

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F- Contribuir a fortalecer un gobierno eficiente y eficaz, mediante el cumplimiento de los procesos administrativos.	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal (IMCO)	Ascendente	Anual	20	Si	0.00				0.00	0.00	La meta anual para este indicador es obtener un índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal al 20%, en este primer trimestre no sé reporto avance alguno debido a que la frecuencia de medición de este indicador es anual, por lo cual los avances se verán reflejados al 4to trimestre del 2023
						0.00	0.00	0.00	60.20			
P- Las Dependencias e Institutos ejecutan adecuadamente sus atribuciones para el desarrollo de las actividades administrativas de la Presidencia Municipal	Porcentaje de denuncias procedentes por incumplimiento de las obligaciones de los Servidores públicos de la Administración Pública Municipal.	Descendente	Anual	8.62	Si	0.00				0.00	0.00	La meta anual programada para este indicador es de 8.63% que equivale a 22 denuncias procedentes por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos de las 255 que se proyectan recibir. En este primer trimestre no se reportan resultados ya que es un indicador de tipo estratégico y la frecuencia de medición es anual, por lo tanto, los resultados se verán reflejados al 4to trimestre.
						0.00	0.00	0.00	8.63			
C01-Funciones administrativas de la Secretaría Presidencial realizadas	Promedio de actividades administrativas de la Secretaría Presidencial realizadas	Ascendente	Trimestral	3	No	2.33				77.66	77.66	La meta anual programada para este componente es de un promedio 3, equivalente a 36 actividades realizadas en los 12 meses del año, teniendo una meta para este trimestre de promedio 3, que representa 9 actividades, es decir 3 actividades por mes, para este periodo se realizaron 7 actividades lo que representa un promedio de 2.33 de avance, ya que una de las actividades solo se trabajó en el mes de marzo debido a que el sistema apertura hasta ese mes, y por lo tanto no se podían ingresar trámites.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
A1.1-Entrega de apoyos económicos o en especie	Porcentaje de apoyos entregados económicos o en especie	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00				100.00	100.00	La meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 15 apoyos entregados, para este primer trimestre se programó una meta trimestral del 100% de cumplimiento equivalente a 3 apoyos entregados de los solicitados, por lo que en este periodo se obtuvo un 100% de avance, cumpliendo con la meta trimestral.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A1.2-Canalización de solicitudes ciudadanas	Porcentaje de solicitudes ciudadanas canalizadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00				100.00	100.00	La meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 105 solicitudes ciudadanas canalizadas, para este trimestre se recibieron 24 solicitudes de canalización, de las cuales las 24 fueron atendidas, obteniendo un 100% en el cumplimiento de la meta trimestral.
						100.00	100.00	100.00	100.00			



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024


REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

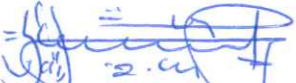


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

AUTORIZÓ
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ
LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
TÉCNICA ESPECIALIZADA

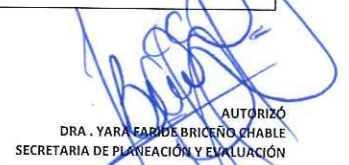
 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023														
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública													
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
A1.3-Procesos realizados en el sistema SIGEM	Porcentaje procesos realizados en el sistema SIGEM	Ascendente	Trimestral	100	Si	16.67							La meta anual programada para esta actividad es del 100% equivalente a 36 procesos realizados, la meta para este periodo es de 7 procesos, es decir un 19.44%, sin embargo, se realizaron 6 procesos en el sistema SIGEM, lo que se presenta un 16.67% de avance, quedando un 2.77% por debajo de la meta trimestral, ya que no estaba aperturado el sistema POR LO QUE NO SE PODÍAN ingresar los trámites.	
						19.44	30.56	30.56	19.44					
C02-Actividades administrativas de la Secretaría Particular realizadas	Promedio de actividades administrativas de la secretaria particular realizadas	Ascendente	Trimestral	4	No	4.00						100.00	100.00	La meta anual programada equivale a 4 actividades en promedio fijas realizadas cada mes durante 12 meses, para este primer trimestre se programó realizar un promedio de 4 actividades por mes (enero, febrero marzo) que al sumarnos da 12 actividades entre los meses al trimestre (3), como tal la meta trimestral establecida se cumplió con 4 actividades en promedio, esto debido a que todas las actividades establecidas presentaron avances en este trimestre.
						4.00	4.00	4.00	4.00					
A2.1-Organización de la agenda de la presidente municipal	Porcentaje de invitaciones agendadas	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00						100.00	100.00	La meta programada para el año 2023 es del 100%, el cual equivale a 1621 invitaciones agendadas. para este primer trimestre se tiene programado agendar el 100% de las invitaciones recepcionadas que equivale a un total de 391. en este trimestre se obtuvo como resultado 391 invitaciones, las cuales se agendaron en su totalidad las 391 invitaciones. con un valor de 100%, logrando así la meta programada. esto se debió porque se recibió invitaciones para que asista la presidenta municipal de solidaridad, a diversos eventos del sector público, privado y social.
						100.00	100.00	100.00	100.00					
A2.2-Canalización de documentos recibidos a las dependencias y entidades competentes	Porcentaje de la documentación canalizada	Ascendente	Trimestral	100	Si	24.80						100.00	24.80	La meta anual programada para el año 2023 es de 100% equivalente a 3032 documentos canalizados en ejercicio fiscal 2023. para este primer trimestre de los 752 documentos canalizados que se tenían programados, se hicieron 752, obteniendo como resultado un 24.80%, logrando lo programado, ya que se obtuvo un mayor número de documentación canalizada, por parte de la ciudadanía en general.
						24.80	26.39	24.74	24.08					
A2.3-Captura en la base de datos de los documentos recibidos	Porcentaje capturada en la base de datos	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00						100.00	100.00	La meta programada para el año 2023 es del 100%, el cual equivale a 9132 documentación capturada en la base de datos, para este primer trimestre se tiene programado un 100%, equivale a 2252 documentos capturados. durante este trimestre se capturaron 2,252 documentos de los 2,252 recibidos, obteniendo como resultado un 100%, logrando la meta programada, ya que hubo incremento de documentos por parte de la ciudadanía en general.
						100.00	100.00	100.00	100.00					



ELABORÓ
LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
TÉCNICA ESPECIALIZADA

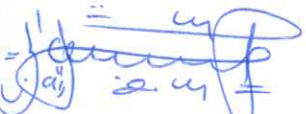
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y
SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

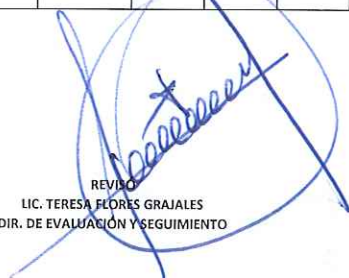
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACION Y
EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024


AUTORIZÓ
DRA. YARA FARDEBRICENO CHABLE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			TRIM	ANUAL					
A2.4-Realización de actividades SIGEM (transferencias, requisiciones, solicitudes de pago)	Porcentaje de realización de actividades SIGEM	Ascendente	Trimestral	100	SI	12.90				79.97	12.90	La meta programada anual para este indicador es de 100% equivalente a 31 solicitudes de pago realizadas, y para este primer trimestre se tiene programado un 16.13% lo cual es igual a 5 solicitudes de pago realizadas, durante este trimestre se realizaron 4 solicitudes de pago, logrando un 12.90% en lo ejecutado, no se logro lo programado por un 3.23%. debido a que se encontraba cerrado el sistema y no se podía realizar movimientos del sigem.
						16.13	32.26	32.26	19.35			
C03- Actividades de comunicación para mejorar las relaciones públicas realizadas	Promedio de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	3	No	3.00				100.00	100.00	La meta anual programada de este indicador es de 3 actividades en promedio realizadas durante los 12 meses del año, para este trimestre se programaron realizar 3 actividades en promedio al trimestre, como resultado obtuvimos un promedio de 3 actividades al trimestre, esto debido a que llevaron a cabo las actividades programadas, por lo cual se cumplió con la meta establecida, cumpliendo con la meta satisfactoriamente.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
A3.1-Realización de reuniones de seguimiento con el equipo de trabajo de la secretaría de relaciones públicas	Porcentaje de reuniones internas realizadas	Ascendente	Trimestral	100	SI	25.00				100.00	25.00	La meta anual programada es del 100 % que equivale a 12 reuniones internas del personal de la secretaría de relaciones públicas al año, para este primer trimestre se programaron 3 reuniones, que equivale a un 25 % trimestral; se realizaron 3 reuniones cumpliendo así con la meta establecida del 25% al trimestre.
						25.00	25.00	25.00	25.00			
A3.2-Realización de reuniones de trabajo con las dependencias y entidades, entre otros.	Porcentaje de reuniones de trabajo realizadas con Dependencias e Institutos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25.00				100.00	25.00	La meta anual programada es del 100 % que equivale a 12 reuniones internas del personal de la secretaría de relaciones públicas al año, para este primer trimestre se programaron 3 reuniones que equivale al 25% trimestral; se realizaron 3 reuniones cumpliendo así con la meta establecida y logrando el avance del 25% programado.
						25.00	25.00	25.00	25.00			
A3.3-Asistencia a eventos organizados por las Dependencias y Organismos Descentralizados de h. ayuntamiento de solidaridad.	Porcentaje de eventos asistidos	Ascendente	Trimestral	100	SI	25.00				100.00	25.00	La meta anual programada es del 100 % que equivale a 16 eventos al año, para este primer trimestre se programaron 4 eventos que equivale a un 25% trimestral; la secretaría de relaciones públicas participo en 4 eventos obteniendo un 25 % de avance trimestral, logrando la meta establecida, porque se asistió a todos los eventos, que se solicitó el apoyo.
						25.00	25.00	25.00	25.00			



 ELABORÓ
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
 TÉCNICA ESPECIALIZADA


 H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024


 REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


 H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024


 AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C04-Giras, logística y eventos especiales coordinados	Porcentaje de eventos y giras asistidos	Ascendente	Trimestral	100	No	99.05				99.05	99.05	La meta anual programa tiene un valor del 100% que equivale a 500 eventos y giras coordinados por esta secretaria en 2023, para este primer trimestre se programó asistir a 105 eventos y giras coordinados es decir asistir al 100% de los eventos programados del año, sin embargo debido a que por problemas de tiempo en el traslado de un evento a otro le fue imposible a la presidenta asistir a 1 evento, por lo que solo se logró asistir a 104 de los 105 eventos validados quedando con 99.05% de avance con respecto a la meta trimestral, a pesar del resultado cabe mencionar que el desempeño no se ve afectado ya que el rango de incumplimiento es mínimo.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A4.1-Validación de fichas técnicas de eventos	Porcentaje de fichas técnicas de eventos validados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00				100.00	100.00	La meta anual programa tiene un valor del 100% que equivale a 500 fichas técnicas de eventos validadas por esta secretaria en 2023, para este primer trimestre se programó validar el 100% de las fichas que se recepcionan, en este trimestre se logró cumplir con la meta programada validando el 100% de las fichas recepcionadas, cumpliendo con la meta trimestral.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
A4.2-Recepción de fichas técnicas de los eventos que realizan las Dependencias y Entidades	Porcentaje de fichas técnicas de eventos recepcionados	Ascendente	Trimestral	100	Si	21.00				100.00	21.00	La meta anual programa tiene un valor del 100% que equivale a 500 fichas técnicas de eventos recepcionadas por esta secretaria en 2023, para este primer trimestre se programó recepcionar el 21%, como resultados en este trimestre se logró cumplir con la meta programada recepcionando el 100% de las fichas técnicas de eventos programadas, cumpliendo con la meta trimestral.
						21.00	16.00	29.00	34.00			
C05-Certificado del gestor de calidad ISO9001:2023 a las Dependencias y Organismo Descentralizados entregados	Porcentaje de dependencias y entidades certificadas con el ISO9001:2023	Ascendente	Semestral	14	Si	0.00				0.00	0.00	De la meta programa para este año del 14% equivalente a certificar 4 dependencias e institutos. en este en el primer trimestre no se reportaron avances debido a que la frecuencia de medición de este indicador es semestral, por lo tanto, se reportaran resultados hasta el 2do trimestre 2023
						0.00	7.41	0.00	7.41			
A5.1-Realización de análisis de acuerdo al ISO9001:2023 de los procedimientos de las unidades administrativas adscritas a las dependencias para una invención de una gestión de calidad en el gobierno.	Porcentaje de análisis de acuerdo al ISO9001:2023 para la mejora de los procedimientos emitidos a las unidades administrativa	Ascendente	Trimestral	100	Si	0.00				0.00	0.00	La meta programada para el año 2023 es de 100%, el cual equivale a 41 análisis de acuerdo al ISO9001:2023 realizados. para el primer trimestre de no se programó meta alguna, por lo cual no se presentan avances cabe mencionar que a partir del segundo trimestre se empezaran a reportar resultados de procesos debido a la programación.
						0.00	19.51	36.59	43.90			


II. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

REVISÓ
 LIC. TERESA FLORES GRAJALES
 DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

II. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
 PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
 2021 - 2024

AUTORIZÓ
 DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ELABORÓ
 LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
 TÉCNICA ESPECIALIZADA

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
A5.2-Realización del diagnóstico de procedimientos del iso9001:2023 de las unidades administrativas.	Porcentaje de diagnósticos de procedimientos del iso9001:2023 realizados	Ascendente	Trimestral	100	SI	0.00				0.00	0.00	La meta programada para el año 2023 es de 100%, el cual equivale a 43 diagnóstico realizados de acuerdo al iso9001:2023. para este primer trimestre no se programó meta trimestral, por lo cual no se presentan avances. cabe mencionar que a partir del 2do trimestre 2023 se estarán reportando resultados de los programado.
C6-Asesorías técnicas a las y los servidores y funcionarios públicos de las dependencias y entidades de la administración pública brindada	Porcentaje de asesorías brindadas en la secretaría de asesores técnicos	Ascendente	Trimestral	100	SI	10.82				108.20	10.82	La meta anual programada de este indicador es del 100% que equivale a 1100 asesorías, para este trimestre la meta programada es de 110 asesorías equivalente al 10%, en este primer trimestre se brindaron 119 asesorías, obteniendo como resultado un 10.82% de avance, quedando un porcentaje pequeño por arriba de la meta programada, ya que la secretaría cuenta con personal y a la vez las dependencias están realizando sus actividades.
A6.1-Aprobación de anteproyectos que envían las dependencias e institutos	Porcentaje de anteproyectos aprobados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00				100.00	100.00	La meta anual programada es del 100% que equivale a 258 anteproyectos aprobados, para este trimestre la meta programada es de 30 anteproyectos aprobados, como resultado se aprobaron 17 de los 17 presentados , obteniendo un resultado satisfactorio
A6.2-Realización de reuniones de trabajo con servidores y funcionarios públicos	Porcentaje de reuniones finalizadas por la Secretaría de Asesores Técnicos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25.19				110.82	25.19	La meta anual programada es del 100% que equivale a 528 reuniones , para este trimestre la meta programada es de 120 asesorías, del cual se atendieron 133, obteniendo como resultado un 25.19% de avance, se superó la meta programada para el trimestre, quedando con 3% más de lo programado, ya que la secretaría cuenta con más personal especializado y está llevando a cabo todas las actividades en las que se encuentra facultada.
C07-Solicitudes de acceso a la información pública contestadas	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública contestadas conforme a la LTAIPQROO	Ascendente	Trimestral	100	No	88.97				88.97	88.97	La meta anual programada para este indicador es del 100% de solicitudes de acceso a la información pública recibidas al año equivalente a 500 solicitudes proyectadas. en este primer trimestre se programó contestar el 100% de las solicitudes recibidas, sin embargo como resultados en este trimestre solo se contestaron 121 de 136 recibidas, teniendo un porcentaje de cumplimiento del 88.97% con respecto a la meta trimestral, esto debido a que aun hay solicitudes pendientes por contestar que se encuentran dentro de los términos de la ley en la materia, a pesar del resultado el desempeño del indicador no se ve afectado ya que la diferencia es mínima.

[Handwritten signature]
2024


ELABORÓ
LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
TÉCNICA ESPECIALIZADA

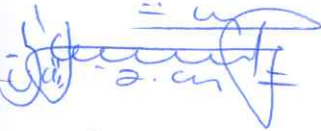
II. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

REVISÓ
[Handwritten signature]
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

[Handwritten signature]
AUTORIZO
DRA. YARA FARIDE BRICEÑO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

 CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023													
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01- Gobierno Eficiente de la Administración Pública											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS - AVANCE								JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE sí/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2o TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
A7.1-Canalización de solicitudes de acceso a la información pública a las dependencias y entidades	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública canalizadas	Ascendente	Trimestral	100	No	94.85					94.85	94.85	Este indicador tiene como meta anual canalizar el 100% de las solicitudes de acceso a la información recibidas equivalente al 500 proyectadas al año. en este trimestre se recibieron 136 solicitudes de acceso a la información pública de las cuales 129 fueron canalizadas a las dependencias y entidades, esto debido a que algunas solicitudes no eran de nuestra competencia y otras no fueron aclaradas por el solicitante. es por ello que en este trimestre se obtuvo un 94.85% de canalizaciones con relación a las solicitudes recibidas. a pesar del resultado el desempeño de la actividad no se ve afectado ya que la diferencia es mínima.
						100.00	100.00	100.00	100.00				
A7.2-Recursos de revisión atendidos	Porcentaje de recursos de revisión contestados	Ascendente	Trimestral	100	No	100.00					100.00	100.00	La meta anual programada para este indicador es del 100% equivalente a 20 recursos de revisión contestados al año. en este trimestre se contestaron 5 recursos de revisión de los 5 recibidos, dando así el seguimiento oportuno a través de su canalización a las unidades administrativas y contestadas vía oficio a través de la plataforma nacional sipot, por lo que se logró dar contestación en tiempo y forma al órgano garante , logrando así cumplir con LA META TRIMESTRAL AL 100%
						100.00	100.00	100.00	100.00				
A7.3-Realización de sesiones del comité de transparencia	Porcentaje de sesiones realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	27.78					100.00	27.78	La meta anual de este indicador es del 100% equivalente a 18 sesiones programadas en este año. en el primer trimestre se programó un total de 5 sesiones equivalente al 27.78% , en este trimestre se cumplió la meta programada en su totalidad, esto debido a que la demanda de solicitudes de acceso a la información que ingresaron las y los ciudadanos aumento, de igual manera algunas unidades administrativas solicitaron versiones públicas, ampliación de plazo, clasificación de información reserva y confidencial para dar contestación a las mismas; asimismo se solicitaron versiones públicas para carga de información en la plataforma nacional sipot para dar cumplimiento a las obligaciones comunes de transparencia.
						27.78	22.22	27.78	22.22				
A7.4-Realización de capacitaciones en temas de acceso a la información pública a las y los servidores y funcionarios públicos	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	100	Si	33.33					100.00	33.33	La meta anual de este indicador es del 100% que equivale a 15 capacitaciones programadas en temas de acceso a la información pública a las y los servidores y funcionarios públicos. en este trimestre se programó realizara el 33.33% equivalente a 05 capacitaciones en el trimestre y diversas asesorías a servidores públicos. esto debido a la creación de nuevas secretarías y unidades administrativas, así como el cambio de enlaces de cada una de ellas.
						33.33	26.67	26.67	13.33				



ELABORÓ
LIC. ZAZIL ALEJANDRA JAUREGUI MARCIAL
TÉCNICA ESPECIALIZADA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



REVISÓ
LIC. TERESA FLORES GRAJALES
DIR. DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACION Y EVALUACIÓN
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



AUTORIZÓ
LIC. YARA FARIDE PRIEGO CHABLE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN