/o correctivos a las unidades vehiculares realizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	La meta anual del indicador es de 100% equivalente a 6630 servicios preventivos y/o correctivos . En este trimestre se realizaron 1120 servicios de 1120 servicios solicitados, obteniendo un avance del 100% , ya que este indicador se medirá trimestralmente acorde a lo que vaya recibiendo
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A16.1- Realización del aseguramiento del padron vehicular	Porcentaje de aseguramiento del padron vehicular realizados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	0.00	-	0.00	66.66	La meta anual del indicador es de 100% equivalente a 562 vehículos asegurados. En este trimestre no se realizaron ningún aseguramiento, ya que este indicador se mide trimestralmente acorde a las solicitudes que se reciben en esta unidad, no se omite aclarar que en esta actividad siempre se rebasa el acumulado ya que en todo el año se adquieren vehículos nuevos
						100.00	100.00	100.00	100.00			



ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

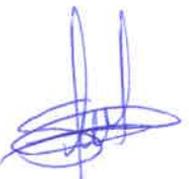


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> <b>MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO</b> <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023</b>												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11- Gestión de los recursos humanos, materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A16.2- Realización de emplacamientos y derechos del padron vehicular	Porcentaje de emplacamiento y derechos pagados del padron vehicular realizados	Ascendente	Trimestral	100	No	0.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00	La meta anual de este indicador es de 100 % equivalente a 136 vehículos emplacados, en este trimestre no se emplaco ningún vehículo perteneciente al municipio de solidaridad de los 136 programados a emplacar, por motivos del que se emplaca por padron vehicular y la mayoría de vehículos no cuenta con documentación completa, por tal motivo no procede a la solicitud en las estancias correspondientes.
C17- Bienes muebles registrados del ayuntamiento de solidaridad	Porcentaje de bienes muebles registrados del h. Ayuntamiento de solidaridad	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	Este Indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 4000 registros de bienes muebles. En este trimestre se registraron mediante los procedimientos de altas y traspasos 766 registros de 766 registros adquiridos. El resultado obtenido es de un 100% de avance
A17.1- Realización de las verificaciones físicas	Porcentaje de verificaciones físicas realizadas	Ascendente	Trimestral	100	No	0.00	100.00	0.00	-	0.00	100.00	Este indicador tiene un programado anual del 100% equivalentes a 316 verificaciones físicas a las areas administrativas. Estan programadas 2 veces al año, este trimestre no se realizaron visitas de verificación de lo programado si no sera hasta el cuarto trimestre para cumplir al 100% para alcanzar la meta anual
A17.2- Implementación de registros de materiales e insumos del almacen	Porcentaje de registros de materiales e insumos implementados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	Es indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 600 registros. Durante este trimestre se atendieron 159 de 159 registros programados alcanzando una meta del 100% de avance , cabe mencionan que el indicador va de acuerdo a las solicitudes de compras que se requieran.
A17.3- Desincorporación de bajas de bienes muebles	Porcentaje de bajas de bienes muebles desincorporadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	0.00	100.00	-	100.00	100.00	Es indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 1000 registros de bajas. Durante este trimestre se abrieron las bajas para seguir con lo programado, se supero la meta anual con 1277 desincorporaciones de acuerdo a las solicitudes recibidas de las areas administrativas .



ELABORÓ  
LIC. EDITH DANAE SALAZAR KOYOC  
TÉCNICO ESPECIALIZADO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



REVISÓ  
LIC. TERESA FLORES GRAJALES  
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



AUTORIZÓ  
DRA. YARA FARIDE BRICENO CHABLE  
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN