



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	FIN	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD:
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CONTRIBUIR A FORTALECER UN GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL AVANCE DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN EL APARTADO DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES DEL ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
3.3 FÓRMULA:	((CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)/CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)*100	3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL	
3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL (CONSULTA EN RESULTADOS POR ESTADO). ANUAL. INSTITUTO MEXICANO DE COMPETITIVIDAD (IMCO). DISPONIBLE EN PÁGINA OFICIAL IMCO: <a href="https://imco.org.mx/indices/#indices">HTTPS://IMCO.ORG.MX/INDICES/#INDICES</a> .			

3.10 LÍNEA BASE

VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
19.32	2021	20	TASA DE VARIACIÓN	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 5	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	0.00	66.60	66.60	CALIFICACIÓN
4.3 VARIABLE 2	CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	0.00	55.50	55.50	CALIFICACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	0.00	0.00	0.00	8.47	8.47	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	0.00	60.20	60.20	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	0.00	55.50	55.50	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:  
LA META ANUAL PROGRAMADA ES UNA VARIACIÓN PORCENTUAL DEL 20% QUE EQUIVALE A UNA CALIFICACIÓN OBTENIDA DEL APARTADO EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR. EL RESULTADO PRESENTADO A ESTE TRIMESTRE FUE EMITIDO POR EL INSTITUTO MEXICANO DE COMPETITIVIDAD (IMCO)

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR  
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA		
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	PROPÓSITO
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, REALIZA EFICAZMENTE SUS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.		

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE REALIZAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, QUE SE REQUIEREN PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO / NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL 2022, CUARTO TRIMESTRE		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2021	80	PORCENTAJE
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 18
			RIESGO Hasta +/- 20
			CRÍTICO Más de +/- 20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.	0.00	0.00	0.00	80.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO	0.00	0.00	0.00	39812.00	39812.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO	0.00	0.00	0.00	49765.00	49765.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.	0.00	0.00	0.00	60.27	60.27	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO	0.00	0.00	0.00	29991.00	29991.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO	0.00	0.00	0.00	49765.00	49765.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA EL PROPÓSITO TIENE UN VALOR DEL 80% EQUIVALENTE A 39,812, DE UN 100% IGUAL A 49,765 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE SE REALIZARON 29,991 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, LO QUE REPRESENTA UN AVANCE ACUMULADO DE 60.27%, QUEDANDO ASI UN 19.73% POR DEBAJO DE LA META, ESTO, DEBIDO A QUE POR DIVERSAS CIRCUNSTANCIAS LAS ARÉAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, NO LOGRARON SUS METAS PROGRAMADAS, LO QUE AFECTÓ EN EL AVANCE DEL PROPÓSITO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>



*[Signature]*  
LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

*[Signature]*  
LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE REALIZAN DIARIAMENTE, NECESARIAS PARA LA OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE			
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS/NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS REGISTRADOS DEL SIGEM, DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT, DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN				
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 6	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10
0	2021	80	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	18.60	20.93	20.47	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	40.00	45.00	44.00	43.00	172.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	18.14	39.07	14.42	20.47	92.09	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	39.00	84.00	31.00	44.00	198.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE COMPONENTE TIENE UN VALOR DEL 80% EQUIVALENTE A 172, DE UN 100% IGUAL A 215 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TENIENDO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DEL 20%. PARA ESTE PERIODO SE REALIZARON 44 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS LO QUE REPRESENTA UN 20.47% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 92.09% QUE REPRESENTA 198 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERO LA META ANUAL, QUEDANDO 12.09% POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO YA QUE DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZARON DIVERSOS TRÁMITES QUE SE NECESITARON POR LAS FESTIVIDADES, QUE ES PARTE DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ENTREGA DE APOYOS SOLICITADOS POR ESCRITO				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS SOLICITUDES DE APOYOS RECEPCIONADAS Y REVISADAS CORRECTAMENTE, CUMPLIENDO CON LA DOCUMENTACION REQUERIDA PARA APOYAR AL CIUDADANO, LA CUAL SE TRÁMITA MEDIANTE EL SISTEMA SIGEM.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO / NÚMERO DE APOYO SOLICITADOS *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CARPETA DE SOLICITUDES DE APOYOS ENTREGADOS ARCHIVADAS EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL (SIGEM)							
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR			3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO		
16	2021	50		Porcentaje	Hasta +/- 4	Hasta +/- 6	Más de +/- 6	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	10.00	12.00	12.00	16.00	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO	5.00	6.00	6.00	8.00	25.00	APOYOS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE APOYO SOLICITADOS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	APOYOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	0.00	2.00	4.00	10.00	16.00	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO	0.00	1.00	2.00	5.00	8.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE APOYO SOLICITADOS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META DE ESTE INDICADOR ES DE 25 APOYOS ENTREGADOS LO QUE REPRESENTA UN 50% DE UN 100% EQUIVALENTE A 50 APOYOS. PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 8 APOYOS, ES DECIR 16%, DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZÓ LA ENTREGA DE 5 APOYOS, LO QUE REPRESENTA UN 10%, TENIENDO ASÍ UN 16% (8 APOYOS) DE AVANCE TOTAL, QUEDANDO UN 34% POR DEBAJO DE LA META ANUAL, YA QUE NO SE RECIBIERON MÁS SOLICITUDES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR  
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACIÓN DE SOLICITUD DE APOYOS A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES COMPETENTES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL PORCENTAJE DE LOS APOYOS CANALIZADOS A DIVERSAS AREAS, SEGÚN CORRESPONDA EL TIPO DE APOYO SOLICITADO.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS / NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CARPETA DE SOLICITUDES DE APOYOS CANALIZADAS ARCHIVADAS EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL DIARIAMENTE		
3.10 LÍNEA BASE	3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.
55.55	2021	60	PORCENTAJE
			ACEPTABLE Hasta +/- 6
			RIESGO Hasta +/- 10
			CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	16.28	15.81	13.95	13.95	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS	35.00	34.00	30.00	30.00	129.00	SOLICITUDES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	SOLICITUDES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	18.14	33.49	7.44	9.30	68.37	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS	39.00	72.00	16.00	20.00	147.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DEL 60% EQUIVALENTE A 129 APOYOS CANALIZADOS DEL 100% QUE REPRESENTA 215 APOYOS, TENIENDO UNA META PARA ESTE PERIODO DE 30 APOYOS CANALIZADOS, ES DECIR UN 13.95%. PARA ESTE TRIMESTRE SE ATENDIERON 20 SOLICITUDES DE CANALIZACIÓN, LO QUE REPRESENTA UN 9.30%, OBTENIENDO ASI UN 68.37% DE AVANCE TOTAL, QUE REPRESENTA 147 SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS DURANTE EL AÑO, POR LO QUE SE SUPERO LA META, QUEDANDO 8.37% POR ENCIMA DE LA META ANUAL, YA QUE SE TUVO MAYOR ACERCAMIENTO DE LA CIUDADANIA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 1.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES DE REQUISICIONES DE MATERIAL DE PAPELERÍA Y MATERIAL DE LIMPIEZA, COMBUSTIBLE, ASÍ COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS, OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RELACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL Y CARPETA DE SOLICITUDES ARCHIVADAS, EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL		

3.10 LÍNEA BASE 3.11 META 2022 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 6	RIESGO Hasta +/- 8	CRÍTICO Más de +/- 8
0	2021	60	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	10.00	18.00	16.00	16.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	5.00	9.00	8.00	8.00	30.00	SOLICITUDES DE PAGO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	SOLICITUDES DE PAGO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	0.00	22.00	26.00	38.00	86.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	0.00	11.00	13.00	19.00	43.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% DE ESTE INDICADOR REPRESENTA 50 SOLICITUDES DE PAGO, LA META PROGRAMADA ANUAL ES DEL 60% EQUIVALENTE A 30 SOLICITUDES DE PAGO, Y PARA EL CUARTO TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 16% QUE ES IGUAL A 8 SOLICITUDES DE PAGO. DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 19 SOLICITUDES DE PAGO LO QUE REPRESENTA UN 38% DE AVANCE, OBTENIENDO UN AVANCE ACUMULADO DE 86% (43 SOLICITUDES DE PAGO) SUPERANDO LA META ANUAL PROGRAMADA POR UN 26%, ESTO, DEBIDO A QUE SE REALIZARON DIVERSAS ADQUISICIONES QUE FUERON NECESARIAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS, POR LO QUE INCREMENTARON LAS SOLICITUDES DE PAGO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	PROCESOS OPERATIVOS DE LA SECRETARÍA PARTICULAR REALIZADOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES DE SOLICITUDES DE PAGO, DOCUMENTOS RECEPCIONADOS, CAPTURADOS, CANALIZADOS, INVITACIONES ASI COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS, OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LA OFICINA DE LA SECRETARÍA PARTICULAR.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS REGISTRADOS DEL SIGEM, EXCEL, DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
0	2021	80	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS	3180.00	3180.00	3180.00	3180.00	12720.00	PROCESOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS	15900.00	15900.00	15900.00	15900.00	15900.00	PROCESOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR	20.03	20.97	25.88	21.26	88.14	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS	3184.00	3335.00	4115.00	3380.00	14014.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS	15900.00	15900.00	15900.00	15900.00	15900.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES:

EL 100% EQUIVALE A 15900 PROCESOS IMPLEMENTADOS, LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 12720 DOCUMENTOS PROCESADOS, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 20%, QUE SON 3,180 DOCUMENTOS PROCESADOS. PARA ESTE TRIMESTRE SE HICIERON 3,380, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 21.26%, DE AVANCE. OBTENIENDO UN 88.14% QUE REPRESENTA 14014 DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERÓ LA META ANUAL, QUEDANDO UN 8.14 % POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, YA QUE EN ESTE PERIODO SE INGRESARON MUCHA DOCUMENTACIÓN , LOS CUALES SE PROCESAN EN SU TOTALIDAD.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LA CAPTURA DE RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN LA BASE DE DATOS, PARA DESPUÉS ESPERAR LA INSTRUCCIÓN O EL SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO (YA SEA CONTESTACIÓN POR OFICIO, TURNO, ETC.)	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS/NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS "CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL Y PARTICULAR" DE LA SECRETARIA PARTICULAR, PRESIDENCIA.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
100	2021	90	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS	1962.00	1962.00	1962.00	1962.00	7848.00	DOCUMENTACIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	8720.00	8720.00	8720.00	8720.00	8720.00	DOCUMENTACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA	22.55	24.01	32.17	25.84	104.56	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS	1966.00	2094.00	2805.00	2253.00	9118.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	8720.00	8720.00	8720.00	8720.00	8720.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 8720, DOCUMENTOS, LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 90%, EL CUAL EQUIVALE A 7848 DOCUMENTOS CAPTURADOS, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 22.50%, EQUIVALE A 1,962 DOCUMENTOS CAPTURADOS. DURANTE ESTE TRIMESTRE SE HICIERON 2,253, LO QUE REPRESENTA 25.84% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 104.56% QUE REPRESENTA 9118 DOCUMENTOS CAPTURADOS EN BASE DE DATOS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA ANUAL, QUEDANDO UN 14.56% POR ENCIMA DE LA ANUAL PROGRAMADA, YA QUE HUBO INCREMENTO DE DOCUMENTOS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARÍA PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARÍA PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SEGUIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS CANALIZADOS A LAS ÁREAS COMPETENTES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD, PARA DARLE LA ATENCIÓN QUE CORRESPONDA (PETICIONES, QUEJAS, SOLICITUDES, ETC) Y EL SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS, CON LA FINALIDAD DE QUE	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA / NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS "CONSECUTIVO DE DOCUMENTOS CANALIZADOS" DIARIAMENTE, EN EL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.		

3.10 LÍNEA BASE

VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
100	2021	90	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	936.00	936.00	936.00	936.00	3744.00	DOCUMENTACIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	4160.00	4160.00	4160.00	4160.00	4160.00	DOCUMENTACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	22.67	20.24	18.89	16.88	78.68	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	943.00	842.00	786.00	702.00	3273.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	4160.00	4160.00	4160.00	4160.00	4160.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 4160 DOCUMENTOS CANALIZADOS. LA META ANUAL PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 90%, EL CUAL EQUIVALE A 3744 DOCUMENTOS CANALIZADOS PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE DE LOS 936 DOCUMENTOS CANALIZADOS QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS, SE HICIERON 702, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 16.88%, DE AVANCE, OBTENIENDO UN 78.68% QUE REPRESENTA 3273 DOCUMENTACIÓN CANALIZADA, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE NO SE SUPERO LA META ANUAL, QUEDANDO BAJO POR 11.32%. YA QUE SE TUVO MENOR NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA, POR PARTE DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:rosalynda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx">rosalynda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR		1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 2.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE INVITACIONES QUE SE RECIBEN Y A SU VEZ SON AGENDADAS CON LA FINALIDAD DE ADMINISTRAR LA AGENDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL E INFORMAR ACERCA DE LOS EVENTOS DONDE SE DEBE PRESENTAR.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS/ NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ARCHIVO "DE LA AGENDA ELABORADA DIARIAMENTE" DE LA SECRETARÍA PARTICULAR, DE MANERA DIGITAL, CONCENTRADA EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO PARTICULAR.			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	
100	2021	90	PORCENTAJE	
				3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
				ACEPTABLE Hasta +/-
				RIESGO Hasta +/-
				CRÍTICO Más de +/-
				10 15 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS	270.00	270.00	270.00	270.00	1080.00	INVITACIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	INVITACIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	22.50	32.25	43.42	34.92	133.08	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS	270.00	387.00	521.00	419.00	1597.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 1200 INVITACIONES. LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 90%, EL CUAL EQUIVALE A 1080 INVITACIONES AGENDADAS Y PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 22.50%, QUE EQUIVALE A A 270 INVITACIONES. EN ESTE TRIMESTRE SE AGENDARON EN TOTAL 419, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO 34.92%, OBTENIENDO UN 133.08% QUE REPRESENTA 1597 INVITACIONES AGENDADAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA ANUAL, QUEDANDO UN 43.08% POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, YA QUE SE TUVO UN MAYOR NÚMERO DE INVITACIONES PARA QUE ASISTA LA PRESIDENTA MUNICIPAL DE SOLIDARIDAD, A DIVERSOS EVENTOS DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDIA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:rosalvnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx">rosalvnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 2.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS LAS SOLICITUDES DE PAGO DE PAPELERÍA, COMBUSTIBLE, VIATICOS, PAGO DE ARRENDAMIENTOS, ASÍ COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RELACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL Y CARPETA DE SOLICITUDES ARCHIVADAS, EN LA SECRETARÍA PARTICULAR		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
0	2021	60	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00	SOLICITUDES DE PAGO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADOS	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	SOLICITUDES DE PAGO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	8.33	20.00	5.00	10.00	43.33	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	5.00	12.00	3.00	6.00	26.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADOS	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA ANUAL PARA ESTE INDICADOR ES DE 60% EQUIVALENTE A 36 SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS, Y PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 15% LO CUAL ES IGUAL A 9 SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS, DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 6 SOLICITUDES DE PAGO, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 10% DE AVANCE. OBTENIENDO UN 43.33% QUE REPRESENTA 26 SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE NO SE LOGRÓ LO PROGRAMADO POR UN 16.67%. DEBIDO A LA TARDANZA DE AUTORIZACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL 2022.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:rosalynda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx">rosalynda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECONÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES PARA MEJORAR LAS RELACIONES PÚBLICAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS ACTIVIDADES, REUNIONES Y EVENTOS QUE REALIZA LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS) *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE "ACTIVIDADES REALIZADAS 2022" EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104089 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-
0	2021	100	PORCENTAJE	10	15	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	Verde
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	Verde

5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 36 ACTIVIDADES AL AÑO, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMARON 9 ACTIVIDADES; SE REALIZARON 9 ACTIVIDADES, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 25% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 100% QUE REPRESENTA 36 ACTIVIDADES REALIZADAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE LLEGÓ A LA META ANUAL EN UN 100%. DEBIDO A QUE LOS REPRESENTANTES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARTICIPARON ACTIVAMENTE EN LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS.
----------------------	---

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:relacionespublicas@gobiernosolidaridad.gob.mx">relacionespublicas@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMON SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECONÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARA ATENDER LAS FACULTADES DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LAS REUNIONES QUE REALIZA LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL, LAS QUE SE REALIZAN EN NUESTRAS INSTALACIONES, COMO EN LAS SUYAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE REUNIONES REALIZADAS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104157 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		
0	2021	100	PORCENTAJE		
3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.			
		ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO	
		Hasta +/- 10	Hasta +/- 15	Más de +/- 15	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 12 REUNIONES CON PERSONALIDADES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL AL AÑO, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 REUNIONES OBTENIENDO UN 25% DE AVANCE EN LAS METAS PROGRAMADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELLAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECONÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE SEGUIMIENTO CON EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE REUNIONES INTERNAS QUE SE REALIZAN CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL H. AYUNTAMIENTO		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE			
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104157 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN				
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
0	2021	100	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100 % QUE EQUIVALE A 12 REUNIONES INTERNAS DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS AL AÑO, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 REUNIONES; SE REALIZARON 3 REUNIONES CUMPLIENDO ASÍ CON LA META ESTABLECIDA

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADY JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:relacionespublicas@gobiernodesolidaridad.gob.mx">relacionespublicas@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN  
SECRETARIA DE RELACIONES PÚBLICAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMON SANCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ASISTENCIA A EVENTOS QUE SOLICITE LA PRESIDENTA MUNICIPAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE UNICAMENTE LA ASISTENCIA A LOS EVENTOS QUE REALIZAN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, ENTRE OTROS, CABE DESTACAR QUE SE INCLUYE LA ASISTENCIA A LOS EVENTOS ORGANIZADOS POR LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE			
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE ASISTENCIA A EVENTOS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104089 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
0	2021	100	PORCENTAJE	10	15	15	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	EVENTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	EVENTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS	25.00	25.00	33.33	33.33	116.67	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS	3.00	3.00	4.00	4.00	14.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 12 EVENTOS AL AÑO, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 EVENTOS; SE REALIZARON 4 EVENTOS, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 33.33% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 116.67% QUE REPRESENTA 14 EVENTOS ASISTIDOS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERÓ LA META ANUAL, POR LA SOLICITUD DE APOYO PARA EL EVENTO DEL DIF.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN  
SECRETARIA DE RELACIONES PÚBLICAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	04/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCA A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA		
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES COORDINADOS		

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS EN LOS CUALES ASISTE NUESTRA PRESIDENCIA MUNICIPAL DONDE SE ACERCA A LA CIUDADANIA PARA DAR A CONOCER LOS BENEFICIOS DE LOS PROGRAMAS DE GOBIERNO QUE REALIZA LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS/ NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS ) *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS EN EXCELL, LLAMADA AGENDA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS COORDINADOS, GUARDADO EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES Y FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS REALIZADOS QUE SE ENCUENTRAN EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS (ARCHIVADOS EN FÍSICO), CARPETA LEFORT		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
44	2021	80		2	5	5	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	GIRAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	GIRAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	20.00	15.00	27.80	33.00	95.80	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	100.00	75.00	139.00	165.00	479.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400, DE UN 100% IGUAL A 500 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS, TENIENDO COMO META ALCANZAR UN 20% ESTE TRIMESTRE, PARA ESTE PERIODO EL RESULTADO FUE DE 165 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS LO QUE REPRESENTA UN 33.00% DE AVANCE. OBTENIENDO UN 95.80% QUE REPRESENTA 479 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERO LA META ANUAL QUEDANDO 15.80% POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO DEBIDO A QUE EN ESTE TRIMESTRE POR LAS FESTIVIDADES NAVIDEÑAS HUBO UN INCREMENTO EL NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS YA QUE SE RECIBIERON MAS INVITACIONES DE LAS QUE SE TENIAN CONTEMPLADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx">fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO  
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES  
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	04/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	4.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	VALIDACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	MIDE LA VALIDACIÓN DE LAS FICHAS TÉCNICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA CADA EVENTO, PARA QUE LA CIUDADANA PRESIDENTA PUEDA CUMPLIR CON EL PROPOSITO DEL EVENTO		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS /NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS)*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS REALIZADOS QUE SE ENCUENTRAN EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS (ARCHIVADOS EN FÍSICO), CARPETA LEFORT				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		
44	2021	80	PORCENTAJE		
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
			2	5	5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	FICHAS TÉCNICAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	FICHAS TÉCNICAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	20.00	15.00	27.80	33.00	95.80	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	100.00	75.00	139.00	165.00	479.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400, DE UN 100% IGUAL A 500 FICHAS DE EVENTOS VALIDADOS, TENIENDO COMO META ALCANZAR UN 20% ESTE TRIMESTRE, PARA ESTE PERIODO EL RESULTADO FUE DE 165 FICHAS DE EVENTOS VALIDADOS LO QUE REPRESENTA UN 33.00% DE AVANCE. OBTENIENDO UN 95.80% QUE REPRESENTA 479 FICHAS DE EVENTOS VALIDADOS DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERO LA META ANUAL QUEDANDO 15.80 % POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO DEBIDO A QUE EN ESTE TRIMESTRE POR LAS FESTIVIDADES NAVIDEÑAS HUBO UN INCREMENTO EL NUMERO DE FICHAS DE EVENTOS VALIDADOS YA QUE SE RECIBIERON MAS INVITACIONES DE LAS QUE SE TENIAN CONTEMPLADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx">fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO  
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA  
Y EVENTOS ESPECIALES  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	04/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	4.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	RECEPCIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS QUE REALIZAN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	MIDE EL TOTAL DE EVENTOS RECEPCIONADOS QUE SERÁN VALIDADOS Y CLASIFICADOS PARA SU REALIZACIÓN	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	(NUMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS / NUMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS PROGRAMADOS) * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FORMATO DE RECEPCIÓN DE EVENTOS REALIZADOS, ARCHIVADOS EN CARPETA LEFORT, EN LA SECRETARÍA DE GIRAS, LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR			VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 2	RIESGO Hasta +/- 5
44	2021	80	PORCENTAJE		2	5	5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	FICHAS TÉCNICAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS PROGRAMADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	FICHAS TÉCNICAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	20.00	15.00	27.80	33.00	95.80	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	TOTAL DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	100.00	75.00	139.00	165.00	479.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400, DE UN 100% IGUAL A 500 FICHAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS, TENIENDO COMO META ALCANZAR UN 20% ESTE TRIMESTRE, PARA ESTE PERIODO EL RESULTADO FUE DE 165 FICHAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS LO QUE REPRESENTA UN 33.00% DE AVANCE. OBTENIENDO UN 95.80% QUE REPRESENTA 479 FICHAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERO LA META ANUAL QUEDANDO 15.80% POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO DEBIDO A QUE EN ESTE TRIMESTRE POR LAS FESTIVIDADES NAVIDEÑAS HUBO UN INCREMENTO EL NUMERO DE FICHAS DE EVENTOS RECEPCIONADOS YA QUE SE RECIBIERON MAS INVITACIONES DE LAS QUE SE TENIAN CONTEMPLADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:fernando.rosas@gobiernodesolidaridad.gob.mx">fernando.rosas@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO  
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA  
Y EVENTOS ESPECIALES  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES		1.4 FECHA ELABORACION:	04/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III. PARTICIPACIÓN CIUDADANA GOBIERNO ABIERTO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES ADMINISTRATIVAS PARA LA COORDINACIÓN DE EVENTOS CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	MIDE LAS REUNIONES REALIZADAS CON LAS SECRETARÍAS O DEPENDENCIAS QUE AGENDAN LOS EVENTOS PARA INFORMARLES SOBRE LOS REQUISITOS QUE DEBEN DE CUMPLIR PARA LA ASISTENCIA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA		
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	(NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS/NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	AGENDA DE REUNIONES PROGRAMADAS DE MANERA MENSUAL CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES. BASE DE DATOS EN EXCELL, GUARDADO EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES.				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
44	2021	80	PORCENTAJE		
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
			2	5	5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	20.00	15.00	27.80	33.00	95.80	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS	100.00	75.00	139.00	165.00	479.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400, DE UN 100% IGUAL A 500 REUNIONES REALIZADAS, TENIENDO COMO META ALCANZAR UN 20% ESTE TRIMESTRE, PARA ESTE PERIODO EL RESULTADO FUE DE 165 REUNIONES REALIZADAS LO QUE REPRESENTA UN 33.00% DE AVANCE. OBTENIENDO UN 95.80% QUE REPRESENTA 479 REUNIONES REALIZADAS DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERO LA META ANUAL QUEDANDO 15.80 % POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO DEBIDO A QUE EN ESTE TRIMESTRE POR LAS FESTIVIDADES NAVIDEÑAS HUBO UN INCREMENTO EL NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS YA QUE SE RECIBIERON MAS INVITACIONES DE LAS QUE SE TENIAN CONTEMPLADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx">fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO  
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA  
Y EVENTOS ESPECIALES  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR  
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 5
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADOS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE INSTRUMENTOS DE EVALUACIONES EJECUTADOS QUE EMITE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADOS/ NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS)*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARÍA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-
100	2021	80	PORCENTAJE	15	20	20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADO	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	INSTRUMENTO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	INSTRUMENTO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	4.00	0.00	55.00	59.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADO	0.00	4.00	0.00	55.00	59.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 NÚMERO DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN EJECUTADO PROGRAMADOS, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE REALIZARON 55 % NÚMERO DE DE INFORMES SEMANALES, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO 55 INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN EJECUTADO, DE AVANCE, OBTENIENDO UN 59% QUE REPRESENTA 59 INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN EJECUTADOS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE NO SE ALCANZO LA META ANUAL, QUEDANDO UN 21% POR DEBAJO DE LA META ANUAL PROGRAMADA, DEBIDO A LAS ACTUALIZACIONES DE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@gobiernosolidaridad.qob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	5.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ELABORACIÓN DE SUGERENCIAS TÉCNICAS ALINEADAS AL PLAN 2022				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SUGERENCIAS TÉCNICAS REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTÉ INDICADOR MIDE LAS SUGERENCIAS QUE EMITE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS/*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARÍA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		

3.10 LÍNEA BASE 3.11 META 2022 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
74.73	2021	80	PORCENTAJE	15	20	20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	19.00	20.00	21.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS	19.00	20.00	21.00	20.00	80.00	SUGERENCIAS TÉCNICAS
4.3 VARIABLE 2	/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	SUGERENCIAS TÉCNICAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	10.00	6.00	11.00	25.00	45.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS	8.00	6.00	11.00	20.00	45.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS	80.00	100.00	100.00	80.00	100.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 SUGERENCIAS TÉCNICAS ALINEADAS AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO REALIZADAS, PARA EL CUARTO TRIMESTRE DE LAS 20 MESAS DE SUGERENCIAS QUE SE TENÍAN PROGRAMADAS, SE LOGRO UN TOTAL DE 20 SUGERENCIAS, EL CUAL EQUIVALE 20% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 45% QUE REPRESENTA 45 SUGERENCIAS REALIZADAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE NO LOGRO LA META ANUAL, QUEDANDO UN 35% POR DEBAJO DE LA META ANUAL PROGRAMADA, DEBIDO A LA ACTUALIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@gobiernosolidaridad.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD:	5.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTUALIZACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO DE LA AGENDA 2030 LOCAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LA ACATUALIZACION DE LA MESA DE TRABAJO DE LA AGENDA 2020 LOCAL CON MESA DE TRABAJO, A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
		3.6 SENTIDO:	REGULAR		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE MESA DE TRABAJO REALIZADAS/ NÚMERO DE MESA DE TRABAJO REALIZADAS* 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	II INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARIA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		
80	2021	80	PORCENTAJE		
				ACCEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-
				15	20
				CRÍTICO Más de +/-	20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE MESA DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	MESA DE TRABAJO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESA DE TRABAJO REALIZADAS)	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	MESA DE TRABAJO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	4.00	0.00	55.00	59.00	ACCEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE MESA DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	4.00	0.00	55.00	59.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESA DE TRABAJO REALIZADAS)	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 MESA DE TRABAJO REALIZADAS, PARA ESTE CUARTO TRIMESTRE SE HICIERON 55 MESA DE TRABAJO REALIZADOS, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 55%, DE AVANCE, OBTENIENDO UN 59% QUE REPRESENTA 59 MESA DE TRABAJO REALIZADAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE NO SE SUPERÓ LA META ANUAL, QUEDANDO UN 21% POR DEBAJO DE LA META ANUAL PROGRAMADA, DEBIDO A LA ACTUALIZACIÓN DENORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA SECRETARIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@qobiernodesolidaridad.gob.mx

DIOGUAN DE DIOS GUITRON SÁNCHEZ  
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024  
LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REUNIONES DE TRABAJO REALIZADAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS REUNIONES QUE SE LLEVAN A CABO CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTITUTOS, CON EL FIN DE TRATAR TEMAS DE EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS/NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE CONVOCATORIA Y BITÁCORA ARCHIVADAS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.		

3.10 LÍNEA BASE 3.11 META 2022 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
0	2021	60	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	21.00	21.00	21.00	21.00	84.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	20.71	42.86	187.14	126.43	377.14	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	29.00	60.00	262.00	177.00	528.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 60% QUE EQUIVALE A 84 REUNIONES, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 21 ASESORÍAS, DEL CUAL SE ATENDIERON 177, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 126.43% DE AVANCE, SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 111.43% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 377.14% QUE REPRESENTA 528 REUNIONES REALIZADAS, DE AVANCE ACUMULADO POR LO QUE SUPERO LA META ANUAL QUEDANDO CON 317.14% POR ENCIMA DE LA META ANUAL, YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO Y ESTÁ LLEVANDO A CABO TODAS LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE SE ENCUENTRA FACULTADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	HENRY LEANDRO CALDERÓN CHALÉ	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	admonsat@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCA A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD 6.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	APROBACIÓN DE ANTEPROYECTOS QUE ENVÍAN LAS DEPENDENCIAS E INSTITUTOS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS ANTEPROYECTOS QUE APRUEBA LA SECRETARÍA A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTITUTOS, CON EL FIN DE ELEVAR LOS NIVELES DE EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS/NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE ANTEPROYECTOS ENVIADOS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, ARCHIVADOS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.			

3.10 LÍNEA BASE

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
0	2021	40	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	40.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00	ANTEPROYECTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	ANTEPROYECTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	10.80	14.40	16.80	9.60	51.60	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	54.00	72.00	84.00	48.00	258.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 40% QUE EQUIVALE A 200 ANTEPROYECTOS APROBADOS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 50 ANTEPROYECTOS APROBADOS, DEL CUAL SE APROBARON 48, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 9.60% , QUEDANDO CON 0.4% AVANCE ESTO DEBIDO A QUE CIERRAN EL PRESUPUESTO EN EL MES DE NOVIEMBRE OBIAMENTE NO HAY PROYECTOS PARA REALIZAR EN ESTOS ULTIMOS MESES ASI OBTENIENDO UN 51.60% QUE REPRESENTA 258 ANTEPROYECTOS APROBADOS DE AVANCE ACUMULADO POR LO QUE SE SUPERO LA META ANUAL, QUEDANDO UN 11.6% POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA YA QUE EN EL TRANSURSO DEL PERIODO SE REALIZARON PROYECTOS PROGRAMADOS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	HENRY LEANDRO CALDERÓN CHALÉ	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT.. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 6.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ATENCIÓN DE ASESORÍAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS ASESORÍAS BRINDADAS A LAS DIFERENTES SECRETARÍAS E INSTITUTOS DEL AYUNTAMIENTO RESPECTO A PROYECTOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ASESORÍAS ATENDIDAS/NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITÁCORA, OFICIOS ARCHIVADOS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS			

3.10 LÍNEA BASE

VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2022 VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
54	2021	70	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	17.55	17.45	17.55	17.45	70.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ASESORÍAS ATENDIDAS	193.00	192.00	193.00	192.00	770.00	ASESORÍAS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	ASESORÍAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	19.09	18.45	32.73	10.91	81.18	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ASESORÍAS ATENDIDAS	210.00	203.00	360.00	120.00	893.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 1100 ASESORIAS, LA META ANUAL PROGRAMADA DE ESTE INDICADOR ES DEL 70% QUE EQUIVALE A 770 ASESORIAS, LA META PROGRAMADA PARA ESTE TRIMESTRE ES DE 192 ASESORIAS EQUIVALENTE A UN 17.45%, DEL CUAL SE ATENDIERON 120, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 10.91% DE AVANCE, NO SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 6.54% MENOS DE LO PROGRAMADO, LA SECRETARÍA A TENIDO MENOS ASESORÍAS YA QUE EN ESTOS ÚLTIMOS TRES MESES LAS DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES HAN TENIDO EVENTOS O REUNIONES EN SUS ÁREAS CORRESPONDIENTES. DE IGUAL MANERA EN ESTE PERIODO OBTUVIMOS UN 81.18% QUE REPRESENTA 893 ASESORÍAS ATENDIDAS, DE AVANCE ACUMULADO POR LO QUE SUPERO LA META ANUAL QUEDANDO UN 11.18% POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO YA QUE MUCHAS INSTITUCIONES O DEPENDENCIAS REQUERÍAN DICHA ORIENTACION EN SUS TRÁMITES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	HENRY LEANDRO CALDERÓN CHALÉ	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx">admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD:	6.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ADMINISTRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA, PARA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE TODOS LOS DOCUMENTOS QUE NECESITAN SER FIRMADOS POR LA PRESIDENTA, TALES COMO: PERMISOS, SOLICITUDES, CONTRATOS, ETC. QUE LA PRESIDENTA RECIBE PARA FIRMA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DEL AYUNTAMIENTO.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS/NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITÁCORA EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS Y OFICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN ANTES DE PASAR A FIRMA.		

3.10 LÍNEA BASE 3.11 META 2022 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRITICO Más de +/-
83	2021	95	PORCENTAJE	5	7	7

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	24.17	21.67	22.92	26.25	95.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS	58.00	52.00	55.00	63.00	228.00	DOCUMENTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	DOCUMENTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	23.33	53.75	37.08	36.67	150.83	CRITICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS	56.00	129.00	89.00	88.00	362.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	CRITICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 95% QUE EQUIVALE A 228 ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 83 DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA, DEL CUAL RECIBIMOS 88 DOCUMENTOS PARA FIRMA, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 36.67% DE AVANCE, SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 10.42% MÁS DE LO PROGRAMADO, YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO Y SE ESTÁ LLEVANDO A CABO TODAS LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE SE ENCUENTRA FACULTADA. ASÍ OBTENIENDO UN 150.83% QUE REPRESENTA 362 DOCUMENTOS RECIBIDOS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERÓ LA META ANUAL, QUEDANDO UN 55.83% POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA. ESTO DEBIDO A QUE EN ESTE PERIODO SE REALIZARON VARIAS ENTREGAS DE DOCUMENTACIÓN.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	HENRY LEANDRO CALDERÓN CHALÉ	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:admonsat@gobiernodesolidaridad.gob.mx">admonsat@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTES
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CONTESTADAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE HAN OBTENIDO UNA RESPUESTA OPORTUNAMENTE POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE ACUERDO A LOS TERMINOS DE LA LEY EN LA MATERIA, CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES QUE SE TIENEN PROGRAMADAS AL AÑO, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE / NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE LA UVTAIP EMITIDOS AL SOLICITANTE, ACUSES DE CIERRE DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE PLATAFORMA INFOMEXQROO HTTP://INFOMEXQROO.ORG.MX/		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	RIESGO	CRÍTICO
64.2	2021	80	PORCENTAJE	5	10	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE	200.00	200.00	200.00	200.00	800.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	19.30	12.00	8.20	13.10	52.60	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE	193.00	120.00	82.00	131.00	526.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 80 POR CIENTO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS, POR LO QUE EN EL CUARTO TRIMESTRE SE RECEPCIONO UN TOTAL DE 139 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (OCTUBRE 43, NOVIEMBRE 55 Y DICIEMBRE 41), EN ESTE TRIMESTRE 05 SOLICITUDES FUERON DE NOTORIA INCOMPETENCIA, SIN EMBARGO FUERON ATENDIDAS Y CONTESTADAS AL SOLICITANTE REMITIÉNDOLE A LA INSTANCIA QUE CORRESPONDE, SE REQUIRIÓ LA ACLARACIÓN DE 03 SOLICITUDES AL CIUDADANO, SIN EMBARGO NO HAN SIDO CONTESTADA POR EL SOLICITANTE; CABE HACER MENCIÓN QUE NO SE CUMPLIÓ CON LA META PROGRAMADA EN ESTE TRIMESTRE, TODA VEZ QUE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA PROYECTADAS EN ESTE TRIMESTRE DISMINUYERON AL IGUAL QUE EN TRIMESTRES ANTERIORES, LAS SOLICITUDES RECEPCIONADAS FUERON ATENDIDAS Y CONTESTADAS EN UN PROMEDIO APROXIMADO DE 5 A 19 DÍAS, YA QUE EN ALGUNOS CASOS SE SOLICITÓ LA AMPLIACIÓN DE PLAZO A FIN DE DAR CONTESTACIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN. CABE HACER MENCIÓN QUE EN EL MES DE OCTUBRE SE DIERON CONTESTACIÓN A TODAS LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, EN EL MES DE NOVIEMBRE QUEDARON PENDIENTES POR CONTESTAR 05 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, RESPECTO AL MES DE DICIEMBRE ÚNICAMENTE QUEDAN PENDIENTES POR CONTESTAR 12 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, MISMAS QUE INGRESARON AL FINAL DEL MES Y AÚN SE ENCUENTRAN DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE LA MATERIA, POR LO QUE EN EL CUARTO TRIMESTRE FUERON CONTESTADAS 131 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN TIEMPO Y FORMA CONFORME A LA LTAIPQROO, CUMPLIENDO ASÍ CON EL 13.10% POR CIENTO, POR LO QUE NO SE LOGRO CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA EN EL CUARTO TRIMESTRE. SIN EMBARGO LA DISMINUCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, FAVORECE A LA ADMINISTRACIÓN DE ESTE GOBIERNO, YA QUE LAS ACCIONES QUE SE REALIZAN EN CUANTO A RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE ESTE GOBIERNO MUNICIPAL, ASÍ COMO EL CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LA CARGA DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPO, HA PERMITO TENER INFORMACIÓN OPORTUNA AL ALCANCE DE LA CIUDADANÍA EN CUANTO AL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA. LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 80 POR CIENTO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS, ÚNICAMENTE SE LOGRO EL 52.60 POR CIENTO EN TODO EL AÑO, POR LO QUE NO SE LOGRO CUMPLIR CON LA META ANUAL, TODA VEZ QUE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DISMINUYERON EN CADA TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ERIC DE JESUS GORÓCICA CHAN	6.2 TELÉFONO:	9848064131
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARÍA PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE: 7.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS CORRECTAMENTE, DANDO ASÍ EL SEGUIMIENTO OPORTUNO A TRAVÉS DE SU CANALIZACIÓN A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE SE RECEPCIONAN AL AÑO.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PLATAFORMA INFOMEXQROO <a href="http://infomexqroo.org.mx/">HTTP://INFOMEXQROO.ORG.MX/</a> , OFICIOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	
66.3	2021	70		
			3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
			VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10
				RIESGO Hasta +/- 15
				CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	17.50	17.50	17.50	17.50	70.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE	175.00	175.00	175.00	175.00	700.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	20.20	11.60	7.80	13.10	52.70	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE	202.00	116.00	78.00	131.00	527.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 70% DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE. EN ESTE TRIMESTRE SE RECEPCIONÓ UN TOTAL DE 139 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. CABE HACER MENCIÓN QUE SE RECEPCIONARON 05 SOLICITUDES QUE FUERON DE NOTORIA INCOMPETENCIA (OCTUBRE 01, DICIEMBRE 4), SE REQUIRIÓ LA ACLARACIÓN DE 03 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN AL SOLICITANTE, SIN EMBARGO NO FUERON CONTESTADAS POR EL SOLICITANTE, POR LO TANTO NO FUERON TURNADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; ASIMISMO LAS SOLICITUDES DE NOTORIA INCOMPETENCIA SE DAN COMO ATENDIDAS POR ESTA UNIDAD DE VINCULACIÓN, TODA VEZ QUE SE LE PROPORCIONÓ UNA RESPUESTA AL SOLICITANTE AUNQUE ESTAS NO HAYAN SIDO TURNADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD; POR LO QUE SE TURNARON 131 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES. EN ESTE TRIMESTRE NO SE OBTUVO EL PORCENTAJE PROGRAMADO, TODA VEZ QUE SE RECEPCIONARON MENOS SOLICITUDES DE LAS PROYECTADAS, YA QUE SOLAMENTE SE RECEPCIONARON 139 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, POR LO QUE SOLAMENTE SE CUMPLIÓ CON UN 13.10 POR CIENTO EN ESTE TRIMESTRE, POR LO QUE NO SE LOGRÓ LLEGAR AL 17.50 POR CIENTO DE LOS PROGRAMADO. CABE HACER MENCIÓN QUE NO SE LOGRÓ CUMPLIR CON LA META ANUAL PROGRAMADA DEL 70%, ÚNICAMENTE SE CUMPLIÓ CON EL 52.70 POR CIENTO EN ESTE EJERCICIO FISCAL, TODA VEZ QUE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DISMINUYÓ, POR LO QUE DE IGUAL MANERA YA NO SE CANALIZABAN TANTAS SOLICITUDES A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA	6.2 TELÉFONO:	9831017702
6.3 CARGO Y ÁREA:	TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM">TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM</a>

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTES:	7.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	RESPUESTA AL SOLICITANTE DE ACUERDO A INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA Y ENTIDADES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS OFICIOS DE RESPUESTAS EMITIDOS AL SOLICITANTE, MISMOS QUE SON PROPORCIONADOS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS / NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE RESPUESTA EMITIDOS POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y OFICIO DE CONTESTACIÓN DE LA UVTA/PA EMITIDO AL SOLICITANTE, ACUSES DE CIERRE DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE PLATAFORMA INFOMEXCROO HTTP://INFOMEXCROO.ORG.MX/				

3.10 LÍNEA BASE

VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
44.19	2021	50	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
					10	15	20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	12.55	12.48	12.48	12.48	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS	182.00	181.00	181.00	181.00	725.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS	1450.00	1450.00	1450.00	1450.00	1450.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	13.31	7.79	5.66	9.03	35.79	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS	193.00	113.00	82.00	131.00	519.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS	1450.00	1450.00	1450.00	1450.00	1450.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL ES DEL 50% QUE CORRESPONDE A 725 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RESPONDIDAS. EN ESTE TRIMESTRE SE PROGRAMARON 181 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CONTESTADAS, MISMAS QUE EQUIVALEN AL 12.48% AL TRIMESTRE. EN ESTE TRIMESTRE ÚNICAMENTE SE RECEPCIONARON 139 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA POR LO QUE HUBO MENOS SOLICITUDES DE LAS PROYECTADAS, DE LAS CUALES 131 SE TURNARON A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES, YA QUE OS FUERON DE NOTORIA INCOMPETENCIA, SIN EMBARGO DICHAS SOLICITUDES SE DAN COMO ATENDIDA POR ESTA UNIDAD DE VINCULACIÓN, TODA VEZ QUE LAS MISMAS SE REMITIERON A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, SE REQUIRIÓ LA ACLARACIÓN CORRESPONDIENTE DE 03 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, SIN EMBARGO NO FUE CONTESTADA POR EL SOLICITANTE Y POR LO TANTO TURNADA A ALGUNA UNIDAD ADMINISTRATIVA, ASIMISMO EN EL MES DE NOVIEMBRE QUEDARON PENDIENTES POR CONTESTAR OS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, MISMAS QUE AUN NO HAN SIDO CONTESTADAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, EN EL MES DE DICIEMBRE QUEDARON 12 SOLICITUDES PENDIENTES POR CONTESTAR MISMAS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DEL TERMINO DE ACUERDO A LA LTAIPECROO; POR LO QUE SE DIO CONTESTACIÓN A UN 9.03% POR CIENTO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, EQUIVALENTE A 131 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, POR LO QUE NO SE LOGRO CUMPLIR CON EL 12.48% DE LO PROGRAMADO AL TRIMESTRE. EN EL EJERCICIO 2022 SE RECEPCIONARON UN TOTAL DE 551 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LAS CUALES 532 FUERON CONTESTADAS, QUEDANDO PENDIENTES POR RESPONDER 19 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN; CABE HACER MENCIÓN QUE NO SE LOGRO CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA EN EL AÑO, YA QUE SE RECIBIERON MENOS SOLICITUDES DE LAS PROGRAMADAS, LA DISMINUCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, FAVORECE A LA ADMINISTRACIÓN DE ESTE GOBIERNO, YA QUE LAS ACCIONES QUE SE REALIZAN EN CUANTO A RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE ESTE GOBIERNO MUNICIPAL, ASÍ COMO EL CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LA CARGA DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOT, HA PERMITIDO TENER INFORMACIÓN OPORTUNA AL ALCANCE DE LA CIUDADANÍA EN CUANTO AL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ERIC DE JESUS GOROCICA CHAN	6.2 TELÉFONO:	9848064131
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

*Ee*

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE:	7.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SESIONES QUE LLEVA A CABO EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PROGRAMADAS, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON EL ARTÍCULO 62 DE LA LEY GENERAL Y ESTATAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, CON RESPECTO A LAS SESIONES ESTABLECIDAS EN EL AÑO	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	REGULAR
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS/NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS, ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA POR EVENTO		

3.10 LÍNEA BASE

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Mes de +/-	
80	2021	80	PORCENTAJE		2	5	5	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	SESIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	SESIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	26.67	53.33	40.00	26.67	146.67	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS	4.00	8.00	6.00	4.00	22.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DE 80% QUE ES EQUIVALENTE A 12 SESIONES PROGRAMADAS AL AÑO. EN EL CUARTO TRIMESTRE SE PROGRAMO UN 20% EQUIVALENTE A 3 SESIONES, A FIN DE ATENDER Y CONTESTAR LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA INGRESADAS POR LAS Y LOS CIUDADANOS EN ESTE TRIMESTRE, ASÍ COMO LA INFORMACIÓN QUE SE CARGA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ALGUNAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS SOLICITARON VERSIONES PÚBLICAS, AMPLIACIÓN DE PLAZO, CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVA Y CONFIDENCIAL; DE IGUAL MANERA SE SOLICITARON VERSIONES PÚBLICAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA CARGA DE INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPO, POR LO QUE EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 03 SESIONES EXTRAORDINARIAS Y 1 ORDINARIA, TENIENDO COMO AVANCE UN 26.67 % EQUIVALENTE A UN TOTAL DE 04 SESIONES, RAZÓN POR LA CUAL SE CUMPLIÓ Y SE SOBREPASÓ CON LA META PROGRAMADA EN ESTE TRIMESTRE. DE IGUAL MANERA SE SOBREPASÓ LA META PROGRAMADA EN 2022, YA QUE FUE DE 146.67, TODA VEZ QUE SE REALIZARON MÁS SESIONES DE LAS PROGRAMADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA	6.2 TELÉFONO:	9831017702
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE: 7.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE CAPACITACIONES QUE SE REALIZAN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, A FIN DE QUE CUENTEN CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INVITACIONES, CALENDARIO, LISTA DE ASISTENCIA EMITIDAS POR EVENTO POR LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ARCHIVADAS EN CARPETA LEFORT MSOL/UVTAIP/0016/2022				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
100	2021	80	PORCENTAJE		
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 2	RIESGO Hasta +/- 5	CRÍTICO Más de +/- 5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00	CAPACITACIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	CAPACITACIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS	30.00	20.00	30.00	10.00	90.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	6.00	4.00	6.00	2.00	18.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 80% QUE EQUIVALE A 16 CAPACITACIONES. EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 02 CAPACITACIONES Y DIVERSAS ASESORIAS A SERVIDORES PÚBLICOS EQUIVALENTES AL 10%, DICHAS CAPACITACIONES SE LLEVARON A CABO DEBIDO A LA CREACIÓN DE NUEVAS SECRETARÍAS Y DIRECCIONES, ASÍ COMO EL CAMBIO DE ENLACES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; EN ESTE TRIMESTRE SE CUMPLIÓ CON UN 90% DEL PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS CON RESPECTO A LA META ANUAL, RAZÓN POR LA CUAL SE CUMPLIÓ Y SE SOBREPASÓ CON LA META PROGRAMADA EN ESTE AÑO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A. REYNA BEATRIZ PECH MEDINA	6.2 TELÉFONO:	9848077088
6.3 CARGO Y ÁREA:	SUBDIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 8
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS REALIZADAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN PUERTO AVENTURAS COMO SON: SERVICIOS PUBLICOS, ATENCION CIUDADANA, QUEJAS Y RECORRIDOS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADASx100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO 1, BASE DE DATOS, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2021	90	PORCENTAJE
3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10
		CRÍTICO Más de +/- 10	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	27.00	27.00	27.00	27.00	108.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	18.33	9.17	16.67	15.00	59.17	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	22.00	11.00	20.00	18.00	71.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 120 ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ALCALDIA REALIZADAS, LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 90% EQUIVALE A 108 ACTIVIDADES, EN ESTE TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 22.50%, QUE SON 27 ACTIVIDADES REALIZADAS, PARA ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 18 ACTIVIDADES, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 15% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 59.17% QUE REPRESENTA 71 ACTIVIDADES REALIZADAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE NO SE LOGRO LA META PROGRAMADA QUEDANDO EN UN 30.83% DEBAJO DE LA META ANUAL PROGRAMADA, DEBIDO A QUE NO SE CUENTA CON LA FACULTAD PARA REALIZAR LAS OTRAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR A35J38R

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:alcaldia@puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">alcaldia@puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS		1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACION DE QUEJAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS QUEJAS QUE SE RECIBEN POR PARTE DE LOS CIUDADANOS EN LAS OFICINAS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS Y SE CANALIZAN A LAS SECRETARIAS CORRESPONDIENTES DEL H. AYUNTAMIENTO PARA SU PRONTA ATENCION.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS/NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS X 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHICADO EN EL LEFORD EN EL ARCHIVO 1, ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO 1, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		
0	2021	90			
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS	450.00	450.00	450.00	450.00	1800.00	QUEJAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	QUEJAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS	22.10	16.00	22.50	20.00	80.60	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS	442.00	320.00	450.00	400.00	1612.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 90% EQUIVALE A 1800 QUEJAS CANALIZADAS, TENIENDO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DEL 22.50%. PARA ESTE PERIODO SE CANALIZARON 400 QUEJAS LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 20% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 80.60 % QUE REPRESENTAN 1612 QUEJAS CANALIZADAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE NO SE SUPERÓ LA META ANUAL, QUEDANDO UN 9.4% DE BAJO DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO DEBIDO A QUE NO SE CONTÓ CON QUEJAS RECIBIDAS, YA QUE NOS CIUDADANOS NO SE PRESENTARON COMO SE ESPERABA A LA ALCALDÍA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:alcaldia@puertoaventuras.gobiernodesolidaridad.rob.mx">alcaldia@puertoaventuras.gobiernodesolidaridad.rob.mx</a>

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACION DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE UNICAMENTE LAS ACTIVIDADES DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS QUE SOLICITAN LOS CIUDADNOS DE PUERTO AVENTURAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS/NUMERO DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMADASX100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO EN EL LEFORD   ARCHIVO I, ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO I, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
86.57	2021	90	PORCENTAJE
3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-
		15	10
			CRÍTICO Más de +/-
			10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS	24.00	22.00	22.00	22.00	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE GESTIONES RECIBIDAS	120.00	110.00	110.00	110.00	450.00	GESTIONES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	GESTIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS	24.00	24.00	22.00	22.00	92.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE GESTIONES RECIBIDAS	120.00	120.00	110.00	110.00	460.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 90% EQUIVALE A 450 GESTIONES REALIZADAS, TENIENDO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DEL 22.00%. PARA ESTE PERIODO SE CANALIZARON 110 QUEJAS LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 22% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 92.00 % QUE REPRESENTAN 460 GESTIONES RECIBIDAS, QUEDANDO UN 2% SOBRE ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO DEBIDO A QUE SE GESTIONARON SOLICITUDES QUE ESTABAN RESAGADAS Y SE ATENDIERON A TIEMPO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:alcaldia@puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">alcaldia@puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS		1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ATENCIONES CIUDADANAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE UNICAMENTE LA CANTIDAD DE CIUDADANOS ATENDIDOS EN LAS VENTANILLAS DE LAS OFICINAS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
		3.6 SENTIDO:	REGULAR		
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS/NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO E ELLEFORD   ARCHIVO   BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.				

3.10 LÍNEA BASE

VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2022	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
100	2021	100		PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	40.00	20.00	20.00	20.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	2000.00	1000.00	1000.00	1000.00	5000.00	ATENCIONES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADAS	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00	ATENCIONES

5. CALENDARIO DE METAS CUMPLIDAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	68.30	47.94	18.38	20.00	154.62	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	2415.00	2307.00	919.00	1000.00	7731.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADAS	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 100% EQUIVALE A 5000 ATENCIONES RECIBIDAS, TENIENDO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DEL 20%. PARA ESTE PERIODO SE ATENDIERON A 1000 CIUDADANOS LO QUE REPRESENTA EL 20% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 154.62% QUE REPRESENTAN 7731 ATENCIONES CIUDADANAS, ATENDIDAS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERÓ LA META ANUAL, QUEDANDO UN 54.62%, POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO DEBIDO A QUE EL ALCALDE ATIENDE PUNTUALMENTE A LOS CIUDADANOS QUE ACUDEN A LAS OFICINAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:alcaldiapuertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx">alcaldiapuertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022**

**1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN**

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	02/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	2. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

**2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	S.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACION DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD				

**3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR**

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS RECORRIDOS QUE REALIZA EL ALCALDE POR LA COMUNIDAD PARA TENER UN ACERCAMIENTO CON LOS CIUDADANOS Y CONOCER LAS NECESIDADES.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS/NUMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS X 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO EN EL LEFORD 1 ARCHIVO 1, ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO 1, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10
49.67	2021	50	PORCENTAJE				

**4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS**

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS	12.50	12.50	12.50	12.50	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00	RECORRIDOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS	480.00	480.00	480.00	480.00	480.00	RECORRIDOS

**5. CALENDARIO DE METAS CUMPLIDAS**

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS	12.71	15.00	12.50	12.50	52.71	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS	61.00	72.00	60.00	60.00	253.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS	480.00	480.00	480.00	480.00	480.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 50% EQUIVALE A 240 RECORRIDOS, TENIENDO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DEL 12.50%. PARA ESTE PERIODO SE REALIZARON 60 RECORRIDOS LO QUE REPRESENTA EL 12.50% DE AVANCE, OBTENIENDO UN 52.71% QUE REPRESENTAN 253 RECORRIDOS REALIZADOS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERÓ LA META ANUAL, QUEDANDO UN 2.71%, POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA, ESTO DEBIDO A QUE EL ALCALDE PROGRAMO RECORRIDOS QUE NO SE ENCONTRABAN AGENDADOS PARA ATENDER TEMAS DE

**6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR**

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	994 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDIA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN FICHA TÉCNICA DE INDICADOR EJERCICIO FISCAL 2022								
1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN								
1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL					1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO	
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA					1.4 FECHA ELABORACIÓN:	03/01/2023	
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024				1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022				
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_7_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS					
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN					
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.							
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO								
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA							
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD:	9			
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS.							
3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR								
3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.			3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.			3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
				3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE			
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS/ NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS *100			3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL			
				3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INFORME DE ACTIVIDADES, AVANCES Y LOGROS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA GENERADO PARA LA SESIÓN DEL CONSEJO DE MEJORA REGULATORIA EN RESGUARDO EN LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA.							
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR			VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACUMULADO Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRITERIO Hasta +/-
100	2021	50	PORCENTAJE		1	2	2	
4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS								
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.	0.00	12.50	0.00	37.50	50.00	PORCENTAJE	
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS	0.00	1.00	0.00	3.00	4.00	PROGRAMA/HERRAMIENTA	
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS	0.00	8.00	0.00	8.00	8.00	PROGRAMA/HERRAMIENTA	
5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS								
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL	
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.	0.00	0.00	0.00	37.50	37.50	ACEPTABLE	
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00	SEMAFORO ANUAL	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	CRISIS	
5.4 JUSTIFICACIONES:	EL VALOR DEL 100% QUE CORRESPONDE A 8 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS Y LA META ANUAL PROGRAMADA ANUAL ES DEL 50% QUE EQUIVALE A 4 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA EN EJECUCIÓN Y EN FUNCIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD EN EL AÑO 2022. LA MEDICIÓN DEL PRESENTE INDICADOR TIENE UNA FRECUENCIA SEMESTRAL DE 37.50%, EQUIVALENTE A 3 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTA IMPLEMENTADAS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA, PARA ESTE SEMESTRE SE HICIERON 3 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS, LO QUE REPRESENTA COMO RESULTADO UN 37.50%, DE AVANCE, OBTENIENDO UN 37.50% QUE REPRESENTA 3 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE NO SE CUMPLIÓ CON LA META, QUEDANDO UN 12.5% POR DEBAJO DE LA META ANUAL PROGRAMADA, YA QUE NO SE CUMPLIO CON LA ACTIVACION DE DE VISITAS DOMICILIARIAS TODA VEZ QUE SE CONTINÚA CON TRABAJOS EN CONJUNTO CON LA DIRECCIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DANDO EL DEBIDO SEGUIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LOS 4 PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROGRAMADAS.							
6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR								
6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	UC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGAN			6.2 TELÉFONO:	9841456494			
6.3 CARGO Y ÁREA:	TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA			6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	info.umar@gobiernodesolidaridad.gob.mx			

  
UC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



  
UC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARÍA PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA		1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II._GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA QUE SEAN PARTE DE LA AGENDA REGULATORIA.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PUBLICADOS Y FINALIZADOS EN LA AGENDA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA/ NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	DOCUMENTO DENOMINADO "AGENDA REGULATORIA" QUE SE GENERE DERIVADO AL COMPROMISO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE REALIZAR UN PROYECTO REGULATORIO Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA EN CONJUNTO CON LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA Y CON APROBACIÓN DEL CONSEJO DE MEJORA REGULATORIA.		

3.10 LÍNEA BASE 3.11 META 2022 3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR 3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
0	2021	80	PORCENTAJE		3	4	4

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.	0.00	20.00	30.00	30.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	0.00	2.00	3.00	3.00	8.00	PROYECTOS REGULATORIOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	PROYECTOS REGULATORIOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.	0.00	0.00	30.00	0.00	30.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	0.00	0.00	3.00	0.00	3.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR DEL PROGRAMADO ANUAL CORRESPONDE A UN 80% DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS, SIENDO QUE PARA EL PRESENTE TRIMESTRE SE PROGRAMO CUMPLIR EL 30% QUE SON 3 PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, PARA ESTE TRIMESTRE NO SE HIZO NINGÚN PROYECTO REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, OBTENIENDO UN 30% QUE REPRESENTA 3 PROYECTOS DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE NO SE CUMPLIO CON LA META ANUAL QUEDANDO UN 50% POR DEBAJO DE LA META ANUAL PROGRAMADA, YA QUE LAS DEPENDENCIAS O SECRETARÍAS NO MANDARON ALGUN ANTEPROYECTO PARA REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES EN ESTE 4TO TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LCDA. HEYDI ALICIA UICAB CEBALLOS	6.2 TELÉFONO:	9841209455
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:normatividad.umr@gobiernodesolidaridad.gob.mx">normatividad.umr@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARÍA PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA		1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	9.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	GESTIÓN DEL PROGRAMA EXPEDIENTE ÚNICO (APLICACIÓN DIGITAL-PLATAFORMA).				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS.		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN FINALIZADAS DEL EXPEDIENTE ÚNICO PARA SU CONSOLIDACIÓN.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS/NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE AVANCES DEL PROGRAMA DE EXPEDIENTE ÚNICO GENERADO POR EL ÁREA DE NORMATIVIDAD, MINUTAS DE LA REUNIÓN CON LAS ÁREAS INVOLUCRADAS Y LA APLICACIÓN DIGITAL-PLATAFORMA.				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
0	2021	100	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 1	RIESGO Hasta +/- 2
					CRÍTICO Más de +/- 2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	33.33	33.33	33.33	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00	Etapas
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	Etapas

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR ANUAL QUE CORRESPONDE AL PRESENTE INDICADOR ES DEL 100% DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO CORRESPONDIENTES A 3 ETAPAS PARA CONSOLIDAR EL EXPEDIENTE ÚNICO, EL PRESENTE TRIMESTRE CORRESPONDE AL 100%, TODAVÍA QUE LA COMISIÓN DE MEJORA REGULATORIA, SIN EMBARGO, NO SE LOGRÓ LA REALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA, A UN LADO A ESO SE HACE ÉNFASIS EN QUE LA COMISIÓN DE MEJORA REGULATORIA YA REALIZÓ LA GESTIÓN CORRESPONDIENTE QUE A SU ALCANCE COMPETE PARA LA REALIZACIÓN DE LA MISMA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:u.mejoraregulatoria@gobiernosolidaridad.gob.mx">u.mejoraregulatoria@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
Y DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES  
COMISIÓN DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	9.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE SIMPLIFICACIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS (SIMPLIFICA).				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA SIMPLIFICA PARA SU DIAGNOSTICO Y CERTIFICACIÓN.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA/NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FORMATO DE SOLICITUD Y CARTA DE INTENCIÓN PARA LA COMISIÓN NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA, SE RESGUARDA EN EL ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA Y LA CERTIFICACIÓN EMITIDA POR LA COMISIÓN NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA.		
3.10 LÍNEA BASE		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2021	100	PORCENTAJE
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 1
			RIESGO Hasta +/- 2
			CRÍTICO Más de +/- 2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA	105.00	105.00	105.00	105.00	420.00	Trámites y servicios.
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	Trámites y servicios.

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	25.00	55.00	25.00	25.00	130.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA	105.00	231.00	105.00	105.00	546.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR ANUAL QUE CORRESPONDE AL PRESENTE INDICADOR ES EL 100% QUE SE TRADUCE EN 420 DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS A LA PLATAFORMA EN LA CUAL SE TIENE DE META UN 25% TRIMESTRAL, TENIENDO 105 TRÁMITES COMO OBJETIVO, META QUE SE SUPERÓ, OBTENIENDO UN 130% QUE REPRESENTA 546 TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA, DE AVANCE ACUMULADO, POR LO QUE SE SUPERO LA META ANUAL, QUEDANDO UN 30% POR ENCIMA DE LA META ANUAL PROGRAMADA. YA QUE TODOS LOS TRÁMITES Y SERVICIOS FUERON CARGADOS EN SU TOTALIDAD EN LA PLATAFORMA. CABE MENCIONAR QUE LA PLATAFORMA DEL SIMPLIFICA SERÁ MIGRADA AL CATÁLOGO NACIONAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS, EL CUAL ARRANCARA EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2023.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:u.mejoraregulatoria@pobienodesolidaridad.pob.mx">u.mejoraregulatoria@pobienodesolidaridad.pob.mx</a>

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELIJÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	9.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SUPERVISIÓN DE LA ENTREGA DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO EN EL PROGRAMA DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y DE BAJO IMPACTO DE HASTA 1500 METROS CUADRADOS ENTREGADAS DENTRO DEL PLAZO DE 10 HÁBILES A TRAVÉS DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS/ TOTAL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN SOLICITADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE MENSUAL QUE SE GENERA EN EL SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA DE CONSTRUCCIÓN POR LA O EL ENCARGADO DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA RESGUARDADOS		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 3	RIESGO Hasta +/- 4	CRÍTICO Más de +/- 4
0	2021	80					

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES.	0.00	20.00	30.00	30.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS	0.00	2.00	3.00	3.00	8.00	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	TOTAL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN SOLICITADAS	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:  
EL VALOR ANUAL DEL 80% QUE CORRESPONDE A 8 LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS, TENIENDO COMO OBJETIVO TRIMESTRAL UN 20% QUE SON 2 LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO, LA META NO SE CUMPLIÓ DERIVADO DE LAS ÚLTIMAS REFORMAS DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD SE TIENE PENDIENTE LAS MODIFICACIONES DE LA CREACIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE A LA VENTANILLA ÚNICA DE CONSTRUCCIÓN.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LCD.A. HEYDI ALICIA UICAB CEBALLOS	6.2 TELÉFONO:	9841659100
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:normatividad.umr@gobiernosolidaridad.gob.mx">normatividad.umr@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
Y DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES  
COMISIÓN DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021-2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARÍO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL			1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO	
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA			1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023	
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024			1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022			
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS			
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN			
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.					
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO						
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA					
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	9.5	
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO EN EL PROGRAMA DEL SISTEMA DE APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS.					
3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR						
3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS QUE SE TRAMITAN EN EL MÓDULO SARE DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	REGULAR		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS /NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE MENSUAL DE APERTURAS DE EMPRESAS DE BAJO RIESGO QUE SE GENERA DEL SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA POR LA O EL ENCARGADO DEL MÓDULO DEL SISTEMA APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS RESGUARDADO EN LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA.					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE			
100	2021	100				
				3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	
				4	5	
				CRÍTICO Más de +/-	5	
4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS						
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.	24.95	24.95	24.95	25.16	100.00
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS	119.00	119.00	119.00	120.00	477.00
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS	477.00	477.00	477.00	477.00	477.00
5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS						
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.	26.62	45.28	40.25	20.34	132.49
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS	127.00	216.00	192.00	97.00	632.00
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS	477.00	477.00	477.00	477.00	477.00
5.4 JUSTIFICACIONES:	EL VALOR PROGRAMADO ANUAL QUE CORRESPONDE AL 100% CORRESPONDIENTE A 477 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS, TENIENDO EN LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS, META QUE NO SE SUPERÓ TENIENDO UN 20.34% Y 97 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS, TODA VEZ QUE EXISTE INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN LA APERTURA DE NEGOCIOS DE BAJO RIESGO DESPUÉS DE LA RESCISIÓN QUE EXISTIÓ DE LA PANDEMIA.					
6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR						
6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	DRA. ROSA ISELA VELASCO GONZÁLEZ		6.2 TELÉFONO:	9831010792		
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADORA OPERATIVA DEL MÓDULO SARE		6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cita-sare@gobiernosolidaridad.gob.mx		

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
Y DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES  
COMISIÓN DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021-2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	CUARTO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	03/01/2023
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	9.6
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DEL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS..				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE INFORMACIÓN DE CADA UNO DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS EN EL GOBIERNO MUNICIPAL DE SOLIDARIDAD, CON DICHA INFORMACIÓN SE CONSOLIDARÁ EL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA/ NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE AVANCES DEL PROGRAMA DEL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS GENERADO POR EL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS Y LA PUBLICACIÓN DEL PROGRAMA EN LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD <a href="https://gobiernodesolidaridad.gob.mx/UMR">HTTPS://GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX/UMR</a> .					
3.10 LÍNEA BASE	3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
0	2021	100	PORCENTAJE	1	2	2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.	0.00	33.33	33.33	33.33	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA	0.00	45.00	45.00	45.00	135.00	INFORMACIÓN PÚBLICA
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	INFORMACIÓN PÚBLICA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	ENRITADO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	135.00	135.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES: VALOR PROGRAMADO ANUAL QUE CORRESPONDE A UN 100% CORRESPONDIENTE A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LOS DATOS DE LOS 135 INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS DEL AYUNTAMIENTO DE LO CUAL EN ESTE TRIMESTRE, SE ENCUENTRA LISTO EN LA PLATAFORMA DEL MUNICIPIO Y LISTA PARA QUE EL CIUDADANO CONSULTE, AUN SE CONTINUA CON LA ACTUALIZACIÓN DE DICHO SITIO PERO YA SE ENCUENTRA EN OPERACIONES Y A LA VISTA DEL CIUDADANO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:u.mejoraregulatoria@gobiernodesolidaridad.gob.mx">u.mejoraregulatoria@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO  
Y DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES  
COMISIÓN DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021-2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024