 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F- Contribuir a fortalecer un gobierno eficiente y eficaz, mediante el cumplimiento de los procesos administrativos.	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal (IMCO)	Ascendente	Anual	20	Si	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	la meta anual para este indicador es obtener un índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal al 20%, en este segundo trimestre no sé reporto avance alguno debido a que la frecuencia de medición de este indicador es anual, por lo cual los avances se verán reflejados al 4to trimestre del 2023
P- Las Dependencias e Institutos ejecutan adecuadamente sus atribuciones para el desarrollo de las actividades administrativas de la Presidencia Municipal	Porcentaje de denuncias procedentes por incumplimiento de las obligaciones de los Servidores públicos de la Administración Pública Municipal.	Descendente	Anual	8.62	Si	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	la meta anual programada para este indicador es de 8.63% que equivale a 22 denuncias procedentes por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos de las 255 que se proyectan recibir, en este segundo trimestre no se reportan resultados ya que es un indicador de tipo estratégico y la frecuencia de medición es anual, por lo tanto los resultados se verán reflejados al 4to trimestre.
CO1-Funciones administrativas de la Secretaría Presidencial realizadas	Promedio de actividades administrativas de la Secretaría Presidencial realizadas	Ascendente	Trimestral	3	No	2.33	2.67	-	-	89.00	83.33	la meta anual programada para este componente es de un promedio 3, equivalente a 36 actividades realizadas en los 12 meses del año, teniendo una meta para este trimestre de promedio 3, que representa 9 actividades, es decir 3 actividades por mes, para este periodo se realizaron 8 actividades lo que representa un promedio de 2.67 de avance, ya que una de las actividades no se trabajó en el mes de abril, porque en ese periodo no se recibieron solicitudes de apoyo para tramitar, por lo que se tiene un promedio de 2.50 de avance acumulado.
A1.1-Entrega de apoyos económicos o en especie	Porcentaje de apoyos entregados económicos o en especie	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	-	-	100.00	100.00	la meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 15 apoyos entregados, para este segundo trimestre se programó una meta trimestral del 100% de cumplimiento equivalente a 6 apoyos entregados de los 6 solicitados, por lo que en este periodo se obtuvo un 100% de avance, cumpliendo con la meta trimestral
A1.2-Canalización de solicitudes ciudadanas	Porcentaje de solicitudes ciudadanas canalizadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	-	-	100.00	100.00	la meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 105 solicitudes ciudadanas canalizadas, para este segundo trimestre se recibieron 63 solicitudes de canalización, de las cuales las 63 fueron atendidas, obteniendo un 100% en el cumplimiento de la meta trimestral.

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

ELABORÓ
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
 TÉCNICA ESPECIALIZADA

[Handwritten signature]


REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

[Handwritten signature]

AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A1.3-Procesos realizados en el sistema SIGEM	Porcentaje procesos realizados en el sistema SIGEM	Ascendente	Trimestral	100	Si	16.67	38.89	-	-	127.25	55.56	la meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 36 procesos realizados, la meta para este periodo es de 11 procesos, es decir un 30.56%, y en este trimestre se realizaron 14 procesos en el sistema sigem, lo que re presenta un 38.89% de avance, quedando un 8.33% por encima de la meta trimestral, ya que se tramitaron diversas compras que fueron necesarias para la operatividad de la secretaría, obteniendo un 55.56% de avance acumulado.
						19.44	30.56	30.56	19.44			
C02-Actividades administrativas de la Secretaría Particular realizadas	Promedio de actividades administrativas de la secretaria particular realizadas	Ascendente	Trimestral	4	No	4.00	4.00	-	-	100.00	100.00	la meta anual programada equivale a 4 actividades en promedio fijas realizadas cada mes durante 12 meses, para este segundo trimestre se programó realizar un promedio de 4 actividades por mes (abril, mayo, junio) que al sumar nos da 12 actividades entre los meses al trimestre (3), como tal la meta trimestral establecida se cumplió con 4 actividades en promedio, esto debido a que todas las actividades establecidas presentaron avances en este trimestre.
						4.00	4.00	4.00	4.00			
A2.1-Organización de la agenda de la presidente municipal	Porcentaje de invitaciones agendadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	-	-	100.00	100.00	la meta programada para el año 2023 es del 100% , el cual equivale a 1621 invitaciones agendadas. para este segundo trimestre se tiene programado agendar el 100% de las invitaciones recepcionadas que equivale a un total de 380. en este trimestre se obtuvo como resultado 480 invitaciones, las cuales se agendaron en su totalidad las 480 invitaciones. con un valor de 100%, logrando así la meta programada. esto se debió porque se recibió invitaciones para que asista la presidenta municipal de solidaridad, a diversos eventos del sector público, privado y social.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A2.2-Canalización de documentos recibidos a las dependencias y entidades competentes	Porcentaje de la documentación canalizada	Ascendente	Trimestral	100	Si	24.80	22.56	-	-	85.48	47.36	la meta anual programada para el año 2023 es de 100% equivalente a 3032 documentos canalizados en ejercicio fiscal 2023. para este segundo trimestre de los 800 documentos canalizados que se tenían programados, se hicieron 684, obteniendo como resultado un 22.56%, quedano abajo de lo programado con un 3.83%, ya que se obtuvo un menor número de documentación canalizada, por parte de la ciudadanía en general.
						24.80	26.39	24.74	24.08			
A2.3-Captura en la base de datos de los documentos recibidos	Porcentaje capturada en la base de datos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	-	-	100.00	100.00	la meta programada para el año 2023 es del 100% , el cual equivale a 9132 documentación capturada en la base de datos , para este segundo trimestre se tiene programado un 100%, equivale a 2280 documentos capturados. durante este trimestre se capturaron 2,599 documentos de los 2,599 recibidos,obteniendo como resultado un 100%, logrando la meta programada, ya que hubo incremento de documentos por parte de la ciudadanía en general.
						100.00	100.00	100.00	100.00			


ELABORÓ
LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
TÉCNICA ESPECIALIZADA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

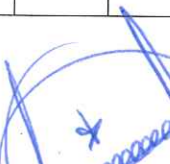
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
A2.4-Realización de actividades SIGEM (transferencias, requisiciones, solicitudes de pago)	Porcentaje de realización de actividades SIGEM	Ascendente	Trimestral	100	Si	12.90	32.26	-	-	100.00	45.16	la meta programada anual para este indicador es de 100% equivalente a 31 solicitudes de pago realizadas, y para este segundo trimestre se tiene programado un 32.26% lo cual es igual a 10 actividades realizadas en sigem, durante este trimestre se realizaron 10 actividades en sigem, logrando un 32.26% en lo ejecutado, se logro lo programado debido a que se requirió diversas actividades en el sigem, para las actividades de la secretaría particular.
						16.13	32.26	32.26	19.35			
C03- Actividades de comunicación para mejorar las relaciones públicas realizadas	Promedio de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	3	No	3.00	3.00	-	-	100.00	100.00	la meta anual programada de este indicador es de 3 actividades en promedio realizadas durante los 12 meses del año, para este segundo trimestre se programaron realizar 3 actividades en promedio al trimestre, como resultado obtuvimos un promedio de 3 actividades al trimestre, esto debido a que llevaron a cabo las actividades programadas, por lo cual se cumplió con la meta establecida, cumpliendo con la meta satisfactoriamente.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
A3.1-Realización de reuniones de seguimiento con el equipo de trabajo de la secretaría de relaciones públicas	Porcentaje de reuniones internas realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	25.00	25.00	-	-	100.00	50.00	la meta anual programada es del 100 % que equivale a 12 reuniones internas del personal de la secretaría de relaciones públicas al año, para este segundo trimestre se programaron 3 reuniones, que equivale a un 25 % trimestral; se realizaron 3 reuniones cumpliendo así con la meta establecida del 25% al trimestre.
						25.00	25.00	25.00	25.00			
A3.2-Realización de reuniones de trabajo con las dependencia y entidades, entre otros.	Porcentaje de reuniones de trabajo realizadas con Dependencias e Institutos.	Ascendente	Trimestral	100	Si	25.00	8.33	-	-	33.32	33.33	la meta anual programada es del 100 % que equivale a 12 reuniones externas del personal de la secretaría de relaciones públicas al año, para este segundo trimestre se programaron 3 reuniones que equivale al 25% trimestral; se realizo 1 reunion por lo cual no se cumplio la meta establecida debido a que no hubo participación del sector público, privado y social para agenda las reuniones, logrando un avance del 8.33 de un 25% de lo programado
						25.00	25.00	25.00	25.00			
A3.3-Asistencia a eventos organizados por las Dependencias y Organismos Descentralizados de h. ayuntamiento de solidaridad.	Porcentaje de eventos asistidos	Ascendente	Trimestral	100	Si	25.00	25.00	-	-	100.00	50.00	la meta anual programada es del 100 % que equivale a 16 eventos al año, para este segundo trimestre se programaron 4 eventos que equivale a un 25% trimestral; la secretaría de relaciones públicas participo en 4 eventos obteniendo un 25 % de avance trimestral, logrando la meta establecida, porque se asistió a todos los eventos, que se solicitó el apoyo.
						25.00	25.00	25.00	25.00			

ELABORÓ
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
 TÉCNICA ESPECIALIZADA


 H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y
 SEGUIMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024


 REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


 H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y
 EVALUACIÓN
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024


 AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C04-Giras, logística y eventos especiales coordinados	Porcentaje de eventos y giras asistidos	Ascendente	Trimestral	100	No	99.05	97.09	-	-	97.09	98.07	la meta anual programada tiene un valor del 100% que equivale a 500 eventos y giras coordinados por esta secretaria en 2023, para este segundo trimestre se habia planeado asistir a 80 eventos y giras coordinados es decur 16% del total anual programado; pero por instrucciones de la presidenta municipal se programo asistir a 103 eventos lo que representa el 20.6% de los eventos del año, sin embargo debido a asuntos urgentes ajenos a estos eventos, la presidenta municipal no logro asistir a asistir a 3 eventos de los 103 programados, cubriendo en total 100 eventos es decir el 20% de los eventos programados del total anual, a pesar del resultado cabe mencionar que el desempeño no se ve afectado ya que el rango de incumplimneto es mínimo.
A4.1-Validación de fichas técnicas de eventos	Porcentaje de fichas técnicas de eventos validados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	-	-	100.00	100.00	la meta anual programada tiene un valor del 100% que equivale a 500 fichas tecnicas de eventos validadas por esta secretaria en 2023, para este segundo trimestre se planifico validar dar 80 fichas tecnicas de eventos recepcionados es decir el 16.00% del total anual programado, pero por instrucciones de la presidenta municipal se recepcionaron 103 fichas tecnicas de eventos las cuales se validaron en su totalidad, cubriendo un 20.6% de la meta anual programada
A4.2-Recepción de fichas técnicas de los eventos que realizan las Dependencias y Entidades	Porcentaje de fichas técnicas de eventos recepcionados	Ascendente	Trimestral	100	Si	21.00	20.60	-	-	128.75	41.60	la meta anual programa tiene un valor del 100% que equivale a 500 fichas tecnicas de eventos recepcionadas por esta secretaria en 2023, para este segundo trimestre se tenia planeado recepcionar 80 fichas tecnicas de eventos es decir el 16% del total anual programado, como resultados en este trimestre se rebaso la meta programada de las fichas tecnicas de eventos al recepcionar 103 en lugar de las 80 programadas es decir que se cubrio 20.6% de la meta anual programada; debido a instrucciones directas de la presidenta municipal.
C05-Certificado del gestor de calidad ISO9001:2023 a las Dependencias y Organismo Descentralizados entregados	Porcentaje de dependencias y entidades certificadas con el ISO9001:2023	Ascendente	Semestral	14	Si	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	de la meta programa para este año del 14% equivalente a certificar 4 dependencias e institutos. en este segundo trimestre no se reportaron avances debido a que esta en proceso de autorización y por lo tanto se reportaran resultados hasta el 3er trimestre 2023
A5.1-Realización de análisis de acuerdo al ISO9001:2023 de las unidades administrativas adscritas a las dependencias para una invención de la gestión de calidad en el gobierno.	Porcentaje de análisis de acuerdo al ISO9001:2023 para la mejora de los procedimientos emitidos a las unidades administrativa	Ascendente	Trimestral	100	Si	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	la meta programada para el año 2023 es de 100%, el cual equivale a 41 analisis de acuerdo al iso9001:2023 realizados. para el segundo trimestre de no se programo meta alguna, por lo cual no se presentan avances cabe mencionar que a partir del tercer trimestral se empezaran a reportar resultados de procesos debido a la programación y autorización

[Handwritten signature]


ELABORÓ
LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
TÉCNICA ESPECIALIZADA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
DRA. PARA MARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
A5.2-Realización del diagnóstico de procedimientos del iso9001:2023 de las unidades administrativas.	Porcentaje de diagnósticos de procedimientos del iso9001:2023 realizados	Ascendente	Trimestral	100	SI	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	la meta programada para el año 2023 es de 100%, el cual equivale a 43 diagnóstico realizados de acuerdo al iso9001:2023. para este segundo trimestre no se programo meta trimestral, por lo cual no se presentan avances. cabe mencionar que apartir del 3er trimestre 2023 se estaran reportando resultados de lo programado por que aun falta la autorización
A6.1-Aprobación de anteproyectos que envían las dependencias e institutos	Porcentaje de anteproyectos aprobados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	-	-	100.00	100.00	la meta anual programada es del 100% que equivale a 258 anteproyectos aprobados, para este trimestre la meta programada es de 67 anteproyectos aprobados, como resultado se aprobaron 91 de los 91 rpresentados p, obteniendo un resultado satisfactorio.
A6.2-Realización de reuniones de trabajo con servidores y funcionarios públicos	Porcentaje de reuniones finalizadas por la Secretaría de Asesores Técnicos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25.19	37.50	-	-	197.99	62.69	la meta anual programada es del 100% que equivale a 528 reuniones , para este trimestre la meta programada es de 100 asesorías, del cual se atendieron 198, obteniendo como resultado un 37.50% de avance, se superó la meta programada para el trimestre, quedando con 19% más de lo programado, ya que la secretaría cuenta con mas personal especializado y está llevando a cabo todas las actividades en las que se encuentra facultada.
C6-Asesorías técnicas a las y los servidores y funcionarios públicos de las dependencias y entidades de la administración pública brindada	Porcentaje de asesorías brindadas en la secretaría de asesores técnicos	Ascendente	Trimestral	100	SI	10.82	14.27	-	-	52.32	25.09	la meta anual programada de este indicador es del 100% que equivale a 1100 asesorías , para este trimestre la meta programada es de 300 asesorías equivalente al 27.27%, en este segundo trimestre se brindaron 157 asesorías, obteniendo como resultado un 14.27% de avance, quedando un porcentaje pequeño por debajo de la meta programada , ya que la secretaría cuenta con actividades y a la vez las dependencias están realizando otras actividades.

[Handwritten signature]
2.09


 II. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


[Handwritten signature]


 II. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

AUTORIZÓ
 DKA. YARA PARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

[Handwritten signature]

ELABORÓ
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
 TÉCNICA ESPECIALIZADA

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SÍ/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C07-Solicitudes de acceso a la información pública contestadas	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública contestadas conforme a la LTAIPQROO	Ascendente	Trimestral	100	No	88.97	77.78	-	-	77.78	83.37	la meta anual programada para este indicador es del 100% de solicitudes de acceso a la información pública recibida al año equivalente a 500 solicitudes proyectadas. en el segundo trimestre se programo contestar el 100% de las solicitudes recibidas, sin embargo como resultados en este trimestre se contestaron 140 de las 180 recibidas, teniendo un porcentaje de cumplimiento del 77.78% con respecto a la meta trimestral, esto debido a que aumento el numero de solicitudes recibidas que se habian proyectado en el trimestre y de las cuales fueron contestadas la mayoría de estas, quedando solicitudes pendientes por contestar que se encuentran dentro de los términos de la ley en la materia.
A7.1-Canalización de solicitudes de acceso a la información pública a las dependencias y entidades	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública canalizadas	Ascendente	Trimestral	100	No	94.85	95.00	-	-	95.00	94.92	este indicador tiene como meta anual canalizar el 100% de las solicitudes de acceso a la información recibidas equivalente al 500 proyectadas al año. en este trimestre se recibieron 180 solicitudes de acceso a la información pública de las cuales 171 fueron canalizadas a las dependencias y entidades, esto debido a que algunas solicitudes no eran de competencia de este honorable ayuntamiento de solidaridad, sin embargo fueron atendidas por esta unidad de vinculación, remitiendo al solicitante ante la instancia que corresponde. es por ello que en este trimestre se obtuvo un 95.00% con relación a las solicitudes de acceso a la información pública canalizadas a las unidades administrativas. a pesar del resultado el desempeño de la actividad no se ve afectado ya que la diferencia es mínima.
A7.2-Recursos de revisión atendidos	Porcentaje de recursos de revisión contestados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00	100.00	-	-	100.00	100.00	la meta anual programada para este indicador es del 100% equivalente a 20 recursos de revisión contestados al año. sin embargo respecto a lo proyectado en este trimestre que fueron 05 recursos de revisión, unicamente se recibieron 04 recursos de revisión por parte del órgano garante, a pesar del resultado el desempeño de la actividad no se ve afectado ya que la diferencia es mínima; se contestaron 04 recursos de revisión de los 04 recibidos, dando así el seguimiento oportuno a través de su canalización a las unidades administrativas y contestadas vía oficio a través de la plataforma nacional sipot, por lo que se logro dar contestación en tiempo y forma al órgano garante, logrando así cumplir con la meta trimestral al 100% .


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

AUTORIZÓ
 DR. YARA FARIDE BRICENO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
 TÉCNICA ESPECIALIZADA

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
A7.3-Realización de sesiones del comité de transparencia	Porcentaje de sesiones realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	27.78	27.78	-	-	125.02	55.56	la meta anual de este indicador es del 100% equivalente a 18 sesiones programadas en este año. en el segundo trimestre se programó un total de 04 sesiones equivalente al 22.22%, sin embargo en este trimestre se realizo una sesión más de las que se habian programado en el trimestre, por lo que se cumplio con la la meta programada ya que se tuvo un porcentaje del 27.78%, esto debido a que la demanda de solicitudes de acceso a la información que ingresaron las y los ciudadanos aumento, de igual manera algunas unidades administrativas solicitaron versiones públicas, ampliación de plazo, clasificación de información reserva y confidencial para dar contestación a las mismas; asimismo se solicitaron versiones públicas para carga de información en la plataforma nacional sipot para dar cumplimiento a las obligaciones comunes de transparencia.
A7.4-Realización de capacitaciones en temas de acceso a la información pública a las y los servidores y funcionarios públicos	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	33.33	13.33	-	-	49.98	46.66	la meta anual de este indicador es del 100% que equivale a 15 capacitaciones programadas en temas de acceso a la información pública a las y los servidores y funcionarios públicos. en este trimestre se programó realizar el 26.67% equivalente a 04 capacitaciones en el trimestre y diversas asesorías a servidores públicos, sin embargo unicamente se realizaron 02 capacitaciones equivalentes al 13.33%, por lo que no se logro cumplir con la meta programada en el trimestre.



M. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y
 SEGUIMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

[Handwritten signature]

ELABORÓ
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
 TÉCNICA ESPECIALIZADA

[Handwritten signature]

REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



M. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y
 EVALUACIÓN
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

[Handwritten signature]

AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN