



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	1/7/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	PROPÓSITO	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, REALIZA EFICAZMENTE SUS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE REALIZAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, QUE SE REQUIEREN PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO / NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL 2022, CUARTO TRIMESTRE			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	
0	2021	80		
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 18	RIESGO Hasta +/- 20
			CRÍTICO Más de +/- 20	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.	0.00	0.00	0.00	80.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO	0.00	0.00	0.00	39812.00	39812.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO	0.00	0.00	0.00	49765.00	49765.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.	0.00	0.00	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO	0.00	0.00	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO	0.00	0.00	-	-	0.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA EL PROPÓSITO TIENE UN VALOR DEL 80% EQUIVALENTE A 39,812, DE UN 100% IGUAL A 49,765 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS. LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN ES ANUAL, POR LO QUE PARA ESTE TRIMESTRE NO SE TIENE PROGRAMADO NINGUN AVANCE, SINO HASTA EL CUARTO TRIMESTRE, POR LO QUE SE REPORTA 0% DE AVANCE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	1/7/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	FIN	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CONTRIBUIR A FORTALECER UN GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL AVANCE DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN EL APARTADO DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES DEL ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	((CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)/CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL (CONSULTA EN RESULTADOS POR ESTADO). ANUAL. INSTITUTO MEXICANO DE COMPETITIVIDAD (IMCO). DISPONIBLE EN PÁGINA OFICIAL IMCO: <a href="https://imco.org.mx/indices/">HTTPS://IMCO.ORG.MX/INDICES/</a>		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 5	RIESGO Hasta +/- 10
19.32	2021	20	TASA DE VARIACIÓN			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	0.00	66.60	66.60	CALIFICACIÓN
4.3 VARIABLE 2	CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	0.00	55.50	55.50	CALIFICACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	0.00	0.00	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	-	-	0.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANULA PROGRAMADA ES UNA VARIACIÓN PORCENTUAL DEL 20% QUE EQUIVALE A UNA CALIFICACIÓN OBTENIDA DEL APARTADO EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR. LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE ESTE INDICADOR ES ANUAL POR LO CUAL NO SE RELEJARAN AVANCES, SI NO HASTA EL 4TO TRIMESTRE 2022

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

*(Handwritten signatures in blue ink)*

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	1/7/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE REALIZAN DIARIAMENTE, NECESARIAS PARA LA OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS/NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS REGISTRADOS DEL SIGEM, DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT, DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2021	80	PORCENTAJE
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
			ACEPTABLE Hasta +/- 6
			RIESGO Hasta +/- 10
			CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	18.60	20.93	20.47	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	40.00	45.00	44.00	43.00	172.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	18.14	39.07	-	-	57.21	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	39.00	84.00	-	-	123.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS	215.00	215.00	-	-	215.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE COMPONENTE TIENE UN VALOR DEL 80% EQUIVALENTE A 172, DE UN 100% IGUAL A 215 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TENIENDO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DEL 20.93%. PARA ESTE PERIODO SE REALIZARON 84 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS LO QUE REPRESENTA UN 39.07% DE AVANCE POR LO QUE SE SUPERO LA META, QUEDANDO 18.14% POR ENCIMA DE LA META PROGRAMADA, ESTO YA QUE DURANTE ESTE PERIODO SE APERTURO EL SISTEMA SIGEM Y SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PENDIENTES POR TRÁMITAR, ADEMAS DE MAYOR ACERCAMIENTO POR PARTE DE LA CIUDADANIA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	1/7/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ENTREGA DE APOYOS SOLICITADOS POR ESCRITO				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS SOLICITUDES DE APOYOS RECEPCIONADAS Y REVISADAS CORRECTAMENTE, CUMPLIENDO CON LA DOCUMENTACION REQUERIDA PARA APOYAR AL CIUDADANO, LA CUAL SE TRÁMITA MEDIANTE EL SISTEMA SIGEM.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO /NUMERO DE APOYO SOLICITADOS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CARPETA DE SOLICITUDES DE APOYOS ENTREGADOS ARCHIVADAS EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL (SIGEM)		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 4	RIESGO Hasta +/- 6
16	2021	50	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	10.00	12.00	12.00	16.00	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO	5.00	6.00	6.00	8.00	25.00	APOYOS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE APOYO SOLICITADOS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	APOYOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	0.00	2.00	-	-	2.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO	0.00	1.00	-	-	1.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE APOYO SOLICITADOS	50.00	50.00	-	-	50.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META DE ESTE INDICADOR ES DE 25 APOYOS ENTREGADOS LO QUE REPRESENTA UN 50% DE UN 100% EQUIVALENTE A 50 APOYOS. PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 6 APOYOS, ES DECIR 12%, DUARANTE ESTE PERIODO SE REALIZÓ LA ENTREGA DE UN APOYO, LO QUE REPRESENTA UN 2% DE AVANCE, QUEDANDO UN 10% POR DEBAJO DE LA META, YA QUE NO SE RECIBIERON MÁS SOLICITUDES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	1/7/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACIÓN DE SOLICITUD DE APOYOS A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES COMPETENTES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL PORCENTAJE DE LOS APOYOS CANALIZADOS A DIVERSAS ÁREAS, SEGÚN CORRESPONDA EL TIPO DE APOYO SOLICITADO.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS / NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CARPETA DE SOLICITUDES DE APOYOS CANALIZADOS ARCHIVADAS EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL DIARIAMENTE		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE	RIESGO
55.55	2021	60	PORCENTAJE	Hasta +/- 6	Hasta +/- 10	Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	16.28	15.81	13.95	13.95	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS	35.00	34.00	30.00	30.00	129.00	SOLICITUDES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	SOLICITUDES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	18.14	33.49	-	-	51.63	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS	39.00	72.00	-	-	111.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS	215.00	215.00	-	-	215.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DEL 60% EQUIVALENTE A 129 APOYOS CANALIZADOS DEL 100% QUE REPRESENTA 215 APOYOS, TENIENDO UNA META PARA ESTE PERIODO DE 34 APOYOS CANALIZADOS, ES DECIR UN 15.81%. PARA ESTE TRIMESTRE SE ATENDIERON 72 SOLICITUDES DE CANALIZACIÓN, LO QUE REPRESENTA UN 33.49% DE AVANCE POR LO QUE SE SUPERO LA META, QUEDANDO 17.68% POR ENCIMA DE LA META TRIMESTRAL, YA QUE SE TUVO UN MAYOR ACERCAMIENTO DE LA CIUDADANIA QUE MANIFIESTA UNA INQUIETUD O NECESIDAD.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx">guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**SECRETARÍA PRESIDENCIAL**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR  
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD**  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**SECRETARÍA PARTICULAR**  
**PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO**  
**2021 - 2024**



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	1/7/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II._GOBIERNO_EFICIENTE._SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES DE REQUISICIONES DE MATERIAL DE PAPELERÍA Y MATERIAL DE LIMPIEZA, COMBUSTIBLE, ASI COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS, OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RELACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL Y CARPETA DE SOLICITUDES ARCHIVADAS, EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 6	RIESGO Hasta +/- 8
0	2021	60	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	10.00	18.00	16.00	16.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	5.00	9.00	8.00	8.00	30.00	SOLICITUDES DE PAGO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	SOLICITUDES DE PAGO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	0.00	22.00	-	-	22.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	0.00	11.00	-	-	11.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS	50.00	50.00	-	-	50.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

EL 100% DE ESTE INDICADOR REPRESENTA 50 SOLICITUDES DE PAGO, LA META PROGRAMADA ANUAL ES DEL 60% EQUIVALENTE A 30 SOLICITUDES DE PAGO, Y PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 18% QUE ES IGUAL A 9 SOLICITUDES DE PAGO. DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 11 SOLICITUDES DE PAGO LO QUE REPRESENTA UN 22% DE AVANCE, SUPERANDO LA META PROGRAMADA POR UN 4%, ESTO, DEBIDO A LA APERTURA DEL SISTEMA SIGEM, POR LO QUE SE REALIZARON LOS TRÁMITES PENDIENTES DE MESES ANTERIORES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PRESIDENCIAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD:	2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	PROCESOS OPERATIVOS DE LA SECRETARÍA PARTICULAR REALIZADOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES DE SOLICITUDES DE PAGO, DOCUMENTOS RECEPCIONADOS, CAPTURADOS, CANALIZADOS, INVITACIONES ASÍ COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS, OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LA OFICINA DE LA SECRETARÍA PARTICULAR.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS REGISTRADOS DEL SIGEM, EXCEL, DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
0	2021	80	PORCENTAJE	10	15	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS	3180.00	3180.00	3180.00	3180.00	12720.00	PROCESOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS	15900.00	15900.00	15900.00	15900.00	15900.00	PROCESOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR	20.03	20.97	-	-	41.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS	3184.00	3335.00	-	-	6519.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS	15900.00	15900.00	-	-	15900.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 15900 PROCESOS IMPLEMENTADOS, LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 12720 DOCUMENTOS PROCESADOS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 20%, A PESAR DE LA CONTINGENCIA POR EL COVID-19, Y CAMBIO DE SEMAFORIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, NOS BENEFICIO YA QUE INGRESABAN DOCUMENTOS TODOS LOS DÍAS, LOS CUALES SE PROCESAN EN SU TOTALIDAD Y EN ESTE SEGUNDO TRIMESTRE DE LOS 3180 DOCUMENTOS PROCESADOS QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS SE REALIZARON 3335 CON UN VALOR DE 20.97%, SUPERANDO ASÍ LA META PROGRAMADA EN UN 0.97%.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYIDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:rosalynda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx">rosalynda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA		
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACION DE LA CAPTURA DE RECEPCION DE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS		

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA		3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN LA BASE DE DATOS, PARA DESPUÉS ESPERAR LA INSTRUCCIÓN O EL SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO (YA SEA CONTESTACIÓN POR OFICIO, TURNO, ETC.)		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
			3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS/NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS "CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL Y PARTICULAR" DE LA SECRETARIA PARTICULAR, PRESIDENCIA.			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.
100	2021	90	PORCENTAJE	ACERTABLE Hasta +/- 10
				RIESGO Hasta +/- 15
				CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS	1962.00	1962.00	1962.00	1962.00	7848.00	DOCUMENTACIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	8720.00	8720.00	8720.00	8720.00	8720.00	DOCUMENTACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA	22.55	24.01	-	-	46.56	ACERTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS	1966.00	2094.00	-	-	4060.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	8720.00	8720.00	-	-	8720.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% ES IGUAL A 8720, DOCUMENTOS, LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 90%, EL CUAL EQUIVALE A 7848 DOCUMENTOS CAPTURADOS, PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 22.50%, A PESAR DE LA CONTINGENCIA POR EL COVID-19 Y CAMBIO DE SEMAFORIZACIÓN, EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, NOS HA BENEFICIADO PORQUE EN ESTE SEGUNDO TRIMESTRE DE LAS 1,962 DOCUMENTOS CAPTURADAS QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS, SE REALIZARON 2,094 CON UN VALOR DE 24.01% SUPERANDO ASÍ LA META PROGRAMADA EN UN 1.51%. YA QUE HUBO INCREMENTO DE DOCUMENTOS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:rosalynnda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx">rosalynnda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SEGUIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS CANALIZADOS A LAS ÁREAS COMPETENTES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD, PARA DARLE LA ATENCIÓN QUE CORRESPONDA (PETICIONES, QUEJAS, SOLICITUDES, ETC) Y EL SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS, CON LA FINALIDAD DE QUE		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA / NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS "CONSECUTIVO DE DOCUMENTOS CANALIZADOS" DIARIAMENTE, EN EL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		
100	2021	90			
3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.			
ACCEPTABLE		RIEGO			
Hasta +/-		Hasta +/-			
10		15			
CRÍTICO		Mas de +/-			
		15			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	936.00	936.00	936.00	936.00	3744.00	DOCUMENTACIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	4160.00	4160.00	4160.00	4160.00	4160.00	DOCUMENTACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	22.67	20.24	-	-	42.91	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	943.00	842.00	-	-	1785.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	4160.00	4160.00	-	-	4160.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 4160 DOCUMENTOS CANALIZADOS. LA META ANUAL PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 90%, EL CUAL EQUIVALE A 3744 DOCUMENTOS CANALIZADOS PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE DE LOS 936 DOCUMENTOS CANALIZADOS QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS SE HICIERON 842, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 20.24%, NO SE LOGRO LO PROGRAMADA, QUEDANDO BAJO POR 2.26%. YA QUE SE TUVO MEJOR NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA, POR PARTE DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYIDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:rosalynda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx">rosalynda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ESTRUCTURA	2.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE INVITACIONES QUE SE RECIBEN Y A SU VEZ SON AGENDADAS CON LA FINALIDAD DE ADMINISTRAR LA AGENDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL E INFORMAR ACERCA DE LOS EVENTOS DONDE SE DEBE PRESENTAR.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS/ NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ARCHIVO "DE LA AGENDA ELABORADA DIARIAMENTE" DE LA SECRETARÍA PARTICULAR, DE MANERA DIGITAL, CONCENTRADA EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO PARTICULAR.						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
100	2021	90	PORCENTAJE		10	15	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS	270.00	270.00	270.00	270.00	1080.00	INVITACIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	INVITACIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	22.50	32.25	-	-	54.75	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS	270.00	387.00	-	-	657.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS	1200.00	1200.00	-	-	1200.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 1200 INVITACIONES. LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 90%, EL CUAL EQUIVALE A 1080 INVITACIONES AGENDADAS, (APESAR DEL COVID-19 Y CAMBIO DE SEMAFORIZACIÓN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD), EN ESTE SEGUNDO TRIMESTRE DE LAS 270 INVITACIONES QUE SE TENÍAN PROGRAMADAS, SE AGENDARON EN TOTAL DE 387, CON UN VALOR DE 32.25%, LOGRANDO ASÍ LA META PROGRAMADA POR ARRIBA DE 9.75%. YA QUE SE TUVO UN MAYOR NÚMERO DE INVITACIONES PARA QUE ASISTA LA PRESIDENTA MUNICIPAL DE SOLIDARIDAD, A DIVERSOS EVENTOS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDIA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:rosalynda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx">rosalynda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR		1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS LAS SOLICITUDES DE PAGO DE PAPELERÍA, COMBUSTIBLE, VIATICOS, PAGO DE ARRENDAMIENTOS, ASÍ COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RELACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL Y CARPETA DE SOLICITUDES ARCHIVADAS, EN LA SECRETARÍA PARTICULAR					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
0	2021	60	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00	SOLICITUDES DE PAGO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADOS	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	SOLICITUDES DE PAGO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	8.33	20.00	-	-	28.33	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	5.00	12.00	-	-	17.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADOS	60.00	60.00	-	-	60.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA ANUAL PARA ESTE INDICADOR ES DE 60% EQUIVALENTE A 36 SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS, Y PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 15% LOS CUAL ES IGUAL A 9 SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS, DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 12 SOLICITUDES DE PAGO, LOGRANDO UN 20% EN LO EJECUTADO, SE LOGRO LO PROGRAMADO QUEDANDO POR ARRIBA EN 5% DEBIDO A QUE DURANTE ESTRE PERIODO SE APERTURO EL SISTEMA SIGEM Y SE REALIZACIÓN TODAS LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PENDIENTES POR TRÁMITAR.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:rosalynnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx">rosalynnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES PARA MEJORAR LAS RELACIONES PÚBLICAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS ACTIVIDADES, REUNIONES Y EVENTOS QUE REALIZA LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS) *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE "ACTIVIDADES REALIZADAS 2022" EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104089 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		

3.10 LÍNEA BASE

VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
0	2021	100	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
						CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	25.00	25.00	-	-	50.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	9.00	-	-	18.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	36.00	36.00	-	-	36.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 36 ACTIVIDADES AL AÑO, PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE PROGRAMARON 9 ACTIVIDADES; SE REALIZARON 9 ACTIVIDADES CUMPLIENDO ASÍ CON LA META ESTABLECIDA DE UN 25% DEBIDO A QUE LOS REPRESENTANTES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARTICIPARON EN LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN  
SECRETARIA DE RELACIONES PÚBLICAS



LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARA ATENDER LAS FACULTADES DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LAS REUNIONES QUE REALIZA LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL, LAS QUE SE REALIZAN EN NUESTRAS INSTALACIONES, COMO EN LAS SUYAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE REUNIONES REALIZADAS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104157 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE			
0	2021	100	PORCENTAJE			
			3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
			VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	25.00	25.00	-	-	50.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	-	-	6.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	-	-	12.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100 % QUE EQUIVALE A 12 REUNIONES CON PERSONALIDADES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL AL AÑO, PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 REUNIONES; SE REALIZARON 3 REUNIONES CUMPLIENDO ASÍ CON UN 25% DE LA META ESTABLECIDA

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA GUZMÁN  
SECRETARIA DE RELACIONES PÚBLICAS



LIC. ELIAS RAMON SANCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	1_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE SEGUIMIENTO CON EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE REUNIONES INTERNAS QUE SE REALIZAN CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL H. AYUNTAMIENTO	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104157 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2021	100	PORCENTAJE
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10
			RIESGO Hasta +/- 15
			CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS	25.00	25.00			50.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	-	-	6.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	-	-	12.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 12 REUNIONES INTERNAS DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS AL AÑO, PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 REUNIONES; SE REALIZARON 3 REUNIONES CUMPLIENDO ASÍ CON LA META ESTABLECIDA

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN  
SECRETARIA DE RELACIONES PÚBLICAS

LIC. ELIAS RAMON SANCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.			
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO				
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 3.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ASISTENCIA A EVENTOS QUE SOLICITE LA PRESIDENTA MUNICIPAL			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LA ASISTENCIA A LOS EVENTOS QUE REALIZAN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, ENTRE OTROS, CABE DESTACAR QUE SE INCLUYE LA ASISTENCIA A LOS EVENTOS ORGANIZADOS POR LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE ASISTENCIA A EVENTOS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104089 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	
0	2021	100	PORCENTAJE	
3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN				
VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	EVENTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	EVENTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS	25.00	25.00			50.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS	3.00	3.00	-	-	6.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS	12.00	12.00	-	-	12.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100 % QUE EQUIVALE A 12 EVENTOS AL AÑO, PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 EVENTOS; SE REALIZARON 3 EVENTOS CUMPLIENDO ASÍ CON LA META ESTABLECIDA

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN  
SECRETARIA DE RELACIONES PÚBLICAS

LIC. ELIAS RAMON SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	05/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III._PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES COORDINADOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS EN LOS CUALES ASISTE NUESTRA PRESIDENTA MUNICIPAL DONDE SE ACERCA A LA CIUDADANÍA PARA DAR A CONOCER LOS BENEFICIOS DE LOS PROGRAMAS DE GOBIERNO QUE REALIZA LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS/ NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS ) *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS EN EXCELL, LLAMADA AGENDA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS COORDINADOS, GUARDADO EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES Y FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS REALIZADOS QUE SE ENCUENTRAN EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS (ARCHIVADOS EN FÍSICO), CARPETA LEFORT						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 2	RIESGO Hasta +/- 5	CRÍTICO Más de +/- 5
44	2021	80		PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	GIRAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	GIRAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	20.00	15.00	-	-	35.00	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	100.00	75.00	-	-	175.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS	500.00	500.00	-	-	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS , POR LO QUE ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE PROGRAMO UN 20% QUE EQUIVALE A 100 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS , DE LOS CUALES SOLO SE LOGRO ALCANZAR EL 15% ES DECIR 75 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS, DEBIDO A LAS RESTRICCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DURANTE LA VEDA ELECTORAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:fernando.rosas@gobiernodesolidaridad.gob.mx">fernando.rosas@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO  
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA  
Y EVENTOS ESPECIALES  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	05/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE 2 GOBIERNO Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III. PARTICIPACIÓN CIUDADANA GOBIERNO ABIERTO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	4.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	VALIDACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	MIDE LA VALIDACIÓN DE LAS FICHAS TÉCNICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA CADA EVENTO, PARA QUE LA CIUDADANA PRESIDENTA PUEDA CUMPLIR CON EL PROPOSITO DEL EVENTO		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE			
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS / NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS)*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS REALIZADOS QUE SE ENCUENTRAN EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS (ARCHIVADOS EN FÍSICO), CARPETA LEFORT						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 2	RIESGO Hasta +/- 5	CRÍTICO Más de +/- 5
44	2021	80	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	FICHAS TÉCNICAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	FICHAS TÉCNICAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	20.00	15.00	-	-	35.00	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	100.00	75.00	-	-	175.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS	500.00	500.00	-	-	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS VALIDADOS, POR LO QUE ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE PROGRAMO UN 20% QUE EQUIVALE A 100 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS VALIDADOS, DE LOS CUALES SOLO SE LOGRO ALCANZAR EL 15% ES DECIR 75 FICHAS TECNICAS DE EVENTOS VALIDADOS, DEBIDO A LAS RESTRICCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DURANTE LA VEDA ELECTORAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y AREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx">fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO  
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA  
Y EVENTOS ESPECIALES  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	05/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III. PARTICIPACIÓN CIUDADANA GOBIERNO ABIERTO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES ADMINISTRATIVAS PARA LA COORDINACIÓN DE EVENTOS CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	MIDE LAS REUNIONES REALIZADAS CON LAS SECRETARÍAS O DEPENDENCIAS QUE AGENDAN LOS EVENTOS PARA INFORMARLES SOBRE LOS REQUISITOS QUE DEBEN DE CUMPLIR PARA LA ASISTENCIA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS/NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	AGENDA DE REUNIONES PROGRAMADAS DE MANERA MENSUAL CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES. BASE DE DATOS EN EXCELL, GUARDADO EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES.		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
44	2021	80	PORCENTAJE
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 2
			RIESGO Hasta +/- 5
			CRÍTICO Más de +/- 5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	20.00	15.00	-	-	35.00	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS	100.00	75.00	-	-	175.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	500.00	500.00	-	-	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400 REUNIONES REALIZADAS, POR LO QUE ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE PROGRAMO UN 20% QUE EQUIVALE A 100 REUNIONES REALIZADAS, DE LOS CUALES SOLO SE LOGRO ALCANZAR EL 15% ES DECIR 75 REUNIONES REALIZADAS, DEBIDO A LAS RESTRICCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DURANTE LA VEDA ELECTORAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	fernando.rosas@gobiernodesolidaridad.gob.mx

C. FERNANDO ROSAS SOLTERO  
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA  
Y EVENTOS ESPECIALES  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. EDAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLO  
SECRETARIO PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	1/7/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO				
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD 5
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADOS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE INSTRUMENTOS DE EVALUACIONES EJECUTADOS QUE EMITE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADOS/ NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS)*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARÍA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
100	2021	80	PORCENTAJE
3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 20
		CRÍTICO Mes de +/- 20	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADO	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	INSTRUMENTO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	INSTRUMENTO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	4.00	-	-	4.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADO	0.00	4.00	-	-	4.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS	0.00	100.00	-	-	100.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:  
LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS, PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE SE REALIZARON 4 NÚMERO DE INSTRUMENTOS, LO QUE EQUIVALE A 4%, NO FUE ALCANZABLE DEBIDO A LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE ACTUALIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. JUAN DE DIOS GUITRÓN SÁNCHEZ  
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	1/7/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	5.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ELABORACIÓN DE SUGERENCIAS TÉCNICAS ALINEADAS AL PLAN 2022				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SUGERENCIAS TÉCNICAS REALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS SUGERENCIAS QUE EMITE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS/*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	II INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARÍA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 20	CRÍTICO Hasta +/- 20
74.73	2021	80	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	19.00	20.00	21.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS	19.00	20.00	21.00	20.00	80.00	SUGERENCIAS TÉCNICAS
4.3 VARIABLE 2	/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	SUGERENCIAS TÉCNICAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	10.00	6.00	-	-	12.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS	8.00	6.00	-	-	12.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS	80.00	100.00	-	-	100.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 SUGERENCIAS TÉCNICAS ALINEADAS AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO REALIZADAS, PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE DE LAS 20 MESAS DE SUGERENCIAS QUE SE TENÍAN PROGRAMADAS, SE LOGRÓ UN TOTAL DE 6 SUGERENCIAS, EL CUAL ESTA EQUIVALE 6%, POR LO QUE NO SE LOGRO LA META PROGRAMADA. DEBIDO A LA ACTUALIZACIÓN DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@gobiernosolidaridad.gob.mx

DR. JUAN DE DIOS GUITRÓN SÁNCHEZ  
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL




LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL  
DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE  
LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

 <b>H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD</b> <b>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN</b> <b>FICHA TÉCNICA DE INDICADOR</b> <b>EJERCICIO FISCAL 2022</b>								
1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN								
1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL					1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO	
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL					1.4 FECHA ELABORACIÓN:	30/6/2022	
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024				1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022				
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD			1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE			
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA			1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL			
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.							
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO								
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA							
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01		2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	5.2		
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTUALIZACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO DE LA AGENDA 2030 LOCAL							
3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR								
3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS			3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LA ACTUALIZACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO DE LA AGENDA 2020 LOCAL CON MESAS DE TRABAJO, A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.			3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
				3.6 SENTIDO:	REGULAR			
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS/ NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS)* 100			3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL			
				3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARÍA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL							
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO MÁS DE +/-
80	2021	80				15	20	20
4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS								
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	PORCENTAJE	
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	MESAS DE TRABAJO	
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	MESAS DE TRABAJO	
5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS								
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL	
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	4.00	-	-	4.00	ACEPTABLE	
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	4.00	-	-	4.00	SEMAFORO ANUAL	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	100.00	-	-	100.00	CRÍTICO	
5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 MESAS DE TRABAJO REALIZADAS, PARA ESTE SEGUNDO TRIMESTRE, DE LAS MESAS DE TRABAJO PROGRAMADAS SE ALCANZO 4 MESAS DE TRABAJO REALIZADOS, LOGRANDO UN 4%. POR LO QUE NO SE ALCANZO DEBIDO A LA ACTUALIZACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.							
6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR								
6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE		6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025				
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA		6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@gobiernosolidaridad.gob.mx				

LIC. JUAN DE DIOS GUITRÓN SÁNCHEZ  
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS		1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 6
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REUNIONES DE TRABAJO REALIZADAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS REUNIONES QUE SE LLEVAN A CABO CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTITUTOS, CON EL FIN DE TRATAR TEMAS DE EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS/NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE CONVOCATORIA Y BITÁCORA ARCHIVADAS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
0	2021	60	PORCENTAJE	
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
				CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	21.00	21.00	21.00	21.00	84.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	20.71	42.86	-	-	63.57	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	29.00	60.00	-	-	89.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	140.00	140.00	-	-	140.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 60% QUE EQUIVALE A 84 REUNIONES, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 21 ASESORÍAS, DEL CUAL SE ATENDIERON 60, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 42.86% DE AVANCE, SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 27.86% MÁS DE LO PROGRAMADO, YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO Y ESTÁ LLEVANDO A CABO TODAS LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE SE ENCUENTRA FACULTADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	LUIS FABIÁN HERRERA HOLGUÍN	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE 2 GOBIERNO Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III. PARTICIPACIÓN CIUDADANA GOBIERNO ABIERTO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	APROBACIÓN DE ANTEPROYECTOS QUE ENVÍAN LAS DEPENDENCIAS E INSTITUTOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS ANTEPROYECTOS QUE APRUEBA LA SECRETARÍA A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTITUTOS, CON EL FIN DE ELEVAR LOS NIVELES DE EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS/NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE ANTEPROYECTOS ENVIADOS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, ARCHIVADOS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
0	2021	40		PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	40.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00	ANTEPROYECTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	ANTEPROYECTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	10.80	14.40	-	-	25.20	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	54.00	72.00	-	-	126.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS	500.00	500.00	-	-	500.00	RIESGO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 40% QUE EQUIVALE A 200 ANTEPROYECTOS APROBADOS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 50 ANTEPROYECTOS APROBADOS, DEL CUAL SE APROBARON 72, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 14.40% DE AVANCE, QUEDANDO CON 4.4% MÁS DE LO PROGRAMADO, ESTO DEBIDO A QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO Y SE ESTÁ REALIZANDO TODAS LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE SE ENCUENTRA FACULTADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LUIS FABIÁN HERRERA HOLGUÍN	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx



LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ATENCIÓN DE ASESORÍAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS ASESORÍAS BRINDADAS A LAS DIFERENTES SECRETARÍAS E INSTITUTOS DEL AYUNTAMIENTO RESPECTO A PROYECTOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ASESORÍAS ATENDIDAS/NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITÁCORA, OFICIOS ARCHIVADOS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
54	2021	70					

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	17.55	17.45	17.55	17.45	70.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ASESORIAS ATENDIDAS	193.00	192.00	193.00	192.00	770.00	ASESORÍAS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	ASESORÍAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	19.09	18.45	-	-	37.55	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ASESORIAS ATENDIDAS	210.00	203.00	-	-	413.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS	1100.00	1100.00	-	-	1100.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

EL 100% EQUIVALE A 1100 ASESORIAS, LA META ANUAL PROGRAMADA DE ESTE INDICADOR ES DEL 70% QUE EQUIVALE A 770 ASESORÍAS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 192 ASESORÍAS, DEL CUAL SE ATENDIERON 203, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 18.45% DE AVANCE, SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 1% MÁS DE LO PROGRAMADO, YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO Y SE ESTÁ REALIZANDO TODAS LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE SE ENCUENTRA FACULTADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LUIS FABIÁN HERRERA HOLGUÍN	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:admonsat@gobiernodesolidaridad.gob.mx">admonsat@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ADMINISTRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA, PARA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE TODOS LOS DOCUMENTOS QUE NECESITAN SER FIRMADOS POR LA PRESIDENTA, TALES COMO: PERMISOS, SOLICITUDES, CONTRATOS, ETC. QUE LA PRESIDENTA RECIBE PARA FIRMA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DEL AYUNTAMIENTO.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS/NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITÁCORA EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS Y OFICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN ANTES DE PASAR A FIRMA.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR			VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 5	RIESGO Hasta +/- 7
83	2021	95		PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	24.17	21.67	22.92	26.25	95.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS	58.00	52.00	55.00	63.00	228.00	DOCUMENTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	DOCUMENTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFERO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	23.33	53.75	-	-	77.08	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS	56.00	129.00	-	-	185.00	SEMAFERO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA	240.00	240.00	-	-	240.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 95% QUE EQUIVALE A 228 ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 52 DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA, DEL CUAL RECIBIMOS 129 DOCUMENTOS PARA FIRMA, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 53.75% DE AVANCE, SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 32.08% MÁS DE LO PROGRAMADO, YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO Y SE ESTÁ LLEVANDO A CABO TODAS LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE SE ENCUENTRA FACULTADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LUIS FABIÁN HERRERA HOLGUÍN	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:admonsat@gobiernodesolidaridad.gob.mx">admonsat@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANTANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTES	7
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CONTESTADAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE HAN OBTENIDO UNA RESPUESTA OPORTUNAMENTE POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE ACUERDO A LOS TERMINOS DE LA LEY EN LA MATERIA, CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES QUE SE TIENEN PROGRAMADAS AL AÑO, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE / NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE LA UVTAIP EMITIDOS AL SOLICITANTE, ACUSES DE CIERRE DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE PLATAFORMA INFOMEXQROO HTTP://INFOMEXQROO.ORG/MX/		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRITICO Mayor de +/-
64.2	2021	80			5	10	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE	200.00	200.00	200.00	200.00	800.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	19.30	12.00	-	-	31.30	RIESGO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE	193.00	120.00	-	-	313.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	1000.00	1000.00	-	-	1000.00	CRITICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 80 POR CIENTO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS. POR LO QUE EN EL SEGUNDO TRIMESTRE SE RECEPCIONO UN TOTAL DE 121 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (ABRIL 67, MAYO 36 Y JUNIO 18). EN ESTE TRIMESTRE 04 SOLICITUDES DE NO COMPETENCIA, SIN EMBARGO FUERON ATENDIDAS Y CONTESTADAS AL SOLICITANTE REMITIENDOLE A LA INSTANCIA QUE CORRESPONDE, SE REQUIRIO ACLARACIÓN DE UNA SOLICITUD DE INFORMACIÓN, SIN EMBARGO NO FUE CONTESTADA POR EL SOLICITANTE; CABE HACER MENCIÓN QUE NO SE CUMPLIÓ CON LA META PROGRAMADA EN ESTE TRIMESTRE, TODA VEZ QUE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PROYECTADAS DISMINUYERON EN ESTE TRIMESTRE, LAS SOLICITUDES RECEPCIONADAS FUERON ATENDIDAS Y CONTESTADAS EN MENOS TIEMPO, EN COMPARACIÓN DEL AÑO PASADO, SE HA TENIDO UN PROMEDIO DE CONTESTACIÓN DE 5 A 8 DIAS. CABE HACER MENCIÓN QUE EN LOS MESES DE ABRIL Y MAYO SE CONTESTARON TODAS LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, EN REFERENCIA AL MES DE JUNIO UNICAMENTE QUEDAN PENDIENTES POR CONTESTAR 07 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, MISMAS QUE INGRESARON A FINAL DE MES Y AUN ENCUENTRAN DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE LA MATERIA, POR LO QUE EN EL SEGUNDO TRIMESTRE FUERON CONTESTADAS 120 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN TIEMPO Y FORMA CONFORME A LA LTAIPQROO, CUMPLIENDO ASÍ CON EL 12 POR CIENTO, POR LO QUE NO SE LOGRO CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA EN EL SEGUNDO TRIMESTRE. SIN EMBARGO LA DISMINUCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, FAVORECE A LA ADMINISTRACIÓN DE ESTE GOBIERNO, YA QUE EL CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LA CARGA DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOT, HA PERMITO TENER INFORMACIÓN OPORTUNA AL ALCANCE DE LA CIUDADANÍA EN CUANTO LA RENDICION DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ERIC DE JESUS GOROCICHA CHAN	6.2 TELÉFONO:	9848064131
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARÍA PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO

2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE:	7.1
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01				
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS CORRECTAMENTE, DANDO ASÍ EL SEGUIMIENTO OPORTUNO A TRAVÉS DE SU CANALIZACIÓN A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE SE RECEPCIONAN AL AÑO.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE

3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PLATAFORMA INFOMEXQROO HTTP://INFOMEXQROO.ORG.MX/, OFICIOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS		
-----------------------------	---	--	--

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de 17
66.3	2021	70					

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	17.50	17.50	17.50	17.50	70.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE	175.00	175.00	175.00	175.00	700.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	20.20	11.60	-	-	31.80	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE	202.00	116.00	-	-	318.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS	1000.00	1000.00	-	-	1000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 70% DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE. EN ESTE TRIMESTRE SE RECEPCIONO UN TOTAL DE 121 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. CABE HACER MENCIÓN QUE SE RECEPCIONARON 04 SOLICITUDES QUE FUERON DE NOTORIA INCOMPETENCIA (ABRIL 03, MAYO 01) MISMAS QUE SE ATENDIERON Y CONTESTARON AL CIUDADANO REMITIENDOS LAS A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, ASIMISMO DICHAS SOLICITUDES SE DAN COMO ATENDIDAS POR ESTA UNIDAD DE VINCULACIÓN, TODA VEZ QUE SE LE PROPORCIONO UNA RESPUESTA AL SOLICITANTE; CABE HACER MENCIÓN QUE SOLAMENTE UNA SOLICITUD DE INFORMACIÓN NO FUE TURNADA, TODA VEZ QUE SE LE SOLICITO LA ACLARACIÓN CORRESPONDIENTE AL SOLICITANTE, SIN EMBARGO HASTA LA FECHA NO REALIZO DICHA ACLARACIÓN. POR LO QUE SE TURNARON 116 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES, LAS OTRAS 04 SOLICITUDES DE NOTORIA INCOMPETENCIA FUERON RESPONDIDAS POR ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, REMITIENDO AL SOLICITANTE A LA INSTANCIA QUE CORRESPONDIA. EN ESTE TRIMESTRE NO SE OBTUVO EL PORCENTAJE PROGRAMADO, TODA VEZ QUE SE RECEPCIONARON MENOS SOLICITUDES DE LAS PROYECTADAS, YA QUE SOLAMENTE SE RECEPCIONARON 121 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LAS CUALES SOLAMENTE 116 FUERON CANALIZADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, POR LO QUE SOLAMENTE SE CUMPLIO CON UN 11.60 POR CIENTO EN ESTE TRIMESTRE, POR LO QUE NO SE LOGRO LLEGAR AL 17.50 POR CIENTO DE LOS PROGRAMADO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA	6.2 TELÉFONO:	9831017702
6.3 CARGO Y ÁREA:	TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR  
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE 2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTES
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	RESPUESTA AL SOLICITANTE DE ACUERDO A INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA Y ENTIDADES			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS OFICIOS DE RESPUESTAS EMITIDOS AL SOLICITANTE, MISMOS QUE SON PROPORCIONADOS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS / NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE RESPUESTA EMITIDOS POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y OFICIO DE CONTESTACIÓN DE LA UVTAIP EMITIDO AL SOLICITANTE, ACUSES DE CIERRE DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE PLATAFORMA INFOMEXQROO HTTP://INFOMEXQROO.ORG.MX/		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
44.19	2021	50	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	12.55	12.48	12.48	12.48	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS	182.00	181.00	181.00	181.00	725.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS	1450.00	1450.00	1450.00	1450.00	1450.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	13.31	7.79	-	-	21.10	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS	193.00	113.00	-	-	306.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS	1450.00	1450.00	-	-	1450.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL ES DEL 50% QUE CORRESPONDE A 725 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RESPONDIDAS. EN ESTE TRIMESTRE SE PROGRAMARON 181 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CONTESTADAS, MISMAS QUE EQUIVALEN AL 12.48% AL TRIMESTRE. EN EL SEGUNDO TRIMESTRE ÚNICAMENTE SE RECEPCIONARON 121 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA POR LO QUE HUBO MENOS SOLICITUDES DE LAS PROYECTADAS, DE LAS CUALES 116 SE TURNARON A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES, YA QUE 04 FUERON DE NOTORIA INCOMPETENCIA, SIN EMBARGO DICHAS SOLICITUDES SE DAN COMO ATENDIDA POR ESTA UNIDAD DE VINCULACIÓN, TODA VEZ QUE LAS MISMA SE REMITEN A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES; POR LO QUE SE DIO CONTESTACIÓN A UN 7.79% DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, EQUIVALENTE A 113 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, POR LO QUE NO SE LOGRO CUMPLIR CON EL 12.48% DE LO PROGRAMADO AL TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ERIC DE JESUS GOROCICA CHAN	6.2 TELÉFONO:	9848064131
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM">TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM</a>

M.A.P. EVELYN DE LOS ANGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE: 7.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SESIONES QUE LLEVA A CABO EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PROGRAMADAS, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON EL ARTÍCULO 62 DE LA LEY GENERAL Y ESTATAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, CON RESPECTO A LAS SESIONES ESTABLECIDAS EN EL AÑO		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	REGULAR		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS/NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS, ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA POR EVENTO					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 2	RIESGO Hasta +/- 5	CRÍTICO Más de +/- 5
80	2021	80	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	SESIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	SESIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	26.67	53.33	-	-	80.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS	4.00	8.00	-	-	12.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS	15.00	15.00	-	-	15.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DE 80% QUE ES EQUIVALENTE A 12 SESIONES PROGRAMADAS AL AÑO. EN EL SEGUNDO TRIMESTRE SE PROGRAMO UN 20% EQUIVALENTE A 3 SESIONES, POR MOTIVO DE LA DEMANDA DE SOLICITUDES QUE INGRESARON LAS Y LOS CIUDADANOS, ALGUNAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS SOLICITARON LAS VERSIONES PÚBLICAS PARA DAR CONTESTACIÓN A LAS MISMAS, ASÍ COMO VERSIONES PÚBLICAS PARA CARGA DE INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPOT, POR LO QUE EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 5 SESIÓN MÁS DE LO PROGRAMADO, TENIENDO COMO AVANCE UN 53.33% EQUIVALENTE A 8 SESIONES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA	6.2 TELÉFONO:	9831017702
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O
2.4 RESÚMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE CAPACITACIONES QUE SE REALIZAN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, A FIN DE QUE CUENTEN CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INVITACIONES, CALENDARIO, LISTA DE ASISTENCIA EMITIDAS POR EVENTO POR LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ARCHIVADAS EN CARPETA LEFORT MSOL/UVTAIP/0016/2022		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
100	2021	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.
		80	ACEPTABLE Hasta +/-
		PORCENTAJE	RIESGO Hasta +/-
			CRÍTICO Más de +/-
			2
			5
			5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00	CAPACITACIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	CAPACITACIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFÓRO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS	30.00	20.00	-	-	50.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	6.00	4.00	-	-	10.00	SEMAFÓRO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	20.00	20.00	-	-	20.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

EL 100% ES EQUIVALENTE A 20 CAPACITACIONES PARA ESTE EJERCICIO FISCAL, SE ESTABLECIÓ UNA META DEL 80% QUE EQUIVALE A 16 CAPACITACIONES. EN ESTE TRIMESTRE SE TENÍAN PROGRAMADO 4 CAPACITACIONES EQUIVALENTES AL 20%, SIN EMBARGO ÚNICAMENTE SE IMPARTIERON 03 CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS, EN EL MES DE MAYO SE REALIZARON 2 CAPACITACIONES EN CUANTO AL TEMA DE CONCEPTOS BÁSICOS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y EL TALLER FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, Y EN EL MES DE JUNIO SE LLEVO A CABO EL TALLER LINEAMIENTOS TÉCNICOS GENERALES PARA LA PUBLICACIÓN Y HOMOLOGACIÓN, ASÍ COMO LA CONFERENCIA MAGISTRAL ARCHIVOS MUNICIPALES, POR LO QUE SE REALIZARON 4 CAPACITACIONES EN EL TRIMESTRE, MISMO QUE EQUIVALE A UN 50% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META ANUAL, POR LO QUE SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA EN ESTE TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A. REYNA BEATRIZ PECH MEDINA	6.2 TELÉFONO:	9848077088
6.3 CARGO Y ÁREA:	SUBDIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO FED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO FED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 8
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS REALIZADAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN PUERTO AVENTURAS COMO SON: SERVICIOS PUBLICOS, ATENCIÓN CIUDADANA, QUEJAS Y RECORRIDOS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADASx100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO I, BASE DE DATOS, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		
0	2021	90			
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	
		ACEPTABLE		RIESGO	CRÍTICO
		Hasta +/-		Hasta +/-	Más de +/-
		15		10	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	27.00	27.00	27.00	27.00	108.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	18.33	9.17	-	-	27.50	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	22.00	11.00	-	-	33.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	120.00	120.00	-	-	120.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 120 ACTIVIDADES, LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES EL 90% EQUIVALE A 108 ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 11 ACTIVIDADES, NO SE LOGRO LA META PROGRAMADA DEBIDO A LA VEDA ELECTORAL Y A LA INTEGRACION DE LA NUEVA ADMINISTRACION DEL ALCALDE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR A35:JE8R

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	alcaldia@puertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NUMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACION DE QUEJAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS QUEJAS QUE SE RECIBEN POR PARTE DE LOS CIUDADANOS EN LAS OFICINAS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS Y SE CANALIZAN A LAS SECRETARÍAS CORRESPONDIENTES DEL H. AYUNTAMIENTO PARA SU PRONTA ATENCIÓN.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS/NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS X 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO EN EL LEFORD EN EL ARCHIVO 1, ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO 1, BASE DE DATOS EN LA CARPETADA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10
0	2021	90	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS	450.00	450.00	450.00	450.00	1800.00	QUEJAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	QUEJAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS	22.10	16.00	-	-	38.10	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS	442.00	320.00	-	-	762.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS	2000.00	2000.00	-	-	2000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 200% EQUIVALE A 2000 QUEJAS CANALIZADAS, LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 90%, EQUIVALE A 1800 QUEJAS CANALIZADAS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 320 QUEJAS CANALIZADAS DE LAS 450 PROGRAMADAS, NO SE ALCANZO LA META PROGRAMADA DEBIDO A LA NUEVA ADMINISTRACION DEL ALCALDE Y SE ESTA RESTRUCTURANDO UNA MEJOR FORMA DE QUE LOS CIUDADANOS CONTRIBUYAN PARA LA MEJOR CANALIZACION DE LAS QUEJAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	alcaldiadepuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS		1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2 GOBIERNO Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II. GOBIERNO EFICIENTE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y MEJORA REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACION DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE UNICAMENTE LAS ACTIVIDADES DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS QUE SOLICITAN LOS CIUDADANOS DE PUERTO AVENTURAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS/NUMERO DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMADASX100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO EN EL LEFORD 1 ARCHIVO 1, ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO 1, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR			
86.57	2021	90	PORCENTAJE		
				3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
				VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15
					RIESGO Hasta +/- 10
					CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS	24.00	22.00	22.00	22.00	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE GESTIONES RECIBIDAS	120.00	110.00	110.00	110.00	450.00	GESTIONES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	GESTIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS	24.00	24.00	-	-	48.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE GESTIONES RECIBIDAS	120.00	120.00	-	-	240.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS	500.00	500.00	-	-	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 500 GESTIONES REALIZADAS, LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 90%, EQUIVALE A 450 GESTIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS PROGRAMADAS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 120 GESTIONES, ALCANZANDO LA META PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNANDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	alcaldia PuertoAventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS		1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ATENCIÓNES CIUDADANAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LA CANTIDAD DE CIUDADANOS ATENDIDOS EN LAS VENTANILLAS DE LAS OFICINAS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	REGULAR	
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS/NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADASX100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO E ELLEFORD I ARCHIVO I, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		
100	2021	100	ACCEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
			15	10	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	40.00	20.00	20.00	20.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	2000.00	1000.00	1000.00	1000.00	5000.00	ATENCIÓNES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADAS	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00	ATENCIÓNES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	68.30	47.94	-	-	116.24	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	3415.00	2397.00	-	-	5812.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADAS	5000.00	5000.00	-	-	5000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL ES DEL 100%, EQUIVALE A 5000 ATENCIONES CIUDADANAS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 2397 ATENCIONES CIUDADANAS, SE REBASÓ LA META PROGRAMADA, ESTO ES DEBIDO A QUE SE TOMA EN CUENTA LA ATENCIÓN QUE SE DA EN OTRAS SECRETARÍAS COMO TRÁNSITO MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL E INGRESOS, ESTO VA A REDUCIR DEBIDO A LOS CAMBIOS PRÓXIMOS QUE SE REALIZARAN EN LAS OFICINAS DE LA ALCALDÍA, EN DONDE SE ESTÁN PROGRAMANDO MOVIMIENTOS EN LAS ÁREAS ANTES DESCRITAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:alcaldia@puertoaventuras.gobiernodesolidaridad.gob.mx">alcaldia@puertoaventuras.gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACION DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS RECORRIDOS QUE REALIZA EL ALCALDE POR LA COMUNIDAD PARA TENER UN ACERCAMIENTO CON LOS CIUDADANOS Y CONOCER LAS NECESIDADES.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS/NUMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS X 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO EN EL LEFORD 1 ARCHIVO 1 ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO 1, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
49.67	2021	50	PORCENTAJE	15	10	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS	12.50	12.50	12.50	12.50	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00	RECORRIDOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS	480.00	480.00	480.00	480.00	480.00	RECORRIDOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS	12.71	15.00	-	-	27.71	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS	61.00	72.00	-	-	133.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS	480.00	480.00	-	-	480.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 480 RECORRIDOS REALIZADOS, LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 50%, EQUIVALE A 240 RECORRIDOS PROGRAMADOS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 72 RECORRIDOS, REBASANDO LA META PROGRAMADA, DEBIDO A LA NUEVA ADMINISTRACION DEL ALCALDE Y SE ESTAN PROGRAMANDO PROXIMAS GESTIONES.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx">alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ  
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
ALCALDÍA PUERTO AVENTURAS  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS/ NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INFORME DE ACTIVIDADES, AVANCES Y LOGROS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA GENERADO PARA LA SESIÓN DEL CONSEJO DE MEJORA REGULATORIA EN RESGUARDO EN LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA.		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
100	2021	50	PORCENTAJE
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 1
			RIESGO Hasta +/- 2
			CRÍTICO Más de +/- 2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.	0.00	12.50	0.00	37.50	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS	0.00	1.00	0.00	3.00	4.00	PROGRAMA/HERRAMIENTA
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS	0.00	8.00	0.00	8.00	8.00	PROGRAMA/HERRAMIENTA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.	0.00	0.00	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS	0.00	0.00	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS	8.00	8.00	-	-	8.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR DEL 100% QUE CORRESPONDE A 8 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS Y LA META ANUAL PROGRAMADA ANUAL ES DEL 50% QUE EQUIVALE A 4 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA EN EJECUCIÓN Y EN FUNCIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD EN EL AÑO 2022. LA MEDICIÓN DEL PRESENTE INDICADOR TIENE UNA FRECUENCIA SEMESTRAL SIENDO QUE EL PRESENTE CORRESPONDE AL 12.5% CON EL CUMPLIMIENTO DE UN PROGRAMA Y/O HERRAMIENTA IMPLEMENTADA EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA, META QUE NO FUE CUMPLIDA TODA VEZ QUE SE CONTINÚA CON TRABAJOS EN CONJUNTO CON LA DIRECCIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DANDO EL DEBIDO SEGUIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LOS 4 PROGRAMAS Y/HERRAMIENTAS PROGRAMADAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN	6.2 TELÉFONO:	9841456494
6.3 CARGO Y ÁREA:	TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:jeff.umr@gobiernodesolidaridad.gob.mx">jeff.umr@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>



LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 9.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA QUE SEAN PARTE DE LA AGENDA REGULATORIA.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PUBLICADOS Y FINALIZADOS EN LA AGENDA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA/ NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	DOCUMENTO DENOMINADO "AGENDA REGULATORIA" QUE SE GENERE DERIVADO AL COMPROMISO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE REALIZAR UN PROYECTO REGULATORIO Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA EN CONJUNTO CON LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA Y CON APROBACIÓN DEL CONSEJO DE MEJORA REGULATORIA.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE	RIESGO
0	2021	80	PORCENTAJE	Hasta +/- 3	Hasta +/- 4	Hasta +/- 4

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.	0.00	20.00	30.00	30.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	0.00	2.00	3.00	3.00	8.00	PROYECTOS REGULATORIOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	PROYECTOS REGULATORIOS Y/O

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.	0.00	0.00	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	0.00	0.00	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	10.00	-	-	8.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:	EL VALOR DEL PROGRAMADO ANUAL CORRESPONDE A UN 80% DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS, SIENDO QUE PARA EL PRESENTE TRIMESTRE SE PROGRAMÓ CUMPLIR EL 20% QUE SON 2 PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, META QUE NO SE SUPERÓ TODA VEZ QUE NO FUERON TURNADOS POR LAS DISTINTAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL, PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVOS.
----------------------	--

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LCDA. HEYDI ALICIA UICAB CEBALLOS	6.2 TELÉFONO:	9841209455
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARÍA DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	normatividad.umn@gobiernosolidaridad.gob.mx



LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022

1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024

1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022

1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN

1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD: 1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	9.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	GESTIÓN DEL PROGRAMA EXPEDIENTE ÚNICO (APLICACIÓN DIGITAL-PLATAFORMA).				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN FINALIZADAS DEL EXPEDIENTE ÚNICO PARA SU CONSOLIDACIÓN.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS/NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE AVANCES DEL PROGRAMA DE EXPEDIENTE ÚNICO GENERADO POR EL ÁREA DE NORMATIVIDAD, MINUTAS DE LA REUNIÓN CON LAS ÁREAS INVOLUCRADAS Y LA APLICACIÓN DIGITAL-PLATAFORMA.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 1	RIESGO Hasta +/- 2	CRÍTICO Más de +/- 2
0	2021	100	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	33.33	33.33	33.33	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00	Etapas
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	Etapas

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	0.00	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	0.00	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS	3.00	3.00	-	-	3.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR ANUAL QUE CORRESPONDE AL PRESENTE INDICADOR ES DEL 100% DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO CORRESPONDIENTES A 3 ETAPAS PARA CONSOLIDAR EL EXPEDIENTE ÚNICO, EL PRESENTE TRIMESTRE CORRESPONDE AL 33.33% SIENDO UNA ETAPA A REALIZAR, SIN EMBARGO, NO SE LOGRÓ SUPERAR LA META, YA QUE SE CONTINÚA TRABAJANDO EN CONJUNTO CON LA DIRECCIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DANDO EL DEBIDO SEGUIMIENTO PARA SU DESARROLLO Y CONCLUSIÓN.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:u.mejoraregulatoria@gobiernosolidaridad.gob.mx">u.mejoraregulatoria@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>



LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MARRANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022

1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024

1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022

1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPROMISOS O ACTIVIDAD:	9.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE SIMPLIFICACIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS (SIMPLIFICA).				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA SIMPLIFICA PARA SU DIAGNOSTICO Y CERTIFICACIÓN.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA/NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES*100	3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FORMATO DE SOLICITUD Y CARTA DE INTENCIÓN PARA LA COMISIÓN NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA, SE RESGUARDA EN EL ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA Y LA CERTIFICACIÓN EMITIDA POR LA COMISIÓN NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA.			

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-	
0	2021	100		PORCENTAJE	1	2	2	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA	105.00	105.00	105.00	105.00	420.00	Trámites y servicios.
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	Trámites y servicios.

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	25.00	55.00	-	-	80.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA	105.00	231.00	-	-	336.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES	420.00	420.00	-	-	420.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

EL VALOR ANUAL QUE CORRESPONDE AL PRESENTE INDICADOR ES EL 100% QUE SE TRADUCE EN 420 DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS A LA PLATAFORMA EN LA CUAL SE TIENE DE META UN 25% TRIMESTRAL, TENIENDO 105 TRÁMITES COMO OBJETIVO, META QUE SE SUPERÓ CON UN 55% QUE CORRESPONDEN A 231 TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA EN ESTE TRIMESTRE, CABE MENCIONAR QUE LA PLATAFORMA DEL SIMPLIFICA SERÁ MIGRADA AL CATÁLOGO NACIONAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:u.mejoraregulatoria@gobiernosolidaridad.gob.mx">u.mejoraregulatoria@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>



LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 9.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SUPERVISIÓN DE LA ENTREGA DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO EN EL PROGRAMA DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y DE BAJO IMPACTO DE HASTA 1500 METROS CUADRADOS ENTREGADAS DENTRO DEL PLAZO DE 10 HÁBILES A TRAVÉS DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS/ TOTAL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN SOLICITADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE MENSUAL QUE SE GENERA EN EL SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA DE CONSTRUCCIÓN POR LA O EL ENCARGADO DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA RESGUARDADOS		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR			PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 3	RIESGO Hasta +/- 4	CRÍTICO Más de +/- 4
0	2021	80							

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES.	0.00	20.00	30.00	30.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS	0.00	2.00	3.00	3.00	8.00	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES.	0.00	0.00	-	-	0.00	crítico
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS	0.00	0.00	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	TOTAL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN SOLICITADAS	10.00	10.00	-	-	10.00	crítico

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR ANUAL DEL 80% QUE CORRESPONDE A 8 LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS, TENIENDO COMO OBJETIVO TRIMESTRAL UN 20% QUE SON 2 LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIEGO, LA META NO SE CUMPLIÓ DERIVADO DE LAS ÚLTIMAS REFORMAS DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD SE TIENE PENDIENTE LA CREACIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE A LA VENTANILLA ÚNICA DE CONSTRUCCIÓN.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LCDA. HEYDI ALICIA UICAB CEBALLOS	6.2 TELÉFONO:	9841659100
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:normatividad.umr@gobiernodesolidaridad.gob.mx">normatividad.umr@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*  
LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024





H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/07/2022

1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024

1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022

1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	9.5
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO EN EL PROGRAMA DEL SISTEMA DE APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS.				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS QUE SE TRAMITAN EN EL MÓDULO SARE DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS / NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS * 100	3.6 SENTIDO:	REGULAR
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE MENSUAL DE APERTURAS DE EMPRESAS DE BAJO RIESGO QUE SE GENERA DEL SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA POR LA O EL ENCARGADO DEL MÓDULO DEL SISTEMA APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS RESGUARDADO EN LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 4	RIESGO Hasta +/- 5	CRÍTICO Más de +/- 5
100	2021	100					

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.	24.95	24.95	24.95	25.16	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS	119.00	119.00	119.00	120.00	477.00	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS	477.00	477.00	477.00	477.00	477.00	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.	26.62	45.28	-	-	71.91	crítico
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS	127.00	216.00	-	-	343.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS	477.00	477.00	-	-	477.00	crítico

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR PROGRAMADO ANUAL QUE CORRESPONDE AL 100% CORRESPONDIENTE A 477 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS, TENIENDO EN ESTE TRIMESTRE COMO META UN 24.95% QUE SE TRADUCEN EN 119 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS, META QUE SE SUPERÓ TENIENDO UN 45.28% Y 216 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS, TODA VEZ QUE EXISTE INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN LA APERTURA DE NEGOCIOS DE BAJO RIESGO DESPUÉS DE LA RESCIÓN QUE EXISTIÓ DE LA PANDEMIA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	DRA. ROSA ISELA VELASCO GONZÁLEZ	6.2 TELÉFONO:	9831010792
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADORA OPERATIVA DEL MÓDULO SARE	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:cita-sare@gobiernosolidaridad.gob.mx">cita-sare@gobiernosolidaridad.gob.mx</a>



LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA

LIC. ESTAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN  
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR  
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	SEGUNDO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	01/07/2022

1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024

1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022

1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	9.6
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DEL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS..				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE INFORMACIÓN DE CADA UNO DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS EN EL GOBIERNO MUNICIPAL DE SOLIDARIAD, CON DICHA INFORMACIÓN SE CONSOLIDARÁ EL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA/ NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES * 100	3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
		3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE AVANCES DEL PROGRAMA DEL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS GENERADO POR EL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS Y LA PUBLICACIÓN DEL PROGRAMA EN LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD <a href="https://gobiernodesolidaridad.gob.mx/UMR">HTTPS://GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX/UMR</a> .

3.10 LÍNEA BASE

3.11 META 2022

3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR

3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN

VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 1	RIESGO Hasta +/- 2	CRÍTICO Más de +/- 2
0	2021	100	PORCENTAJE	1	2	2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.	0.00	33.33	33.33	33.33	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA	0.00	45.00	45.00	45.00	135.00	INFORMACIÓN PÚBLICA
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	INFORMACIÓN PÚBLICA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.	0.00	0.00	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA	0.00	0.00	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES	135.00	135.00	-	-	135.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

VALOR PROGRAMADO ANUAL QUE CORRESPONDE A UN 100% CORRESPONDIENTE A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LOS DATOS DE LOS 135 INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS DEL AYUNTAMIENTO DE LO CUAL EN ESTE TRIMESTRE SE FIJÓ UNA META DEL 33.33% QUE CORRESPONDE A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE 45 INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS, TENIENDO COMO RESULTADO QUE EN ESTE TRIMESTRE NO SE CUMPLIÓ CON LA META PROGRAMADA, YA QUE SE CONTINÚA DE LA MANO CON TRABAJANDO EN CONJUNTO CON LA DIRECCIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DANDO EL DEBIDO SEGUIMIENTO PARA SU DESARROLLO Y CONCLUSIÓN DE LA HERRAMIENTA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	<a href="mailto:u.mejoraregulatoria@gobiernodesolidaridad.gob.mx">u.mejoraregulatoria@gobiernodesolidaridad.gob.mx</a>



LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA

LIC. EFRAÍN RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA  
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECRETARÍA PARTICULAR  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA  
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO  
2021 - 2024