



RENOVAMOS PARA CRECER  
**SOLIDARIDAD**  
GOBIERNO MUNICIPAL • 2021 - 2024

**Oficialía Mayor**

“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL DE  
ACTIVIDADES  
OFICIALÍA MAYOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

PERIODO 01 DE ABRIL  
AL 30 DE JUNIO



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Componente 1
Línea de acción	2.II.10. Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal.
Nombre del Indicador	Porcentaje de solicitudes para la adquisición de bienes muebles entregados

**Objetivo:** Este indicador mide la cantidad de oficios de solicitud para la adquisición de los bienes muebles que solicitan las áreas administrativas, la Oficialía Mayor recibe una cantidad de arriba de 300 oficios recibidos de los cuales el 90% son para la gestión pública municipal, solicitudes de requerimientos de adquisiciones o algún manejo del recurso humano, material o de servicios y entre ellos las solicitudes para la adquisición de algún bien mueble. Dichos oficios recibidos son el inicio o parte de los procesos administrativos para la operatividad diaria de las demás áreas administrativas que tiene contacto directo con la población del municipio de solidaridad.

**Resultado:** Este indicador que tiene una frecuencia de medición semestral, para este trimestre tiene un total de 16 oficios para la adquisición de bienes muebles recibidos y autorizados en el despacho de esta Oficialía Mayor. Durante el primer trimestre se recibieron un total de 6 oficios y en este segundo trimestre se recibieron 10 oficios, en donde cada unidad administrativa pide las adquisiciones de bienes muebles, es importante señalar que durante enero febrero no se tuvo solicitudes debido a que el SIGEM se apertura a inicios del mes de marzo y por consecuencia las áreas no tenían posibilidad de solicitar alguna adquisición de algún bien mueble. Es importante mencionar que para que un bien mueble sea calificado para el capítulo 5000 tiene que tener un valor de arriba de 6735.40 iba incluido cualquiera abajo de ese monto se va al capítulo 2000.

Dentro de las solicitudes recibidas destacan bienes muebles como: archiveros metálicos, equipos de cómputos, muebles de oficina, sillones ejecutivos, alcoholímetro, sensor de electroquímicos especial para alcohol, aires acondicionados, licencias de Ntro Pro, maquinaria y equipo agropecuario.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 1.1
Línea de acción	2.II.10. Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal.
Nombre del Indicador	Porcentaje de oficios de adquisición de bienes muebles autorizados

**Objetivo:** Este indicador mide los oficios para visto bueno de la oficialía mayor, es decir; autorizados para la afectación del capítulo 5000 (adquisición de bienes muebles). Para que este procedimiento se de inicio y se autorice las áreas administrativas debieron haber enviado con anticipación la relación de sus necesidades para la operatividad de sus áreas, ya sea operativa o administrativa y justificar.

**Resultados:** Este indicador que tiene una frecuencia de medición trimestral rebasa el porcentaje programado con un 32.26% a lo que equivale a 10 solicitudes para firma de Vo. Bo. Y autorizadas para la adquisición de bienes muebles correspondiente al capítulo 5000. Para que esta solicitud sea autorizada por el titular de la Oficialía Mayor debe cumplir con las características correspondientes del clasificador del gasto.

Este indicador sobrepasa su porcentaje programado debido a que durante los meses enero y febrero no se había apertura el sistema SIGEM, lo que las áreas administrativas y operativas no tenían posibilidad de adquirir algún bien mueble y durante el mes de marzo y segundo trimestre las áreas operativas y administrativas del ayuntamiento de solidaridad solicitaron sus bienes muebles para poder realizar sus acciones programadas.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Componente 2
Línea de acción	2.1.1. Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos.
Nombre del Indicador	Porcentaje de tarjetas para el consumo de combustible para vehículos oficiales autorizados del ayuntamiento de solidaridad activadas.

**Objetivo:** Este indicador mide la cantidad de tarjetas entregadas para la carga de combustible para autos autorizados para el funcionamiento y la operatividad de actividades programadas del ejercicio fiscal 2022

**Resultados:** Este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 122 tarjetas sin embargo al ser un indicador semestral durante este trimestre este indicador cumple con un total de 115 tarjetas entregadas a las diferentes áreas administrativas y operativas cumpliendo con el 99.14 por ciento del 100 por ciento programado.

Este indicador tiene un margen de entre 5 a 6 tarjetas para las áreas que requieren de más consumo de combustible para realizar las acciones programadas durante el ejercicio fiscal 2022.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 2.1
Línea de acción	2.1.1. Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos.
Nombre del Indicador	Porcentaje de vehículos autorizados para el consumo de combustible autorizados

**Objetivo:** Este indicador mide la cantidad de los vehículos que fueron autorizados para el uso de tarjetas de combustible para la operatividad de las áreas administrativas con la finalidad de dar seguimiento a sus actividades operacionales y administrativas correspondientes a su plan anual de trabajo. Los vehículos autorizados son todos aquellos que corresponden al parque vehicular de la propiedad del municipio de solidaridad.

**Resultados:** Este indicador cumple con el 100 por ciento durante el primer trimestre que equivale a 852 vehículos oficiales propiedad del municipio de solidaridad del cual corresponde a 268 vehículos arrendados y 20 comodatos. Estos vehículos tienen la autorización de realizar cargas de combustible debidamente programadas para la operatividad y uso de actividades específicas del área asignadas. Es importante hacer mención que esta cantidad programada en este ejercicio fiscal puede ser modificada durante los siguientes trimestres dado a que el ayuntamiento de solidaridad pueda adquirir nuevos vehículos para aumentar la eficiencia de la operatividad.

**ELABORO:** Cynthia Alejandra Oviedo Venegas



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024

LIC. JOSÉ IGNACIO MORENO ALPUCHE  
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD



"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"

<b>Segundo Reporte Trimestral</b>	
<b>Periodo</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022
<b>Nivel de mir</b>	componente 3
<b>Línea de acción</b>	2.I.1.Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos.
<b>Nombre del indicador</b>	personal del H. Ayuntamiento de Solidaridad contratado

**Objetivo:**

**Eficiente atención administrativa para el recurso humano del Ayuntamiento de Solidaridad.**

**Resultados:**

Cantidad de personas contratadas, elaboración de formatos múltiples e integración de expedientes laborales:

<b>Mes</b>	<b>Confianza</b>	<b>Eventual</b>	<b>Total</b>
<b>Abril</b>	65	12	77
<b>Mayo</b>	68	6	74
<b>Junio</b>	62	12	74
<b>Total</b>	195	30	225

**Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:**

Se dio seguimiento a las solicitudes de contratación de personal de las diferentes unidades administrativas a efectos de contar con el suficiente recurso humano para atender a las demandas y necesidades que requiere la población del Municipio de Solidaridad para atender labores de salud, seguridad y servicios público.

**Evidencias:**

Durante el periodo descrito se integraron los expedientes laborales de cada uno de los nuevos colaboradores, los cuales obran en archivos confidenciales de la Dirección de Recursos Humanos.



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

segundo reporte trimestral	
<b>Periodo</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022
<b>nivel de mir</b>	actividad 3.1
<b>Línea de acción</b>	2.I.1 Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos.
<b>Nombre del indicador</b>	Contratación de pólizas de seguro de vida para el personal del H. Ayuntamiento de Solidaridad

**OBJETIVO:**

Suficiente implementación de seguros de vida para los policías, bomberos, custodios y paramédicos para el tercer trimestre.

**Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:**

Se solicitó la contratación de seguros de vida para garantizar mejores prestaciones y condiciones de vida para los empleados del H. Ayuntamiento de Solidaridad. Dicha solicitud queda pendiente de resolución puesto que la contratación directa no depende de la Dirección de Recursos Humano.

**Actividades de Integración Credenciales Entregadas:**

La meta anual de este indicador es del 100% que corresponde a la entrega de 3792 credenciales para el personal del H. Ayuntamiento de Solidaridad, durante este primer trimestre no se reportan avances de los 3000 programados en el segundo trimestre no se reporta avance de entrega de las credenciales derivado a que no se cuenta con la aprobación de la generación de las credenciales.

**Actividad de Integración para el personal del H. Ayuntamiento de Solidaridad:** La meta anual de este indicador es del 100% que corresponde a la realización de 4 actividades de integración para el personal del h. ayuntamiento de solidaridad, se realizó 1 actividad de 1 programada obteniendo una meta del 25% la cual se realizó en el auditorio Leona Vicario llamada esta actividad Control de Emociones en el entorno Social y Atención Ciudadana.

**Elaboro: Edier Francisco Sansores Dávila**

**Mtra. Erendira Coralia Aguilar Bustos**  
Directora de Recursos Humanos

**Mtro. José Ignacio Moreno Alpúche**  
Oficial Mayor

Elaboro:	Edier Sansores Dávila
Superviso:	

c.c.p.- archivo



"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"

<b>Segundo Reporte Trimestral</b>	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Patrimonio Municipal
<b>Nivel de Mir</b>	Componente 4 y actividad 4.1
<b>Línea de acción</b>	Eje: 2.- Gobierno y servicios públicos de calidad Programa (Política de Acción): I.- Finanzas saludables Línea de Acción: 3.- Adoptar el estándar de contrataciones públicas abiertas para las principales obras y servicios públicos municipales, y se transparentarán los contratos de alto interés público y los derivados de contingencias.
<b>Nombre del Indicador</b>	Componente 4.- Porcentaje de procedimientos de contratación en el municipio de Solidaridad. Actividad 4.1- Porcentaje de proveedores inscritos en el padrón de proveedores del municipio de Solidaridad
<b>Periodo:</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022

### **Objetivo:**

Administrar, coordinar y ejecutar los procesos de licitaciones públicas, los servicios relacionados con las mismas, las adquisiciones, los arrendamientos, la prestación de servicios de cualquier naturaleza, así como, los procedimientos de contratación que le sean solicitados a la Dirección de Patrimonio Municipal, respetando siempre la normatividad correspondiente. Para poder llevar a cabo las actividades antes mencionadas, es indispensable que, cada proveedor debe cumplir con los requisitos establecidos para pertenecer al padrón de proveedores del municipio de Solidaridad y con ello poder participar en la realización de contratos y adquisiciones respectivas.

### **Descripción del proyecto.**

Dentro de las actividades que realiza la dirección de patrimonio municipal para atender las necesidades primordiales de las diferentes direcciones del municipio de Solidaridad, es la realización de la variedad de contratos que se establecen con los proveedores de bienes y servicios para las diferentes adquisiciones que se llevarán a cabo. Para ello es importante conocer la cantidad de contratos que se realizan, así como los establecidos en los diferentes periodos. De la misma forma, para poder brindar los bienes y servicios al municipio de Solidaridad, así como para poder ejercer sus pagos, dentro de las actividades que realiza la dirección de control patrimonial, se necesita llevar un control y resguardo de la documentación de los proveedores registrados en el padrón de proveedores del sistema SIGEM de este municipio.





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

### **Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:**

Dentro de las actividades correspondientes al segundo trimestre, dentro del componente 4, en del departamento de licitaciones de la Dirección de Patrimonio Municipal, se realizaron un total de 54 contratos de 72 programados dando un total de 75.00% de actividad. De estos 54 contratos, 26 fueron de licitación pública (18 en abril, 3 en mayo y 5 en junio), 15 de invitación a cuando menos tres proveedores (12 en abril, 3 mayo y 0 en junio) y 13 contratos de adjudicación directa (7 en abril, 3 en mayo y 3 en junio). La creación de los contratos, así como la creación de los expedientes de contratación, van de la mano de acuerdo a los procedimientos autorizados y/o programados.

Se hace la observación que se consideran contratos realizados cuando estos cumplen con todos los requisitos establecidos por la ley de adquisiciones, pues, aunque estén programados para un mes, normalmente estos terminan por ejecutarse al mes siguiente, pues su proceso tarda aproximadamente más de 20 días. De igual forma se informa que no todos los procedimientos de contratación llegan a realizarse pues, aunque se consideran programados, por distintas razones no terminan por adjudicarse ya sean por que los proveedores no terminaron por cumplir con todos los requisitos o porque otros se consideraron desiertos y/o se reprograman para otro mes.

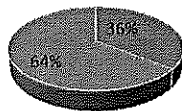
Todos los proveedores que quieran brindar sus productos de bienes y servicios al municipio de Solidaridad, deben solicitar su alta o renovación al padrón de proveedores. De esta forma, durante este segundo trimestre, hubo un total de 137 movimientos de registros de proveedores en el sistema, de los cuales fueron dados de alta un total de 80 de los cuales 54 son de actividad empresarial moral y 26 de personas físicas, en cuanto a las renovaciones fueron un total de 57, correspondientes a 37 de actividad empresarial moral y 20 de personas físicas.



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

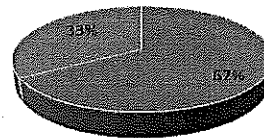
Contratos y altas de proveedores												
Componente 4	Abril			Mayo			Junio			Total		
	Contratos realizados	Contratos programados	Porcentaje	Contratos realizados	Contratos programados	Porcentaje	Contratos realizados	Contratos programados	Porcentaje	Contratos realizados	Contratos programados	Porcentaje
Procedimiento de contratación del municipio de solidaridad	37	45	82.22%	9	24	37.50%	8	3	266.66%	54	72	75.00%
Actividad 4.1	Alta y renovación solicitada	Alta y renovación realizada	Porcentaje	Alta y renovación solicitada	Alta y renovación realizada	Porcentaje	Alta y renovación solicitada	Alta y renovación realizada	Porcentaje	Alta y renovación solicitada	Alta y renovación realizada	Porcentaje
Proveedores inscritos en el padrón de proveedores del municipio de solidaridad	46	46	100%	30	30	100%	61	61	100%	137	137	100%

procedimientos de contratación



- Contratos realizados 1 trimestre
- Contratos realizados 2 trimestre

proveedores inscritos en el padrón de proveedores



- Altas y renovaciones realizadas 1 trimestre
- Altas y renovaciones realizadas 2 trimestre

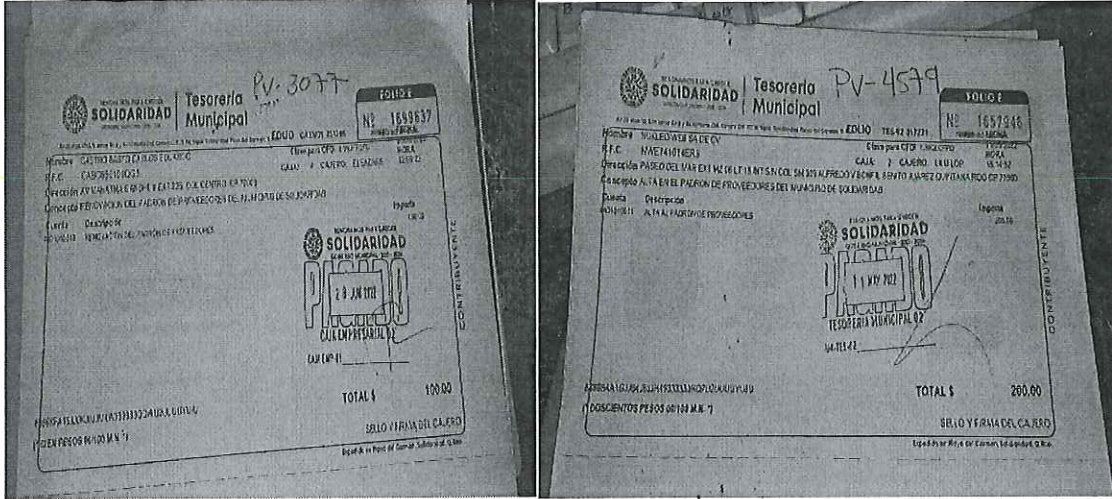
**Observación:**

Hubo un aumento el componente 4 pues los procedimientos de contratación aumentaron un 64% en comparación al primer trimestre, ocasionado por el presupuesto ya establecido, así como las necesidades indispensables para las áreas, esto ocasionó que en la actividad 4.1 se inscribieran una mayor parte de los proveedores en el primer trimestre y estuvieran listos para participar en los diferentes procesos de contratación ya que en el segundo trimestre disminuyeron los proveedores inscritos en el padrón de proveedores. Esta tendencia de disminución estaba prevista dentro del PBR



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Evidencias:





**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

Segundo Reporte Trimestral	
Unidad Administrativa:	Dirección de Patrimonio Municipal
Nivel de Mir	Componente 5 y actividad 5.1
Línea de acción	Eje: 2.- Gobierno y servicios públicos de calidad. Programa (Política de Acción) III.-Participación ciudadana, gobierno abierto y combate a la corrupción. Línea de Acción 13. Reforzar los sistemas de control y vigilancia para garantizar la eficiencia y honestidad en el manejo de los recursos municipales.
Nombre del Indicador	Componente 5.- Porcentaje de solicitud de adquisición de bienes muebles y servicios atendidos. Actividad 5.1.- Porcentaje de trámites de adquisición para solicitudes de pago de bienes y servicios realizados.
Periodo	01 de abril al 30 de Junio del 2022

**Objetivo:**

Realizar correctamente la gestión de los recursos para una eficiente operación de los bienes y servicios que requiera el funcionamiento de la administración pública y que se refleje en un servicio oportuno a la ciudadanía.

**Descripción del proyecto.**

Intervenir en la adquisición de los bienes y servicios es una de las facultades (Sección 2, Art. 55 párrafo I Reglamento orgánico) de la dirección de Patrimonio Municipal y una de las actividades esenciales en la recepción y adquisición de las solicitudes de bienes muebles y servicios, así como facilitar el trámite de estas adquisiciones por medio de las solicitudes de pago que realiza esta Dirección



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

#### Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:

Con el objetivo de seguir cumpliendo las respectivas funciones de las actividades administrativas y operativas de esta área y de aquellas unidades esenciales en la atención de la población, durante los meses de abril, mayo y junio del 2022, se recibieron un total de 1006 oficios de solicitudes, de las cuales se atendieron 961 dando un porcentaje de 95.53%. Cabe aclarar que los oficios que no se atendieron fueron de aquellas solicitudes donde las licitaciones aún estaban en proceso como pintura, limpieza, ferretería, madera, etc.

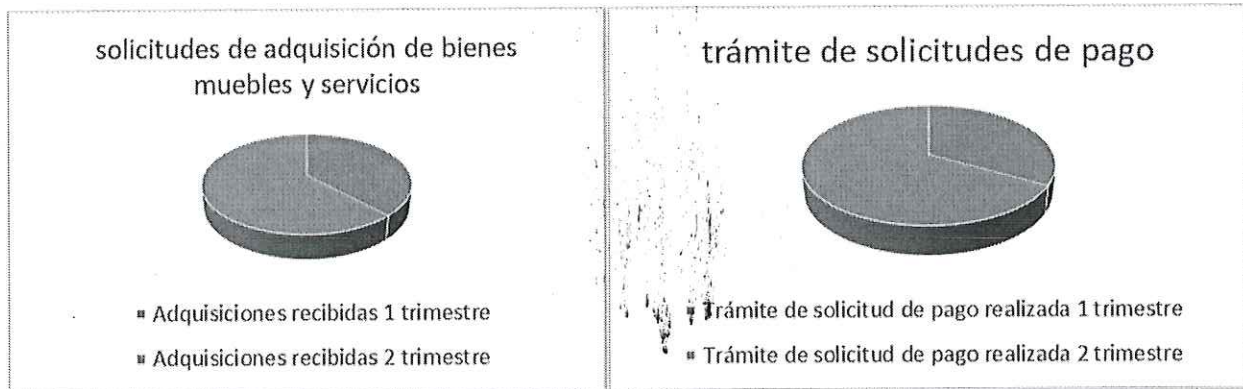
Se hace hincapié a que debido a los retrasos del primer trimestre en la entrega de suficiencia presupuestal; ocasionó, que muchas licitaciones fueran realizadas a finales del mes de marzo y durante todo el segundo trimestre, repercutiendo en una disminución de solicitudes en el mes de abril y una recuperación de solicitudes en el 2 trimestre. También cabe señalar que a la fecha aún no se terminan algunos procesos de licitaciones y estos se verán reflejados en un aumento en el tercer trimestre.

En lo que respecta a los trámites de adquisición de solicitudes de pago, en este segundo trimestre se realizó un total de 8 trámites de solicitudes de pago de las cuales 3 fueron de consolidado de requisiciones de sistema por el servicio de copiado de abril a mayo con un total de 309 requisiciones, 1 consolidado de trámite de facturación de papelería durante el mes de mayo recibiendo un total de 134 requisiciones por sistema SIGEM, 3 trámites de adquisiciones de gasolina y 1 referente a la adquisición de equipos de cómputo; de igual forma, durante el mes de junio se recibieron también un total de 105 requisiciones de papelería y 20 de mobiliario, las cuales se tramitarán cuando el proveedor termine de entregar el respectivo material solicitado y de la misma forma por el cierre del sistema autorizado por contabilidad, aún quedan pendientes proveedores por facturar, las cuales lo harán durante el mes de julio. Cabe señalar que a medida que terminen los procesos de licitaciones y estén los contratos establecidos, se irán apertura los módulos en las adquisiciones principales, con el fin de que las diferentes direcciones realicen sus requisiciones necesarias para sus actividades principales. Así, por ejemplo, durante el mes de abril se terminó la licitación de papelería, abriendo el módulo de requisiciones en el mes de mayo; así mismo la de mobiliario terminó en mayo abriendo en junio y las licitaciones de pintura, limpieza, ferretería y madera se iniciará en el mes de julio aproximadamente, con ello aumentando las solicitudes y a la vez los trámites correspondientes.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Solicitudes y trámites de adquisiciones												
	Abril			Mayo			Junio			Total		
	Adquisiciones atendidas	Adquisiciones recibidas	Porcentaje	Adquisiciones atendidas	Adquisiciones recibidas	Porcentaje	Adquisiciones atendidas	Adquisiciones recibidas	Porcentaje	Adquisiciones atendidas	Adquisiciones recibidas	Porcentaje
Componente 5												
Solicitud de adquisición de bienes muebles y servicios	272	290	93.79%	382	402	95.09%	307	314	97.77%	961	1006	95.53%
	Trámite de solicitud de pago realizada	Trámite de solicitud de pago solicitada	Porcentaje	Trámite de solicitud de pago realizada	Trámite de solicitud de pago solicitada	Porcentaje	Trámite de solicitud de pago realizada	Trámite de solicitud de pago solicitada	Porcentaje	Trámite de solicitud de pago realizada	Trámite de solicitud de pago solicitada	Porcentaje
Actividad 5.1												
Trámites de adquisiciones de solicitud de pago realizados	1	1	100%	2	2	100%	5	5	100%	8	8	100%



**Observación:** Como se muestra en las gráficas en comparación al primer trimestre, en este segundo trimestre hubo un aumento de solicitudes de adquisiciones como trámites de solicitudes de pago, esto es debido a que a medida que terminan los procesos de licitaciones y los contratos estén listos, se podrán habilitar las diferentes líneas de productos para la realización de diferentes requisiciones.



"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"

**Evidencias:**

MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO.  
AV. 20 NORTE 101 ENTRE CALLES 8 Y 10 NORTE COL. CENTRO C.P 77  
TEL. 984 4972609

**SOLICITUD DE PAGO**  
DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, 7 DE JUNIO DE 2022

Servicio a tramitar cheque

Cantidad de pago: 1803 -- 8

Fecha: 1/21

REQUISICIONADO: JESUSWA

A favor de (Beneficiario):  
IV 4298 ORDAR, S.A. DE C.V.  
IMPORTE: 2,065,431.01  
(" DOS MIL CINCOES DESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y UN PESOS 01/100 M.N.")

Ante el/los: PDR, PAF, OTRO

No. de Cuenta: 1001 CLASE: 0107 Fecha de pago: 06/08/2022

Plaza: 0107 CLASE: 0107 Fecha de pago: 06/08/2022

Concepto general de la solicitud de pago: FONDO DE FIANCIAMIENTO RECURSOS FISCALES (1101) (\*)

CON ORDEN DE COMPRA (ADD) RECURSOS FISCALES (1101) (\*)

Entidad del Proyecto-Parada	Nombre del proyecto	Clasificación contable (presupuestal)	Fondo de financiamiento	Fecha	Importe
1101-1101002-2111	ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PU	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	10,082.43	0.00	0.00
1102-1101003-2111	PAPELERÍA Y CONSUMIBLES DE OFICINA	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	6,053.28	0.00	0.00
1103-1101004-2112	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	6,053.28	0.00	0.00
1104-1101005-2112	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	12,277.70	0.00	0.00
1105-1101006-2111	PROCESOS OPERATIVOS DE LA SECRETARÍA	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	3,759.90	0.00	0.00
1106-1101007-2112	PAPELERÍA Y CONSUMIBLES DE OFICINA	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	9,811.86	0.00	0.00
1107-1101008-2111	UTILERÍA, ARTÍCULOS, EQ. Y HERRAMIENTAS II	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	2,066.01	0.00	0.00
1108-1101009-2112	ACTIVIDADES PARA MEJORAR LAS RELACIONES	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	923.62	0.00	0.00
1109-1101010-2111	ACTIVIDADES PARA MEJORAR LAS RELACIONES	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	4,466.20	0.00	0.00
1110-1101011-2112	UTILERÍA, ARTÍCULOS, EQ. Y HERRAMIENTAS II	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	3,721.47	0.00	0.00
1111-1101012-2112	UTILERÍA, ARTÍCULOS, EQ. Y HERRAMIENTAS II	RECURSOS FISCALES (1101) (*)	3,721.47	0.00	0.00

CONCEPTO:  
PAGO DE LAS FACTURAS AL A Y 47 POR ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE OFICINA, MATERIAL QUE SERÁ UTILIZADO PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD DE ACUERDO AL ORDEN DE COMPRA NÚMERO 0001/2022 DEL 06/08/2022.

LIC. CARLOS MARTÍN ESPINOSA PRECIAT  
DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL

C. JESUS FERMIN WALDESTRAND SOSA  
JEFE DE DEPARTAMENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO.  
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR

**REQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS**  
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Requisición: 1403-9

FECHA: 06/08/2022

FAMILIA: 010 GRUPO: 0111

ESPEC: 013

Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
PAPELERÍA Y CONSUMIBLES DE OFICINA	UNIDAD	10,082.43	0.00	0.00
UTILERÍA, ARTÍCULOS, EQ. Y HERRAMIENTAS II	UNIDAD	2,066.01	0.00	0.00
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	UNIDAD	12,277.70	0.00	0.00
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	UNIDAD	3,759.90	0.00	0.00
UTILERÍA, ARTÍCULOS, EQ. Y HERRAMIENTAS II	UNIDAD	9,811.86	0.00	0.00
ACTIVIDADES PARA MEJORAR LAS RELACIONES	UNIDAD	923.62	0.00	0.00
UTILERÍA, ARTÍCULOS, EQ. Y HERRAMIENTAS II	UNIDAD	4,466.20	0.00	0.00
UTILERÍA, ARTÍCULOS, EQ. Y HERRAMIENTAS II	UNIDAD	3,721.47	0.00	0.00
UTILERÍA, ARTÍCULOS, EQ. Y HERRAMIENTAS II	UNIDAD	3,721.47	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>		<b>132,917.83</b>		<b>132,917.83</b>

Elaboró:  
C. Jesús Fermín Waldestrand Sosa  
JEFE DE DEPARTAMENTO

Lic. Carlos Martín Espinosa Preciat  
Director de Patrimonio Municipal

HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024

Mtro. José Ignacio Moreno Alpuche  
Oficial Mayor



SERVICIOS DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS ELABORADOS	
Unidad Administrativa:	Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Línea de acción PMD:	2.I.1 Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos
Periodo que se informa:	01 de abril al 30 de junio del 2022

**Objetivo:**

Tener un control de la documentación, trámites y servicios propios del área para brindar servicios eficientes.

**Descripción:**

La Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones en relación a las actividades administrativas, se encarga de realizar los diagnósticos de baja, y programación de videoconferencias para las diferentes dependencias del H. Ayuntamiento, también realizan los trámites administrativos de Adquisición, Ampliación y/o Renovación de licencias de los servidores y programas necesarios para el buen funcionamiento de los sistemas y redes y de todas las actividades administrativas del área.

**Resultados:**

Se realizaron un total de 323 servicios administrativos

ACTIVIDADES	TOTAL ACT TRIM	18-29 AÑOS		30-59 AÑOS		60 + AÑOS	
		M	H	M	H	M	H
Actualización de información y documentación para Sentre	2			2			
Actualización de inventario de bienes muebles de la Dirección	1			1			
Actualización de expedientes de la Dirección	2			2			
Creación y/o actualización de programa de trabajo	1			1			
Diagnósticos emitidos por el Área de Redes	1			1			
Diagnósticos emitidos por el Área de Soporte	11			11			
Elaboración de Reportes Semanales	2			2			
Elaboración de Reportes Trimestrales	3			3			
Elaboración de Solicitudes de Pago	13			13			
Minuta de trabajo	1			1			
Oficios Enviados	124						
Oficios Recibidos	128						
Solicitud recibida de videoconferencia	25						
Solicitudes de Transferencias	9						
<b>TOTAL</b>	<b>323</b>						

*ef*





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

- Se emitieron **12 diagnósticos de baja** a las diversas Dependencias del H. Ayuntamiento, para que las Dependencias con la hoja de diagnóstico emitida puedan realizar el trámite ante la Unidad de Inventarios y Almacén.

Núm Servicio	Núm Oficio	Desc Servicio
24407	NO DE FOLIO 44	DIAGNOSTICO EMITIDO PARA EL ÁREA DE LA DIRECCIÓN DE POLICÍA MUNICIPAL PREVENTIVA YA QUE LOS RADIOS KENWOOD NO FUNCIONAN CORRECTAMENTE.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
24426	NO DE SOLIO 45	DIAGNOSTICO EMITIDO PARA EL ÁREA DE FINANZAS YA QUE SU IMPRESORA 515104165 TIENE FALLA EN LOS RODILLOS.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
24504	NO.DE FOLIO 46	DIAGNOSTICO EMITIDO PARA EL ÁREA DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL YA QUE SUS EQUIPOS DE COMPUTO NO FUNCIONAN.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
24520	NO DE FOLIO 47	DIAGNOSTICO EMITIDO PARA EL ÁREA DE EDUCACIÓN, DESARROLLO HUMANO Y BIBLIOTECAS YA QUE SU EQUIPO IMAC 515102992 TIENE DAÑO EN EL DISPLAY.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
24768	NO DE FOLIO 48	DIAGNOSTICO EMITIDO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES YA QUE SU LAPTOP 515103963PRESENTA DAÑOS EN LA TARJETA MADRE, LA CUAL NO RECIBE VOLTAJE.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
24947	NO DE FOLIO 49	DIAGNOSTICO EMITIDO PARA EL ÁREA DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES YA QUE EL CPU MACA DELL 515103258, NO FUNCIONA LA TARJETA MADRE YA QUE NO RECIBE VOLTAJE.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
25439	NO DE FOLIO 46	DIAGNOSTICO EMITIDO PARA EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS YA QUE EL CPU 515101396 NO PRENDE CORRECTAMENTE.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
25606	NO.DE FOLIO	CIRCULAR ENVIADA DONDE HACEMOS CONOCIMIENTO QUE ESTUVIERON SUSCITANDO PROBLEMAS CON EL INTERNET EN TODO EL H. AYUNTAMIENTO, DERIVADO A QUE ALGUNOS EQUIPOS INFORMÁTICOS CONSULTAN PAGINAS INAPROPIADAS O RESTRINGIDO.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
25800	FOLIO 53	DIAGNOSTICO DE DOS EQUIPOS CON NUM DE INV 515103742 Y 515103271
25833	NO.DE FOLIO 54	DIAGNÓSTICO DE BAJA EMITIDO A LA DECIMA TERCERA REGIDURIA DE UN CPU CON NO. DE INVENTARIO 515101760
25864	NO.DE FOLIO 50	DIAGNOSTICO DE BAJA EMITIDO A LA DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE DE UN MONITOR CON CPU INTEGRADO CON NUMERO DE INVENTARIO 294103735
26056	NO.DE FOLIO 52	DIAGNÓSTICO EMITIDO A LA UNIDAD DE ESTADISTICA POBLACIONAL DE UN MONITOR CON CPU INTEGRADO CON NO DE INVENTARIOI 515102865



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

- Se programaron durante este trimestre **25 solicitudes de videoconferencia** de las Dependencias que requerían realizar alguna reunión, curso, sesión en línea, etc.

Núm Servicio	Núm Oficio	Dirección	Desc Servicio
24434	MSOL/R11/0176/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE LINK DE VIDEOCONFERENCIA DIA: VIERNES 08 DE ABRIL, HORA DE 11:00 A 13:00 HRS, TEMA "CONFERENCIA PREMATRIMONIAL PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA", MODERADOR: CRISTHYAN BERNABE MARTINEZ MARTINEZ TELEFONO: 3334041432
24450	MSOL/SG/SIPIN NA/095/2022	SECRETARÍA GENERAL	SOLICITA APOYO PARA QUE LES SEA PROPORCIONADO UN LINK DE VIDEOCONFERENCIA DENOMINADO "JÓVENES POR SOLIDARIDAD" EL DÍA 11 DE ABRIL CON HORARIO DE 13:00 A 15:00 HORAS.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
24484	MSOL/SG/DANE L/213/2022	DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES	SOLICITA VIDEOCONFERENCIA PARA LLEVAR A CABO UNA MESA DE TRABAJO CON AUTORIDADES DEL MUNICIPIO DE MORELIA MICHOACAN, MISMA QUE SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA 07 DE ABRIL DE LAS 12 A LAS 14:30 HRS, ODERADORA: ISABELLA ANNE SOPHIE CAILLOUX
24668	MSOL/R11/0198/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	SOLICITA APOYO PARA QUE SE LE SEAN PROPORCIONADO UN LINK PARA VIDEOCONFERENCIA CON TEMA "SEXTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA PARA LA IGUALDAD DE GENERO.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
24669	MSOL/R11/0198/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	SOLICITA APOYO PARA QUE SE LE PROPORCIONE UN LINK DE VIDEOCONFERENCIA CON TEMA "PLATICA SOBRE HOSTIGAMIENTO LABORAL" DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
24670	MSOL/SEDEAI/0220/2022	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	OFICIO DE SOLICITUD DE VIDEOCONFERENCIA TEMA: DIVERSIFICACION ECONOMICA, HORARIO: 13 HRS, FECHA MIERCOLES 20, DURACION 2 HORAS, ENLACE EDWIN JOSE GONZALEZ MORENO NUMERO: 9831103048 CORREO EJOSEGONZALESMORENO@GMAIL.COM
24763	MSOL/R11/0234/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE LINK PARA UNA VIDEOCONFERENCIA EL DIA JUEVES 28 DE ABRIL, DE 9:00 A 12:00 CON EL TEMA DERECHOS HUMANOS DE LOS COLECTIVOS LGBTIQ+ MODERADOR: CRISTHYAN BERNABE MARTINEZ MARTINEZ, NUMERO CEL 3334041432 CORREO LUIS.OCHOA@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX
24949	MSOL/R11/0259/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE LINK, PARA UNA VIDEOCONFERENCIA, QUE SE REALIZARÁ EL DÍA VIERNES 20 DE MAYO DE 2022, CON ACCESO A LA PLATAFORMA TELMEX DE LAS 11:00 A LAS 13:00 HORAS, CON EL TEMA: “VIOLENCIA DE GÉNERO DIGITAL”, LA CUAL SOLICITO, SE PROPORCIONADA EN EL CORREO: LUIS.OCHOA@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX MODERADOR: CRISTHYAN BERNABÉ MARTÍNEZ MARTÍNEZ. TELEFNO: 333 40 414 32

*ef*



			OFICIO DE SOLICITUD DE LINK, PARA UNA VIDEOCONFERENCIA, QUE SE REALIZARÁ EL DÍA VIERNES 06 DE MAYO DE 2022, CON ACCESO A LA PLATAFORMA TELMEX DE LAS 11:00 A LAS 13:00 HORAS, CON EL TEMA: "ACOSO CIBERNÉTICO", LA CUAL SOLICITO, SE PROPORCIONADA EN EL CORREO: LUIS.OCHOA@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX MODERADOR: CRISTHYAN BERNABÉ MARTÍNEZ MARTÍNEZ. TELEFNO: 333 40 414 32
24950	MSOL/R11/0258/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo
25287	MSOL/R11/0286/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	SOLICITA APOYO PARA QUE SE LE SEA PROPORCIONADO UNA LIGA DE ACCESO PARA UNA VIDEOCONFERENCIA "SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA ORDINARIA PARA LA IGUALDAD DE GENERO" EL DÍA 30 DE MAYO DE 2022 CON HORARIO DE 10:00 A 13:00 HORAS.DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
25409	MSOL/R11/0304/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE LIGA DE ACCESO PARA VIDEOCONFERENCIA EL DIA 27 DE MAYO DE 12:00 A 14:00 PARA EL TEMA: "DERECHOS HUMANOS DE LOS COLECTIVOS LGBTIQ" MODERADOR: CRISTHYAN MARTINEZ MARTINEZ CEL 3334041432
25436	MSOL/R11/0306/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE PARA MODIFICACION DE LA HORA DE LA VIDEOCONFERENCIA PROGRAMADA DE "VIOLENCIA DE GENERO" LA CUAL SE REALIZARÁ EN LA MISMA FECHA 20 DE MAYO, PERO EN EL HORARIO DE 10:00 A 11:30 HRS
25537	MSOL/HC/R09/0210/2022	NOVENA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUDE LIGA DE REUNION A TRAVES DE VIDEOCONFERENCIA TELMEX PÁRA LLEVAR A CABO LA SEPTIMA SESIONN ORDINARIA DE LA COMISION PARA EL DESARROLLO JUVENIL EL DIA JUEVES 26 DE MAYO EN UN HORARIO DE 10:00 A 11:00 AM, MODERADOR ABIGAIL NOVENA, CELULAR 9878003005
25579	DG/IMMS/0442/2022	INST. DE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD	OFICIO DE SOLICITUD DE LINK DE VIDEOCONFERENCIA TELMEX PARA LA CONFERENCIA "ROMPE EL MIEDO A CERRAR CICLOS" PARA EL DIA 07 DE JUNIO EN UN HORARIO DE 11:40 A 13:30 HRS, MODERADOR: C. EDGAR IVAN REYES IUCAB, COORDINADOR OPERATIVO TELEFONO 9841699079
25642	MSOL/R11/0367/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE LINK PARA VIDEOCONFERENCIA "AVANCES Y DESAFÍOS DE LA ALERTA DE GENERO" DÍA: VIERNES 03 DE JUNIO, HORA: 10:00-13:00 HRS, MODERADOR: CHISTHYAN BERNABE MARTINEZ, TEL: 3334041432
25671	MSOL/R11/0385/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	SOLICITA APOYO PARA QUE SE LES PROPORCIONE UNA LIGA DE ACCESO PARA UNA VIDEOCONFERENCIA QUE SE REALIZARÁ EL DÍA VIERNES 10 DE JUNIO DE 2022 DE LAS 10:00 A LAS 13:00 HORAS "PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN PARA PERSONAS DE LA COMUNIDAD LGBTIQ+" DETALLES EN OFICIO ADJUNTO
25791		PRESIDENCIA MUNICIPAL	CORREO DE SOLICITUD DE APOYO PARA LINK DE VIDEOCONFERENCIA: DÍA: 3 DE JUNIO 2022. HORA: 12:30 HRS. TEMA: SEGURIDAD. NOMBRE DEL MODERADOR: PRESIDENTA MUNICIPAL, LIC. ROXANA LILÍ CAMPOS MIRANDA.

*Handwritten signature*



			OFICIO DE SOLICITUD DE APOYO PARA UN LINK DE ACCESO PARA UNA VIDEOCONFERENCIA, QUE SE REALIZARÁ EL DÍA VIERNES 17 DE JUNIO DE 2022, CON ACCESO A LA PLATAFORMA TELMEX DE LAS 10:00 A LAS 13:00 HORAS, CON EL TEMA:
25919	MSOL/R11/0425/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	“COMUNIDAD LGBTQ+: CON EL MISMO DERECHO A LOS DERECHOS HUMANOS Y LA DIGNIDAD”, LA CUAL SOLICITO, SE PROPORCIONADA EN EL CORREO: LUIS.OCHOA@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX MODERADOR: CRISTHYAN BERNABÉ MARTÍNEZ MARTÍNEZ. TELEFNO: 333 40 414 32
26080	MSOL/SJSYPC/UAPCDYTED/228/2022	UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE LA TERCERA EDAD	SOLICITA SE LE PROPORCIONE UN LINK PARA QUE PUEDAN REALIZAR UN FORO-VIDEOCONFERENCIA "TURISMO INCLUSIVO" QUE SE IMPARTIRÁ EL DÍA LUNES 20 DE JUNIO, EN EL HORARIO DE 10 A 11 AM, QUEDANDO COMO MODERADOR EL LIC. DAGOBERTO HOLGUÍN PÉREZ, TITULAR DE LA UNIDAD, PUDIENDO CONTACTARLO AL NÚMERO 9841081152 CON ANA MARBELLA MAY CHAN
26170	MSOL/R11/0459/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE UNA LIGA DE ACCESO O LINK, PARA UNA VIDEOCONFERENCIA, QUE SE REALIZARÁ EL DÍA LUNES 27 DE JUNIO DE 2022, CON ACCESO A LA PLATAFORMA TELMEX DE 10:00 A LAS 13:00 HORAS, TEMA: “OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO” . MODULADOR: CRISTHYAN BERNABÉ MARTÍNEZ MARTÍNEZ. TELEFNO: 333 40 414 32
26171	MSOL/R11/0455/2022	DECIMA PRIMERA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE UNA LIGA DE ACCESO O LINK, PARA UNA VIDEOCONFERENCIA, QUE SE REALIZARÁ EL DÍA VIERNES 01 DE JULIO DE 2022, CON ACCESO A LA PLATAFORMA TELMEX DE LAS 10:00 A LAS 13:00 HORAS, CON EL TEMA: “MASCULINIDADES HEGEMÓNICAS” , LA CUAL SOLICITO, SE PROPORCIONADA EN EL CORREO: LUIS.OCHOA@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX MODERADOR: CRISTHYAN BERNABÉ MARTÍNEZ MARTÍNEZ. TELEFNO: 333 40 414 32
26238	MSOL/SJSYPC/UAPCDYTED/240/2022	UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE LA TERCERA EDAD	OFICIO DE SOLICITUD DE LINK PARA VIDEOCONFERENCIA EL DÍA 28 DE JUNIO CON HORARIO DE 10:00 A 11:00 TEMA "TURISMO INCLUSIVO" MODERADOR: PERSONAL DE LA UNIDAD
26394	MSOL/SG/DANE I/0393/2022	DIRECCIÓN DE ASUNTOS NACIONALES E INTERNACIONALES	SOLICITUD DE VIDEOCONFERENCIA DE TELMEX DE LA SEGUNDA SESION ORDINARIA DEL COMITE DE CIUDADES HERMANAS EL DIA 30 DE JUNIO DE 10 A 12PM
26405	MSOL/HC/R09/0266/2022	NOVENA REGIDURÍA	OFICIO DE SOLICITUD DE CONFERENCIA TELMEX PARA LA OCTAVA SESION ORDINARIA DE LA COMISION EDILICIA DE ANTICORRUPCION Y TRANSPARENCIA EL DIA JUEVES 30 DE JUNIO EN HORARIO DE 9 A 10 HRX (MATILDE.CARRILLO@GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX)
26512	MSOL/SJSYPC/UAPCDYTE/253/2022	UNIDAD DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE LA TERCERA EDAD	OFICIO DE SOLICITUD DE LINK PARA VIDEOCONFERENCIA "EDUCACION INCLUSIVA" FECHA: 06/JUL/2022, HORA DE 10:00 A 11:00 HRS MODERADOR LIC DAGOBERTO NUMERO: 9841081152



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

- Se asistió a las Capacitaciones impartidas por la Dirección de Capacitación y el Instituto de la Mujeres del Municipio de Solidaridad:
  - ✓ Control Patrimonial de Bienes Muebles
  - ✓ Administración eficaz del tiempo
  - ✓ Acoso y hostigamiento
  - ✓ Prevención y atención de cero tolerancias del acoso y hostigamiento sexual desde una perspectiva de género y derechos humanos
  - ✓ Declaraciones Patrimoniales por Modificación 2021
  - ✓ Conversatorio "Mamás víctimas de la Violencia Vicaria"
  - ✓ Derecho a la Libertad de Expresión
  - ✓ Violencia de género en conmemoración del día naranja
  - ✓ Programación neurolingüística
  - ✓ Toma de decisiones
  - ✓ Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones de transparencia que deben difundir los sujetos obligados en los Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia
  - ✓ Nuevas masculinidades
  - ✓ Rompe el miedo a cerrar ciclos
  - ✓ Relaciones humanas y manejo de conflictos
  - ✓ Mujer, despierta tu poder
  
- Se realizó actualización de inventario de los bienes muebles de la Dirección
  
- Se emitió circular enviada a todas las áreas del H. Ayuntamiento, informándoles que en días pasados se estuvieron suscitando problemas con el servicio de red e internet en todo el H. Ayuntamiento derivado a que algunos equipos informáticos hacen mal uso de la red informática municipal, por lo que se les hace una cordial invitación a realizar un buen uso de la misma, para los fines a sus atribuciones o tareas designadas.
  
- Se realizó el trámite de Ampliación de garantía de los servidores de Sistemas del H. Ayuntamiento.
  
- Se realizó el trámite para adquisición de 10 licencias de Antivirus para Gobierno ESET FILE SECURITY PARA WINDOWS SERVER con la finalidad de proteger los Servidores de Sistema del H. Ayuntamiento.



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
 Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

- Se realizó el trámite para adquisición de 4 licencias de CRITIX HYPERVISOR ESTÁNDAR EDITION con la finalidad de acceder a todas las características del Hypervisor logrando una mayor seguridad, administración y gestión de nuestros servidores virtuales. Con el Hipervisor lograremos una rápida recuperación de los servidores cuando se presenten fallos eléctricos, se logrará los respaldos automáticos para mantener la seguridad de la información, entre otros.
- Se realizó el trámite para pago de 6 licencias de SQL SERVER 2019 ESTÁNDAR EDITION con la finalidad de contar con las licencias válidas que nos permiten proteger, operar, administrar y gestionar los sistemas informáticos.

**MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO**  
 AV. 20 NORTE 101 ENTRE CALLES 8 Y 10 NORTE SOL CENTRO C.P. 77  
 TEL. 984-973000

**SOLICITUD DE PAGO**  
**DIR DE NUEVAS TEC DE LA INF Y COMUNIC**  
 MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, 11 DE MAYO DE 2022

**Servicio a cambiar cheque**

A favor de beneficiario: 2023 SERVICIOS INTEGRALES EN INFORMATICA, S.A. DE C.V. **Importe: 174,926.88**

**CLAVE:** (CLAVE CLAVE CLAVE CLAVE) **Fecha de pago:** 10/07/2022

**Modalidad:** (Modalidad) **Subsidiado (CPEX):** (Subsidiado) **Subsidiado (Directo):** (Subsidiado)

**Concepto general de la solicitud de pago:** (Concepto general de la solicitud de pago) **Recursos Fiscales (RD):** (Recursos Fiscales)

Entidad-Proyecto-Parida	Nombre del proyecto	Fecha de financiamiento	Detalle	Subtotal	Total
0003-1191511-2071	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y PÁGINA WEB REAL	00/00/00	RECURSOS FISCALES (RD) (P)	174,926.88	0.00
1254-1-0071-1101-1	6 LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELLECTUALE	00/00/00			0.00
0003-1191511-2071	TOTAL			174,926.88	0.00

Agencia programática	Cuenta	Descripción	Cargos	Abores
0003-1191511-2071	0003-1191511-2071	PAGO SERVICIOS PERSONALES	0.00	174,926.88
0003-1191511-2071	0003-1191511-2071	PAGO SERVICIOS PERSONALES	174,926.88	0.00
		<b>Total de mantenciones presupuestales</b>	174,926.88	174,926.88

**Concepto de pago:**  
 POR CONCEPTO DE PAGO DE LAS LICENCIAS DE SQL SERVER 2019 STANDARD EDITION (PERPETUA)  
 CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON LAS LICENCIAS VÁLIDAS QUE NOS PERMITA PROTEGER, OPERAR,  
 ADMINISTRAR Y GESTIONAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS.

LIC. DORALEIVA TEL. ESCRIBIENDO  
 DIR. DE NUEVAS TEC. DE LA INF Y COM.

LIC. FRANCISCA MATEOS LOPEZ  
 SECRETARÍA EJECUTIVA



<b>SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO, REDES Y TELECOMUNICACIONES REALIZADOS</b>	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones
<b>Línea de acción PMD:</b>	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
<b>Periodo que se informa:</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022

**Objetivo:**

Que los usuarios del H. Ayuntamiento reciban el soporte técnico en tiempo y forma.

**Descripción:**

La Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones se ocupa de brindar soporte a los usuarios del H. Ayuntamiento en materia de equipos de cómputo y programas, así como de redes y telecomunicaciones para el buen funcionamiento de los mismos.

**Resultados:**

Se realizaron un total de **1022** servicios de Soporte Técnico, Redes y Telecomunicaciones.

	ACTIVIDADES	TOTAL ACT TRIM	18-29 AÑOS		30-59 AÑOS		60 + AÑOS	
			M	H	M	H	M	H
Solicitudes de Soporte técnico, redes y telecomunicaciones	Alta de usuario en el dominio	42			16	26		
	Asignación de clave telefónica	2			2			
	Cambio de permisos de internet	10			1	9		
	Cambio físico de teléfono y/o extensión	1				1		
	Configuración de cliente VPN	2	1			1		
	Configuración de correo institucional	83			34	49		
	Configuración de escáner	20			8	12		
	Configuración de impresora	136	1		75	60		
	Configuración de impresora y escáner	54			19	35		
	Configuración de internet	14			5	9		
	Configuración de usuario en el dominio	50			20	30		
	Eliminación y/o cambio de contraseña de dominio	1				1		



Hablar, acceso a carpetas compartidas

Hablar, acceso a carpetas compartidas	46		15	31		
Instalación de antivirus	1			1		
Instalación de Autocad	1			1		
Instalación de hardware	1			1		
Instalación de la paquetería Office	104		40	64		
Instalación de programas básicos	55		15	40		
Recuperación de archivos	3		1	2		
Respaldo de correos electrónicos institucionales	13		9	4		
Reubicación de equipo telefónico	5		1	4		
Revisión de equipo de redes y telecomunicaciones	1			1		
Revisión de equipo de cómputo	84	2	26	56		
Revisión de escáner	1		1			
Revisión de impresora	19		12	7		
Revisión de internet y red	129		47	82		
Revisión de la configuración del correo institucional	10	1	7	2		
Revisión de permisos de internet	1		1			
Revisión de proyector	1		1			
Sol. de levantamiento y/o diag. (viabilidad técnica) para adq. de programas, equipamiento de cómputo, de red y comunicaciones	24		8	16		
Soporte de redes	14		7	7		
Soporte a sistemas informáticos	2			2		
Soporte a usuario	70	2	26	42		
Soporte de telefonía	13		5	8		
Verificación de la conexión de red	9		4	5		

**TOTAL**

**1022**

*g*





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

- Se recibieron **24** solicitudes de levantamiento y/o diagnóstico (viabilidad técnica) para adquisición de programas, equipamiento de cómputo, de red y comunicaciones a solicitud de las diversas Dependencias del H. Ayuntamiento con las cuales pudieron realizar sus trámites y adquirir equipos nuevos con lo cual optimizaron sus actividades.

HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
DIRECCIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES  
REPORTE Y ENCUESTA DE SERVICIO

No. SERVICIO: **25017**

DIRECCIÓN: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA    UBICACIÓN: PALACIO CENTRO

FECHA / HRS ALTA: 23/04/2022 12:41:35p    FECHA / HRS BAJA: 02/05/2022 11:24:25a    TELEFONO: 10003    OFICIO: GM/DIAYR/0919/2022

ACTIVIDAD PRINCIPAL:	REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SOPORTE A USUARIO
SERVICIO:	SOL DE LEVANTAMIENTO Y/O DIAG. (VIABILIDAD TÉCNICA) PARA ADQ. DE PROGRAMAS, EQUIPAMIENTO DE CÓMPUTO PARA QUE SE LE REALICE UN DIAGNÓSTICO PARA ADQUISICIÓN DE UNA LAPTOP PORTÁTIL EN OFICIO ADJUNTO. YA SE LE HABA REALIZADO UN DIAGNÓSTICO, SOLO REQUIERIE ACTUALIZAR.
DESCRIPCIÓN:	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	
En respuesta de la petición CM/DIAYR/0698/2022 y en seguimiento del reporte 21631, se anexará en las observaciones de este documento, las características del equipo de cómputo recomendado.	
OBSERVACIONES	
Características del equipo portátil: Dell Portátil - Dell Vostro 14 3000 3401 35.6cm (14") - HD - 1366 x 768 - Intel Core i3 10a Gen i3-1005G1 Dual-core (2 núcleos) 1.20GHz - 8GB Total RAM - 1TB HDD - Negro - Intel Chip - Windows 10 Pro - Intel UHD Graphics - Torsión Nematérica (TN) - Español Teclado - IEEE 802.11ac Wireless LAN Standard	

\* Solo para uso de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
DIRECCIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES  
REPORTE Y ENCUESTA DE SERVICIO

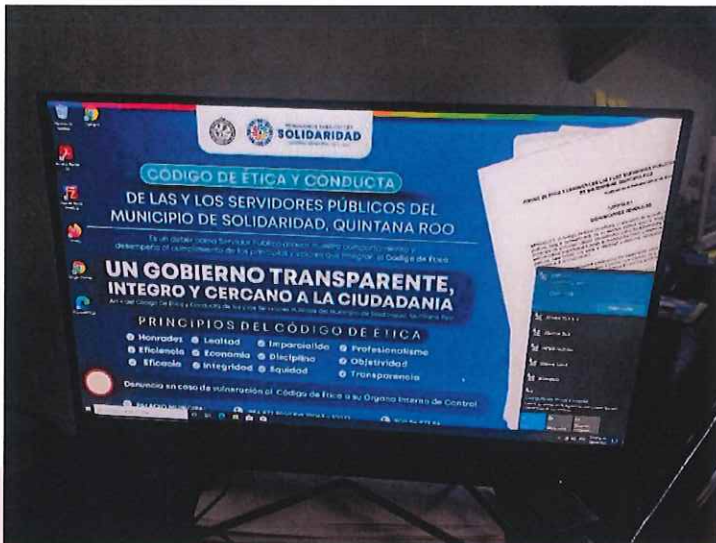
No. SERVICIO: **25693**

DIRECCIÓN: DIRECCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO    UBICACIÓN: PALACIO NUEVO

FECHA / HRS ALTA: 30/05/2022 03:17:24p    FECHA / HRS BAJA: 30/05/2022 03:18:44p    TELEFONO: 10003    OFICIO: MSOL/SEDEAI/324/2022

ACTIVIDAD PRINCIPAL:	REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SOPORTE A USUARIO
SERVICIO:	SOL DE LEVANTAMIENTO Y/O DIAG. (VIABILIDAD TÉCNICA) PARA ADQ. DE PROGRAMAS, EQUIPAMIENTO DE CÓMPUTO PARA QUE SE REALICE EL DIAGNÓSTICO PARA LA ADQ DE EQUIPO DE CÓMPUTO E IMPRESORAS. DETALLES EN OFICIO.
DESCRIPCIÓN:	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	
En respuesta de la petición MSOL/SEDEAI/324/2022, se agregará en las observaciones de este documento las características de los equipos recomendados y características.	
Para el caso de las impresoras solicitadas, se anexará en esta parte del documento el modelo recomendado y la cantidad autorizada:	
<b>2 Impresoras Lexmark Láser De Escritorio Lexmark MS331DN - Monocromo - 40 ppm de impresión monocolor - 2400 dpi - Automático Impresión duplex - 100 Hojas Entrada - Ethernet.</b>	
OBSERVACIONES	
Características: 3 HP INC Computador Todo en Uno HP 200 G4 - Intel Core i3 10a Gen i3-10110U Dual-core (2 núcleos) 2.10GHz - 4GB RAM DDR4 SDRAM - 1TB HDD - 54.6cm (21.5") Full HD 1920 x 1080 - De Escritorio - Windows 10 pro. 1 Dell Portátil - Dell Vostro 15 3000 3511 39.6cm (15.6") - HD - 1366 x 768 - Intel Core i3 11a generación i3-1115G4 - 8GB RAM - 256GB SSD - Negro - Intel Chip - Windows 10 Pro - Intel UHD Graphics - Español Teclado - IEEE	

\* Solo para uso de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación





SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	
Unidad Administrativa:	Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Línea de acción PMD:	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
Periodo que se informa:	01 de abril al 30 de junio del 2022

**Objetivo:**

Mantener los equipos de cómputo y de telecomunicaciones en óptimas condiciones.

**Descripción:**

La Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones se ocupa de brindar el mantenimiento preventivo (limpieza física y de programas), así como el mantenimiento correctivo (reparación) de los equipos de cómputo y telecomunicaciones del H. Ayuntamiento.

**Resultados:**

Se realizaron un total de 55 servicios de Mantenimiento preventivo y/o correctivo

	ACTIVIDADES	TOTAL ACT TRIM	18-29 AÑOS		30-59 AÑOS		60 + AÑOS	
			M	H	M	H	M	H
Mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos de cómputo y telecomunicaciones	Actualización de antivirus	1			1			
	Actualización de Windows	10	2		3	5		
	Deshabilitar usuario de dominio	3				3		
	Eliminación de virus	1				1		
	Formateo de equipo de cómputo e instalación de Sistema Operativo	16			2	14		
	Mantenimiento y limpieza de equipos	7			5	2		
	Mantenimiento y limpieza de escanear							
	Mantenimiento y limpieza de impresora	2			1	1		
	Mantenimiento y limpieza de pc	1				1		
	Reinstalación de software	1			1			
	Reparación de equipo de cómputo	13			1	12		
<b>TOTAL</b>	<b>55</b>							

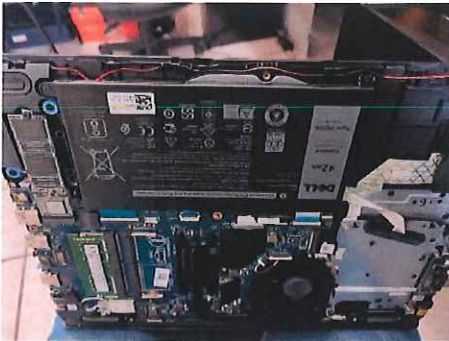
*eg*



- Se realizó el formateo al equipo de cómputo con numero de inventario 294106212 de la Secretaría de Ordenamiento Territorial donde se instalará el Sistema de Turnos que está desarrollando el área de Sistemas.
- Se realizó mantenimiento preventivo (limpieza) a un equipo en el Estado de Quintana Roo, el cual tenía mal arranque por la memoria RAM y el polvo acumulado
- Se realizó la limpieza y mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo de la Unidad de Vinculación y Transparencia los cuales contaban con polvo el cual no permitía el buen funcionamiento de los mismos.
- Se realizaron actualizaciones de programas y limpieza física de equipos como se muestra en la gráfica:

**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia**

**Localidad en el Estado de Quintana Roo**



**SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES Y TELECOMUNICACIONES**

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones
<b>Línea de acción PMD:</b>	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
<b>Periodo que se informa:</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022

**Objetivo:**

Dotar de los servicios de telecomunicaciones a las Dependencias del H. Ayuntamiento.

**Descripción:**

La Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones se ocupa de realizar las instalaciones de nuevas redes, cámaras de videoconferencia, extensiones telefónicas, configuraciones de internet, etc. que brinden los servicios de telecomunicaciones a las Dependencias del H. Ayuntamiento, así como el mantenimiento a los mismos.

**Resultados:**

Se realizaron un total de **163** servicios de Implementación y Mantenimiento de Redes y Telecomunicaciones.



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

	ACTIVIDADES	TOTAL ACT TRIM	18-29 AÑOS		30-59 AÑOS		60 + AÑOS	
			M	H	M	H	M	H
			Implementación y mantenimiento de redes y telecomunicaciones	Acomodar cables de red	5			1
	Asignación de permisos de internet	12			5	7		
	Asignación y/o configuración de IP	53			21	32		
	Configuración de ROUTER o AP	3			1	2		
	Configuración de SWITCHES	1				1		
	Creación y configuración de cable de red	15			8	7		
	Habilitar nodo de red	1				1		
	Instalación de cable de red	10			3	7		
	Instalación de canaleta	1				1		
	Instalación de equipo telefónico	7			2	5		
	Instalación de materiales de red	2				2		
	Instalación de red e internet	5			1	4		
	Instalación de SWITCHES	2			1	1		
	Instalación y configuración de antenas punto a punto	3			1	2		
	Instalación y/o configuración de equipo de red e internet	2				2		
	Levantamiento para instalación de cámaras	3			1	2		
	Levantamiento para instalación de red e internet	14			6	8		
	Mantenimiento a equipos de comunicación (SWITCHES, racks, teléfonos, etc.)	1				1		
	Monitoreo de IPS	12				12		
	Solicitud de Patch Cord	1			1			
	Solicitud de grabación de cámaras	1				1		
	Solicitud y configuración de teléfono o extensión	2				2		
	Soporte a cámaras	7			1	6		
	<b>TOTAL</b>	<b>163</b>						

*g*



- Se dotó de 6 teléfonos a la Secretaría de Planeación y Evaluación, para las áreas de la misma:

**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia**

Área	Extensión
Secretaría de Planeación y Evaluación	10157
Dirección de Evaluación y Seguimiento	10166
Subdirección de Evaluación y Seguimiento	10167
Subdirección Administrativa	10168
Dirección de Planeación y Proyectos	10158
Subdirección de Planeación y Proyectos	10159

- Se dotó de 3 teléfonos a la Secretaría de Servicios Públicos Municipales, para las áreas de la misma:

Área	Extensión
Subdirección Administrativa	10173
Secretaría de Servicios Públicos Municipales	10174
Secretaría de Servicios Públicos Municipales	10175

- Se realizó la instalación de 2 antenas punto a punto: una en el Deportivo Riviera Maya y la otra en el Domo del Fraccionamiento la Guadalupeana para poder brindar el servicio de INTERNET en el Evento “ESTOY CONTIGO”
- Se realizó la configuración de internet a 47 equipos de cómputo nuevos solicitado por las Dependencias que adquirieron equipos con la finalidad de realizar sus labores con mayor eficiencia y a su vez brindar mejores servicios.
- Se realizó para la Dirección de Participación Ciudadana y Prevención del Delito para realizar el levantamiento del material de red necesario que se utilizará para poder brindarles el servicio de voz y datos en el edificio, esto con la finalidad de mejorar el desempeño de la dirección para cumplir con sus actividades. Las oficinas se encuentran en Avenida Sian Kan con Almendros 2 a un costado del Parque a la Madre, Fraccionamiento Bosque Real
- Se realizó la configuración de una VPN (red privada virtual) en un equipo del Instituto de la Juventud, para que pudiera tener acceso remoto al Sistema SIGEM requerido para los trámites del mismo.
- Se realizó el levantamiento para instalación de cámaras de videovigilancia en el Centro de Retención del Municipio de Solidaridad.
- Se realizó un servicio de configuración de cable de red, donde se les proporcionó un cable de red de 3 metros, ya que la Dirección General de Control de Gestión se habilitó un módulo donde se realizaron las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos pertenecientes al H. Ayuntamiento de Solidaridad.



**SERVICIOS DE SOPORTE A SISTEMAS Y/O PÁGINA WEB**

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones
<b>Línea de acción PMD:</b>	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
<b>Periodo que se informa:</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022

**Objetivo:**

Brindar el soporte necesario de uso de los sistemas y página web del H. Ayuntamiento.

**Descripción:**

La Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones se encarga de realizar reuniones de trabajo con las Dependencias del H. Ayuntamiento para el mejoramiento y/o actualización de los sistemas y página web, así como de atender las solicitudes de apoyo de los sistemas y de página web.

**Resultados:**

Se realizaron un total de **34** servicios de Soporte de sistemas y/o página web.

	ACTIVIDADES	TOTAL ACT TRIM	18-29 AÑOS		30-59 AÑOS		60 + AÑOS	
			M	H	M	H	M	H
Soporte a sistemas y/o página web	Cambio del papel tapiz	1				1		
	Capacitación para el área de Sistemas	1				1		
	Reuniones de trabajo	3				3		
	Solicitud de información de la página web	4				4		
	Soporte a página web	4				4		
	Soporte a sistemas informáticos	16			13	3		
	Soporte del correo institucional	5			3	2		
	<b>TOTAL</b>	<b>34</b>						



- Reuniones con la Dirección de Medio Ambiente Sustentable y Cambio Climático para la presentación del Sistema de Medio Ambiente en sus Módulos de Contaminación, Módulo de Reciclación y el Módulo de Educación y Divulgación.
- Reuniones con la Tesorería Municipal para mejoras y actualizaciones en el Sistema de Op. Gob.
- Reunión con la Unidad de Mejora Regulatoria para tratar los puntos del Formato Único Múltiple para el Registro de Trámites y Servicios.

**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia"**

**Actualización en el Sistema de Op. Gob.**





**SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN Y MODIFICACIÓN DE SISTEMAS Y/O DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DE NUEVOS SISTEMAS**

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones
<b>Línea de acción PMD:</b>	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
<b>Periodo que se informa:</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022

**Objetivo:**

Desarrollar, dar mantenimiento, administrar y/o actualizar Sistemas de Información que optimicen los trámites de los servidores públicos, así como de la ciudadanía.

**Descripción:**

La Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones se ocupa del mantenimiento de los servidores de sistemas, la administración de los usuarios de los mismos, así como del seguimiento y desarrollo de los sistemas existentes y nuevos proyectos solicitados por las diversas Dependencias del H. Ayuntamiento.

**Resultados:**

Se realizaron un total de **340** servicios de Administración y modificación de sistemas y/o desarrollo y seguimiento de nuevos sistemas

ACTIVIDADES	TOTAL ACT TRIM	18-29 AÑOS		30-59 AÑOS		60 + AÑOS	
		M	H	M	H	M	H
Alta de usuario de los sistemas	<b>46</b>	2		14	30		
Baja de usuario de los sistemas	<b>15</b>			7	8		
Configuración y mantenimiento de servidores	<b>1</b>				1		
Consulta y/o modificación de información a la base de datos	<b>48</b>			43	5		
Modificación de permisos de usuarios de los Sistemas	<b>28</b>			15	13		
Modificación de los sistemas existentes	<b>44</b>			29	15		
Reactivación de usuario de los sistemas	<b>111</b>	2		51	58		
Seguimiento y desarrollo de sistemas	<b>41</b>			33	8		
Solicitud de desarrollo de nuevos sistemas	<b>6</b>			4	2		
<b>TOTAL</b>	<b>340</b>						





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

- Se realizaron 172 altas, bajas y reactivaciones de usuarios de los sistemas
- Se realizó la instalación de las licencias del CITRIX a los servidores de virtualización de las diferentes aplicaciones del H. Ayuntamiento de Solidaridad.
- **Seguimiento al Sistema de la Agenda Municipal.** Se realizó avance en el desarrollo del sistema para gestionar la recepción de la ciudadanía en los diferentes organismos internos del municipio mediante la gestión de citas para ofrecer un servicio oportuno y eficiente.
  - Se actualizó el calendario para visualizar las fechas disponibles para aceptar citas.
  - Se realizó un apartado para visualizar las citas agendadas de un determinado día seleccionado desde el calendario.
  - Se agregó un apartado para ver la información asociada a una fecha seleccionada
  - Se desarrolló una interfaz de edición de agenda para editar el número de teléfono/extensión de contacto, la cantidad de trámites que puede hacer un ciudadano por un turno que tiene
  - Se realizó un interfaz para visualizar las Direcciones registradas en el sistema, e información general sobre la Dirección
  - Se añadió una sección para editar los horarios de trabajo asociados a una agenda
  
  - Se añadió la sección de Calendario a la agenda, y se desarrolló un calendario con funcionalidad básica
  - Se añadió una interfaz para visualizar la lista de subdirecciones de una Dirección
  - Se añadió al calendario la funcionalidad para visualizar los días habilitados para recibir citas.
  - Se añadió al calendario la funcionalidad para visualizar la información relacionada con el día seleccionado del calendario
  - Se añadió un apartado para editar la información relacionada con un día de apertura
  - Se añadió una tabla en el módulo de sucursales para visualizar las sucursales registradas
  - Se añadió una vista para poder habilitar fechas para recibir citas
  - Se añadió un formulario para registrar una nueva cita en una fecha y hora seleccionada
  - Se añadieron herramientas visuales para optimizar la interacción con el Submódulo de Gestión de Direcciones y Departamentos que gestiona estos mismos integrantes del Municipio
  - Se desarrolló la funcionalidad para remover el acceso de un colaborador a una agenda
  - Se desarrolló la funcionalidad para asignar a un responsable directo a la agenda
  - Se añadieron campos al formulario de registro de un nuevo servicio para agregar un enlace al sitio del gobierno en [gobiernodesolidaridad.gob.mx](http://gobiernodesolidaridad.gob.mx) con información más detallada del servicio
  - Se agregó soporte para múltiples números de contacto derivado de la existencia de despachos con más de un número para contactarse
  - Se desarrolló un sistema de autenticación para restringir el acceso no autorizado al sistema de administración
  - Se concluyó con el desarrollo y modificación de la interfaz gráfica con la que interactúa el usuario.



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

- **Seguimiento al Sistema de Medio Ambiente.** Se realizó avance al Sistema en sus diversos módulos para optimizar los trabajos de la Dirección.
  - ✓ *Módulo de Contaminación* es el encargado de llevar a cabo los trámites de Permiso Ambiental de Operación. El cual tiene como finalidad Brindar un servicio de calidad y agilizar los trámites para ser entregado a los contribuyentes en tiempo y forma.
    - Se realizó la integración de condicionante "trampa de grasa" en el formato de permiso de contaminación, la condicionante será seleccionable según se requiera.
    - El reporte de Excel en área técnica ahora contará con datos relevantes para el correcto control del mismo: fecha de última actualización de estatus, estatus en ventanilla, estatus en área técnica y el nombre del usuario que realizó el movimiento.
    - El apartado de gestor ahora contará con un botón para abrir un formulario para agregar un nuevo gestor
    - El permiso de PAO se modificó específicamente en el nombre de la secretaría
    - El apartado de área técnica contará con un nuevo estatus "Reenviar orden de pago"
    - El estatus de "Orden de pago" contaba con la opción de cambiar el folio pase de caja permiso y folio pase de caja multa, esta opción se deshabilitó por seguridad de los datos y para brindar un seguimiento íntegro.
    - El formato "Recepción de trámite" contará con el campo "colonia" con la finalidad de mostrar todos los datos y verificar que la información establecida sea veraz.
    - La pantalla lista de Ventanilla de Permiso Ambiental de Operación, contará con la filtración de expedientes por administraciones
    - El reporte en Excel contará con el campo "Administración" el cual tiene como objetivo facilitar la obtención de información por administración
  - ✓ *Recursos Bióticos.* El módulo de Recursos Bióticos es el encargado de llevar a cabo los trámites de Permiso de Remoción Vegetal. El cual tiene como finalidad Brindar un servicio de calidad y agilizar los trámites para ser entregado a los contribuyentes en tiempo y forma.
    - Se modificó el formulario para un nuevo trámite en el área de ventanilla, ahora el número de folio será automático
    - El formulario para la elaboración de permiso, ahora contará con un campo de texto exclusivamente para capturar los datos del permiso.
    - El contribuyente podrá recibir observaciones por medio de su correo electrónico
    - El reporte en Excel contará con el campo "Administración" el cual tiene como objetivo facilitar la obtención de información por administración.
    - La pantalla lista de Recursos Bióticos, contará con la filtración de expedientes por administraciones, el cual será tomada de la base de datos correspondiente.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

- ✓ *Emisiones a la Atmósfera.* El presente módulo es el encargado de llevar a cabo los trámites de Emisiones a la Atmósfera. El cual tiene como finalidad Brindar un servicio de calidad y agilizar los trámites para ser entregado a los contribuyentes en tiempo y forma.
  - Se realizaron mejoras para el Módulo de Emisiones a la Atmósfera del Sistema de Medio Ambiente. La pantalla lista de Emisiones a la atmósfera, contará con la filtración de expedientes por administraciones.
  
- ✓ *Educación y Divulgación.* Gracias al presente módulo se pueden registrar los eventos que se llevan a cabo para los siguientes programas: Reciclatón, Kilo verde y Llantatón. El cual tiene como finalidad agilizar el proceso para generar los manifiestos digitales.
  - Se agregó el programa de LLANTATON.
  - Se agregó al catálogo los tipos y medidas de llanta aceptados.
  - Se agregó un filtro de materiales por tipo de programa al formulario interno para generar el manifiesto.
  - Se agregó una condición al formulario de pre-registro para el ciudadano
  - Se desarrolló un nuevo formulario de registro para que los ciudadanos puedan registrar previamente sus negocios y agilizar su participación el día del evento.
  - Se agregó una verificación con un catpcha.
  - Se agregó el calendario y centros de acopio.
  
  - Se agregó una notificación para el registro correcto.
  
- **Seguimiento al Micrositio de Medio Ambiente**
  - ✓ Se realizaron cambios en el Micrositio de Medio Ambiente, para la *Renovación en Línea del Permiso Ambiental de Operación*: Se modificó la condición del tamaño máximo para los archivos digitales de los requisitos: Comprobante de la disposición final de los residuos sólidos y Carta poder, beneficiando a los ciudadanos que ingresan sus documentos en línea.
  - ✓ Se realizaron cambios en el *Micrositio de Consulta Web para los Tramites Permiso Ambiental de Operación de la Dirección de Medio Ambiente*: Se agregó una alerta de información importante con la cual se mostrará información necesaria para recibir su permiso en la ventanilla de la dirección de medio ambiente, siempre que se cumplan las condiciones de que el trámite se encuentre en estatus EN VENTANILLA y EN FIRMA, correspondiente a las áreas de ventanilla y área técnica respectivamente.
  - ✓ Se realizaron cambios realizados al Micrositio de la Dirección de Medio Ambiente, se agregó el trámite en Línea para Baja de Permiso Ambiental de Operación.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

- **Seguimiento al Sistema de Semaforización de la Dirección de Desarrollo Urbano y Fisonomía**
  - ✓ Se realizaron actualizaciones al sistema que facilitan la atención de los usuarios a los ciudadanos que llegan a realizar trámites a la Dirección de Desarrollo Urbano
    - Se agregó al módulo de la Subdirección de Espacio Urbano: para los tramites de Constancia de Uso de Suelo Giro Comercial para Licencia de Funcionamiento opción para editar los correos electrónicos, un formulario para agregar múltiples correos o eliminarlos de forma individual, apartado para visualizar y agregar observaciones internas, formulario para registrar observación interna.
    - Se agregó al Módulo de la Subdirección de Obras Arquitectónicas y Civiles: opción para editar los correos electrónicos, un formulario para agregar múltiples correos o eliminarlos de forma individual, apartado para visualizar y agregar comentarios internos, formulario para registrar comentario interno.
    - Se agregó al Módulo de la Ventanilla de la Subdirección de Obras Arquitectónicas y Civiles: apartado para visualizar y agregar comentarios internos, formulario para registrar comentario interno.
    - Se actualizó el reporte de Excel con los campos requeridos por la subdirección de espacio urbano, esto para los tramites de constancia de uso de suelo giro comercial y licencia de anuncios.
    - Se agregó un checkbox (conservar el estado actual) para mantener el estado del trámite en el caso de las solicitudes ingresadas a través de la ventanilla de Desarrollo Urbano.
    - Se agregó un campo para registrar el número de oficio de negativa cuando el tramite sea cambiado a dicho estatus, este campo será obligatorio.
    - Se agregó el campo de clasificador de trámite (nuevo y renovación) al formulario de nueva solicitud de trámite, opción para editar esta información desde el detalle del trámite y el formulario para realizar la modificación de esta información.
    - Se agrego la opción de poder cambiar el estatus de los tramites a devolución, recibido en ventanilla en el cual se agregó un mensaje predeterminado y la opción para enviar una notificación por correo electrónico
    - Se agregó un filtro al listado principal por tipo de trámite.
    - Se agregó la opción para el registro de folio del recibo de pago
    - Se agrego el nuevo estatus de CIERRE DE EXPEDIENTE, el cual servirá para identificar las solicitudes de trámite que no han tenido un seguimiento por parte del solicitante.
    - Se agrego la opción para cambiar al estatus FINALIZADA desde el área técnica, se modificó el formulario de registro, agregándose los campos de nombre de quien recibe y fecha de entrega.
    - Se habilito la opción para cambiar al estatus PARA ENTREGA desde el área técnica, se agregó la opción de notificación por correo electrónico al solicitante y se agregó al formulario una plantilla de texto que se enviara junto con el correo de notificación
    - Se agregó el campo de localidad.
    - Se agregó al detalle de la solicitud de tramite la visualización de la localidad.
    - Se agregó al formulario de modificación del trámite la opción para cambiar la localidad.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

- Se agregó al formato de terminación de obra el campo de localidad.
- Se cambió el orden de visualización de los comentarios internos empezando por el cambio más reciente.
- Se cambió el orden de visualización de la bitácora de cambios de estatus empezando por el cambio más reciente.
- Se modificaron los formularios con campos numéricos, se agregó una máscara para evitar la captura de otro tipo de datos

● **Seguimiento al Sistema de la Ventanilla Única**

- ✓ *Trámite de Licencias de Funcionamiento de la Dirección de Ingresos.* Se realizó modificación al formulario de registro del campo pendientes para imprimir la licencia de funcionamiento y se agregó la funcionalidad de texto enriquecido para poder dar formato al texto ingresado con la finalidad de optimizar el trámite a los ciudadanos.

● **Se inició el desarrollo del Micrositio de Agenda Regulatoria para la Unidad de Mejora Regulatoria.**

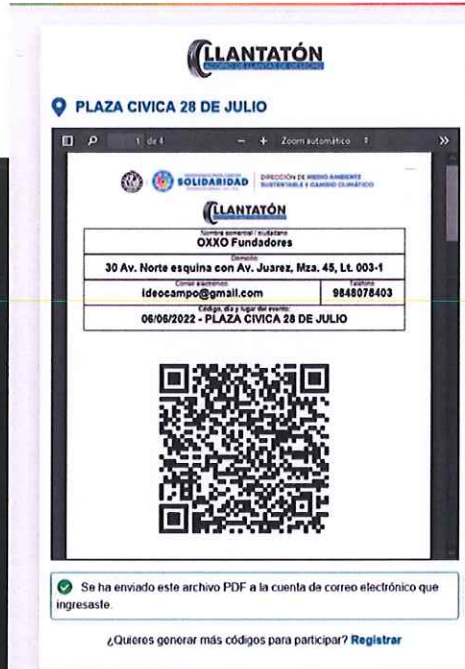
- ✓ Para lograr la integración del nuevo micrositio de "Agenda Regulatoria" se realizaron cambios al iniciar sesión, ahora al iniciar sesión se encontrarán con un menú que contará con las opciones de acceso a: "Agenda Regulatoria" y "Consulta Pública".

● **Desarrollo de un nuevo sistema para la Secretaría de Ordenamiento Territorial denominado SISTEMA DE TURNOS.** Se inició el desarrollo de un nuevo sistema durante este trimestre:

- Pantalla principal en la cual el ciudadano podrá visualizar la lista de los turnos más recientes que han sido atendidos, así como marcado en color naranja el último turno en atención.
- Pantalla para generar e imprimir los tickets de turnos según la dependencia que seleccione el ciudadano.
- Formato de turno con el número de turno asignado, la dependencia y la fecha y hora en que se genera.
- Se diseñó y creó la base de datos para el sistema de turnos.
- Se desarrolló el módulo para la ventanilla de atención, con los apartados de selección del área y ventanilla que se asignara el usuario
- se agregó el texto de turno actual para el último turno llamado, se agregó un texto turnos llamados para la lista de turnos que ya fueron notificados para pasar a la ventanilla correspondiente
- Se modificó el diseño del video publicitario y se configuró para que se repita la lista de reproducción de videos
- Se desarrolló un módulo para generar turnos en línea.



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”





## SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN A LA PÁGINA WEB OFICIAL Y ADMINISTRACIÓN DE CORREOS INSTITUCIONALES

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones
<b>Línea de acción PMD:</b>	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
<b>Periodo que se informa:</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022

### Objetivo:

Mantener actualizada la página web oficial y los correos electrónicos institucionales.

### Descripción:

La Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones se ocupa de realizar las actualizaciones a la página web oficial solicitada por las Dependencias que cuentan con un Micrositio o Apartado en la misma, así como la administración de los correos institucionales de los usuarios.

### Resultados:

Se realizaron un total de **206** servicios de actualización a la página web oficial y administración de correos institucionales

ACTIVIDADES	TOTAL ACT TRIM	18-29 AÑOS		30-59 AÑOS		60 + AÑOS	
		M	H	M	H	M	H
Actualización de información para la página web	<b>80</b>			21	59		
Actualización de Micrositio Web	<b>5</b>			2	3		
Actualización de Boletín Meteorológico	<b>71</b>				71		
Alta de correo institucional	<b>34</b>			14	20		
Baja de correo institucional	<b>8</b>			1	7		
Cambio de contraseña de correo	<b>6</b>			2	4		
Construcción de Micrositio web	<b>1</b>				1		
Revisión de correo institucional	<b>1</b>			1			
<b>TOTAL</b>	<b>206</b>						



- ~~Actualización del boletín meteorológico. Se realizó diariamente la actualización del boletín meteorológico que envía la Secretaría de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos con el cual se mantiene informada a la ciudadanía para tomar precauciones~~
- Se procedió a actualizar las cédulas de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal (REMTyS) por solicitud de la Unidad de Mejora Regulatoria
- Se procedió a cargar los archivos a la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se ingresa y modifica el apartado "LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA" en la sección de la Dirección de Control Presupuestal
- Se procedió a ingresar al micrositio PLAYA DEL CARMEN GUÍA TURÍSTICA, y se colocan los videos: "DÍA DEL ARTESANO 2022" en el apartado PRODUCTOS (versión español e inglés), "DÍA DE LA PRIMAVERA" y "FIGURAS DE ARENA 2022" por solicitud de la Secretaría de Turismo.
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0082/2022, se procedió a agregar un banner en la pagina principal del micrositio con enlace al apartado del CAPTA
- Se procedió a la actualización de homoclaves, fechas y formatos de las cédulas correspondientes a la Dirección de Medio Ambiente Sustentable y Cambio Climático en el apartado del REMTyS solicitado por la Unidad de Mejora Regulatoria
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0085/2022, se agregó nuevo contenido (TRANSPORTACIÓN TERRESTRE - ADO) a la sección de "SERVICIOS" en el micrositio "PLAYA DEL CARMEN Guía Turística".
- En atención al oficio DG/IMMS/0324/2022, se procedió a publicar 3 trípticos, el violentómetro (español, inglés y maya) en el Apartado del Instituto de las Mujeres de la Página Oficial del H. Ayuntamiento de Solidaridad
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0089/2022, se procedió a publicar una imagen (Mariachi) en el apartado de EVENTOS del micrositio "PLAYA DEL CARMEN Guía Turística".
- En atención al oficio DI/00702/2022 se procedió a la publicación de formatos de trámite (Formatos para Tramite de Licencias de Funcionamiento (Renovación y Modificaciones), Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles y Formato de Declaración Informativa para Trámite Derecho de Saneamiento Ambiental)
- En atención al oficio PM/UMR/0217/2022, se procedió a la actualización de 3 cédulas correspondientes a la Dirección de Medio Ambiente Sustentable y Cambio Climático en el apartado del REMTyS por solicitud de la Unidad de Mejora Regulatoria.
- Se procedió a cargar los dos banners a la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se procede a modificar cada uno de los apartados del micro sitio "Guía Turística PLAYA DEL CARMEN" colocando el banner "CENTRO DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN AL TURISTA"
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0092/2022, se procedió a la publicación de 2 imágenes en la sección de "EVENTOS" del micrositio "PLAYA DEL CARMEN Guía Turística".
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0090/2022 (Servicio #24776), se procedió a la publicación de una imagen con información relacionada a los módulos de la ZOFEMAT en el apartado del CAPTA del micrositio "PLAYA DEL CARMEN Guía Turística".
- Se procedió a cargar los archivos a la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se construye la página que contendrá la información de la Obra: Construcción de Pavimentación de avenida Sur entre avenida 115 y avenida 75 del Municipio de Solidaridad. SlyOP-FORTAMUN-003-2022
- Se procedió a cargar el archivo a la base de datos del sistema de la página web, el cual nos mandan vía USB, mismo que fue colocado en el servidor, posteriormente se procede a modificar el apartado GACETA MUNICIPAL, en la sección correspondiente al año 2022 se agrega la pestaña "Gaceta Municipal Ordinaria Mayo"





RENOVAMOS PARA CRECER

**SOLIDARIDAD**

**Oficialía Mayor**

- Se procedió a cargar los archivos a la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se modifica la página principal del sitio de la Contraloría Municipal colocando en la parte del encabezado el cartel de "Declaración Patrimonial y de Interés 2022"
- se procedió a actualizar cada una de las cédulas de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales en la sección de la Dirección de Espacios Públicos además de actualizar todas las cédulas de ese apartado se agregan dos trámites ("Limpieza de Cenotes en áreas verdes de parques públicos. MSOL-SDSPM-DEP-LCAVPP-005", "Limpieza de Lotes Baldíos. MSOL-SDSPM-DEP-LD-006") en la sección de la Dirección de Mantenimiento e Higiene Urbana
- Se realizó el servicio de construcción de un nuevo Micrositio en la página web oficial de acuerdo al Oficio: MSO/SPCRYB/315/2022 de la Secretaría de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos
- se procedió a la publicación de los Estados Financieros del mes de enero, febrero y marzo 2022, en el apartado de Armonización Contable de la Página Oficial del H. Ayuntamiento de Solidaridad por solicitud de la Dirección de Contabilidad.
- Se procedió a subir los archivos a la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se modifica el apartado INFORMACIÓN FINANCIERA del sitio del Instituto del Deporte
- En atención al oficio PM/UMR/0258/2022, se procedió a la actualización del Formato de Solicitud de Trámite de Requisitos para Licencia de Construcción en 12 cédulas respondientes a la Dirección de Desarrollo Urbano y Fisonomía, en el apartado del REMTyS
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0102/2022, se procedió a la publicación de una imagen (Carrera 5km) en la sección de "EVENTOS" del micrositio "PLAYA DEL CARMEN Guía Turística".
- Se procedió a cargar los archivos a la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se construyen las páginas que contendrán la información de las dos licitaciones (Rehabilitación y Mantenimiento de unidad deportiva Luis Donald Colosio del Municipio de Solidaridad. SIyOP-FORTAMUN-005-2022, Rehabilitación y Mantenimiento del Campo de béisbol de la localidad de Puerto Aventuras. SIyOP-FORTAMUN-006-2022)
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0103/2022, se procedió a la publicación de una galería de imágenes (Arte Urbano) en la sección de "CULTURA" del micrositio "PLAYA DEL CARMEN Guía Turística".
- Se procedió a actualizar el Directorio Municipal del H. Ayuntamiento de Solidaridad, en la sección de la "SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL"
- Se procedió a cargar el nuevo Catálogo 2022 a la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se modifica el módulo de PRODUCTOS (versión en español e inglés) por solicitud de la Dirección de Mercadotecnia Turística y Promoción de la Secretaría de Turismo.
- En atención al oficio TM/DCP/218/2022, TM/DCP/218-1/2022 y TM/DCP/218-2/2022, se procedió a la publicación de los Estados Presupuestales correspondientes al mes de enero 2022
- Se procedió a cargar cada uno de los archivos en la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se modifica el apartado de TRANSPARENCIA/Armonización Contable/Transparencia: en las secciones (6. Destino de Fortamun, 9. Destino de Gasto Federalizado y Reintegros, 10. Programas en que concurren Recursos Federales, 15. Destino de Fism, 16. Programas y Proyectos de Inversión y 17. Indicadores de Resultados)
- Se procedió a la actualización de las 13 cédulas correspondientes a la Dirección de Ingresos en el apartado del REMTyS
- Se procedió a la publicación del Estado de Situación Financiera Detallado - 1er Trimestre 2022, así como la modificación del Estado de Situación Financiera Detallado - 4to Trimestre 2021 en el apartado de Transparencia
- En atención al oficio DI/00923/2022, se procedió a la publicación del Estado Analítico de Ingresos Detallado - 1er Trimestre 2022, en el apartado de Transparencia



RENOVAMOS PARA CRECER

**SOLIDARIDAD**

**Oficialía Mayor**

- Se procedió a cargar el archivo a la base de datos del sistema de la página web, posteriormente se modifica el apartado de TRANSPARENCIA agregando en el punto 3. Difusión a la ciudadanía de la ley de ingresos y del presupuesto de egresos, la etiqueta "~~Presupuesto Ciudadano 2022~~"
- En atención al oficio MSOL/SIYOP/SUBIYOP/0563/2022, se procedió a publicar 2 licitaciones (SIyOP-FORTAMUN-007-2022 y SIyOP-FORTAMUN-008-2022) relativas a la Convocatoria No. 005-2022 (LPN 2022) en el apartado de la Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas
- Se procedió a cargar los archivos al servidor del hosting de la página web, posteriormente se procede a modificar la página del "ISABI" (Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles) y el trámite "Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles. MSOL-TM-DI-ISABI-012" actualizando en ambos los formatos: DECLARACIÓN PARA EL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES (2%) y (3%), se guardan los cambios y se vuelve a publicar, quedando tal como lo solicita la Dirección de Ingresos.
- Se procedió a cargar los archivos al servidor del hosting de la página web, seguido se modifica la cédula "Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles
- En atención al oficio MSOL/OM/UIYA/0562/2022, se procedió a la publicación de la Relación de Bienes Muebles – 1er y 2do Semestre 2021 en el apartado de Transparencia a solicitud de la Unidad de Inventarios
- Se procedió a cargar el archivo que envía la Dirección de Medios de Comunicación Municipales y Difusión Gubernamental en la base de datos del sistema de la página web, se accede al apartado de la Gaceta Municipal y se modifica, agregando una nueva etiqueta "Gaceta Municipal Ordinaria Junio"
- En atención al oficio IMCAS/DG/418/2022, se procedió a la publicación en la Página Oficial del H. Ayuntamiento de Solidaridad, el archivo de la Cuenta Pública 2021 del Instituto Municipal de la Cultura y las Artes de Solidaridad, en su apartado de Información Financiera
- Se procedió a restaurar las páginas del sitio web <https://gobiernodesolidaridad.gob.mx/> a como se encontraba antes de que comenzara la veda electoral (03 de abril hasta el 05 de junio del 2022)
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0116/2022, se procedió a la publicación de 4 banners (Bodas y Bienestar) en la Página de "INICIO" del micrositio "PLAYA DEL CARMEN Guía Turística".
- En atención al oficio PM/UMR/0313/2022, se procedió a la actualización y modificación de las cédulas correspondientes a la Secretaría de Justicia Social y Participación Ciudadana en el apartado del REMTyS
- En atención al oficio OM/DMCMDG/0490/2022, se procedió a publicar en la Gaceta Municipal el Acta Extraordinaria correspondiente al mes de junio 2022
- En atención al oficio MSOL/ST/DMTYP/0120/2022, se procedió a la publicación del programa de eventos del Playa PRIDE 2022 en el apartado de "Eventos"
- Se procedió a cargar el banner al servidor del hosting de la página web, y de acuerdo al No. de Oficio: MSOL/OM/DII/0221/2022 se agrega el nuevo banner "RECONOCIMIENTO DE LOS HECHOS SOBRE LA RECOMENDACIÓN" en la sección de NOVEDADES
- En atención a la solicitud realizada, se procedió a la publicación de información nueva en la sección "VIGILANCIA CICLÓNICA" del MICROSITIO de la Secretaría de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos.



### NÚMERO DE EMERGENCIA

---

### Módulos DE INFORMACIÓN TURÍSTICA

*Tourist and Assistance Information Desk*

- 1. Av. Constituyentes y Federal. *Horario/Schedule: 9-17hrs.*
- 2. Av. Constituyentes y 5ª Av. *Horario/Schedule: 10-18hrs.*
- 3. Parque Los Fundadores. *Horario/Schedule: 10-18hrs.*

**OFICINA CENTRAL/CENTRAL OFFICE**  
 Av. Andrés Bello 96 y 5ª Av. COL Centro  
 Playa del Carmen. **HORARIO/SCHEDULE: 9-18HRS.**

+52 984 116 0430 --24/7--

---

**Horario/Schedule: 9-17hrs.**

- PLAYA 88
- PLAYA PUNTA ESMERALDA
- PLAYA XICALCOCO

...vo Sistema de Justicia  
 ...do de Quintana Roo"

## H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD

---

HONORABLE AYUNTAMIENTO
TRANSPARENCIA
ORG. GOBIERNAMENTALES
AVISOS DE PRIVACIDAD
GACETA MUNICIPAL
MEJORA REGULATORIA
CONTACTO

### GACETA MUNICIPAL

Administración 2021-2024

2022			
Gaceta Municipal Ordinaria Enero	Gaceta Municipal Ordinaria Febrero	Gaceta Municipal Ordinaria Marzo	Gaceta Municipal Extraordinaria Marzo
Gaceta Municipal Ordinaria Mayo			

### 2021

Alección Cuahutlan MAC

Queda publicada la Gaceta Ordinaria del mes de mayo del 2022

**Directorio**



**MRO. CÉSAR ORLANDO FLORES SÁNCHEZ**  
SECRETARIO DE PROTECCIÓN CIVIL, PREVENCIÓN DE RIESGOS Y BOMBEROS

• Secretaría de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos  
• Car. Anticiclónica 585 km. Carretera a Chetumal, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• P.O. Box 1000, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• Teléfono: 998 877 3000 Ext. 1000

**M. EN D. RAFAEL REYES VÁZQUEZ**  
DIRECTOR GENERAL

• Car. Anticiclónica 585 km. Carretera a Chetumal, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• P.O. Box 1000, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• Teléfono: 998 877 3000 Ext. 1000

**C. JOSÉ JUAN TORRES GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE BOMBEROS

• Car. Anticiclónica 585 km. Carretera a Chetumal, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• P.O. Box 1000, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• Teléfono: 998 877 3000 Ext. 1000

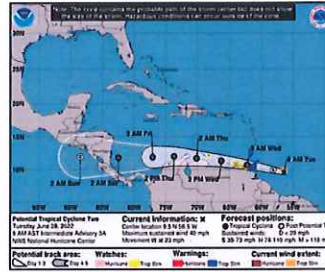
**C. RAMÓN DAVID NOVELO LEAL**  
DIRECTOR DE ATENCIÓN

• Car. Anticiclónica 585 km. Carretera a Chetumal, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• P.O. Box 1000, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• Teléfono: 998 877 3000 Ext. 1000

**LIC. ALEJANDRO CONTRERAS DÍAZ**  
DIRECTOR DE RIESGOS

• Car. Anticiclónica 585 km. Carretera a Chetumal, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• P.O. Box 1000, Solidaridad, Quintana Roo, C.P. 77710  
• Teléfono: 998 877 3000 Ext. 1000

**Vigilancia Ciclónica**



Secretaría de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos

Mapa del sitio

- Inicio
- Secretaría
- Trámites y Servicios
- Centro de Monitoreo
- Atlas de Riesgos
- Refugios Temporales

Redes sociales

Secretaría de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos

Mapa del sitio

- Inicio
- Secretaría
- Trámites y Servicios
- Centro de Monitoreo
- Atlas de Riesgos
- Refugios Temporales

Redes sociales

- **Administración de correos electrónicos institucionales** (Se continúa con administraron los correos electrónicos institucionales de todas las Dependencias del H. Ayuntamiento en este trimestre durante el cual hubo **49** solicitudes)

Núm Servicio	Núm Oficio	Dirección	servicio
24389	MSOL/SJSYPC/DEDHYBP/0357/2022	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, DESARROLLO HUMANO Y BIBLIOTECAS PÚBLICAS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24392	SG/UEDH/267/2022	UNIDAD ESPECIALIZADA DE DERECHOS HUMANOS	CAMBIO DE CONTRASEÑA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24402	SG/UEDH/266/2022	UNIDAD ESPECIALIZADA DE DERECHOS HUMANOS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24409		DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, DESARROLLO HUMANO Y BIBLIOTECAS PÚBLICAS	BAJA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24457	MSOL/DOM/0652/2022	OFICIALÍA MAYOR	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24469	SOT/DSM/0007/2022	SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL Y DE SUSTENTABILIDAD	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24488	SJYC/DCONT/0397/2022	DIRECCIÓN DE ASUNTOS CONTENCIOSOS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24491	MSO/SDSPM/DNYS/A/0055/2022	DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y SANEAMIENTO AMBIENTAL	CAMBIO DE CONTRASEÑA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24494		SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL, PREVENCIÓN DE RIESGOS Y BOMBEROS	CAMBIO DE CONTRASEÑA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24528	MSOL/SJSYPC/DEDHYBP/CE/0128/2022	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, DESARROLLO HUMANO Y BIBLIOTECAS PÚBLICAS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL



RENOVAMOS PARA CRECER

**SOLIDARIDAD**

**Oficialía Mayor**

24546	SJYC/DCONT/0428-4/2022	DIRECCIÓN DE ASUNTOS CONTENCIOSOS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24592	MSOL/ST/0072/2022	SECRETARÍA DE TURISMO	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24606	MSOL/SJSYPC/DEDHYBP/UDH/0054/2022	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, DESARROLLO HUMANO Y BIBLIOTECAS PÚBLICAS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24690	MSO/SDSPM/DNYSA/0070/2022	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24751	MSOL/APA/106/2022	DELEGACIÓN MUNICIPAL DE PUERTO AVENTURAS	CAMBIO DE CONTRASEÑA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24755	MSOL/CM/DAF/04-0343/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24757	MSOL/CM/DAF/04-0342/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24761	MSOL/CM/DAF/04-0343/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	BAJA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24762	MSOL/CM/DAF/04-0342/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	BAJA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24770	MSOL/ST/0229/2022	SECRETARÍA DE TURISMO	REVISIÓN DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24771	MSOL/ST/0210/2022	SECRETARÍA DE TURISMO	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24870	SSPYTM/DI/0237/2022	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE SEG. PUB. Y TTO. MPAL	BAJA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24872	SSPYTM/DI/0237/2022	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE SEG. PUB. Y TTO. MPAL	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24889	OM/RH/1187/2022	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24919		DIRECCIÓN DE CATASTRO	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24920		DIRECCIÓN DE CATASTRO	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
24975	MSOL/OM/UIYA/0409/2022	UNIDAD DE INVENTARIOS Y ALMACEN	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25013	MSOL/SEDEAI/CTYPE/0152/2022	COORDINACIÓN DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25127	MSOL/SIYOP/SUBIYOP/0388/2022	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PÚBLICAS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25143	SOT/DMASYCC/534/2022	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE Y CAMBIO CLIMÁTICO	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25154	MSOL/TM/DZFMT/0804-2022	DIRECCIÓN DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25219	MSOL/CM/DAF/05-0390/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25222	MSOL/CM/DAF/05-0390/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	BAJA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25223	MSOL/OM/DAF/05-0392/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25227	MSOL/CM/DAF/05-0392/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	BAJA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25278	SJYC/DCONT/0547-5/2022	DIRECCIÓN DE ASUNTOS CONTENCIOSOS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25282	MSOL/SJSYPC/DPC/0627/2022	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	CAMBIO DE CONTRASEÑA DE CORREO E. INSTITUCIONAL



25295	DI/00810/2022	DIRECCIÓN DE INGRESOS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25321	5R/167/2022	QUINTA REGIDURÍA	CAMBIO DE CONTRASEÑA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25460	MSOL/SPCPRYB/D.B./146/2022	DIRECCIÓN DE BOMBEROS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25563	SOT/0263/2022	SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL Y DE SUSTENTABILIDAD	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25576	TM/DCYF/0234/2022	DIRECCIÓN DE COBRANZA Y FISCALIZACIÓN	BAJA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25577	TM/DCYF/0234/2022	DIRECCIÓN DE COBRANZA Y FISCALIZACIÓN	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25660	DI/00943/2022	DIRECCIÓN DE INGRESOS	BAJA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25909	TM/DC-0273-06/2022	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
25963	SOT/DMASYCC/071/2022	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE Y CAMBIO CLIMÁTICO	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
26072	SOT/0315/2022	SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL Y DE SUSTENTABILIDAD	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
26255	MSOL/CM/DAF/06-0500/2022	DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL
26263	MSO/SPCPRYB/513/2022	SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL, PREVENCIÓN DE RIESGOS Y BOMBEROS	ALTA DE CORREO E. INSTITUCIONAL

**Elaboró: C. María Antonia Rodríguez Monterrosas**

Lic. Gonzalo Martín Torres Medina  
Director de Nuevas Tecnologías de la  
Información y Comunicaciones

Mtro. José Ignacio Moreno Alpuche  
Oficial Mayor



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROC  
2021 - 2024



"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"

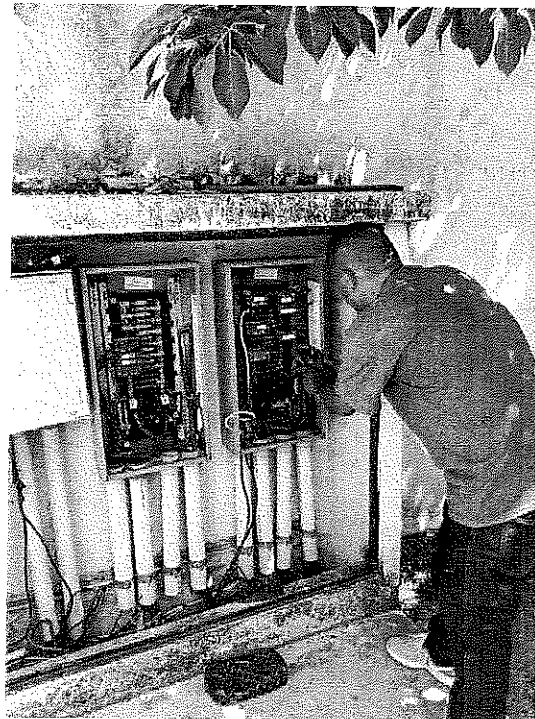
Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Componente 9
Línea de acción	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
Nombre del Indicador	Porcentaje de mantenimiento a las instalaciones realizado

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionar el correcto mantenimiento solicitado por las diferentes áreas y direcciones del ayuntamiento de Solidaridad.

**Resultados:**

Durante este trimestre se realizaron un total de 502 actividades de mantenimiento de las 550 solicitadas a través de oficios y reportes telefónicos por las direcciones del ayuntamiento de Solidaridad, las solicitudes que no pudieron ser atendidas fue debido a la falta de contratos para las adquisiciones de los artículos y herramientas necesarios para las labores, por lo que el remanente de material se ocupó en algunas actividades.





"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 9.1
Línea de acción	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
Nombre del Indicador	Porcentaje de inspecciones y levantamientos realizado

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle los levantamientos a las diferentes direcciones del ayuntamiento en base a las inspecciones realizadas a sus áreas.

**Resultados:**

Durante este trimestre se realizaron un total de 72 actividades de las 125 solicitadas a través de oficios y reportes telefónicos por las direcciones del ayuntamiento de Solidaridad, se atendieron satisfactoriamente las solicitudes para acudir a las diferentes áreas y revisarlas, esto debido a que no es una actividad que dependa directamente de materiales o herramientas especializadas.







"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 9.2
Línea de acción	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
Nombre del Indicador	Porcentaje de mantenimiento de equipos de a/a realizado

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle el mantenimiento a los equipos de a/a de las diferentes direcciones del ayuntamiento.

**Resultados:**

Durante este trimestre se realizaron un total de 96 actividades de las 100 solicitadas a través de oficios y reportes telefónicos por las direcciones del ayuntamiento de Solidaridad, se atendieron satisfactoriamente las solicitudes de mantenimiento debido a que primordialmente se ocuparon mantenimientos preventivos para los equipos de a/a ya que se encuentran en buen estado, quedando únicamente algunos pendientes por la falta de algún material especial con el que nuestra área no contaba o con la pérdida definitiva del equipo, al mismo el aumento es un derivado directo por el aumento en las solicitudes de las direcciones del H. Ayuntamiento de Solidaridad





"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"

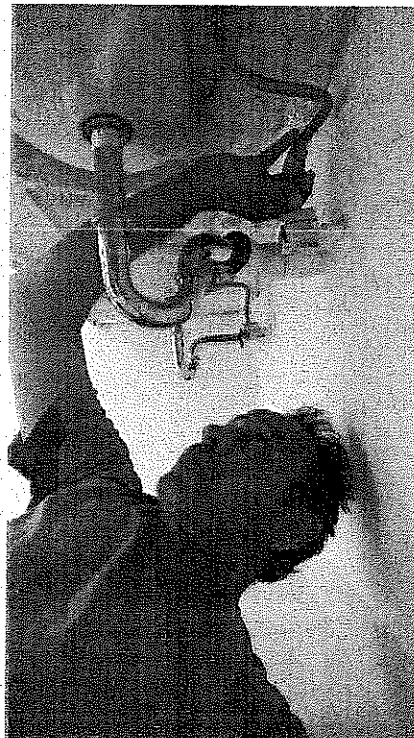
Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 9.3
Línea de acción	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
Nombre del Indicador	Porcentaje de mantenimiento a las instalaciones eléctricas e hidráulicas realizados

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle el mantenimiento las instalaciones eléctricas e hidráulicas de las diferentes direcciones del ayuntamiento.

**Resultados:**

Durante este trimestre se realizaron un total de 152 actividades de las 152 solicitadas a través de oficios y reportes telefónicos por las direcciones del ayuntamiento de Solidaridad, en este trimestre se realizaron muchas más actividades debido al aumento en las solicitudes por parte de las direcciones del H. Ayuntamiento de Solidaridad





"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Componente 10
Línea de acción	2.1.2 Reforzar los sistemas de control y vigilancia para garantizar la eficiencia y honestidad en el manejo de los recursos municipales
Nombre del Indicador	Porcentaje de solicitudes de logística atendidas

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle la atención a las solicitudes de logística de las diferentes direcciones del ayuntamiento.

**Resultados:**

Durante este trimestre se tuvo un avance de 733 solicitudes atendidas en relación a las aproximadamente 2000 solicitudes programadas, siendo satisfactorio nuestro avance al cumplir con las metas de nuestro trimestre no habiendo mayor problema al poder contar con todo lo necesario para atender las diferentes solicitudes de las áreas requirentes.





"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 10.1
Línea de acción	2.1.2 Reforzar los sistemas de control y vigilancia para garantizar la eficiencia y honestidad en el manejo de los recursos municipales
Nombre del Indicador	Porcentaje de mamparas y tarimas construidas

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle la atención a las solicitudes de mamparas y tarimas de las diferentes direcciones del ayuntamiento.

**Resultados:**

Durante este segundo trimestre se tuvo un avance de 733 solicitudes atendidas en relación a las solicitudes programadas, siendo satisfactorio nuestro avance al cumplir con las metas de nuestro trimestre no habiendo mayor problema al poder contar con todo lo necesario para atender las diferentes solicitudes de las áreas requirentes.





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

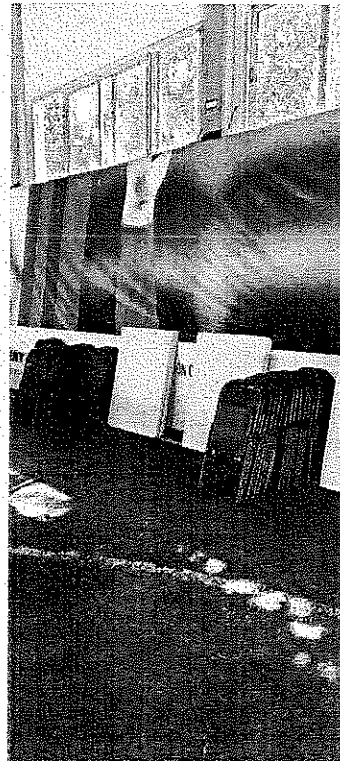
<b>Segundo Reporte Trimestral</b>	
<b>Periodo</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022
<b>Nivel de Mir</b>	Actividad 10.2
<b>Línea de acción</b>	2.1.2 Reforzar los sistemas de control y vigilancia para garantizar la eficiencia y honestidad en el manejo de los recursos municipales
<b>Nombre del Indicador</b>	Porcentaje de solicitudes de mobiliario para eventos atendidos

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle la atención a las solicitudes de mobiliario para los eventos de las diferentes direcciones del ayuntamiento.

**Resultados:**

Durante este trimestre se tuvo un avance de 733 solicitudes atendidas en relación a las solicitudes programadas, siendo satisfactorio nuestro avance al cumplir con las metas de nuestro segundo trimestre no habiendo mayor problema al poder contar con todo lo necesario para atender las diferentes solicitudes de las áreas requirentes.





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Componente 11
Línea de acción	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
Nombre del Indicador	Porcentaje de solicitudes de servicios de limpieza proporcionados

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle el servicio de limpieza de las diferentes direcciones del ayuntamiento.

**Resultados:**

Esta es una actividad constante que se realiza diariamente por lo que en este segundo trimestre no hay cambios importantes por reportar, se realizaron los 106 servicios.



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

<b>Segundo Reporte Trimestral</b>	
<b>Periodo</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022
<b>Nivel de Mir</b>	Actividad 11.1
<b>Línea de acción</b>	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
<b>Nombre del Indicador</b>	Porcentaje de solicitudes de servicios de limpieza a áreas externas proporcionado

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle el servicio de limpieza de las diferentes direcciones del ayuntamiento.

**Resultados:**

Esta es una actividad constante que se realiza diariamente por lo que en este trimestre no hay cambios importantes por reportar, se realizaron los 54 servicios.





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

<b>Segundo Reporte Trimestral</b>	
<b>Periodo</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022
<b>Nivel de Mir</b>	Actividad 11.2
<b>Línea de acción</b>	2.II.10 Mejorar los procesos administrativos y operativos, así como la preservación de los bienes muebles e inmuebles de la administración pública municipal para fortalecer la gestión y el desempeño municipal
<b>Nombre del Indicador</b>	Porcentaje de solicitudes de servicios de limpieza a áreas internas proporcionado

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle el servicio de limpieza de las diferentes direcciones del ayuntamiento.

**Resultados:**

Esta es una actividad constante que se realiza diariamente por lo que en este trimestre no hay cambios importantes por reportar, se realizaron los 52 servicios.







“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

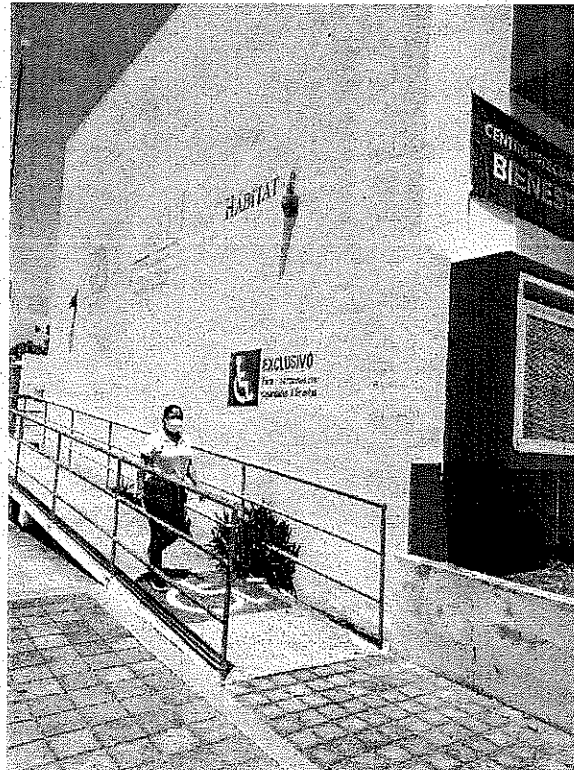
Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Componente 12
Línea de acción	2.1.2
Nombre del Indicador	Porcentaje de servicios de vigilancia a edificios proporcionado

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle el servicio de vigilancia a los diferentes edificios y áreas del ayuntamiento de Solidaridad.

**Resultados:**

Esta es una actividad constante que se realiza diariamente por lo que en este segundo trimestre no hay cambios importantes por reportar, se realizaron los 35 servicios programados.





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

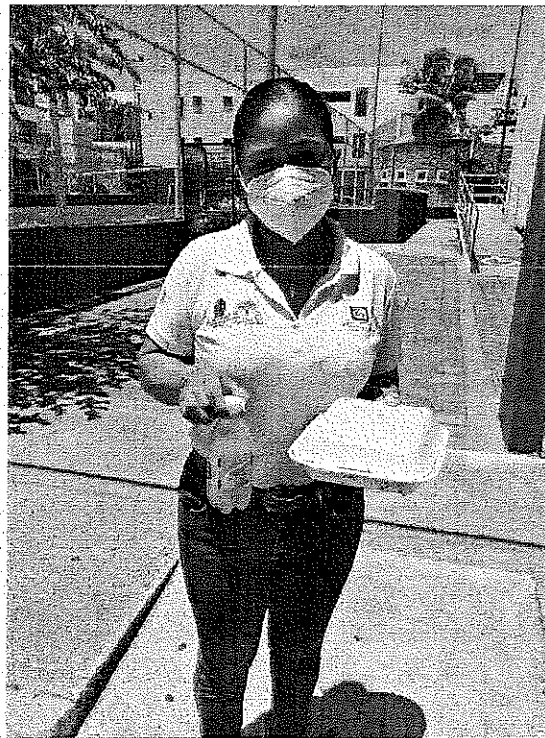
Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 12.1
Línea de acción	2.1.2 Reforzar los sistemas de control y vigilancia para garantizar la eficiencia y honestidad en el manejo de los recursos municipales
Nombre del Indicador	Porcentaje de alimentos entregados

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionarle los paquetes de alimento al personal de vigilancia de la dirección de Servicios Generales.

**Resultados:**

Durante este segundo trimestre se realizó la entrega de 4090 paquetes alimentos al personal de vigilancia de la dirección de servicios generales.





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 12.2
Línea de acción	2.I.2 Reforzar los sistemas de control y vigilancia para garantizar la eficiencia y honestidad en el manejo de los recursos municipales
Nombre del Indicador	Porcentaje de elementos equipados

**Objetivo:**

Proporcionar los servicios designados en el desarrollo de los programas presupuestados con base a lo autorizado del presupuesto 2022 realizando las diferentes actividades complementarias para proporcionar el equipamiento al personal de vigilancia de la dirección de Servicios Generales.

**Resultados:**

Durante este trimestre no se realizó el equipamiento de ningún personal de vigilancia debido a la falta de contratos para la adquisición de insumos en general, así como de la limitante presupuesto con el que cuenta nuestra dirección.

Elaboro: Rodrigo Oswaldo Duran, May  
Jefe de departamento



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

C. Feliciano González Silva  
Director de Servicios Generales



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024

Mtro. José Ignacio Moreno Alpuche  
Oficial Mayor



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

## Manuales de identidad realizados

Unidad administrativa:	Dirección de Imagen Institucional
Línea de acción 2.III.2	Promover la actualización de la reglamentación Municipal para la armonizarla con la normatividad aplicable.
Periodo que se informa:	01 de abril a 30 de junio del 2022



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

**FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE JULIO DE 2022**

**Objetivo:**

Elaborar, ejecutar, controlar y evaluar la imagen del Gobierno Municipal al interior de la Administración Pública actualizando, y renovando la Imagen Institucional del Honorable Ayuntamiento.

**Descripción:**

Atendiendo a las diferentes áreas del Ayuntamiento mediante la elaboración de diseños, así mismo asesorando a las diferentes áreas de la administración Pública en materia de imagen, manera cubriendo las necesidades de las diferentes áreas del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad, esto con la finalidad de mejorar la calidad y renovando la nueva Imagen Institucional, este indicador mide los Manuales que entregan a las unidades administrativas para un buen funcionamiento de los procedimientos.

**Resultados:**

En el periodo 01 de abril al 30 de junio del 2022, se realizaron **759 Diseños** de los cuales son: **(Hojas Membretas, Flyers, Infografías, Portadas, Banner, Efemérides, Sellos, Trípticos, E card, etc)**, mediante las solicitudes de las diversas áreas del H. Ayuntamiento de Solidaridad. Esto proporcionando a su vez a la ciudadanía una imagen renovada, y llevando la información y servicios que las diversas áreas realizan a través de los múltiples diseños que se realizan en la Dirección de Imagen Institucional.

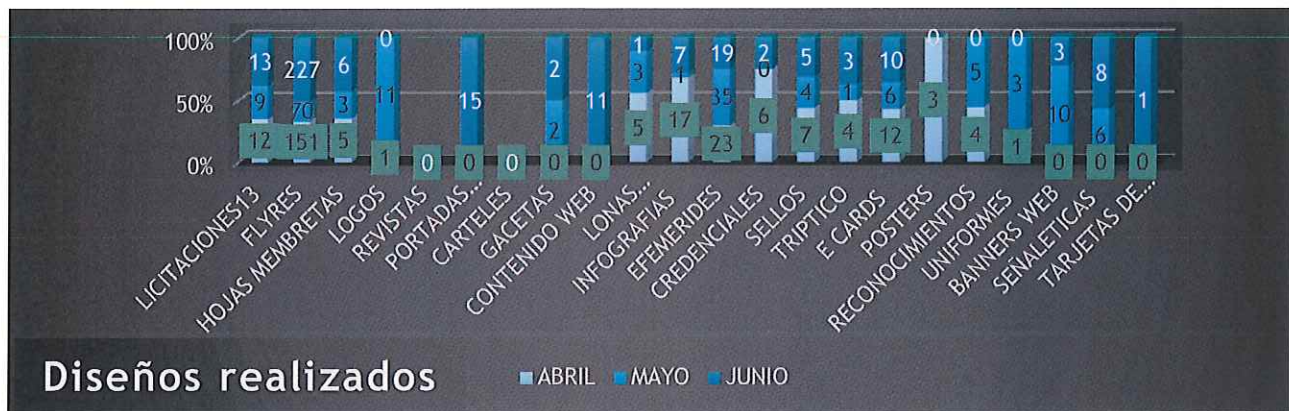


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

La siguiente tabla nos muestra el total de diseños realizados a las diversas áreas del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad. A su vez los diseños se pueden observar en redes sociales, en las campañas o actividades que se realizan en el H. Ayuntamiento en base a la solicitud que llega a la Dirección de Imagen Institucional se realizan los diseños solicitados dando el cumplimiento adecuado y cuidando la imagen Institucional el H. Ayuntamiento.



Cabe mencionar que se realizaron **313** asesorías, esto con la finalidad de que las áreas que solicitan sus diseños, estos cuenten con los lineamientos establecidos, asiendo asi que se cumpla con la debida y correcta imagen institucional.

**SOPORTE GRAFICO**

TEMA	SOLICITUDES ATENDIDAS	MEDIO
ASESORIAS	313	WHATASPP, OFICIO CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL
MANUALES DE IDENTIDAD	3	OFICIO



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

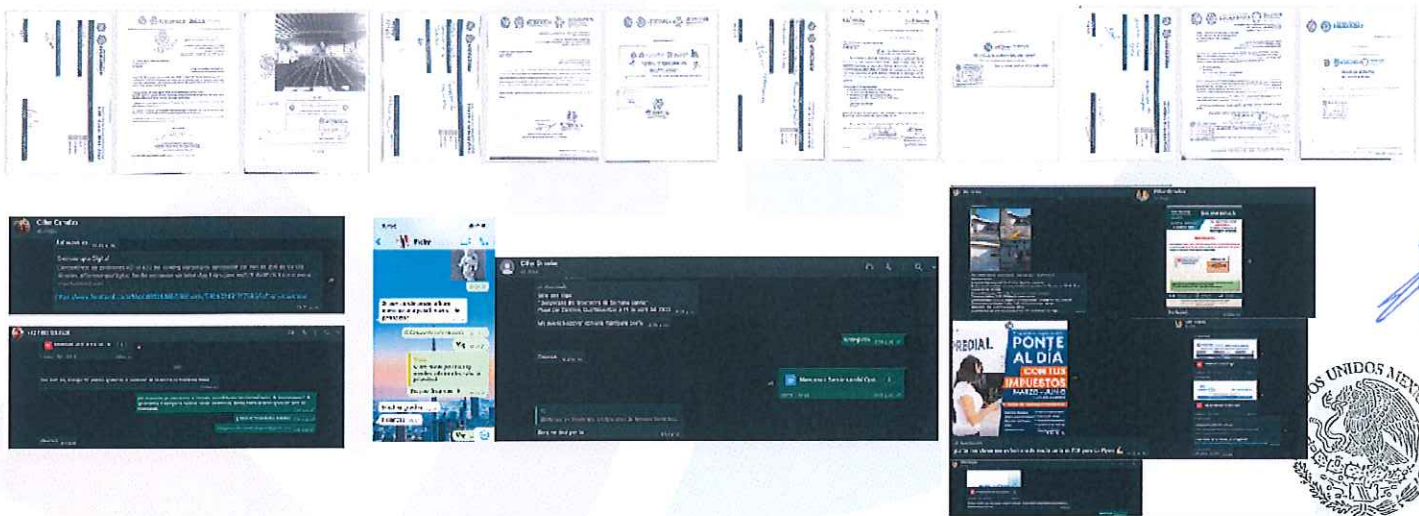


**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

**EVIDENCIAS DISEÑOS:**



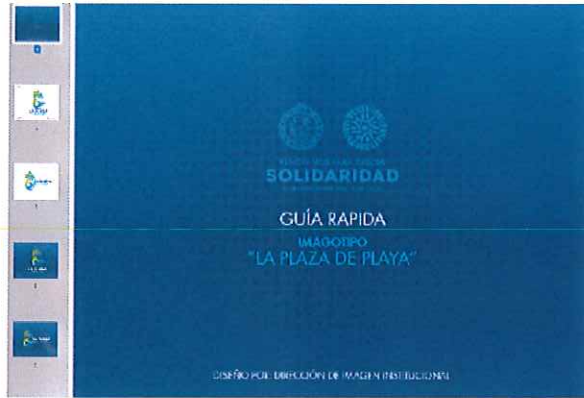
**EVIDENCIAS ASESORÍAS:**





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

**EVIDENCIAS MANUALES:**



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024

**LIC. PEDRO CILLER DELGADO  
ORNELAS**  
DIRECTOR DE IMAGEN INSTITUCIONAL

**MTRO. JOSÉ IGNACIO MORENO  
ALPUCHE**  
OFICIAL MAYOR





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Primer Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Componente 15
Línea de acción	2.I.1. Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos
Nombre del Indicador	Campañas de difusión implementadas

*Amplio Abundante*

**Objetivo:** Desarrollar campañas institucionales de información y comunicación que permitan difundir los servicios, programas y acciones del gobierno municipal, logrando mantener informada a la ciudadanía de los quehaceres gubernamentales.

**Resultados:**

Durante este segundo trimestre que comprende del 01 abril al 30 de junio, se realizaron 7 campañas institucionales, con el fin de dar a conocer a la población de los programas y acciones del trabajo que realiza el Gobierno Municipal de Solidaridad. Para la elaboración de las campañas institucionales se cuenta con las áreas de fotografías, redacción y video, las cuales apoyan con el material para la realización spots para radio, spots para televisión, fotografías para el diseños digitales e impresos.

Las campañas se difunden en formatos digitales y escritos, por medio de solicitudes de inserción (periódicos), spots (radio y televisión) e infografías (web y redes sociales); así como las redes sociales oficiales del H. Ayuntamiento de Solidaridad, con el fin de informar a la población del Municipio, de las acciones y programas gubernamentales.

Divididas de la siguiente manera para su difusión en los meses de:

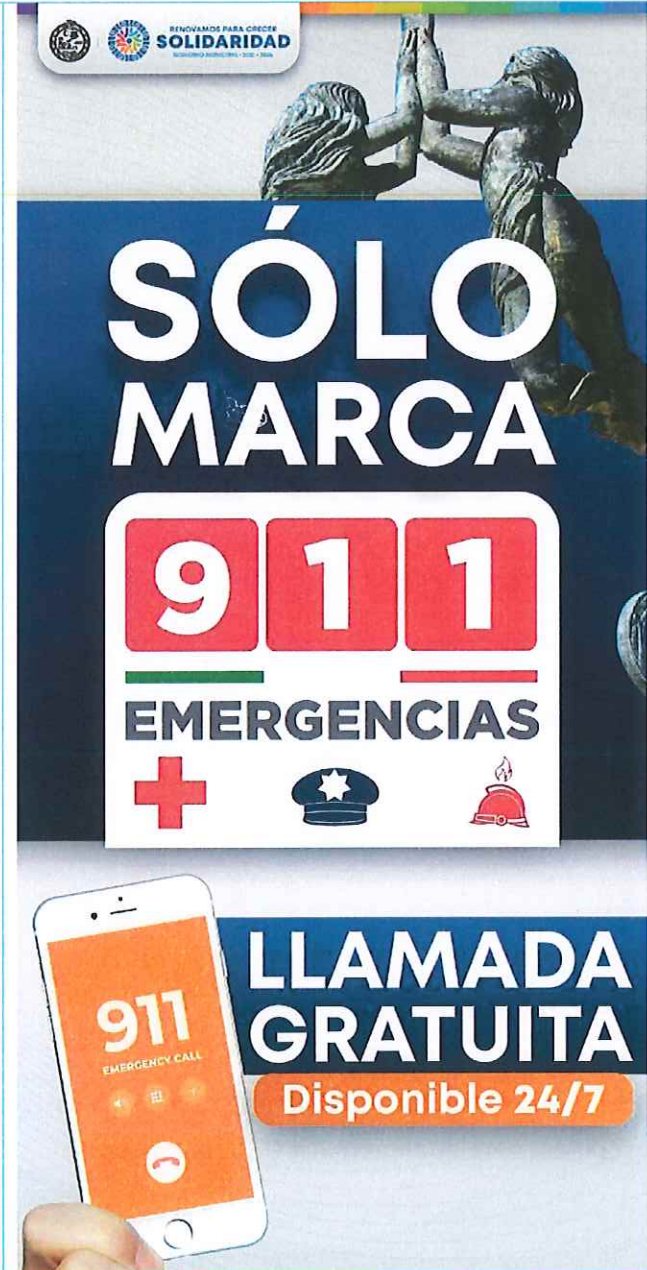
Campañas de difusión	Mes de abril	Mes de mayo	Mes de junio
1 Más solidaridad, menos violencia	X		
2 Punto violeta	X		
3 Registro de nacimiento		X	
4 Llamadas 911		X	X
5 Servicio militar		X	X
6 Regulación Tributaria y reactivación económica	X	X	X
7 Centros de salud de Solidaridad	X	X	X



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Evidencias de las “campañas de difusión implementadas”

Campaña llamada 911.



*Marta Buitrago*



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

**Campaña Servicio militar.**



EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD 2021-2024  
EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARÍA GENERAL Y DIRECCIÓN DE GOBIERNO MUNICIPAL

# CONVOCAN

A TODOS LOS JÓVENES DE LA CLASE 2004 Y REMISOS PARA REALIZAR EL TRÁMITE Y OBTENER LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL

**REQUISITOS: ORIGINAL Y COPIA**

- ACTA DE NACIMIENTO O NATURALIZACIÓN (ACTUALIZADA)
- IDENTIFICACIÓN (INE, CREDENCIAL ESCOLAR, LICENCIA DE MANEJO O PASAPORTE)
- CURP (ACTUALIZADA)
- COMPROBANTE DE ESTUDIOS (CONSTANCIA O CERTIFICADO)  
COMPROBANTE DOMICILIO
- 5 FOTOGRAFÍAS (8/N, TAMAÑO CARTILLA, PAPEL MATE SIN BRILLO, FONDO BLANCO, CAMISA BLANCA, SIN BIGOTE NI BARBA, PATILLA RECORTADA Y CORTE DE CABELLO TIPO MILITAR)

REMISOS: CONSTANCIA DE NO INSCRIPCIÓN DE SU LUGAR DE ORIGEN  
PERIODO DE INSCRIPCIÓN: 15 DE ENERO AL 15 DE OCTUBRE

INTERESADOS DEBERÁN ACUDIR A LAS OFICINAS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, UBICADA EN LA PLANTA ALTA DEL PALACIO MUNICIPAL AV. 20, MZ. 101, S/N. CALLE 8 Y 10 NTE. COL. CENTRO

LUNES A VIERNES DE 09:00 HRS. A LAS 15:00 HRS. Y  
SABADOS DE 09:00 A 12:00 HRS.

*Amorfo Bunko*



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Campaña Punto violeta.



RENOVAMOS PARA CRECER  
**SOLIDARIDAD**  
 GOBIERNO MUNICIPAL · 2021 · 2024



**MUJERES**  
 AUTORIDAD DE LA MUJER  
 DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 GOBIERNO MUNICIPAL · 2021 · 2024

# MÓDULO DE ATENCIÓN INTEGRAL



**PUNTO VIOLETA**

**COLONIA VILLAMAR II**

CALLE ISLAS AZORES, ESQUINA  
 AV. ISLAS ANTILLAS, DOMO VILLAMAR II

**Playa del carmen**

PARA MUJERES  
 VÍCTIMAS  
 DE VIOLENCIA

• Asesorías Jurídicas

• Asesorías Psicológicas



Lunes a viernes



09:00 a 17:00 hrs.

*Am J B Aguirre*



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

*Anny F. B. B. B.*

Primer Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 15.1
Línea de acción	2.I.1. Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos
Nombre del Indicador	Contratación de servicios publicitarios

**Objetivo:** Establecer relaciones con los medios de comunicación televisivos, radiofónicos, impresos, digitales y organismos representativos de los sectores público y privado, relacionados con esta actividad, para difundir las acciones y campañas institucionales de información y comunicación del Gobierno Municipal.

**Resultados:**

En este segundo trimestre se continuó trabajando con los 46 contratos de proveedores del servicio profesional de publicidad de régimen moral y físicos, sin embargo, no se formalizo ningún contrato en este periodo; esto con el fin de dar difusión a las campañas institucionales de información y comunicación, así como avisos institucionales y acciones de Gobierno Municipal en medios televisivos, radio, web e impresos (periódico y revista).

Los servicios de publicidad contratados se encargan de difundir las campañas autorizadas y avisos institucionales (edictos, licitaciones, esquelas, avisos a la comunidad entre otros) mediante periódicos, radios, televisión y web, llevando un control con las ordenes de inserción en el cual indican la fecha, cantidad y periodicidad a publicar, así como la difusión en las redes sociales oficiales del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

Por lo que se destinó a los medios de comunicación la difusión de las campañas con el fin de llegar a toda la ciudadanía del Municipio de Solidaridad:

Campaña	Medios impresos (periódicos)	Medios radiofónicos	Medios televisivos	Medios digitales	Redes oficiales del H. Ayuntamiento de Solidaridad
Más solidaridad, menos violencia	X			X	X
Punto violeta	X			X	X
Registro de nacimiento	X	X		X	X
Llamadas 911	X			X	X
Servicio militar	X	X		X	X



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Regulación Tributaria y reactivación económica	X	X		X	X
Centros de salud de Solidaridad	X	X	X	X	X
Avisos institucionales	X				

*Amalia Amador*

**Evidencias “Contratación de servicios publicitarios”**

**Publicidad en medios impresos**





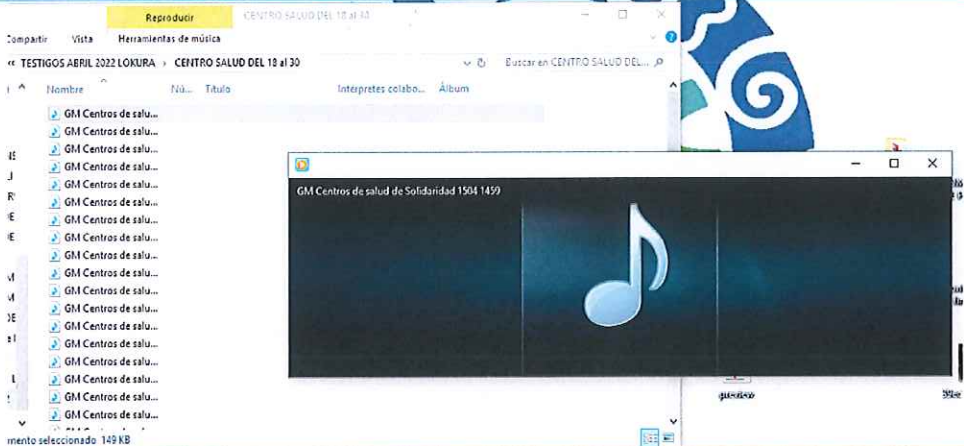
**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Publicidad en medios digitales



*Manuelto Asuncion*

Publicidad en medios radiofónicos



Publicidad en medios televisivos





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

*Amoré Álvarez*

Primer Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 15.2
Línea de acción	2.I.1. Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos
Nombre del Indicador	Elaboración de boletines informativos

**Objetivo:** La elaboración de boletines se realiza con la finalidad de ofrecer a la ciudadanía textos informáticos que describan las actividades que llevan a cabo las diferentes áreas del Gobierno Municipal, a fin de acercar los servicios que ofrecen a favor de la sociedad y, a su vez, para notificar sobre las distintas obras y acciones que se realizan o realizarán en el municipio por acción del Ayuntamiento.

**Resultados:**

Durante este segundo trimestre que comprende del 01 de abril al 31 de junio se realizaron 240 boletines informativos, con el fin de dar a conocer las actividades y servicios que ofrecen las diferentes áreas del Gobierno Municipal; desglosadas de la siguiente manera:

Mes abril	Mes de mayo	Mes de junio	Total
78 boletines	75 boletines	87 boletines	240 boletines

Los boletines están compuestos de fotografías y/o cápsulas de video que se envían a los medios de comunicación para complementar la información proporcionada de manera escrita. Asimismo, se usa para difundir dicha información a través de la página web del Ayuntamiento y de sus diferentes redes sociales.

Por lo cual se trabajó en el área de fotografía con la toma de 58 mil 130 fotografías de las 220 actividades realizadas durante el trimestre, de las cuales se editaron y utilizaron 2,331 fotografías.

En el área de video se realizaron levantamiento de información para la realización de capsulas y/o video clips utilizados en los boletines informativo.







“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

*Amely Acute*

Primer Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Componente 16
Línea de acción	2.I.1. Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos
Nombre del Indicador	Realización de coberturas de eventos gubernamentales

**Objetivo:** Se realiza la cobertura de eventos gubernamentales con la finalidad de dar a conocer a la ciudadanía, las diferentes acciones que se realizan y se pueda informar de los beneficios y servicios que se ofrecen a través de la gestión actual, además de transparentar acciones y cumplir con nuestras responsabilidades de acuerdo a nuestro manual de procedimientos.

**Resultados:**

Durante este segundo trimestre de abril a junio se realizaron 205 coberturas de eventos de las diferentes secretarías, presidencia municipal, direcciones y organismos descentralizados. Coberturas realizadas mediante la solicitud vía oficio dirigido a nuestra dirección, mencionando tipo de evento, hora, lugar, fecha y solicitud de equipo (foto, video, redes y transmisiones en vivo).

Las coberturas consisten en recabar información escrita, fotográfica y vía video sobre el evento que se esté llevando a cabo a cargo de alguna autoridad municipal, desde la presidenta municipal hasta los distintos secretarios y directores que conforman el gobierno de Solidaridad.

En cuanto la información recabada vía foto y video, se captura acontecido para ser posteriormente editado y enviado junto con el boletín gubernamental. En cuanto al boletín, este se genera a partir del recabe de datos a partir de entrevistas y registro auditiva, a fin de que después se elabore el boletín o ficha informativa que tenga como objetivo informar de manera objetiva oficial lo acontecido durante dicha cobertura, y que después se difundirá a través de los medios de comunicación y mediante las redes sociales del Ayuntamiento.

El área de prensa se encarga de realizar la agenda y asignación de órdenes de trabajo dependiendo el tipo de evento solicitado; con la información recabada se realizan los boletines, comunicados y avisos institucionales (fotografías, video e información).



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Teniendo un total de 58 solicitudes de cobertura de evento divididas en las siguientes áreas:

Cobertura del 01 al 30 de abril 2022	
Subdirección de Asuntos nacionales e internacionales	01
Instituto Municipal de la Cultura y las Artes de Solidaridad	01
Secretaría de Justicia Social y participación ciudadana	02
Secretaría de Infraestructura y Obras públicas	05
Dirección de Desarrollo Agropecuario y Pesquero	01
Secretaría General	03
Dirección de Gobierno Municipal	02
Oficialía Mayor	08
Instituto de las Mujeres del Municipio de Solidaridad	04
Dirección de Educación, Desarrollo humano y bibliotecas publicas	01
Secretaría de Planeación y Evaluación	01
Segunda Regiduría	01
Tercera Regiduría	01
Cuarta Regiduría	02
Quinta Regiduría	01
Unidad de Diversidad sexual	02
Dirección de Registro Civil	02
Síndico Municipal	01
Sexta Regiduría	02
Décimo primero Regiduría	01
Décimo tercera Regiduría	01
Décimo cuarta Regiduría	01
Décimo Quinta Regiduría	02
Coordinación del Trabajo y el empleo	02
Unidad Técnica Jurídica	01
Dirección de Salud física y mental	04
Secretaría Particular	02
Unidad de Mejora Regulatoria	01
Secretaría de Protección civil prevención de riesgos y bomberos	02
<b>Total de coberturas</b>	<b>58</b>

*América Duarte*



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Teniendo un total de 54 solicitudes de cobertura de evento divididas en las siguientes áreas:

Cobertura del 01 al 31 de mayo 2022	
Dirección de Asuntos nacionales e internacionales	04
Coordinación de junta municipal de reclutamiento	01
Secretaría de Planeación y Evaluación	02
Unidad de espectáculos y actividades recreativas	02
Dirección de Evaluación y Seguimiento	02
Dirección de Medioambiente sustentable y cambio climático	01
Dirección del centro de retención Municipal	02
Secretaría de Infraestructura y Obras públicas	02
Secretaria General	05
Oficialía Mayor	09
Instituto de las Mujeres del Municipio de Solidaridad	04
Secretaría de Justicia social y Participación ciudadana	02
Cuarta Regiduría	02
Segunda Regiduría	01
Síndico Municipal	02
Sexta Regiduría	01
Decimo segunda Regiduría	01
Décimo tercera Regiduría	01
Décimo quinta Regiduría	01
Coordinación del Trabajo y el empleo	02
Unidad Técnica Jurídica	02
Secretaría Particular	01
Unidad de Mejora Regulatoria	01
Dirección de Registro Civil	03
Secretaría de Protección civil prevención de riesgos y bomberos	01
<b>Total, de coberturas</b>	<b>54</b>

*Amalia Duran*



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

*Ana F. Acuña*

Teniendo un total de 93 solicitudes de cobertura de evento divididas en las siguientes áreas:

Cobertura del 01 al 30 de junio 2022	
Decimo primer regidor	2
Secretaría de planeación y evaluación	3
Secretaria General	9
Oficialía Mayor	6
Instituto de las Mujeres del Municipio de Solidaridad	4
Dirección de Educación, Desarrollo humano y bibliotecas publicas	1
Tercera Regiduría	1
Cuarta Regiduría	4
Segunda Regiduría	1
Unidad de Diversidad sexual	5
Síndico Municipal	3
Agenda de presidencia	9
Sexta Regiduría	4
Decimo segunda Regiduría	2
Décimo tercera Regiduría	2
Décimo cuarta Regiduría	4
Décimo quinta Regiduría	4
Coordinación del Trabajo y el empleo	4
Dirección de desarrollo agropecuario y pesquero	1
Secretaría de Protección civil prevención de riesgos y bomberos	1
Dirección de Medioambiente sustentable y cambio climático	1
Secretaria de justicia cívica y convivencia humana	1
Dirección de asuntos nacionales e internacionales	3
Unidad de espectáculos y actividades recreativas	4
Instituto de la Juventud	4
Dirección de gobierno	4
Dirección de salud física y mental	1
Unidad de atención al migrante	1
Secretaria de justicia social y participación ciudadana	3
Secretaria de Turismo	1
<b>Total, de coberturas</b>	<b>93</b>



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

**Evidencias Realización de coberturas de eventos gubernamentales**

**Resguardo de oficios de solicitud de coberturas de eventos gubernamentales**



**Tablero informativo de las solicitudes de coberturas gubernamentales de evento por día**



*Amplio Archivo*



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

*Amalia Acuña*

Primer Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 16.1
Línea de acción	2.I.1. Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos
Nombre del Indicador	Transmisión de eventos en tiempo real

**Objetivo:** Transmitir en las redes sociales oficiales del Gobierno Municipal tal como Facebook, Twitter e Instagram, las sesiones ordinarias de cabildo, eventos gubernamentales, así como las acciones y servicios que brinda el H. Ayuntamiento de Solidaridad a través de estas plataformas, con el fin de llegar a la ciudadanía de la manera más directa y clara posible.

#### RESULTADOS

En este segundo trimestre se realizaron 44 transmisiones en tiempo real (transmisión en vivo) en las plataformas digitales tales como Facebook. En el ámbito digital, se utilizan las redes sociales para realizar las siguientes actividades: recoger el sentir de la ciudadanía en general, informar las acciones, comunicados, tramites y servicios del “AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD” en beneficio de los habitantes.

ABRIL		MAYO		JUNIO	
TRANSMISIONES	15	TRANSMISIONES	16	TRANSMISIONES	13

Se presenta a continuación los siguientes datos del período de ABRIL a JUNIO de 2022, en las redes sociales del “AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD”.

ABRIL A JUNIO	
Publicaciones	1,112
Alcance	471,364
Me gusta y Seguidores	2,834
Visitas	76,196

#### PLATAFORMAS DIGITALES

Se presenta a continuación los siguientes datos para el reporte trimestral, del período de ABRIL a JUNIO de 2022, en las redes sociales del AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD.

En “FACEBOOK” a través de las 637 “PUBLICACIONES” se dio a conocer las acciones del gobierno a 418,564 internautas, así mismo, se puede observar que hubo un incremento de 2,027 “ME GUSTA” y un interés por la página de 57,695 internautas.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

En el perfil de “TWITTER” podemos ver que 18,128 internautas mostraron interés por esta cuenta y 112 empezaron a ser “SEGUIDORES”, de igual manera, por medio de las 138 “PUBLICACIONES” llegamos a 41,400 internautas.

Por último, en “INSTAGRAM”, se realizaron 337 “PUBLICACIONES” las cuales tuvieron un alcance a 11,400 internautas, así mismo, se puede observar que hubo un incremento de 695 “SEGUIDORES” y un interés por la cuenta de 373 internautas.

FACEBOOK		TWITTER		INSTAGRAM	
Publicaciones	637	Publicaciones	138	Publicaciones	337
Alcance	418,564	Alcance	41,400	Alcance	11,400
Me gusta	2,027	Seguidores	112	Seguidores	695
Visitas	57,695	Visitas	18,128	Visitas	373

*Army F. Acuña*

**FACEBOOK**

**418,564** ↑ 21.9%



Visitas a la página de Facebook

**57,695** ↑ 17.6%



Nuevos Me gusta de la página de Facebook

**2,027** ↓ 29.1%



**TWITTER**





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

RESUMEN DE JUN 2022

Tweets	Impresiones de Tweets
31	13,2 mil
Vistas al perfil	Menciones
4.457	363
Nuevos seguidores	
37	

RESUMEN DE MAY 2022

Tweets	Impresiones de Tweets
50	11,7 mil
Vistas al perfil	Menciones
7.669	251
Nuevos seguidores	
31	

RESUMEN DE APR 2022

Tweets	Impresiones de Tweets
57	16,5 mil
Vistas al perfil	Menciones
6.002	286
Nuevos seguidores	
44	

*Alfredo Aguilar*

INSTAGRAM

← Estadísticas



Personalizado ▾

1 abr. - 23 jun.

249 historias



9 reels



21 videos

← Estadísticas



Personalizado ▾

1 abr. - 23 jun.

Llegaste a un **+382%** más de cuentas en comparación con 7 ene. - 31 mar.

Cuentas alcanzadas	11,4K +382%
Cuentas que interactuaron	373 +19,1%
Total de seguidores	695 +12,4%

Contenido que compartiste

58 publicaciones





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

*Ayuntamiento*

## VIDEOS EN VIVO

Videos en vivo es del apartado de “PUBLICACIONES” y únicamente se realiza por la página de “FACEBOOK” del “AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD”, el cual la integra Cabildo, Comisiones y Rueda de Prensa.

### ABRIL

- #EnVivo | Sexta Sesión De La Comisión De Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública. Playa Del Carmen 19 abril 2022
- #EnVivo | Sexta Sesión De La Comisión De Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública. Playa Del Carmen 19 abril 2022
- #EnVivo | Sexta Sesión De La Comisión Edilicia De Asuntos Indígenas, Playa Del Carmen, 19 de Abril 2022
- #EnVivo | Sexta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Seguridad Pública, Policía Preventiva y Tránsito. Playa del Carmen, 20 de abril 2022.
- #EnVivo | Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Desarrollo Social y Participación Ciudadana
- #EnVivo | Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Educación, Cultura y Deporte.
- #EnVivo | Décima Cuarta Sesión Ordinaria Del Honorable Ayuntamiento Del Municipio De Solidaridad, Quintana Roo, Administración 2021-2024
- #EnVivo | Segunda Sesión Ordinaria Edilicia de Trabajo y Previsión Social
- #EnVivo | Cuarta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Asuntos Nacionales E Internacionales Y De
- #EnVivo | Asistencia Al Migrante. Playa del Carmen, 27 de abril 2022.
- #EnVivo | Cuarta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Asuntos Nacionales E Internacionales Y De Asistencia Al Migrante. Playa del Carmen, 27 de abril 2022.
- #EnVivo | Quinta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Desarrollo Familiar Y Grupos Vulnerables. Playa Del Carmen, Quintana Roo 27 abril 2022
- #EnVivo | Sexta Sesión Ordinaria De La Comisión De Industria, Comercio Y Asuntos Agropecuarios
- #EnVivo | Décima Quinta Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento de Solidaridad.
- #EnVivo | Toma de protesta de ley de las y los integrantes de la alcaldía de #PuertoAventuras. Segunda sesión pública y solemne del H. Ayuntamiento de Solidaridad.
- #EnVivo | Banderazo del Plan Operativo de Semana Santa.

### MAYO

- #EnVivo | Presentación de la Banda de música de la décima región militar y la Banda de guerra del 64 batallón de infantería.
- #EnVivo | Séptima Sesión de la Comisión Edilicia de Asuntos Indígenas.
- #EnVivo | Sexta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Desarrollo Familiar Y Grupos Vulnerables. Playa Del Carmen, 18 de Mayo 2022



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

*Amalia Aguilar*

- #EnVivo | Sexta sesión ordinaria de la Comisión de Ecología, Medio Ambiente y Protección Animal.
- #EnVivo | Séptima Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Seguridad Pública, Policía Preventiva Y Tránsito. Playa del Carmen, 19 de mayo 2022.
- #EnVivo | "Estamos en el Teatro de la Ciudad disfrutando de la presentación de ""Fragmentos"" y ""Andy y su Ukulele"", además de la exposición de grandes mujeres talentosas. ¡Acompáñanos!
- #EnVivo | Toma de protesta a la Lic. Lili Campos, presidenta municipal de Solidaridad, como Delegada Estatal en Quintana Roo de la AMMAC.
- #EnVivo | Décima Segunda Sesión Extraordinaria del H. Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad.
- #EnVivo | Décima Segunda Sesión Extraordinaria del H. Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad.
- #EnVivo | Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia Obras y Servicios Públicos.
- #EnVivo | Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de la Industria, Comercio y Asuntos Agropecuarios.
- #EnVivo | Décima Tercera Sesión Extraordinaria del H. Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad.
- #EnVivo | Desfile conmemorativo del 1° de Mayo "CXXXIII Aniversario del Día del Trabajo". Séptima Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Desarrollo Social Y Participación Ciudadana. Playa Del Carmen, Quintana Roo 03 mayo 2022
- #EnVivo | Décima Sexta Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento de Solidaridad.
- #EnVivo | Décima Sexta Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento de Solidaridad.
- #EnVivo | Décima Primera Sesión Extraordinaria del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

## JUNIO

- #EnVivo | Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Desarrollo Familiar y Grupos Vulnerables. #EnVivo Informe Semanal, Solidaridad, Quintana Roo. 15 de Junio 2022
- #EnVivo | Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Seguridad Pública, Policía Preventiva y Tránsito.
- #EnVivo | Decima Octava Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento de Solidaridad. #RenovamosParaCrecer
- #EnVivo | "¿Ya fuiste al bazar económico que el DIF instaló en el domo de la Colosio? ¡Aún estás a tiempo! También tenemos cortes de cabello, consultas médicas, juegos dinámicos, enfermería y más! Estarán hasta la 1:00 p.m. ¡Corre la voz! #RenovamosParaCrecer"
- #EnVivo | Sexta sesión ordinaria de la Comisión Edilicia Obras y Servicios Públicos.
- #EnVivo | Octava sesión ordinaria de la Comisión de Hacienda, Patrimonio Y Cuenta Pública.
- #EnVivo | Octava Sesión Ordinaria De La Comisión De Patrimonio Y Cuenta Pública. Playa del Carmen, Q. Roo., 21 de junio 2022
- #EnVivo | Octava Sesión Edilicia De Asuntos Indígenas. Playa del Carmen, Q. Roo. 21 junio 2022
- #EnVivo | Cuarta sesión del SubComite Sectorial de Desarrollo Social. #EnVivo Informe Semanal. Playa del Carmen, Q. Roo. 22 junio 2022



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

- #EnVivo | Instalación del Comité Municipal para la prevención de Accidentes Viales COMUPRA.
- #EnVivo | Décima Novena Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento de Solidaridad
- #EnVivo | Informe Semanal del H. Ayuntamiento de Solidaridad 2021-2022

De las cuales se desglosan en:

- Sesión de Cabildo: 10
- Comisiones: 23
- Informe Semanal: 3
- Otros eventos: 8











*Alfonso Aguilar*



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”











*América Asul*

**Evidencias “Transmisión de eventos en tiempo real”.**

	<b>Toma de protesta de ley de las y los integrantes de la alcaldía de P...</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	01/04/2022 19:22
	<b>#EnVivo   Banderazo del Plan Operativo de Semana Santa.</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	11/04/2022 11:54
	<b>Sexta Sesión De La Comisión De Hacienda, Patrimonio y Cuenta P...</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	19/04/2022 11:10
	<b>Sexta Sesión De La Comisión De Hacienda, Patrimonio y Cuenta P...</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	19/04/2022 11:17
	<b>Sexta Sesión De La Comisión Edilicia De Asuntos Indígenas, Playa...</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	19/04/2022 12:34
	<b>Sexta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Seguridad Públi...</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	20/04/2022 11:12
	<b>Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Desarrollo Socia...</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	21/04/2022 11:05
	<b>#EnVivo   Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de ...</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	21/04/2022 14:18
	<b>Décima Cuarta Sesión Ordinaria Del Honorable Ayuntamiento Del ...</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	22/04/2022 11:24
	<b>Segunda Sesión Ordinaria Edilicia de Trabajo y Previsión Social</b> Ayuntamiento de Solidaridad	Publicada	23/04/2022 10:10













**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

	<p><b>Cuarta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Asuntos Nacio...</b></p> <p>Editar public... Descargar e... Ver estadísti...</p>	<p>Publicada</p> <p>27/04/2022 13:11</p> <p>Mariano González</p>
	<p><b>Cuarta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Asuntos Nacio...</b></p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>27/04/2022 13:17</p> <p>Mariano González</p>
	<p><b>Quinta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Desarrollo Fa...</b></p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>27/04/2022 15:15</p> <p>Mariano González</p>
	<p><b>Sexta Sesión Ordinaria De La Comisión De Industria, Comercio Y A...</b></p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>28/04/2022 14:07</p> <p>Mariano González</p>
	<p><b>Décima Quinta Sesión Ordinaria</b> #EnVivo   Décima Quinta Sesión...</p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>30/04/2022 13:26</p> <p>Jairo Negrete Navarro</p>
	<p><b>#EnVivo   Desfile conmemorativo del 1° de Mayo "CXXXIII Aniv...</b></p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>01/05/2022 8:22</p> <p>1 alerta</p> <p>Jairo Negrete Navarro</p>
	<p><b>Séptima Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Desarrollo S...</b></p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>03/05/2022 11:10</p> <p>Mariano González</p>
	<p><b>#EnVivo   Presentación de la Banda de música de la décima re...</b></p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>03/05/2022 20:37</p> <p>Jairo Negrete Navarro</p>
	<p><b>Décima Sexta Sesión Ordinaria</b> #EnVivo   Décima Sexta Sesión ...</p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>05/05/2022 18:38</p> <p>Jairo Negrete Navarro</p>
	<p><b>Décima Sexta Sesión Ordinaria</b> #EnVivo   Décima Sexta Sesión ...</p> <p>Ayuntamiento de Solidaridad</p>	<p>Publicada</p> <p>05/05/2022 18:51</p> <p>Jairo Negrete Navarro</p>

*Marta Aguilar*



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

	<b>Décima Primera Sesión Extraordinaria</b> #EnVivo   Décima Prime...	Publicada	06/05/2022 20:07 Jairo Negrete Navarro
	#EnVivo   Séptima Sesión de la Comisión Edilicia de Asuntos I...	Publicada	17/05/2022 12:27 Mariano González
	<b>Sexta Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Desarrollo Fam...</b>	Publicada	18/05/2022 9:16 Mariano González
	#EnVivo   Sexta sesión ordinaria de la Comisión de Ecología, ...	Publicada	18/05/2022 17:02 Jairo Negrete Navarro
	<b>Séptima Sesión Ordinaria De La Comisión Edilicia De Seguridad P...</b>	Publicada	19/05/2022 11:06 Mariano González
	<b>Toma de protesta</b> #EnVivo   Toma de protesta a la Lic. Lili Cam...	Publicada	27/05/2022 12:13 Jairo Negrete Navarro
	<b>Décima Segunda Sesión Extraordinaria</b> #EnVivo   Décima Segu...	Publicada	30/05/2022 8:40 Jairo Negrete Navarro
	#EnVivo   <b>Décima Segunda Sesión Extraordinaria del H. Ayunta...</b>	Publicada	30/05/2022 9:10 Jairo Negrete Navarro
	#EnVivo   <b>Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia Obra...</b>	Publicada	30/05/2022 16:10 Helen Ross
	#EnVivo   <b>Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de I...</b>	Publicada	31/05/2022 14:23 Helen Ross

*Armando Aguilar*



"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"

*Amely Aguilar*

Primer Reporte Trimestral	
Periodo	01 de abril al 30 de junio del 2022
Nivel de Mir	Actividad 16.2
Línea de acción	2.1.1. Mejorar el sistema de gestión de las finanzas públicas a efecto de garantizar un manejo cuidadoso y responsable de los recursos públicos
Nombre del Indicador	Elaboración de capsulas visuales

**Objetivo:** Elaborar material audiovisual que ofrezca difundir las acciones y programas gubernamentales, con el fin de contar con un mayor alcance de información para toda la ciudadanía; Contando con un equipo especializado para cada etapa del proceso, brindando un servicio integral que permitirá resolver conceptos, guión, diseño, animación, post producción, locuciones y musicalización.

**Resultados:**

Durante este segundo trimestre de abril – junio se realizaron 278 capsulas visuales y 17 spots de radio; el área de video es la encargada de realizar la producción de las capsulas, por lo cual recaban información en los levantamientos de aspectos durante las coberturas de eventos gubernamentales o actividades de las diferentes secretarias del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

Las capsulas visuales acompañan a los boletines informativos, se transmiten en las redes sociales oficiales del Gobierno Municipal, con el fin de brindar mayor impacto a la ciudadanía e informar las acciones del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

Desglosadas de las siguientes actividades:

**MES DE ABRIL:**

- 39 levantamiento de información de coberturas (capsulas).
- 31 capsulas visuales para redes sociales.
- 4 capsulas solicitadas.
- 6 spot de radios.

**MES DE MAYO:**

- 60 levantamiento de información de coberturas (capsulas).
- 36 capsulas visuales para redes sociales.
- 6 capsulas solicitadas.
- 5 spots radio.





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

MES DE JUNIO:

- 43 levantamiento de información de coberturas (capsulas).
- 43 capsulas visuales para redes sociales.
- 16 capsulas solicitadas.
- 6 spots radio.

*Armando Abuelo*

**Evidencias “Elaboración de capsulas visuales”**

Capsulas visuales transmitidos en las redes oficiales del H. Ayuntamiento de Solidaridad.



Elaboro: Teresa de Jesus Chi Falcón



II. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN MUNICIPALES  
Y DIFUSIÓN GUBERNAMENTAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”**



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024

**C. Arnulfo Ascencio González**  
**Director de Medios de Comunicación**  
**Municipales y Difusión Gubernamental**

**Lic. José Ignacio Moreno Alpuche**  
**Oficial Mayor**



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

<b>Primer Reporte Trimestral</b>	
<b>Periodo</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022
<b>Nivel de Mir</b>	Componente 18
<b>Línea de acción</b>	2.I.2.- Reforzar los sistemas de control y vigilancia para garantizar la eficiencia y manejo de los recursos municipales
<b>Nombre del Indicador</b>	Bienes muebles registrados y actualizados del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad

**Objetivo:**

Cumplir las funciones administrativas y operativas de la Unidad de Inventarios y Almacén, aplicar las normas y políticas necesarias para la coordinación y funcionamiento de los procedimientos generales sobre adquisición, enajenación, uso, disfrute, incorporación, desincorporación, depuración e inventarios de bienes muebles del Patrimonio del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad, estableciendo las normas y políticas sobre la asignación y uso de los bienes muebles de la Administración Pública Municipal. así como, coordinar las operaciones del registro y control de bienes muebles de las dependencias y entidades de la administración pública Municipal, coordinar la planificación de las revisiones físicas de los bienes muebles que conforman el patrimonio municipal y mantener el registro correcto y oportuno de entradas y salidas del área de almacén.

**Población beneficiada:**

Unidades administrativas del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

**Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:**

El Patrimonio Municipal está conformado por un total de **21537 bienes muebles, registrados** y resguardados para su control en **153 áreas administrativas**.

Se registraron un total de **321** bienes muebles de alta durante en el segundo trimestre (abril, mayo y junio). Incrementando el registro de acuerdo al aumento de las solicitudes de las áreas.

Se realizaron las bajas de **189** bienes muebles de las diferentes áreas administrativas de las siguientes direcciones: Dir. de Ingresos, Dir. de Contabilidad, Dir. de Policía Municipal Preventiva, Dir. de Salud Física y Mental, Dir. Educación, desarrollo Humano y Bibliotecas Públicas.

Continuando con las labores correspondientes a la Unidad de Inventarios y Almacén se realizaron **174** traspasos de bienes muebles, solicitadas por las unidades administrativas que conforman el Honorable Ayuntamiento de Solidaridad. Cumpliendo así, con un **100%** de lo programado mediante solicitudes recibidas y realizados en sistemas de acuerdo como se requiere.

**Primer trimestre.**

Actividad	Solicitudes											
	Enero			Febrero			Marzo			Totales		
	Cantidad Recibida	Cantidad registrada	%	Cantidad Recibida	Cantidad registrada	%	Cantidad Recibida	Cantidad registrada	%	Cantidad Recibida	Cantidad registrada	%
Registro de alta de Bienes muebles	305	305	100%	211	211	100%	223	223	100%	739	739	100%

**Segundo trimestre.**

Actividad	Solicitudes											
	Abril			Mayo			Junio			Totales		
	Cantidad Recibida	Cantidad registrada	%	Cantidad Recibida	Cantidad registrada	%	Cantidad Recibida	Cantidad registrada	%	Cantidad Recibida	Cantidad registrada	%
Registro de alta de Bienes muebles	203	203	100%	167	167	100%	314	314	100%	684	684	100%

**Nota:** En los datos se está contemplando los datos del primer trimestre para el componente 18 ya que el reporte es de manera semestral, dando un total de **1423 registros**, entre altas bajas y traspasos.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

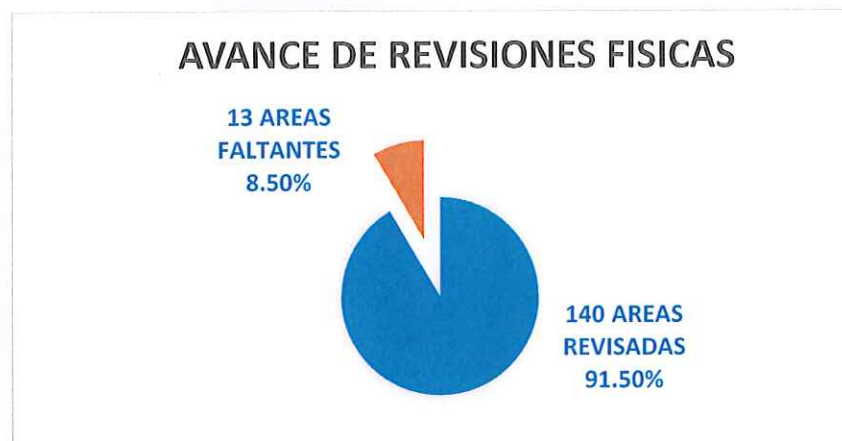
Se realizaron las revisiones físicas de **493** bienes muebles de acuerdo a las solicitudes de las áreas, por procedimientos de altas y traspasos, de un total de **80** unidades administrativas en las cuales se destacan los siguientes: Secretaria de Planeación Y Evaluación, Secretaria General Del Ayuntamiento, Secretaria De Asesores Técnicos, Secretaria De Seg. Pub. y Tránsito Municipal, Secretaria de Desarrollo Económico y de Atracción De Inversiones, Sindico, Regidurías, Secretaria de Servicios Públicos Municipales, Tesorería y áreas adscritas.

Lo anterior con la finalidad de mantener los bienes muebles ubicados actualizados y resguardados por los responsables de cada unidad administrativa, registrando los datos como número de serie, inventario, modelo, color y marca de cada bien mueble. Esto nos llevará al **100%** de lo programado y realizado.

<b>Nivel de Mir</b>	Actividad 18.1
<b>Nombre del indicador</b>	Planificación de las verificaciones físicas

### Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:

Se realizaron las verificaciones de **140** áreas administrativas del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad, de un total de **153 áreas administrativas**, revisando **14541** bienes muebles, cumpliendo con un **91.50%** de avance de lo programado.





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Se cuenta con **88 resguardos físicamente firmados** y archivados de las diferentes áreas administrativas (un de avance del **62.85%**) tomando en cuenta solo las áreas que se han revisado físicamente.



Nota: Los resguardos que están pendientes de firma físicamente los tienen las áreas administrativas, se está en espera de que los titulares de las áreas cumplan con este procedimiento.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

<b>Nivel de Mir</b>	Actividad 18.2
<b>nombre del indicador</b>	Registro y control de entradas y salidas de materiales e insumos del almacén

**Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:**

En el primer trimestre se tuvieron **118** registros, se llevó a cabo la recepción, control y registro de **118** entradas y **262** salidas de solicitudes de materiales, insumos de las diferentes áreas administrativas del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad, que ingresaron al almacén, coordinado con el área de compras de la Dirección de Patrimonio Municipal, con la finalidad de mantener el control y registro actualizado de la información de los movimientos que se realizan en el área.

Actividad	Solicitudes											
	Abril			Mayo			Junio			Totales		
	Entradas de almacén	Salidas de almacén	Porcentaje	Entradas de almacén	Salidas de almacén	Porcentaje	Entradas de almacén	Salidas de almacén	Porcentaje	Entradas de almacén	Salidas de almacén	Porcentaje
Entradas y salidas de almacén	50	50	100%	29	29	100%	39	180	100%	118	259	100%

**Nota:** La diferencia entre entradas y salidas se debe a que se realiza una sola entrada de papelería y se divide en varias salidas estas correspondientes a las áreas que solicitaron papelería por medio de requisiciones.

Con la finalidad de seguir manteniendo el control y actualización de los Inventarios de Bienes Muebles Propiedad del Municipio de Solidaridad, se continúan con las revisiones físicas de bienes muebles programadas, de igual manera atendiendo a las áreas administrativas con los procedimientos correspondientes de altas y traspasos de bienes.



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

**Evidencia fotográfica:**



**Elabora:**

Ceila Guadalupe Salazar Ramírez  
Jefe de departamento



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE INVENTARIOS Y ALMACEN  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO

C. Ramon Padilla López 2021 - 2024  
Titular de la Unidad de Inventarios y Almacén



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024

Mtro. José Ignacio Moreno Alpuche  
Oficial Mayor





"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de Abril al 30 de Junio del 2022
Nivel de Mir	19. COMPONENTE
Línea de acción	2. II.10.- MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.
Nombre del Indicador	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORECTIVOS AL PADRON VEHICULAR REALIZADOS

**Objetivo:** ES TENER UN PADRON VEHICULAR EN OPTIMAS CONDICIONES, MEDIANTE LA PROGRAMACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS O CORRECTIVOS A TODO EL PARQUE VEHICULAR PERTENECIENTES AL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD, TENIENDO UN INPACTO DE AHORRO DEL PRESUPUESTO ANUAL.

**Resultados:** DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO EN CURSO, SE RECIBIERON UN TOTAL DE 1954 SERVICIOS DE CHEQUEO NIVELES, SERVICIOS Y REPARACIONES, CABE MENCIONAR QUE LAS UNIDADES FUERON ATENDIDAS EN UN 100%, DE IGUAL FORMA SIRVE EXPLICAR QUE LAS UNIDADES SE ESTÁN ATENDIENDO DE ACUERDO A LA PREMURA DE SUS ACTIVIDADES. CON LA PANDEMIA DEL COVID-19 LAS ÁREAS A LAS CUALES SE HA ATENDIDO CON UNA MAYOR RAPIDEZ DE ATENCIÓN POR LAS NECESIDADES OPERATIVAS QUE CON LLEVAN EN LA ATENCIÓN

HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD 2021-2024  
UNIDAD DE PARQUE VEHICULAR  
REPORTE GENERAL DE LUBRICANTES SUMINISTRADOS, SERVICIOS Y REPARACIONES A VEHICULOS

REPORTE DIARIO  
REPORTE TRIMESTRAL ABRIL-JUNIO  
TOTAL GENERAL DE SERVICIOS REALIZADOS  
1954

NIVELES COMPLETOS	NIVELES INCOMPLETOS	NIVELES INCOMPLETOS SEG. PUB.	MOTOS SEGURIDAD PUBLICA	AUTOS SEGURIDAD PUBLICA	MOTOS OTRAS DIRECCIONES	AUTOS OTRAS DIRECCIONES	MOTOS SERVICIOS PUBLICOS	AUTOS SERVICIOS PUBLICOS	SERVICIO DE LLANTAS (PARCHES)	ADQUISICIÓN DE LLANTAS POR VEHICULO
1594	18	224	21	30	2	63	0	0	0	2
TOTAL SERVICIO NIVELES	1836	TOTAL DE SERVICIOS	118	SERVICIOS TALLER INTERNO	67	SERVICIOS TALLER EXTERNO Y/O ADQUISICIONES	51	ADQUISICIÓN DE LLANTAS POR PIEZA	8	



AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE PARQUE VEHICULAR  
CALLE DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024



RENOVAMOS PARA CRECER  
**SOLIDARIDAD**  
GOBIERNO MUNICIPAL • 2021 - 2024

**Oficialía Mayor**

**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE PARQUE VEHICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024



"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"

Segundo Reporte Trimestral	
Periodo	01 de Abril al 30 de Junio del 2022
Nivel de Mir	19.1 ACTIVIDAD
Línea de acción	2. II.10.- MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.
Nombre del Indicador	PORCENTAJE DE ASEGURAMIENTOS DEL PADRON VEHICULAR

**Objetivo:** EL OBJETIVO DE ESTA ACTIVIDAD ES CONTAR CON UN PADRON VEHICULAR PERTENECIENTE AL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD QUE CUENTEN CON EL SEGURO AL DIA Y ASI TENER COBERTURA EN CASO DE ALGUN SINIESTRO , ASI TAMBIEN AL CONTAR CON LOS SEGUROS NO GENERE MAS GASTOS AL PRESUPUESTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD .

**Resultados:** EN ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE LOGRARON ASEGURAR 44 VEHICULOS DEL PADRON VEHICULAR DEL H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD, TENIENDO DE UN AVANCE DEL 100%

REPORTE GENERAL DE ASEGURAMIENTO DE UNIDADES PRIMER TRIMESTRE 2022  
 TOTAL GENERAL DE UNIDADES ASEGURADAS

SOLICITUD DE UNIDADES PARA ASEGURAR	UNIDADES ASEGURADAS
44	44



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
 UNIDAD DE PARQUE VEHICULAR  
 PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
 2021 - 2024



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”



Elaboró: Miguel Alejandro Ucan Tah



**C.SERGIO DE JESUS SOSA PUC**  
 UNIDAD DE PARQUE VEHICULAR  
 AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
 PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
 2021 - 2024



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
 OFICIALÍA MAYOR  
 PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
 2021 - 2024

**LIC. JOSÉ IGNACIO MORENO ALPUCHE**  
 Oficial Mayor



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

<b>Primer Reporte Trimestral</b>	
<b>Periodo</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022
<b>Nivel de Mir</b>	Gobierno eficiente, simplificación administrativa y mejora regulatoria
<b>Línea de acción</b>	2. II.77. Desarrollar un programa de capacitación y evaluación de servidores públicos, a efecto de mejorar la operación de las áreas responsables de trámites y servicios, así como la calidad del funcionamiento de la administración pública municipal.
<b>Nombre del Indicador</b>	Servicios de Capacitación

La Dirección de Capacitación dependiente de la Oficialía Mayor del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad, tiene a bien realizar el informe correspondiente al segundo trimestre de 2022, referente al Avance de Actividades del Programa de Capacitación 2022, dicha información se concentró de los datos tomados de los Informes semanales para la Oficialía Mayor; lo anterior en cumplimiento de las metas programadas en la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR), en alineación con el Plan Municipal de Desarrollo.

Las acciones realizadas se enfocaron en la elaboración del Programa de Capacitación 2022, por lo que fue necesario determinar como mecanismo para recabar la información sobre las Necesidades de Capacitación, mediante el envío del oficio a las áreas administrativas, solicitando las cinco prioridades de capacitación de cada área según sus necesidades y procedimientos administrativos

**Objetivo de Proyecto:**

Contribuir a que las y los Servidores Públicos Municipales de Solidaridad, obtengan el conocimiento suficiente en temas administrativos, jurídicos, técnicos y desarrollo humano, para la mejora continua de sus habilidades y competencias de su área, el cual es el producto de la programación.

**Descripción del Proyecto:**

Se realiza oficio de “Diagnostico de Necesidades de Capacitación” para conocer las necesidades operativas y administrativas de cada área.



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

**Listado de las áreas que mandaron su solicitud de 5 necesidades primordiales en cuestión de capacitación.**

1. Secretaría de Servicios Públicos Municipales	2. Instituto de la Juventud.	3. Dirección de Cobranza y Fiscalización.	4. Sexta Regiduría
5. Secretaría de Relaciones Públicas	6. Dirección de Educación y Bibliotecas	7. Dirección de Industria y Comercio	8. Unidad de Mejora Regulatoria
9. Tesorería Municipal	10. Unidad de Diversidad Sexual	11. Quinta Regiduría	12. Unidad de Asuntos Indígenas
13. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública	14. Dirección de Investigación Administrativa y Responsabilidades de Contraloría	15. Segunda Regiduría	16. Secretaría General
17. Secretaría de Planeación	18. Dirección de Registro Civil	19. Dirección de ZOFEMAT	20. Dirección de Medio Ambiente Sustentable y Cambio Climático
21. Dirección de Infraestructura y Obras Públicas	22. Dirección de Egreso	23. Dirección de Catastro	24. Dirección de Patrimonio
25. Dirección de Imagen Institucional	26. Dirección de Transporte	27. Dirección de Evaluación y Seguimiento	28. Dirección de Nuevas Tecnologías de la Información
29. Décimo Primera Regiduría	30. Novena Regiduría	31. Secretaría de Justicia Social y Participación Ciudadana	32. Dirección de Medios de Comunicación
33. Dirección de Planeación de Proyectos de Inversión Pública	34. Dirección de Control de Gestión	35. Primera Regiduría	36. Dirección de Recursos Humanos
37. Cuarta Regiduría	38. Décima Quinta Regiduría	39. Dirección de Participación Ciudadana	40. Secretaría de Seguridad Pública
41. Unidad de Espectáculos	42. Dirección de Contabilidad		



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

**Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:**

Servicio	Fecha	Lugar	Participantes	Hombres	Mujeres
El A,B,C, en el servicio	05/04/22	Salón oval	57	29	28
El A,B,C, en el servicio	06/04/22	Salón oval	49	30	19
Excelencia para crecer III Clima laboral y relaciones humanas	06/04/22	Salón 8 de la cultura	23	9	14
Derecho a la salud (Nota: Solo completaron su registro 53 participantes)	07/04/22	Videoconferencia	70		
Administración eficaz del tiempo (Nota: Solo completaron su registro 35 participantes)	19/04/22	Videoconferencia	44		
Ley del espejo	20/04/22	Salón 8 de la cultura	20	8	12
Prevención del acoso sexual y hostigamiento laboral (Nota: Solo completaron su registro 31 participantes)	20/04/22	Videoconferencia	52		
Primeros auxilios	21/04/22	Salón oval	12	5	7
Control patrimonial de bienes y muebles	22/04/22	Auditorio Leona Vicario	71	31	40
Trastorno del espectro autista	25/04/22	Auditorio Leona Vicario	30	9	21
Actitud y compromiso laboral	26/04/22	Salón 8 de la cultura	4	1	3
Manejo de estrés	27/04/22	Salón 8 de la cultura	9	3	6
Trato digno para todos	28/04/22	Salón oval	2	1	1
Trastorno del espectro autista	28/04/22	Auditorio Leona Vicario	48	14	34
Declaraciones patrimoniales	02/05/22	Auditorio Leona Vicario	108	48	60
Declaraciones patrimoniales (Todos completaron su registro)	03/05/22	Videoconferencia	200		
Programación neurolingüística	3/05/22	Salón 8 de la cultura	2		2
Declaraciones patrimoniales	04/05/22	Auditorio Leona Vicario	48	31	17



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Grupo de vulnerabilidad y su enfoque basado en derechos humanos (Nota: Solo completaron su registro 40 participantes)	04/05/22	Videoconferencia	51		
Excelencia para crecer Estrés y control de emociones	05/05/22	Salón oval	30	23	7
Declaraciones patrimoniales	05/05/22	Auditorio Leona Vicario	81	27	54
Declaraciones patrimoniales	06/05/22	Auditorio Leona Vicario	93	53	40
Estrés	11/05/22	Salón 8 de la cultura	13	3	10
Relaciones humanas	13/05/22	Salón 8 de la cultura	21	9	12
Libertad de expresión y derechos humanos (Nota: Solo completaron su registro 38 participantes)	17/05/22	Videoconferencia	46		
Nuevas masculinidades	18/05/22	Salón 8 de la cultura	58		
Excelencia para crecer Estrés y control de emociones	19/05/22	Salón oval	47	7	40
Derechos humanos y diversidad sexual (Nota: Solo completaron su registro 20 participantes)	24/05/22	Videoconferencia	21		
Violencia de género	25/05/22	Terraza de Oval	24	4	20
Programación neurolingüística en el servicio	29/05/22	Salón Oval	27	9	18
Lenguaje incluyente con perspectiva de género (Nota: Solo completaron su registro 42 participantes)	30/05/22	Videoconferencia	46		
Toma de decisiones	01/06/22	Auditorio	6	5	1
Nuevas Masculinidades	02/06/22	Salón Oval	20	16	4
Control de emociones en el entorno social y atención ciudadana	02/06/22	Salón Leona Vicario	198	72	126





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Prevencción de violencia en el ámbito digital (Nota: Solo completaron su registro 23 participantes)	07/06/22	Videoconferencia	28		
Relaciones humanas	09/06/22	Salón oval	55	32	23
Nuevas masculinidades (Nota: Solo completaron su registro 14 participantes)	14/06/22	Videoconferencia	19		
Clima laboral	16/06/22	Salón oval	32	26	6
Igualdad de género (Nota: Solo completaron su registro 19 participantes)	21/06/22	Videoconferencia	29		
Trabajo en equipo	22/06/22	Salón 8 de la cultura	6	5	1
Nuevas masculinidades género y sexualidad	23/06/22	Salón oval	19	14	5
Educación en derechos humanos (Nota: Solo completaron su registro 11 participantes)	28/06/22	Videoconferencia	19		
Motivación en el trabajo	29/06/22	Salón 8 de la cultura	15	8	7
importancia de la denuncia, en el combate a la corrupción (Nota: Solo completaron su registro 18 participantes)	30/06/22	Videoconferencia	33		

**Total de cursos del segundo trimestre: 44**

**Total de servidores públicos: 1886**

**Nota:** Los cursos marcado en negritas, son cursos que no están dentro de la programación 2022 solicitados por las áreas.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

**El A,B,C, en el servicio 6 abril de 2022**



**Declaraciones patrimoniales 4 mayo de 2022**





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

**Violencia de género 25 de mayo de 2022**



**Elaboró: Ariadna Patricia Villalobos Díaz**



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

**Mtra. Cynthia Romero Ramírez**  
Director de Capacitación



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024

**Lic. José Ignacio Moreno Alpuche**  
Oficial Mayor



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

<b>Segundo Reporte Trimestral</b>	
<b>Periodo</b>	01 de abril al 30 de junio del 2022
<b>Nivel de Mir</b>	17/ 17.1
<b>Línea de acción</b>	1.IV.7 Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio
<b>Nombre del Indicador</b>	Porcentaje de los eventos recreativos y actos cívicos del Ayuntamiento realizados.

Durante el Ejercicio Fiscal 2022 se realizarán 49 eventos programados, divididos en 11 el primer trimestre, 13 en el segundo trimestre, 14 en el tercer trimestre y 11 en el cuarto y último trimestre del año dentro los cuales se encuentran Inauguraciones, Ferias, Actos Cívicos, Informe de Gobierno, Aniversarios, entre otros en los que se pretende contar con una participación ciudadana de más de 100 mil personas de todas la etnias, edades y estratos sociales.

Con las 13 actividades realizadas durante el trimestre a reportar se alcanza el 49.10% de la meta anual proyectada para este 2022, dichos eventos fueron

MES	TIPO DE EVENTO	EVENTO	FECHA
Abril	Cívico	CCXXXIII Aniv. Del Natalicio de Doña Leona Vicario (1789)	10-abr
Abril	Cívico	CLXXI Aniv. Del fallecimiento del Lic. Andrés Quintana Roo (1851) Ceremonia y Ofrenda Floral	15-abr
Abril	Cívico	CVIII Aniv. De la Defensa del Puerto de Veracruz (1914)	21-abr
Abril	Social y Recreativo	Día del Niño y la Niña	30-abr

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

MES	TIPO DE EVENTO	EVENTO	FECHA
Mayo	Cívico	CXXXIII Aniv. Día del Trabajo (1889) DESFILE	01-may
Mayo	Cívico	CLX Aniv. De la Batalla de Puebla (1862)	05-may
Mayo	Cívico	CCLXIX Aniv. Del natalicio de Don Miguel Hidalgo y Costilla (1753)	08-may
Mayo	Social y Recreativo	Día de las Madres	<b>10-may</b>
Mayo	Cívico	Día del Maestro	15-may
Mayo	Cívico	CXXVII Aniv. Del Natalicio del Gral. Lázaro Cárdenas del Río (1895)	21-may
Junio	Social y Cultural	Día de la Marina Nacional (Ceremonia y Ofrenda Floral en el mar)	<b>01-jun</b>
Junio	Social y Recreativo	Día del empleado Estatal (Burócrata)	<b>12-jun</b>
Junio	Cívico	CXXVI Aniv. Del Natalicio del Lic. Javier Rojo Gómez (1896)	<b>28-jun</b>

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES DECRETIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

Cabe mencionar que se realizaron 10 actividades no calendarizadas a petición de la Presidencia Municipal y la Oficialía Mayor de las cuales encontrará adjunto a este reporte.

En el año fiscal 2022 se calendarizarán los eventos en base a las condiciones sanitarias causadas por la epidemia del SARS-COV-2 y acorde a la semaforización emitida por las autoridades.



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Acto Cívico CCXXXIII Aniversario Del Natalicio de Doña Leona Vicario	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Acto Cívico Conmemorativo por el 233 aniversario del Natalicio de Doña Leona Vicario realizado el día domingo 10 de abril en la Explanada de la Plaza 28 de julio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 110 personas

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



*[Handwritten signature]*



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

<b>Acto Cívico CLXXI Aniv. Del fallecimiento del Lic. Andrés Quintana Roo (1851)</b>	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
<b>Línea de Acción PMD:</b>	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
<b>Periodo que se informa:</b>	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Acto Cívico Conmemorativo por el 171 aniversario del fallecimiento del Lic. Andrés Quintana Roo realizado el día viernes 15 de abril en la Explanada de la Plaza 28 de julio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. **120 personas**

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Acto Cívico CVIII Aniv. De la Defensa del Puerto de Veracruz (1914)	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Acto Cívico Conmemorativo por el 153 aniversario de la Defensa del Puerto de Veracruz realizado el día 21 de abril en la Explanada de la Plaza 28 de julio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. **125 personas.**

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024







**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

<b>Recreativo – Festival Cultural del Día de la niña y el niño</b>	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
<b>Línea de Acción PMD:</b>	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
<b>Periodo que se informa:</b>	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Evento lúdico recreativo con motivo de la celebración del día del Niño realizado el día 30 de abril con la presencia de Autoridades Municipales, Autoridades y Población de la Alcaldía de Puerto Aventuras.

**Resultados:** Pobladores de Puerto Aventuras (800 Infantes)



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Cívico –Desfile por el CXXXIII Aniversario del Día del Trabajo 2022	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad

**Descripción:** Desfile Conmemorativo por el 133 aniversario del día del trabajo realizado el día domingo 01 de mayo en la Explanada de la Plaza 28 de julio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de diversos sindicatos de trabajadores del Municipio de Solidaridad.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento, población en general Solidaridad. 1500 personas.





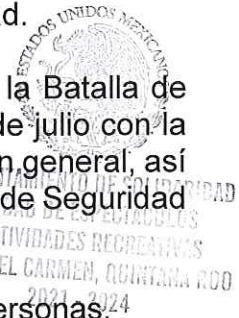
**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Acto Cívico CLX Aniv. De la Batalla de Puebla (1862)	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Acto cívico en conmemoración del 160 aniversario de la Batalla de Puebla realizado el día 05 de mayo en la Explanada de la Plaza 28 de julio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 150 personas.





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Acto Cívico CCLXIX Aniv. Del natalicio de Don Miguel Hidalgo y Costilla (1753)	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Acto cívico en conmemoración del 269 aniversario del Natalicio de Don Miguel Hidalgo realizado el día 08 de mayo en la Explanada de la Plaza 28 de julio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 100 personas.



ESTADOS MEXICANOS  
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



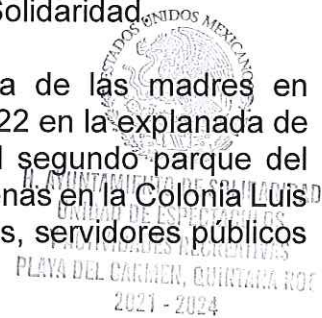
“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Recreativo Día de las Madres 2022	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad

**Descripción:** Evento de celebración por el tradicional día de las madres en Solidaridad realizado los días 10, 12, 13 y 14 de mayo de 2022 en la explanada de la Plaza 28 de Julio, Domo de Puerto Aventuras, Domo del segundo parque del fraccionamiento Villas del sol, Domo del Parque Lázaro Cárdenas en la Colonia Luis Donaldo Colosio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general.

**Resultados:** Madres de Familia de Solidaridad, Público en General. Aprox. 3000 personas.





**Evento:** Día de las Madres 2022  
**Tipo:** Recreativo

**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**



GOBIERNO MUNICIPAL DE SOLIDARIDAD  
DEPARTAMENTO DE ESPECTACULOS Y RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

**Evento: Día de las Madres 2022**  
**Tipo: Recreativo**



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ESPECTACULOS  
RECREATIVOS  
QUINTANA ROO  
2024



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Recreativo Día del Maestro 2022	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Evento de celebración por el tradicional día del maestro en Solidaridad realizado el día 15 de mayo de 2022 en la Arena Maya de Hotel Barceló con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y maestros del municipio de Solidaridad.

**Resultados:** Cuerpo magisterial del Municipio de Solidaridad. 3000 asistentes.

Se realizó una rifa con un total de 40 premios para el magisterio, entre los cuales destacan 2 motocicletas, 4 bicicletas, 4 laptops, 4 pantallas de plasma, 4 celulares, 4 tablets, 4 perfumes, entre otros premios.

Se atendió al magisterio con un banquete en el cual fueron asistidos por 100 meseros del hotel.

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





RENOVAMOS PARA CRECER  
**SOLIDARIDAD**  
GOBIERNO MUNICIPAL • 2021 - 2024

**Oficialía Mayor**

**Evento: Día del Maestro 2022**  
**Tipo: Recreativo**

**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**Evento:** Día del Maestro 2022  
**Tipo:** Recreativo

**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**



GOBIERNO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ESPECTÁCULOS Y  
DEPORTES RECREATIVOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

<b>Acto Cívico CXXVII Aniv. Del Natalicio del Gral. Lázaro Cárdenas del Río (1895)</b>	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
<b>Línea de Acción PMD:</b>	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
<b>Periodo que se informa:</b>	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Conmemoración del 127 aniversario del Natalicio del General Lázaro Cárdenas del Río realizado el día viernes 15 de mayo en la Explanada de la Plaza 28 de julio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 140 personas.



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

<b>Acto Cívico Día de la Marina Nacional (Ceremonia y Ofrenda Floral en el mar)</b>	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
<b>Línea de Acción PMD:</b>	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
<b>Periodo que se informa:</b>	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Ceremonia Cívica Conmemorativa por el 80 Aniversario del Día de la Marina Nacional realizado el día 01 de junio en la Estación Naval Avanzada de Playa del Carmen con la presencia de Autoridades Municipales, Autoridades Navales, Autoridades Militares, y servidores públicos, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 80 personas.

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

**Evento:** Día de la Marina Nacional (Ceremonia y Ofrenda Floral en el mar)  
**Tipo:** Cívico



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Recreativo Día del empleado Estatal (Burócrata)	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Celebración por el día del Burócrata con el Sindicato Único de Trabajadores al servicio del Municipio de Solidaridad realizado el 12 de junio de 2022 en el Salón de eventos Linda Vista (Prolongación de Av. Juárez) con la presencia de Autoridades Municipales, Autoridades Sindicales del SUTSAMS y sus agremiados.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 300 BUROCRATAS.

Se rifaron 30 regalos entre los que destacan 2 bicicletas, 4 pantallas leds, bocinas, entre otros.





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

**Evento:** Día del empleado Estatal (Burócrata)  
**Tipo:** Recreativo



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
CREATIVAS  
QUINTANA ROO  
24



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Acto Cívico CXXVI Aniv. Del Natalicio del Lic. Javier Rojo Gómez (1896)	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Conmemoración del 127 aniversario del natalicio del Licenciado Javier Rojo Gómez realizado el día 28 de junio de 2022 en la explanada de la Plaza 28 con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 180 personas.

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024







“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Avances en calendarización oficial del 2022

Eventos Programados	Eventos Realizados	Avance Porcentual	Avance Alcanzable
48	24	50%	50%



Numeralia:

- Se realizaron en el trimestre abril - junio un total de 13 Eventos Programados, logrando así un avance porcentual del 50% del calendario anual oficial.
- Se realizaron 10 eventos adicionales al calendario no programados oficialmente.
- Se realizó apoyo transversal para cubrir eventos de IMACAS “La Ola Cultural”, “Firma de Acuerdo de SEDATU con autoridades para la regularización de la Colonia Colosio” y en las actividades del programa Federal “Jóvenes Construyendo el Futuro”
- Se coadyuvó en la realización de 8 informes semanales en el periodo abril- mayo.
- Se generaron 12 asesorías logísticas y de How Do a otras áreas.
- La plantilla laboral de la Unidad se mantiene con 6 elementos incluido el Titular.
- Se tiene Contemplado atender 14 eventos programados en el trimestre inmediato julio-septiembre.
- Se estima atender 12 informes semanales y 6 actividades de programa “Estoy Contigo”
- En el mes de Julio se llevará a cabo la Tradicional Ferial del Carmen 2022 del 08 al 16 de Julio en el que se atenderá la Coronación de la Reina, así como el Torneo de Pesca



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Anexo 2 Eventos no programados realizados

Social Informes semanales	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender las actividades que le impongan las disposiciones legales aplicables y las que le asigne la Presidencia Municipal y/o la Oficialía Mayor.

**Descripción:** La alcaldesa rinde de manera semanal un informe de actividades de la semana previa inmediata. Pudiendo cambiar este informe a los días martes o miércoles. Siendo estos en total 6 Informes en este trimestre debido a que por motivos de veda electoral que abarcaba del 03 de abril al 01 de junio no era políticamente aceptable el realizar este tipo de actividades.

**Resultados:** Población de Solidaridad. Medios de Comunicación. Live Views de Transmisión en vivo Página Oficial de Facebook en promedio de 400 conexiones.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
M. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

**Evento:** Informes semanales  
**Tipo:** Social



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

Social Recreativo Banderazo de salida de Operativo de Semana Santa	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender las actividades que le impongan las disposiciones legales aplicables y las que le asigne la Presidencia Municipal y/o la Oficialía Mayor.

**Descripción:** La alcaldesa llevó a cabo el banderazo de salida de los trabajos coordinados para la Protección Civil durante las vacaciones de semana santa 2022. Realizado con fecha 11 de abril de 2022 en el Muelle al final de Av. Constituyentes.

**Resultados:** Población de Solidaridad y 560 mil turistas visitantes, basados en cifras cercanas al 90% de ocupación hotelera registrada por la Secretaría de Turismo.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Social, Cultural y Recreativo Primer Festival Internacional del Mariachi	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender las actividades que le impongan las disposiciones legales aplicables y las que le asigne la Presidencia Municipal y/o la Oficialía Mayor.

**Descripción:** Se coadyuvó en la primera edición de este evento en Playa del Carmen con apoyo de IMCAS. Los días del 17 al 21 de abril de 2022 en la explanada de la Plaza 28 de julio

**Resultados:** Población de Solidaridad. 1000 turistas. 8 grupos de mariachis, 2 lienzos charros de la península.

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Social y Cultural Día Internacional del Libro.	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender las actividades que le impongan las disposiciones legales aplicables y las que le asigne la Presidencia Municipal y/o la Oficialía Mayor.

**Descripción:** Se coadyuvó a petición de la quinta regiduría para la realización del evento social en el marco de la celebración del día internacional del libro el día 23 de abril con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general, así como la participación de la Banda de Guerra y Escolta de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 100 personas.





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Social Toma de Protesta	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender las actividades que le impongan las disposiciones legales aplicables y las que le asigne la Presidencia Municipal y/o la Oficialía Mayor.

**Descripción:** Se coadyuvó a petición de Presidencia Municipal, la organización del evento denominado Toma de Protesta como Delegada de la AMMAC de la Presidenta Municipal Lili Campos en Quintana Roo realizado el día 27 de mayo de 2022 en el Salón Leona Vicario del Nuevo Palacio Municipal con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general.

**Resultados:** Población de Solidaridad 333,800 mil habitantes según encuesta INEGI 2022. Municipios de Quintana Roo.

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Social Visita de Autoridades del Perú	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender las actividades que le impongan las disposiciones legales aplicables y las que le asigne la Presidencia Municipal y/o la Oficialía Mayor.

**Descripción:** Se llevo a cabo la mesa de trabajo denominada "Visita de Autoridades del Perú al Municipio de Solidaridad, Quintana Roo" coadyuvando en la organización con la Dirección de Asuntos Nacionales e Internacionales en el cual diversos alcaldes de ese país se reunieron con cámaras empresariales, así como con el gabinete municipal en el salón Rojo Gómez en dos reuniones el día 01 de junio.

**Resultados:** Medios de Comunicación en Solidaridad.



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





**“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”**

Social y Recreativo Día de la Libertad de Expresión	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender las actividades que le impongan las disposiciones legales aplicables y las que le asigne la Presidencia Municipal y/o la Oficialía Mayor.

**Descripción:** Se realizó a petición de la Presidencia Municipal, la celebración en el marco del Día de la Libertad de Expresión el día 07 de junio en el Roof Garden del Hotel The Fives Downtown con la presencia de Autoridades Municipales y Prensa del Municipio de Solidaridad.

**Resultados:** Medios de Comunicación en Solidaridad. Se dieron 30 regalos, entre los que destacan 2 motocicletas, 2 bicicletas, 4 pantallas led, celulares, tables, perfumes, entre otros.



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTACULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

*(Handwritten signature)*



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

Social y Recreativo Día Mundial del Refugiado	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender las actividades que le impongan las disposiciones legales aplicables y las que le asigne la Presidencia Municipal y/o la Oficialía Mayor.

**Descripción:** Se realizó a petición de la Presidencia Municipal, en coordinación con la Dirección de Atención al Migrante, la celebración por el Día Mundial del Refugiado en Solidaridad. el día viernes 21 de junio en el Salón Leona Vicario del Nuevo Palacio Municipal con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos e invitados extranjeros.

**Resultados:** Alimentos y bebidas para 75 Extranjeros refugiados en Solidaridad.



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



**"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"**

Social Arranque de Programa Estoy Contigo	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Se realizó a petición de la Presidencia Municipal, en coordinación con la Dirección de Gobierno, el arranque oficial del programa Municipal "Estoy Contigo" realizado el día 21 de junio en el Domo de la Colonia La Guadalupana con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. 400 personas. Se coadyuvó en la renta de 37 mesas, 300 sillas, 37 manteles, 2 toldos tipo marroquí, sonido.



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo”

Social y Recreativo Día de la Diversidad	
Unidad Administrativa:	Unidad de Espectáculos y Actividades Recreativas
Línea de Acción PMD:	7. Organizar actividades y/o eventos sociales, culturales, recreativos, deportivos y tradicionales (usos y costumbres) para promover la convivencia familiar, la integración de los pueblos originarios y de las comunidades indígenas en el municipio.
Periodo que se informa:	Abril – Junio del año 2022

**Objetivo:** Atender los actos cívicos del H. Ayuntamiento de Solidaridad.

**Descripción:** Se realizó a petición de la Presidencia Municipal, en coordinación con la Unidad de Diversidad Sexual, un festival después de la marcha por el orgullo. realizado el día viernes 25 de junio en la explanada de la Plaza 28 de julio con la presencia de Autoridades Municipales, servidores públicos y público en general.

**Resultados:** Trabajadores de H. Ayuntamiento de Solidaridad. Se coadyuvó en el montaje del escenario Tipo stage, sonorización, iluminación y con 4 técnicos de audio. Beneficiados 1200 personas.



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAZA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

*[Handwritten signature]*



“2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia  
Laboral en el Estado de Quintana Roo”

**SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL UNIDAD DE ESPECTÁCULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS**

Playa del Carmen Q. Roo a 01 de julio de 2022.

ENTREGAN

**C. JOSE LUIS ARGUELLES GONZALEZ**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE ESPECTÁCULOS  
Y ACTIVIDADES RECREATIVAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

**MTRO. JOSE IGNACIO MORENO ALPUCHE**  
OFICIAL MAYOR



HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
OFICIALÍA MAYOR  
PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO  
2021 - 2024