



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	FIN	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CONTRIBUIR A FORTALECER UN GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL AVANCE DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN EL APARTADO DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES DEL ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	((CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)/CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL (CONSULTA EN RESULTADOS POR ESTADO). ANUAL. INSTITUTO MEXICANO DE COMPETITIVIDAD (IMCO). DISPONIBLE EN PÁGINA OFICIAL IMCO: HTTPS://IMCO.ORG.MX/INDICES/#INDICES .			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
VALOR	AÑO BASE	VALOR	TASA DE VARIACIÓN	
19.32	2021	20		
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 5	RIESGO Hasta +/- 10
			CRÍTICO Más de +/- 10	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	0.00	66.60	66.60	CALIFICACIÓN
4.3 VARIABLE 2	CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	0.00	0.00	55.50	55.50	CALIFICACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL ÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES A NIVEL ESTATAL.	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	CALIFICACIÓN ACTUAL OBTENIDA DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR OBTENIDO DEL APARTADO GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES)	0.00	-	-	-	0.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANULA PROGRAMADA ES UNA VARIACIÓN PORCENTUAL DEL 20% QUE EQUIVALE A UNA CALIFICACIÓN OBTENIDA DEL APARTADO EFICIENTES Y EFICACES-CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR. LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE ESTE INDICADOR ES ANUAL POR LO CUAL NO SE RELEJARAN AVANCES, SI NO HASTA EL 4TO TRIMESTRE 2022

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024**

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR
**H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024**



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN							
1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL					1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL					1.4 FECHA ELABORACION:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024				1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022			
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE				
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS				
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA						
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO							
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA						
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	PROPÓSITO	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD			
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, REALIZA EFICAZMENTE SUS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.						
3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR							
3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.			3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE REALIZAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, QUE SE REQUIEREN PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO.			3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
				3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO / NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO * 100			3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL		
				3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL 2022, CUARTO TRIMESTRE						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 18	RIESGO Hasta +/- 20	CRÍTICO Mas de 4/ 20
0	2021	80	PORCENTAJE	18	20	20	
4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS							
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.	0.00	0.00	0.00	80.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO	0.00	0.00	0.00	39812.00	39812.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO	0.00	0.00	0.00	49765.00	49765.00	ACTIVIDADES
5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS							
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CUMPLIDAS.	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS AL AÑO	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS AL AÑO	0.00	-	-	-	0.00	CRÍTICO
5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL PROGRAMADA PARA EL PROPÓSITO TIENE UN VALOR DEL 80% EQUIVALENTE A 39,812, DE UN 100% IGUAL A 49,765 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN ES ANUAL, POR LO QUE PARA ESTE TRIMESTRE NO SE TIENE PROGRAMADO NINGUN AVANCE, SINO HASTA EL CUARTO TRIMESTRE, POR LO QUE SE REPORTA 0% DE AVANCE.						
6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR							
6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164				
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx				



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	4/1/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE REALIZAN DIARIAMENTE, NECESARIAS PARA LA OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE			
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS/NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS REGISTRADOS DEL SIGEM, DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT, DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN				
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 6	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10
0	2021	80	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	18.60	20.93	20.47	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	40.00	45.00	44.00	43.00	172.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADOS	18.14	-	-	-	18.14	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	39.00	-	-	-	39.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADOS	215.00	-	-	-	215.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE COMPONENTE TIENE UN VALOR DEL 80% EQUIVALENTE A 172, DE UN 100% IGUAL A 215 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TENIENDO UNA META PARA ESTE TRIMESTRE DEL 18.60%. PARA ESTE PERIODO SE REALIZARON 39 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS LO QUE REPRESENTA UN 18.14% DE AVANCE, POR LO QUE NO SE SUPERÓ LA META, FALTANDO 0.46%, ESTO YA QUE NO SE REALIZARON SOLICITUDES DE PAGO NI SE HICIERON ENTREGA DE APOYOS, LO QUE OCASIONO NO LLEGAR A LA META PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx




LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ENTREGA DE APOYOS SOLICITADOS POR ESCRITO				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS SOLICITUDES DE APOYOS RECEPCIONADAS Y REVISADAS CORRECTAMENTE, CUMPLIENDO CON LA DOCUMENTACION REQUERIDA PARA APOYAR AL CIUDADANO, LA CUAL SE TRÁMITA MEDIANTE EL SISTEMA SIGEM.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO /NÚMERO DE APOYO SOLICITADOS *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CARPETA DE SOLICITUDES DE APOYOS ENTREGADOS ARCHIVADAS EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL (SIGEM)							
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR			3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO	
16	2021	50			Hasta +/-	Hasta +/-	Más de +/-	
					4	6	6	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	10.00	12.00	12.00	16.00	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO	5.00	6.00	6.00	8.00	25.00	APOYOS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE APOYO SOLICITADOS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	APOYOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	0.00	-	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE APOYO SOLICITADOS	50.00	-	-	-	50.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META DE ESTE INDICADOR ES DE 25 APOYOS ENTREGADOS LO QUE REPRESENTA UN 50% DE UN 100% EQUIVALENTE A 50 APOYOS. DURANTE ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 5 APOYOS, ES DECIR 10%, SIN EMBARGO NO SE HICIERON ENTREGA DE APOYOS, YA QUE NO SE RECIBIERON SOLICITUDES POR ESCRITO, ADEMÁS DE NO ESTAR HABILITADO EL SISTEMA SIGEM, POR LO QUE SE OBTUVO 0% DE AVANCE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	4/1/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACIÓN DE SOLICITUD DE APOYOS A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES COMPETENTES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL PORCENTAJE DE LOS APOYOS CANALIZADOS A DIVERSAS ÁREAS, SEGÚN CORRESPONDA EL TIPO DE APOYO SOLICITADO.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS /NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS* 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CARPETA DE SOLICITUDES DE APOYOS CANALIZADAS ARCHIVADAS EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL DIARIAMENTE						
3.10 LÍNEA BASE		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN					
VALOR	AÑO BASE	3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 6	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10
55.55	2021	60	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	16.28	15.81	13.95	13.95	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS	35.00	34.00	30.00	30.00	129.00	SOLICITUDES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	SOLICITUDES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CANALIZADAS	18.14	-	-	-	18.14	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO CANALIZADAS	39.00	-	-	-	39.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS	215.00	-	-	-	215.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DEL 60% EQUIVALENTE A 129 APOYOS CANALIZADOS DEL 100% QUE REPRESENTA 215 APOYOS, TENIENDO UNA META PARA ESTE PERIODO DEL 16.28%. PARA ESTE TRIMESTRE SE ATENDIERON 39 SOLICITUDES DE CANALIZACIÓN, LO QUE REPRESENTA UN 18.14% DE AVANCE POR LO QUE SE SUPERO LA META, QUEDANDO 1.86% POR ENCIMA DE LA META TRIMESTRAL, YA QUE SE TUVO UN MAYOR ACERCAMIENTO DE LA CIUDADANIA QUE MANIFIESTA UNA INQUIETUD O NECESIDAD.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernodesolidaridad.gob.mx



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PRESIDENCIAL	1.4 FECHA ELABORACION:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II._GOBIERNO_EFICIENTE__SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 16. GOBIERNO RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	1.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES DE REQUISICIONES DE MATERIAL DE PAPELERÍA Y MATERIAL DE LIMPIEZA, COMBUSTIBLE, ASI COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS, OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LAS OFICINAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RELACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL Y CARPETA DE SOLICITUDES ARCHIVADAS, EN LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
0	2021	60	PORCENTAJE		6	8	8

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	10.00	18.00	16.00	16.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	5.00	9.00	8.00	8.00	30.00	SOLICITUDES DE PAGO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	SOLICITUDES DE PAGO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	0.00	-	-	-	0.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS	50.00	-	-	-	50.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% DE ESTE INDICADOR REPRESENTA 50 SOLICITUDES DE PAGO, LA META PROGRAMADA ANUAL ES DEL 60% EQUIVALENTE A 30 SOLICITUDES DE PAGO, Y PARA EL PRIMER TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 10% QUE ES IGUAL A 5 SOLICITUDES DE PAGO. DURANTE ESTE TRIMESTRE NO SE REALIZARON SOLICITUDES DE PAGO, DEBIDO A LA TARDÍA APERTURA DEL SISTEMA SIGEM, ADEMAS DE NO CONTAR CON TITULAR DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL, POR LO QUE SE RALENTIZA LOS PROCESOS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JUANA GUADALUPE DE LA CRUZ CÓRDOVA	6.2 TELÉFONO:	8773050 Ext. 10164
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	guadalupe.delacruz@gobiernosolidaridad.gob.mx



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA PRESIDENCIAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PRESIDENCIAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	PROCESOS OPERATIVOS DE LA SECRETARÍA PARTICULAR REALIZADOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS GESTIONES DE SOLICITUDES DE PAGO, DOCUMENTOS RECEPCIONADOS, CAPTURADOS, CANALIZADOS, INVITACIONES ASI COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS, OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LA OFICINA DE LA SECRETARÍA PARTICULAR.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS REGISTRADOS DEL SIGEM, EXCEL, DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA EN CARPETAS LEFORT, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-		
0	2021	80		PORCENTAJE	10	15	15		

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS	3180.00	3180.00	3180.00	3180.00	12720.00	PROCESOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS	15900.00	15900.00	15900.00	15900.00	15900.00	PROCESOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS EN LA SECRETARÍA PARTICULAR	20.03	-	-	-	20.03	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVOS REALIZADOS	3184.00	-	-	-	3184.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROCESOS OPERATIVO PROGRAMADOS	15900.00	-	-	-	15900.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 15900 PROCESOS IMPLEMENTADOS, LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 12720 DOCUMENTOS PROCESADOS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 20%, A PESAR DE LA CONTINGENCIA POR EL COVID-19, Y CAMBIO DE SEMAFORIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, NOS BENEFICIO YA QUE INGRESABAN DOCUMENTOS TODOS LOS DÍAS, LOS CUALES SE PROCESAN Y EN ESTE PRIMER TRIMESTRE DE LOS 3180 DOCUMENTOS PROCESADOS QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS SE REALIZARON 3184 CON UN VALOR DE 20.03 %, SUPERANDO ASÍ LA META PROGRAMADA EN UN 0.3%.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA HUÍÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LA CAPTURA DE RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN LA BASE DE DATOS, PARA DESPUÉS ESPERAR LA INSTRUCCIÓN O EL SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO (YA SEA CONTESTACIÓN POR OFICIO, TURNO, ETC.)	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS/NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS "CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL Y PARTICULAR" DE LA SECRETARIA PARTICULAR, PRESIDENCIA.						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
100	2021	90	PORCENTAJE		10	15	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS	1962.00	1962.00	1962.00	1962.00	7848.00	DOCUMENTACIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	8720.00	8720.00	8720.00	8720.00	8720.00	DOCUMENTACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CAPTURADA	22.55	-	-	-	22.55	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CAPTURADA EN BASE DE DATOS	1966.00	-	-	-	1966.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	8720.00	-	-	-	8720.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% ES IGUAL A 8720, DOCUMENTOS, LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 7848 DOCUMENTOS CAPTURADOS, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 22.50%, A PESAR DE LA CONTINGENCIA POR EL COVID-19 Y CAMBIO DE SEMAFORIZACIÓN, EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, NOS HA BENEFICIADO PORQUE EN ESTE CUARTO TRIMESTRE DE LAS 1,962 DOCUMENTOS CAPTURADAS QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS, SE REALIZARON 1,966 CON UN VALOR DE 22.55% SUPERANDO ASÍ LA META PROGRAMADA

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SEGUIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS CANALIZADOS A LAS ÁREAS COMPETENTES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD, PARA DARLE LA ATENCIÓN QUE CORRESPONDA (PETICIONES, QUEJAS, SOLICITUDES, ETC) Y EL SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS, CON LA FINALIDAD DE QUE	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA / NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS "CONSECUTIVO DE DOCUMENTOS CANALIZADOS" DIARIAMENTE, EN EL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
100	2021	90	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	936.00	936.00	936.00	936.00	3744.00	DOCUMENTACIÓN
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	4160.00	4160.00	4160.00	4160.00	4160.00	DOCUMENTACIÓN

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LA DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	22.67	-	-	-	22.67	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN CANALIZADA	943.00	-	-	-	943.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	4160.00	-	-	-	4160.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 4160 DOCUMENTOS CANALIZADOS. LA META ANUAL PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 90%, EL CUAL EQUIVALE A 3744 DOCUMENTOS CANALIZADOS, A PESAR DE LA CONTINGENCIA POR EL COVID-19 Y CAMBIO DE SEMAFORIZACIÓN, NOS BENEFICIO PORQUE EN ESTE PRIMER TRIMESTRE DE LOS 9360 DOCUMENTOS CANALIZADOS QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS SE HICIERON 943, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 22.67%, SUPERANDO ASÍ LA META PROGRAMADA EN UN 0.17%.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	984873050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE INVITACIONES QUE SE RECIBEN Y A SU VEZ SON AGENDADAS CON LA FINALIDAD DE ADMINISTRAR LA AGENDA DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL E INFORMAR ACERCA DE LOS EVENTOS DONDE SE DEBE PRESENTAR.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS/ NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ARCHIVO "DE LA AGENDA ELABORADA DIARIAMENTE" DE LA SECRETARÍA PARTICULAR, DE MANERA DIGITAL, CONCENTRADA EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO PARTICULAR.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
100	2021	90	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS	270.00	270.00	270.00	270.00	1080.00	INVITACIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	INVITACIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INVITACIONES AGENDADAS	22.50	-	-	-	22.50	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INVITACIONES AGENDADAS	270.00	-	-	-	270.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INVITACIONES RECEPCIONADAS	1200.00	-	-	-	1200.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 1200 INVITACIONES. LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 90%, EL CUAL EQUIVALE A 1080 INVITACIONES AGENDADAS, APESAR DEL COVID-19 Y CAMBIO DE SEMAFORIZACIÓN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, NOS BENEFICIO EN ESTE PRIMER TRIMESTRE PORQUE DE LAS 270 INVITACIONES QUE SE TENÍAN PROGRAMADOS, SE AGENDARON EN TOTAL 270, CON UN VALOR DE 22.50%, LOGRANDO ASÍ LA META PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDIA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynda.castillo@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA PARTICULAR	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	2.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO.				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS LAS SOLICITUDES DE PAGO DE PAPELERÍA, COMBUSTIBLE, VIATICOS, PAGO DE ARRENDAMIENTOS, ASÍ COMO TODAS AQUELLAS NECESARIAS PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIARIAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE			
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADAS*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	RELACIÓN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL MUNICIPAL Y CARPETA DE SOLICITUDES ARCHIVADAS, EN LA SECRETARÍA PARTICULAR						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN				
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
0	2021	60	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00	SOLICITUDES DE PAGO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADOS	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	SOLICITUDES DE PAGO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	8.33	-	-	-	8.33	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS	5.00	-	-	-	5.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE PAGO PROGRAMADOS	60.00	-	-	-	60.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA ANUAL PARA ESTE INDICADOR ES DE 60% EQUIVALENTE A 36 SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS, Y PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE TIENE PROGRAMADO UN 15% LOS CUAL ES IGUAL A 9 SOLICITUDES DE PAGO REALIZADAS, DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 5 SOLICITUDES DE PAGO, LOGRANDO UN 8.33 EN LO EJECUTADO, NO SE LOGRO LO PROGRAMADO DEBIDO A LA TARDANZA DE APERTURA DEL SIGEM Y AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO 2022, QUEDANDO MENOS 6.67 % DE LO PROGRAMADO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ROSALYNDA NUÑEZ CASTILLO	6.2 TELÉFONO:	9848773050 EXT. 10150, 10151
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA, DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	rosalynnda.castillo@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	1.4 FECHA ELABORACION:	04/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES PARA MEJORAR LAS RELACIONES PÚBLICAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS ACTIVIDADES, REUNIONES Y EVENTOS QUE REALIZA LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS) *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE "ACTIVIDADES REALIZADAS 2022" EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104089 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		
0	2021	100	PORCENTAJE		
			ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más allá +/-
			10	15	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	25.00	-	-	-	25.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	9.00	-	-	-	9.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	36.00	-	-	-	36.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 36 ACTIVIDADES AL AÑO, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMARON 9 ACTIVIDADES; SE REALIZARON 9 ACTIVIDADES CUMPLIENDO ASÍ CON LA META ESTABLECIDA DE UN 25% DEBIDO A QUE LOS REPRESENTANTES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARTICIPARON EN LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS



LIC. ELIAS RAMON SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		1.4 FECHA ELABORACION:	04/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARA ATENDER LAS FACULTADES DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LAS REUNIONES QUE REALIZA LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL, LAS QUE SE REALIZAN EN NUESTRAS INSTALACIONES, COMO EN LAS SUYAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE REUNIONES REALIZADAS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104157 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
0	2021	100	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	25.00				25.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	-	-	-	3.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	-	-	-	12.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 12 REUNIONES CON PERSONALIDADES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL AL AÑO, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 REUNIONES; SE REALIZARON 3 REUNIONES CUMPLIENDO ASÍ CON UN 25% DE LA META ESTABLECIDA

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMON SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	04/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE SEGUIMIENTO CON EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE REUNIONES INTERNAS QUE SE REALIZAN CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL H. AYUNTAMIENTO	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104157 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
0	2021	100	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERNAS REALIZADAS	25.00				25.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	3.00		-	-	3.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	12.00	-	-	-	12.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% QUE EQUIVALE A 12 REUNIONES INTERNAS DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS AL AÑO, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 REUNIONES; SE REALIZARON 3 REUNIONES CUMPLIENDO ASÍ CON LA META ESTABLECIDA

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS



LIC. ELIAS RAMON SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS	1.4 FECHA ELABORACION:	04/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_4_COMPETITIVIDAD_TURÍSTICA_Y_DESARROLLO_ECO_NÓMICO_SOSTENIBLE	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	I_TURISMO_COMPETITIVO_Y_DE_CALIDAD	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. COORDINAR LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ACTORES INVOLUCRADOS DEL ÁMBITO TURÍSTICO, ACADÉMICO, ECONÓMICO Y/O CULTURAL, PARA LOGRAR UN BENEFICIO QUE PERMEE A TODOS LOS SECTORES SOCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO A LOS VISITANTES NACIONALES Y EXTRANJEROS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	3.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ASISTENCIA A EVENTOS QUE SOLICITE LA PRESIDENTA MUNICIPAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LA ASISTENCIA A LOS EVENTOS QUE REALIZAN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, ENTRE OTROS, CABE DESTACAR QUE SE INCLUYE LA ASISTENCIA A LOS EVENTOS ORGANIZADOS POR LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FOTOGRAFÍAS GUARDADAS EN UNA CARPETA DIGITAL CON EL NOMBRE DE ASISTENCIA A EVENTOS 2022 EN LA PC CON NÚMERO DE INVENTARIO 515104089 DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		
0	2021	100	PORCENTAJE		
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	EVENTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	EVENTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS	25.00				25.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS ASISTIDOS	3.00	-	-	-	3.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS	12.00	-	-	-	12.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100 % QUE EQUIVALE A 12 EVENTOS AL AÑO, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMARON 3 EVENTOS; SE REALIZARON 3 EVENTOS CUMPLIENDO ASÍ CON LA META ESTABLECIDA

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	LIC. GLADYZ JANICE DEGOLLADO AGUAYO	6.2 TELÉFONO:	9841162183
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA (SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS)	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	relacionespublicas@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. CINTIA MELISSA LÓPEZ GUZMÁN
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS



LIC. ELIAS RAMON SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE RELACIONES PÚBLICAS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	06/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III._PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES COORDINADOS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS EN LOS CUALES ASISTE NUESTRA PRESIDENTA MUNICIPAL DONDE SE ACERCA A LA CIUDADANIA PARA DAR A CONOCER LOS BENEFICIOS DE LOS PROGRAMAS DE GOBIERNO QUE REALIZA LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS/ NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS) *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BASE DE DATOS EN EXCELL, LLAMADA AGENDA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS COORDINADOS, GUARDADO EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES Y FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS REALIZADOS QUE SE ENCUENTRAN EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS (ARCHIVADOS EN FÍSICO), CARPETA LEFORT		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
44	2021	80	PORCENTAJE
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 2
			RIESGO Hasta +/- 5
			CRÍTICO Más de +/- 5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	GIRAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	GIRAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	20.00	-	-	-	20.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS	100.00	-	-	-	100.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS Y GIRAS VALIDADOS	500.00	-	-	-	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400 EVENTOS Y GIRAS COORDINADOS , POR LO QUE ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMA UN 20% QUE EQUIVALE A 100 EVENTOS COORDINADOS , LOS CUALES SE ALCANZARON A REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx



C. FERNANDO ROSAS SOLTERO
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA
Y EVENTOS ESPECIALES
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024
LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	06/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III._PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	VALIDACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	MIDE LA VALIDACIÓN DE LAS FICHAS TÉCNICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA CADA EVENTO, PARA QUE LA CIUDADANA PRESIDENTA PUEDA CUMPLIR CON EL PROPOSITO DEL EVENTO	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS /NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS)*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FICHAS TÉCNICAS DE LOS EVENTOS REALIZADOS QUE SE ENCUENTRAN EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS (ARCHIVADOS EN FÍSICO), CARPETA LEFORT		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
44	2021	80	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.
		PORCENTAJE	ACEPTABLE Hasta +/- 2
			RIESGO Hasta +/- 5
			CRÍTICO Más de +/- 5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	FICHAS TÉCNICAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	FICHAS TÉCNICAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	20.00	-	-	-	20.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS	100.00	-	-	-	100.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE EVENTOS RECEPCIONADOS	500.00	-	-	-	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400 FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS, POR LO QUE ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMO UN 20% QUE EQUIVALE A 100 FICHAS TÉCNICAS DE EVENTOS VALIDADOS, LOS CUALES SE ALCANZARON A REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx



C. FERNANDO ROSAS SOLTERO
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	1.4 FECHA ELABORACION:	06/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	9. IMPLEMENTAR DESDE EL GOBIERNO MUNICIPAL EL PROGRAMA CASA POR CASA POR MEDIO DE ACCIONES DE ACERCAMIENTO A LA CIUDADANÍA, SECTOR SOCIAL Y EMPRESARIAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE REUNIONES ADMINISTRATIVAS PARA LA COORDINACIÓN DE EVENTOS CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	MIDE LAS REUNIONES REALIZADAS CON LAS SECRETARÍAS O DEPENDENCIAS QUE AGENDAN LOS EVENTOS PARA INFORMARLES SOBRE LOS REQUISITOS QUE DEBEN DE CUMPLIR PARA LA ASISTENCIA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	(NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS/NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	AGENDA DE REUNIONES PROGRAMADAS DE MANERA MENSUAL CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES. BASE DE DATOS EN EXCELL, GUARDADO EN LA COMPUTADORA DEL SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES.		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
44	2021	80	PORCENTAJE
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
			ACEPTABLE Hasta +/- 2
			RIESGO Hasta +/- 5
			CRÍTICO Más de +/- 5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS	100.00	100.00	100.00	100.00	400.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	20.00	-	-	-	20.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS	100.00	-	-	-	100.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	500.00	-	-	-	500.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA TIENE UN VALOR DE 80% QUE EQUIVALE A 400 REUNIONES REALIZADAS, POR LO QUE ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMA UN 20% QUE EQUIVALE A 100 REUNIONES REALIZADAS, LOS CUALES SE ALCANZARON A REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. FERNANDO ROSAS SOLTERO	6.2 TELÉFONO:	8773050 EXT. 10097
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	fernando.rosas@gobiernosolidaridad.gob.mx



C. FERNANDO ROSAS SOLTERO
SECRETARIO DE GIRAS, LOGÍSTICA Y EVENTOS ESPECIALES



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE GIRAS, LOGÍSTICA
Y EVENTOS ESPECIALES
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR
H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	1/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2 GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II._GOBIERNO_EFICIENTE__SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	5
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE INSTRUMENTOS DE EVALUACIONES EJECUTADOS QUE EMITE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADOS/ NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARIA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL				

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
100	2021	80				15	20	20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADO	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	INSTRUMENTO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	INSTRUMENTO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN EJECUTADO	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS	0.00	-	-	-	0.00	ROJO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 NÚMERO DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE NO SE PROGRAMA META ALGUNA DEBIDO A QUE LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE ESTE INDICADOR ES SEMESTRAL, POR LO CUAL LOS AVANCES SE VERAN REFLEJADOS HASTA EL SEGUNDO TRIMESTRE..

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@gobiernosolidaridad.gob.mx

C. JUAN DE DIOS RUIZ SÁNCHEZ
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO EN
LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL
DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE
LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	1/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD 5.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ELABORACIÓN DE SUGERENCIAS TÉCNICAS ALINEADAS AL PLAN 2022			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SUGERENCIAS TÉCNICAS REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS SUGERENCIAS QUE EMITE LA SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS/*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	II INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARÍA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 20
74.73	2021	80	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	19.00	20.00	21.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS	19.00	20.00	21.00	20.00	80.00	SUGERENCIAS TÉCNICAS
4.3 VARIABLE 2	/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	SUGERENCIAS TÉCNICAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	10.00	-	-	-	10.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SUGERENCIAS REALIZADAS	8.00	-	-	-	8.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	/NÚMERO DE SUGERENCIAS PROGRAMADAS	80.00	-	-	-	80.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 SUGERENCIAS TÉCNICAS ALINEADAS AL PLAN PMD REALIZADAS, APESAR DEL COVID-19 Y CAMBIO DE SEMAFORIZACIÓN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, NO NOS BENEFICIO EN EL PRIMER TRIMESTRE PORQUE DE LAS 19 METAS DE SURENCIAS REALIZADAS QUE SE TENÍAN PROGRAMADAS, SE LOGRÓ UN TOTAL DE 8 SUGERENCIAS, OBTENIENDO COMO RESULTADO DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS EN UN 10%, QUEDANDO DE BAJO DE LA META PROGRAMADA EN UN 9 %.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@gobiernosolidaridad.gob.mx

C. JUAN DE DIOS GUIRÓN SÁNCHEZ
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO EN
LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL
DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE
LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	1/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	7. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, A EFECTO DE MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE TRÁMITES Y SERVICIOS, ASÍ COMO LA CALIDAD DEL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTUALIZACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO DE LA AGENDA 2030 LOCAL			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LA ACATUALIZACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO DE LA AGENDA 2020 LOCAL CON MESAS DE TRABAJO, A CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	REGULAR	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS/ NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS)* 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	II INFORMES SEMANALES RECIBIDOS, SECRETARÍA DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO Y CALIDAD DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15
80	2021	80	PORCENTAJE	RIESGO Hasta +/- 20
				GRUPO Más de +/- 20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	10.00	0.00	70.00	80.00	MESAS DE TRABAJO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00	MESAS DE TRABAJO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE INFORMES SEMANALES DE EVALUACIÓN EJECUTADOS	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS	0.00	-	-	-	0.00	CRITICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META PROGRAMADA PARA EL AÑO 2022 ES DE 80%, EL CUAL EQUIVALE A 80 MESAS DE TRABAJO REALIZADAS, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE NO SE PROGRAMO META ALGUNA DEBIDO A QUE LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE ESTE INDICADOR ES SEMESTRAL, POR LO CUAL LOS AVANCES SE VERAN REFLEJADOS HASTA EL SEGUNDO TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	JOSE EZEQUIEL VEGA CHABLE	6.2 TELÉFONO:	87 7 30 50 EX 10025
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADOR DE AREA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	desempeno.calidad@gobiernosolidaridad.gob.mx

C. JUAN DE DIOS GUITRÓN SÁNCHEZ
SECRETARIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL
DESEMPEÑO Y CALIDAD DEL SERVICIO DE
LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REUNIONES DE TRABAJO REALIZADAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS REUNIONES QUE SE LLEVAN A CABO CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTITUTOS, CON EL FIN DE TRATAR TEMAS DE EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS/NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE CONVOCATORIA Y BITÁCORA ARCHIVADAS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15	CRÍTICO Más de +/- 15
0	2021	60					

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	21.00	21.00	21.00	21.00	84.00	REUNIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	REUNIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	20.71	-	-	-	20.71	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS	29.00	-	-	-	29.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS	140.00	-	-	-	140.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 60% QUE EQUIVALE A 140 REUNIONES, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 21 ASESORÍAS, DEL CUAL SE ATENDIERON 29, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 20.71% DE AVANCE, SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 5.71% MÁS DE LO PROGRAMADO, YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO Y ESTÁ LLEVANDO A CABO TODAS LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE SE ENCUENTRA FACULTADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ILSE YAZMÍN MEJÍA AYUSO	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx

[Firma]



LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARÍA TÉCNICA

[Firma]

LIC. EUÁS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	APROBACIÓN DE ANTEPROYECTOS QUE ENVÍAN LAS DEPENDENCIAS E INSTITUTOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS ANTEPROYECTOS QUE APRUEBA LA SECRETARÍA A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTITUTOS, CON EL FIN DE ELEVAR LOS NIVELES DE EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN Y APLICACIÓN DE RECURSOS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS/NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE ANTEPROYECTOS ENVIADOS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, ARCHIVADOS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2021	40	PORCENTAJE
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10
			RIESGO Hasta +/- 15
			CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	40.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00	ANTEPROYECTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	ANTEPROYECTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	10.80	-	-	-	40.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS APROBADOS	54.00	-	-	-	200.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ANTEPROYECTOS PRESENTADOS	500.00	-	-	-	500.00	ACEPTABLE

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 40% QUE EQUIVALE A 200 ANTEPROYECTOS APROBADOS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 50 ANTEPROYECTOS APROBADOS, DEL CUAL SE APROBARON 54, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 10.8% DE AVANCE, QUEDANDO CON .8% MÁS DE LO PROGRAMADO, ESTO DEBIDO A QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ILSE YAZMÍN MEJÍA AYUSO	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ETIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ATENCIÓN DE ASESORÍAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS ASESORÍAS BRINDADAS A LAS DIFERENTES SECRETARÍAS E INSTITUTOS DEL AYUNTAMIENTO RESPECTO A PROYECTOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ASESORÍAS ATENDIDAS/NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITÁCORA, OFICIOS ARCHIVADOS EN CARPETA LEFORT EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
54	2021	70	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	17.55	17.45	17.55	17.45	70.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ASESORIAS ATENDIDAS	193.00	192.00	193.00	192.00	770.00	ASESORÍAS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	ASESORÍAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ASESORÍAS ATENDIDAS EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS.	19.09	-	-	-	19.09	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ASESORIAS ATENDIDAS	210.00	-	-	-	210.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ASESORÍAS SOLICITADAS	1100.00	-	-	-	1100.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 1100 ASESORIAS, LA META ANUAL PROGRAMADA DE ESTE INDICADOR ES DEL 70% QUE EQUIVALE A 770 ASESORÍAS, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 193 ASESORÍAS, DEL CUAL SE ATENDIERON 210, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 17.55% DE AVANCE, SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON 1.54% MÁS DE LO PROGRAMADO, YA QUE LA SECRETARÍA CUENTA CON MÁS PERSONAL ESPECIALIZADO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	ILSE YAZMÍN MEJÍA AYUSO	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS		1.4 FECHA ELABORACION:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	13. REFORZAR LOS SISTEMAS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA GARANTIZAR LA EFICIENCIA Y HONESTIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	6.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ADMINISTRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA, PARA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE TODOS LOS DOCUMENTOS QUE NECESITAN SER FIRMADOS POR LA PRESIDENTA, TALES COMO: PERMISOS, SOLICITUDES, CONTRATOS, ETC. QUE LA PRESIDENTA RECIBE PARA FIRMA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DEL AYUNTAMIENTO.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICIENCIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS/NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITÁCORA EN LA SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS Y OFICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN ANTES DE PASAR A FIRMA.					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
83	2021	95	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 5	RIESGO Hasta +/- 7	CRÍTICO Más de +/- 7

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	24.17	21.67	22.92	26.25	95.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS	58.00	52.00	55.00	63.00	228.00	DOCUMENTOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	DOCUMENTOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA CON LA FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL	23.33	-	-	-	23.33	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE DOCUMENTOS ENTREGADOS YA FIRMADOS	56.00	-	-	-	56.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA	240.00	-	-	-	240.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 95% QUE EQUIVALE A 240 DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA, PARA ESTE TRIMESTRE LA META PROGRAMADA ES DE 58 DOCUMENTOS RECIBIDOS PARA FIRMA, DEL CUAL RECIBIMOS 56 DOCUMENTOS PARA FIRMA, OBTENIENDO COMO RESULTADO UN 23.33% DE AVANCE, NO SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE, QUEDANDO CON .84% MENOS DE LO PROGRAMADO, ESTO DEBIDO A QUE SE REGRESARON DOCUMENTOS PARA CORREGIR OBSERVACIONES ANTES DE PASAR A FIRMA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ILSE YAZMÍN MEJÍA AYUSO	6.2 TELÉFONO:	984-877-30-50 EXT. 10144 Y 10145
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	admonsat@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. EVELYN MARÍA DEL PILAR ESCALANTE RIVERO SECRETARIA DE ASESORES TÉCNICOS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE ASESORES TÉCNICOS
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE 2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA		
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE
2.4 RESUMEN NARRATIVO:		NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	7
SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CONTESTADAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE HAN OBTENIDO UNA RESPUESTA OPORTUNAMENTE POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE ACUERDO A LOS TÉRMINOS DE LA LEY EN LA MATERIA, CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES QUE SE TIENEN PROGRAMADAS AL AÑO, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE / NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE LA UVTAIP EMITIDOS AL SOLICITANTE, ACUSES DE CIERRE DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE PLATAFORMA INFOMEXQROO HTTP://INFOMEXQROO.ORG.MX/		

3.10 LÍNEA BASE

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	RIESGO	CRÍTICO
64.2	2021	80		5	Hasta +/- 10	Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE	200.00	200.00	200.00	200.00	800.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS CONFORME A LA LTAIPQROO	19.30	-	-	-	19.30	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS AL TRIMESTRE	193.00	-	-	-	193.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS	1000.00	-	-	-	1000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 80 POR CIENTO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS. POR LO QUE EN EL PRIMER TRIMESTRE SE RECEPCION UN TOTAL DE 208 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (ENERO 79, FEBRERO 53 Y MARZO 76), EN ESTE TRIMESTRE 05 SOLICITUDES FUERON DE NO COMPETENCIA SIN EMBARGO FUERON ATENDIDAS Y CONTESTADAS AL CIUDADANO REMITIENDOLE A LA INSTANCIA QUE CORRESPONDE; CABE HACER MENCIÓN QUE SE CUMPLIÓ CON LA META PROGRAMADA EN ESTE TRIMESTRE, YA QUE LAS Y LOS CIUDADANOS INGRESARON 208 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, LAS CUALES FUERON ATENDIDAS Y CONTESTADAS RESPECTIVAMENTE. CABE HACER MENCIÓN QUE EN LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO SE CONTESTARON TODAS LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, EN REFERENCIA AL MES DE MARZO ÚNICAMENTE QUEDAN PENDIENTES POR CONTESTAR 15 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, MISMAS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE LA MATERIA, POR LO QUE EN EL PRIMER TRIMESTRE FUERON CONTESTADAS 193 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN TIEMPO Y FORMA CONFORME A LA LTAIPQROO, CUMPLIENDO ASÍ CON EL 19.30 POR CIENTO, POR LO QUE NO SE LOGRO CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA EN EL PRIMER TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ERIC DE JESUS GOROCICA CHAN	6.2 TELÉFONO:	9848064131
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H.C. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

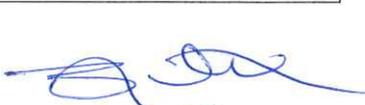


H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN FICHA TÉCNICA DE INDICADOR EJERCICIO FISCAL 2022							
1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN							
1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL					1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA					1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024				1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022			
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD			1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE		
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN			1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL		
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.						
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO							
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA						
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	7.1		
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES						
3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR							
3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS			3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS CORRECTAMENTE, DANDO ASÍ EL SEGUIMIENTO OPORTUNO A TRAVÉS DE SU CANALIZACIÓN A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE SE RECEPCIONAN AL AÑO.			3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
				3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE / NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS *100			3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
				3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PLATAFORMA INFOMEXQROO HTTP://INFOMEXQROO.ORG.MX/, OFICIOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS						
3.10 LÍNEA BASE				3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
66.3	2021	70	PORCENTAJE	10	15	15	
4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS							
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	17.50	17.50	17.50	17.50	70.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE	175.00	175.00	175.00	175.00	700.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	SOLICITUD
5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS							
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS	20.20	-	-	-	20.20	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE	202.00	-	-	-	202.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECEPCIONADAS	1000.00	-	-	-	1000.00	CRÍTICO
5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES DEL 70% DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CANALIZADAS AL TRIMESTRE. EN ESTE TRIMESTRE SE RECEPCIONO UN TOTAL DE 208 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, POR LO QUE LAS Y LOS CIUDADANOS INGRESARON MÁS SOLICITUDES DE LO PROGRAMADO, TODA VEZ QUE AL INICIO DE AÑO SE INTERESARON EN SOLICITAR INFORMACIÓN RESPECTO DE LOS PERMISOS QUE SE EMITEN POR LAS INSTANCIAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD, ASÍ COMO EL PAGO Y RECAUDACIÓN DE LOS MISMOS. CABE HACER MENCIÓN QUE SE RECEPCIONARON 06 SOLICITUDES QUE FUERON DE NOTORIA INCOMPETENCIA (ENERO 03, FEBRERO 01 Y MARZO 02) MISMAS QUE SE ATENDIERON Y CONTESTARON AL CIUDADANO REMITIENDOLAS A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, ASIMISMO DICHAS SOLICITUDES SE DAN COMO ATENDIDAS POR ESTA UNIDAD DE VINCULACIÓN, TODA VEZ QUE SE LE PROPORCIONO UNA RESPUESTA AL SOLICITANTE. POR LO QUE SE TURNARON 202 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CONFORME A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES. EN ESTE TRIMESTRE DEBIDO A QUE LAS Y LOS CIUDADANOS REALIZARON MÁS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA DE LAS QUE SE ESPERABAN, SE OBTUVO UN TOTAL DEL 20.20 POR CIENTO QUE EQUIVALE A 202 SOLICITUDES CANALIZADAS, CON RESPECTO A LA META ANUAL.						
6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR							
6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA	6.2 TELÉFONO:	9831017702				
6.3 CARGO Y ÁREA:	TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM				


M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA




LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III._PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CARAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	7.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	RESPUESTA AL SOLICITANTE DE ACUERDO A INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA Y ENTIDADES				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS OFICIOS DE RESPUESTAS EMITIDOS AL SOLICITANTE, MISMOS QUE SON PROPORCIONADOS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS / NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	OFICIOS DE RESPUESTA EMITIDOS POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y OFICIO DE CONTESTACIÓN DE LA LUYTAIP EMITIDO AL SOLICITANTE, ACUSES DE CIERRE DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE PLATAFORMA INFOMEXQROO HTTP://INFOMEXQROO.ORG.MX/		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE HASTA +/-	CRÍTICO MAYOR +/-
44.19	2021	50	PORCENTAJE	10	Hasta +/- 15	20

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	12.55	12.48	12.48	12.48	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS	182.00	181.00	181.00	181.00	725.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS	1450.00	1450.00	1450.00	1450.00	1450.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	13.31	-	-	-	13.31	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RESPONDIDAS	193.00	-	-	-	193.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS	1450.00	-	-	-	1450.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL ES DEL 50% QUE CORRESPONDE A 725 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RESPONDIDAS. EN EL PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMARON 182 SOLICITUDES CONTESTADAS MISMAS QUE EQUIVALEN AL 12.55% AL TRIMESTRE. SIN EMBARGO DEBIDO A QUE SE RECEPCIONARON 208 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEBIDO A LA ALTA DEMANDA DE SOLICITUDES POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS, DE LAS CUALES 202 SE TURNARON A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO A SUS FACULTADES Y ATRIBUCIONES, YA QUE 06 FUERON DE NO COMPETENCIA, SIN EMBARGO DICHAS SOLICITUDES SE DAN COMO ATENDIDA POR ESTA UNIDAD DE VINCULACIÓN, TODA VEZ QUE LAS MISMA SE CANALIZARON A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES; POR LO QUE SE DIO CONTESTACIÓN A UN 13.31% DE LAS SOLICITUDES, EQUIVALENTE A 193 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CONTESTADAS POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, POR LO QUE SE REBASO EL 12.55% DE LO PROGRAMADO AL TRIMESTRE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	ERIC DE JESUS GOROCICA CHAN	6.2 TELÉFONO:	9848064131
6.3 CARGO Y ÁREA:	TÉCNICO ESPECIALIZADO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN FICHA TÉCNICA DE INDICADOR EJERCICIO FISCAL 2022								
1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN								
1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL					1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO	
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA					1.4 FECHA ELABORACION:	02/04/2022	
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024				1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022				
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE					
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL					
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.							
2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO								
2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA							
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	7.3			
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA							
3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR								
3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS			3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE SESIONES QUE LLEVA A CABO EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PROGRAMADAS, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON EL ARTÍCULO 62 DE LA LEY GENERAL Y ESTATAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, CON RESPECTO A LAS SESIONES ESTABLECIDAS EN EL AÑO			3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
				3.6 SENTIDO:	REGULAR			
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS/NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS*100			3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
				3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS, ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA POR EVENTO							
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 2	RIESGO Hasta +/- 5	CRÍTICO Más de +/- 5
80	2021	80						
4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS								
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE	
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	SESIONES	
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	SESIONES	
5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS								
METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL	
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	26.67	-	-	-	26.67	CRÍTICO	
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ REALIZADAS	4.00	-	-	-	4.00	SEMAFORO ANUAL	
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE SESIONES DEL COMITÉ PROGRAMADAS	15.00	-	-	-	15.00	CRÍTICO	
5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DE 80% QUE ES EQUIVALENTE A 12 SESIONES PROGRAMADAS AL AÑO. EN EL PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMO UN 20% EQUIVALENTE A 3 SESIONES, POR MOTIVO DE LA DEMANDA DE SOLICITUDES QUE INGRESARON LAS Y LOS CIUDADANOS, ALGUNAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS SOLICITARON LAS VERSIONES PÚBLICAS PARA DAR CONTESTACIÓN A LAS MISMAS, ASÍ COMO VERSIONES PÚBLICAS PARA CARGA DE INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA NACIONAL SIPO, POR LO QUE EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZO UNA SESIÓN MÁS DE LO PROGRAMADO, TENIENDO COMO AVANCE UN 26.67% EQUIVALENTE A 4 SESIONES.							
6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR								
6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA	6.2 TELÉFONO:	9831017702					
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM					

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICIPAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1.4 FECHA ELABORACIÓN:	02/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	III_PARTICIPACIÓN_CIUDADANA_GOBIERNO_ABIERTO_Y_COMBATE_A_LA_CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	6. VIGILAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS DE GOBIERNO ABIERTO POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	7.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL TOTAL DE CAPACITACIONES QUE SE REALIZAN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, A FIN DE QUE CUENTEN CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INVITACIONES, CALENDARIO, LISTA DE ASISTENCIA EMITIDAS POR EVENTO POR LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ARCHIVADAS EN CARPETA LEFORT MSOL/UVTAIP/0016/2022					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
100	2021	80	PORCENTAJE	2	5	5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00	CAPACITACIONES
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	CAPACITACIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADOS	30.00	-	-	-	30.00	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	6.00	-	-	-	6.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	20.00	-	-	-	20.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:

EL 100% ES EQUIVALENTE A 20 CAPACITACIONES PARA ESTE EJERCICIO FISCAL, SE ESTABLECIÓ UNA META DEL 80% QUE EQUIVALE A 16 CAPACITACIONES. EN ESTE TRIMESTRE SE TENÍAN PROGRAMADO 4 CAPACITACIONES EQUIVALENTES AL 20%, SIN EMBARGO A PETICIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN EL MES DE MARZO SE REALIZARON 2 CAPACITACIONES EN CUANTO AL TEMA DE AVISOS DE PRIVACIDAD, POR LO QUE SE REALIZARON 6 CAPACITACIONES EN EL TRIMESTRE, MISMO QUE EQUIVALE A UN 30% DE AVANCE CON RESPECTO A LA META ANUAL, ESTO AUMENTO EL INDICADOR EN UN 10% DE LO PROGRAMADO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	M.A. REYNA BEATRIZ PECH MEDINA	6.2 TELÉFONO:	9848077088
6.3 CARGO Y ÁREA:	SUBDIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	TRANSPARENCIA.SOLIDARIDAD@GMAIL.COM

M.A.P. EVELYN DE LOS ÁNGELES NOVELO MÓLGORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS REALIZADAS			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN PUERTO AVENTURAS COMO SON: SERVICIOS PÚBLICOS, ATENCIÓN CIUDADANA, QUEJAS Y RECORRIDOS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADASx100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO I, BASE DE DATOS, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2021	90	PORCENTAJE
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
		ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10
			CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	27.00	27.00	27.00	27.00	108.00	ACTIVIDADES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	ACTIVIDADES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS	18.33	-	-	-	18.33	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	22.00	-	-	-	22.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	120.00	-	-	-	120.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 120 ACTIVIDADES, LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 90%, EQUIVALE A 108 ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PUERTO AVENTURAS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 22 ACTIVIDADES, NO SE LOGRO LA META PROGRAMADA DEBIDO A QUE ESTAMOS EN TRANSICION DEL NUEVO ALCALDE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADO A35-J38R

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	alcaldiapuertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CANALIZACION DE QUEJAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LAS QUEJAS QUE SE RECIBEN POR PARTE DE LOS CIUDADANOS EN LAS OFICINAS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS Y SE CANALIZAN A LAS SECRETARÍAS CORRESPONDIENTES DEL H. AYUNTAMIENTO PARA SU PRONTA ATENCIÓN.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS/NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS X 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHICADO EN EL LEFORD EN EL ARCHIVO 1, ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO 1, BASE DE DATOS EN LA CARPETADE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10
0	2021	90	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS	22.50	22.50	22.50	22.50	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS	450.00	450.00	450.00	450.00	1800.00	QUEJAS
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	QUEJAS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE QUEJAS CANALIZADAS	22.10	-	-	-	22.10	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE QUEJAS RECIBIDAS	442.00	-	-	-	442.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE QUEJAS CANALIZADAS	2000.00	-	-	-	2000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 2000 QUEJAS CANALIZADAS, LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 90%, EQUIVALE A 200 QUEJAS CANALIZADAS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZOH 442 QUEJAS CANALIZADAS, NO SE ALCANZANDO LA META PROGRAMADA DEBIDO A QUE NOS ENCONTRABAMOS EN LA TRANSICION DEL NUEVO ALCADE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	alcaldia Puertoaventuras@gobiernodesolidaridad.gob.mx

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.2
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACION DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE UNICAMENTE LAS ACTIVIDADES DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS QUE SOLICITAN LOS CIUDADNOS DE PUERTO AVENTURAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS/NUMERO DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMADASX100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO EN EL LEFORD I ARCHIVO I, ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO I, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10
86.57	2021	90	PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS	24.00	22.00	22.00	22.00	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE GESTIONES RECIBIDAS	120.00	110.00	110.00	110.00	450.00	GESTIONES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	GESTIONES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE GESTIONES DE SERVICIOS PUBLICOS REALIZADAS	24.00	-	-	-	24.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE GESTIONES RECIBIDAS	120.00	-	-	-	120.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS	500.00	-	-	-	500.00	CRITICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 500 GESTIONES REALIZADAS, LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 90%, EQUIVALE A 500 GESTIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS PROGRAMADAS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 120 GESTIONES ALCANZANDO EL 24% DE LA META PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNANDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	alcaldiapuertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS		1.4 FECHA ELABORACION:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ATENCIÓNES CIUDADANAS				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS		3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE ÚNICAMENTE LA CANTIDAD DE CIUDADANOS ATENDIDOS EN LAS VENTANILLAS DE LAS OFICINAS DE LA ALCALDIA DE PUERTO AVENTURAS.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
			3.6 SENTIDO:	REGULAR			
3.3 FÓRMULA:	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS/NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADASX100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO E ELLEFORD I ARCHIVO I, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN				
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10
100	2021	100	PORCENTAJE				

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	40.00	20.00	20.00	20.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	2000.00	1000.00	1000.00	1000.00	5000.00	ATENCIÓNES
4.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADAS	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00	5000.00	ATENCIÓNES

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	68.30	-	-	-	68.30	CRÍTICO
5.2 VARIABLE 1	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	3415.00	-	-	-	3415.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NUMERO DE ATENCIONES CIUDADANAS PROGRAMADAS	5000.00	-	-	-	5000.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES:	LA META ANUAL ES DEL 100%, EQUIVALE A 5000 ATENCIONES CIUDADANAS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 3415 ATENCIONES CIUDADANAS REVASANDO LA META PROGRAMADA EN 1% ESTO DEBIDO A QUE SE TOMAN EN CUENTA LA ATENCIÓN QUE SE DA EN OTRAS SECRETARÍAS COMO TRANSITO MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL Y CAJA DE INGRESOS, PERO DEBIDO A LOS PROXIMOS CAMBIOS QUE SE LLEVARAN ACABO DENTRO DE LA ALCALDIA SE AJUSTARAN LAS ATENCIONES CIUDADANAS.
----------------------	--

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	alcaldiapuertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx


C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS




LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALCALDIA PUERTO AVENTURAS	1.4 FECHA ELABORACION:	01/04/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	10. MEJORAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, ASÍ COMO LA PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PARA FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESEMPEÑO MUNICIPAL.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA				
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD	8.4
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACION DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE LOS RECORRIDOS QUE REALIZA EL ALCALDE POR LA COMUNIDAD PARA TENER UN ACERCAMIENTO CON LOS CIUDADANOS Y CONOCER LAS NECESIDADES.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE				
		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL				
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS/NÚMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS X 100	3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	BITACORA DIARIA ARCHIVADO EN EL LEFORD I ARCHIVO I, ARCHIVADO EN EL LEFORD 2 EN EL ARCHIVO I, BASE DE DATOS EN LA CARPETA DE DOCUMENTOS DEL MISMO NOMBRE, REPORTE TRIMESTRAL DE PUERTO AVENTURAS.						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 15	RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10
49.67	2021	50		PORCENTAJE			

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS	12.50	12.50	12.50	12.50	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00	RECORRIDOS
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS	480.00	480.00	480.00	480.00	480.00	RECORRIDOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN LA COMUNIDAD REALIZADOS	12.71	-	-	-	12.71	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS	61.00	-	-	-	61.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS	480.00	-	-	-	480.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL 100% EQUIVALE A 480 RECORRIDOS REALIZADOS. LA META ANUAL DE ESTE INDICADOR ES DEL 50%, EQUIVALE A 240 RECORRIDOS PROGRAMADOS, EN ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON 61 RECORRIDOS, ALCANZANDO LA META PROGRAMADA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. CAROLINA MONTERO HERNÁNDEZ	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXT. 10138
6.3 CARGO Y ÁREA:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	alcaldiapuertoaventuras@gobiernosolidaridad.gob.mx

C. GILBERTO GÓMEZ MARTÍNEZ
ALCALDE DE PUERTO AVENTURAS



LIC. ELIAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 9
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	DESCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS/ NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	INFORME DE ACTIVIDADES, AVANCES Y LOGROS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA GENERADO PARA LA SESIÓN DEL CONSEJO DE MEJORA REGULATORIA EN RESGUARDO EN LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA.			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	
100	2021	50	1	2
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	ACEPTABLE	RIESGO
			Hasta +/-	Hasta +/-
			1	2
			CRÍTICO	CRÍTICO
			Más de +/-	Más de +/-
			2	2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.	0.00	12.50	0.00	37.50	50.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS	0.00	1.00	0.00	3.00	4.00	PROGRAMA/HERRAMIENTA
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS	0.00	8.00	0.00	8.00	8.00	PROGRAMA/HERRAMIENTA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADOS.	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS IMPLEMENTADAS	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS PROYECTADAS	8.00	-	-	-	8.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR DEL 100% CORRESPONDE A 8 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS Y LA META ANUAL PROGRAMADA ANUAL ES DEL 50% QUE EQUIVALE A 4 PROGRAMAS Y/O HERRAMIENTAS EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA EN EJECUCIÓN Y EN FUNCIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD EN EL AÑO 2022, LA MEDICIÓN DEL PRESENTE INDICADOR TIENE UNA FRECUENCIA SEMESTRAL POR LO QUE EN EL PRESENTE TRIMESTRE NO SE PROGRAMÓ META ALGUNA.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN	6.2 TELÉFONO:	9841456494
6.3 CARGO Y ÁREA:	TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	jefe.umar@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. JOSÉ LUIS HERNANDEZ BARRAGÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SANCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA		1.4 FECHA ELABORACION:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD: 9.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA QUE SEAN PARTE DE LA AGENDA REGULATORIA.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.		3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PUBLICADOS Y FINALIZADOS EN LA AGENDA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA/ NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS *100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL		
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	DOCUMENTO DENOMINADO "AGENDA REGULATORIA" QUE SE GENERE DERIVADO AL COMPROMISO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE REALIZAR UN PROYECTO REGULATORIO Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA EN CONJUNTO CON LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA Y CON APROBACIÓN DEL CONSEJO DE MEJORA REGULATORIA.					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
0	2021	80	PORCENTAJE	3	4	4

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.	0.00	20.00	30.00	30.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	0.00	2.00	3.00	3.00	8.00	PROYECTOS REGULATORIOS Y/O
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	PROYECTOS REGULATORIOS Y/O

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADOS.	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	-	-	-	8.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: EL VALOR DEL 100% CORRESPONDE A 10 PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, LA META ANUAL ES DEL 80%, QUE EQUIVALE A 8 PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA QUE FORMEN PARTE DE LA AGENDA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD EN EL AÑO 2022, EN EL PRESENTE TRIMESTRE NO SE PROGRAMÓ META ALGUNA, TODA VEZ QUE SE ESTÁ PREPARANDO CON LA DIRECCIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EL APARTADO CORRESPONDIENTE A LA AGENDA REGULATORIA PARA PRESENTARLA EN LA PLATAFORMA OFICIAL EN EL MES DE MAYO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LCDA. DIANA LAURA AZCORRA TAMAYO	6.2 TELÉFONO:	9841659100
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	normatividad.umar@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II. GOBIERNO EFICIENTE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y MEJORA REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA		
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD
			NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	GESTIÓN DEL PROGRAMA EXPEDIENTE ÚNICO (APLICACIÓN DIGITAL-PLATAFORMA).		

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN FINALIZADAS DEL EXPEDIENTE ÚNICO PARA SU CONSOLIDACIÓN.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS/NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE AVANCES DEL PROGRAMA DE EXPEDIENTE ÚNICO GENERADO POR EL ÁREA DE NORMATIVIDAD, MINUTAS DE LA REUNIÓN CON LAS ÁREAS INVOLUCRADAS Y LA APLICACIÓN DIGITAL-PLATAFORMA.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-
0	2021	100	PORCENTAJE	1	2	2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	33.33	33.33	33.33	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00	Etapas
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	Etapas

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO FINALIZADAS	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO PROGRAMADAS	3.00	-	-	-	3.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL ES DEL 100%, QUE EQUIVALE A LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS 3 ETAPAS QUE CONFORMAN EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO, AHORA BIEN, EN EL PRESENTE TRIMESTRE NO SE PROGRAMO META ALGUNA, TODA VEZ QUE YA SE PRESENTÓ EL PROYECTO DE LA APLICACIÓN DIGITAL EN PLATAFORMA SIN EMBARGO SE ESTÁ AVANZANDO EN EL CALENDARIO DE ACTIVIDADES CON LAS DEMÁS ÁREAS QUE COLABORARÁN EN SU IMPLEMENTACIÓN.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	u.mejoraregulatoria@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE SIMPLIFICACIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS (SIMPLIFICA).			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA SIMPLIFICA PARA SU DIAGNOSTICO Y CERTIFICACIÓN.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA/NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES*100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	FORMATO DE SOLICITUD Y CARTA DE INTENCIÓN PARA LA COMISIÓN NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA, SE RESGUARDA EN EL ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA Y LA CERTIFICACIÓN EMITIDA POR LA COMISIÓN NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA.			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
VALOR	AÑO BASE	VALOR		
0	2021	100		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 1	RIESGO Hasta +/- 2
				CRÍTICO Más de +/- 2

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA	105.00	105.00	105.00	105.00	420.00	Trámites y servicios.
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	Trámites y servicios.

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN LA PLATAFORMA.	25.00	-	-	-	25.00	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CARGADOS EN PLATAFORMA	105.00	-	-	-	105.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS EXISTENTES	420.00	-	-	-	420.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% PARA ESTE INDICADOR, ESTO EQUIVALE A LA CARGA EN LA PLATAFORMA DEL SIMPLIFICA DE LOS 420 TRÁMITES Y SERVICIOS QUE SE OTORGAN EN EL GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMÓ UN 25% ESTO EQUIVALE A LA CARGA DE 105 TRÁMITES Y SERVICIOS SIENDO QUE ESTE TRIMESTRE SE CUMPLIÓ CON LO PROGRAMADO, SIN EMBARGO TODA ESTA INFORMACIÓN SE INGRESARÁ NUEVAMENTE DERIVADO A UN CAMBIO DE PLATAFORMA POR LA COMISIÓN NACIONAL DE MEJORA REGULATORIA, SIENDO QUE LA PLATAFORMA ESTÁ SUSPENDIDA TEMPORALMENTE.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	u.mejoraregulatoria@gobiernodesolidaridad.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA		
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD
			NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	SUPERVISIÓN DE LA ENTREGA DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO EN EL PROGRAMA DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA		

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y DE BAJO IMPACTO DE HASTA 1500 METROS CUADRADOS ENTREGADAS DENTRO DEL PLAZO DE 10 HÁBILES A TRAVÉS DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS/ TOTAL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN SOLICITADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE MENSUAL QUE SE GENERA EN EL SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA DE CONSTRUCCIÓN POR LA O EL ENCARGADO DE LA VENTANILLA DE CONSTRUCCIÓN SIMPLIFICADA RESGUARDADOS		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
0	2021	80			3	4	4

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES	0.00	20.00	30.00	30.00	80.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS	0.00	2.00	3.00	3.00	8.00	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE PROYECTOS REGULATORIOS Y/O SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMADOS	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE BAJO RIESGO Y BAJO IMPACTO ENTREGADAS EN EL PLAZO ESTABLECIDO DE 10 DÍAS HÁBILES	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN ENTREGADAS	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	TOTAL DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN SOLICITADAS	10.00	-	-	-	10.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 80% PARA ESTE INDICADOR, QUE EQUIVALE A LA SUPERVISIÓN DE ENTREGA DE 8 LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN EN UN LAPSO NO MAYOR DE 10 DÍAS HÁBILES, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE NO SE PROGRAMÓ META ALGUNA TODA VEZ QUE AUNQUE LA VENTANILLA SE ENCUENTRA EN FUNCIONAMIENTO, SE ESTÁ TRABAJANDO EN LAS RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS POR LAS ÚLTIMAS REFORMAS DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD AL IGUAL QUE ESTA EN PROCESO CREACIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE LA VENTANILLA ÚNICA DE CONSTRUCCIÓN.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LCDA. DIANA LAURA AZCORRA TAMAYO	6.2 TELÉFONO:	9841659100
6.3 CARGO Y ÁREA:	SECRETARIA DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	normatividad.umar@gobiernosolidaridad.gob.mx



LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA		1.4 FECHA ELABORACION:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS	
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA			
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO EN EL PROGRAMA DEL SISTEMA DE APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS QUE SE TRAMITAN EN EL MÓDULO SARE DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	REGULAR
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS / NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE MENSUAL DE APERTURAS DE EMPRESAS DE BAJO RIESGO QUE SE GENERA DEL SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA POR LA O EL ENCARGADO DEL MÓDULO DEL SISTEMA APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS RESGUARDADO EN LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA.		

3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2022	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
100	2021	100	PORCENTAJE		4	5	5

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.	24.95	24.95	24.95	25.16	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS	119.00	119.00	119.00	120.00	477.00	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS	477.00	477.00	477.00	477.00	477.00	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO RIESGO ENTREGADAS.	26.62	-	-	-	26.62	ACEPTABLE
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ENTREGADAS	127.00	-	-	-	127.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SOLICITADAS	477.00	-	-	-	477.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA ES DEL 100% PARA ESTE INDICADOR, ESTO EQUIVALE A LA ENTREGA DE 477 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO POR APERTURAS DE EMPRESA DE BAJO RIESGO, PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE SE PROGRAMÓ UN 25% ESTO EQUIVALE A LA ENTREGA DE 119 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO SIENDO QUE ESTE TRIMESTRE SE REBASO CON LO PROGRAMADO CON UN 26.62% ESTO EQUIVALE A LA ENTREGA DE 127 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, TODA VEZ QUE MUCHAS PERSONAS ESTÁN BUSCANDO NUEVAS FORMAS DE OBTENER INGRESOS A CAUSA DE LOS ESTRAGOS QUE OCASIONA LA PANDEMIA Y ESTÁN ABRIENDO NEGOCIOS Y BUSCANDO OTRA MANERA DE PERCIBIR ALGÚN INGRESO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	DRA. ROSA ISELA VELASCO GONZÁLEZ	6.2 TELÉFONO:	9831010792
6.3 CARGO Y ÁREA:	COORDINADORA OPERATIVA DEL MÓDULO SARE	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cita-sare@gobiernosolidaridad.gob.mx

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2022

1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	PRIMERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	1.4 FECHA ELABORACION:	4/4/2022
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	EJE_2_GOBIERNO_Y_SERVICIOS_PÚBLICOS_DE_CALIDAD	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	1. DESARROLLO Y DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA CON OPORTUNIDADES PARA TODOS
1.5.2 PROGRAMA (POLÍTICA DE ACCIÓN) PMD:	II_GOBIERNO_EFICIENTE_SIMPLIFICACIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_MEJORA_REGULATORIA	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 3. COMPETITIVIDAD E INVERSIÓN
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	1. REDUCIR LOS TIEMPOS PARA REALIZAR LOS TRÁMITES PARA LA APERTURA DE NEGOCIOS, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA NORMATIVIDAD, ASÍ COMO DE LOS TRÁMITES Y PROCESOS ASOCIADOS A LOS MISMOS.		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	PRESIDENCIA		
2.2 CLAVE DEL PP:	PP01	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD
			NÚMERO DE COMPONENTE O ACTIVIDAD
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DEL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS..		

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE EL NÚMERO DE INFORMACIÓN DE CADA UNO DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS EN EL GOBIERNO MUNICIPAL DE SOLIDARIDAD, CON DICHA INFORMACIÓN SE CONSOLIDARÁ EL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA/ NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE AVANCES DEL PROGRAMA DEL REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS GENERADO POR EL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS Y LA PUBLICACIÓN DEL PROGRAMA EN LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD HTTPS://GOBIERNODESOLIDARIDAD.GOB.MX/UMR .		
3.10 LÍNEA BASE		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2021	100	PORCENTAJE
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	1 2 2
		ACEPTABLE	RIESGO
		Hasta +/-	Hasta +/-
		1	CRÍTICO
		2	Más de +/-
		2	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.	0.00	33.33	33.33	33.33	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA	0.00	45.00	45.00	45.00	135.00	INFORMACIÓN PÚBLICA
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	INFORMACIÓN PÚBLICA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO TRIMESTRAL
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE LOS DATOS DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES ADSCRITOS AL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PUBLICADA.	0.00	-	-	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES PÚBLICA	0.00	-	-	-	0.00	SEMAFORO ANUAL
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE INFORMACIÓN DE LOS INSPECTORES Y/O VERIFICADORES EXISTENTES	135.00	-	-	-	135.00	CRÍTICO

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL ES DEL 100%, QUE EQUIVALE A UN PADRÓN DIGITAL QUE CONTENGA LA INFORMACIÓN DE LOS 135 INSPECTORES Y/O VERIFICADORES QUE SE ENCUENTREN ADSCRITOS EN EL GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD EN EL AÑO 2022, EN EL PRESENTE TRIMESTRE NO SE PROGRAMÓ META ALGUNA, TODA VEZ QUE SE ESTÁ PREPARANDO CON LA DIRECCIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EL APARTADO CORRESPONDIENTE A LA REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	C. REYNA ISABEL LUNA CETINA	6.2 TELÉFONO:	9842138788
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFA DE DEPARTAMENTO DEL ÁREA DE TRÁMITES Y SERVICIOS	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	u.mejoraregulatoria@gobiernodesolidaridad.gob.mx

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ BARRAGÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA



LIC. ELÍAS RAMÓN SÁNCHEZ MANZANILLA
SECRETARIO PARTICULAR



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECRETARÍA PARTICULAR
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA
PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO
2021 - 2024