



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES			
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	FIN	COMPONENTE O ACTIVIDAD NÚM
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	CONTRIBUIR EN LA ADMINISTRACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS CON INNOVACIÓN, Y APEGADO A LA NORMATIVIDAD MEDIANTE EL EJERCICIO RESPONSABLE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	NIVEL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL. (INEGI).	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR CONSIDERA LOS ÓRGANOS CONFORMADOS UTILIZADOS EN EL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE		
3.3 FÓRMULA:	ACUMULADO DE ÓRGANOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CONFORMADOS.	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	BIENAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	ÓRGANO CONFORMADO		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	CENSO NACIONAL DE GOBIERNOS MUNICIPALES (INEGI). DATOS ABIERTOS, PARTICIPACIÓN CIUDADANA.				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR			
14	2020	81	ACUMULADO		
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	
		ACEPTABLE		RIESGO	CRÍTICO
		Hasta +/-		Hasta +/-	Más de +/-
		5		6	6

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL. (INEGI).	0.00	0.00	0.00	81.00	81.00	ÓRGANO CONFORMADO
4.2 VARIABLE 1	ACUMULADO DE ÓRGANOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CONFORMADOS.	0.00	0.00	0.00	81.00	81.00	ÓRGANO CONFORMADO
4.3 VARIABLE 2	N/A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	N/A

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL. (INEGI).	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	ACUMULADO DE ÓRGANOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CONFORMADOS.	0.00	0.00	0.00	-	0.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	N/A	0.00	0.00	0.00	-	0.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META PROGRAMADA PARA ESTE INDICADOR ES 81 ORGANOS, NO SE REPORTA AVANCES DURANTE ESTE TRIMESTRE PUESTO QUE LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN ES BIENAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA MUNICIPAL
TESORERO MUNICIPAL
PLAZA DEL CARMEN, QUINTANA ROO



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	NO APLICA		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES			
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	PROPÓSITO	COMPONENTE O ACTIVIDAD NÚM
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD CUENTAN CON SUFICIENTES APOYOS PARA LA REALIZACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS DE TRANSFERENCIAS DE PARTICIPACIONES.	3.4 TIPO:	ESTRATÉGICO
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR MIDE NIVEL GENERAL DE CUMPLIMIENTO QUE SE TIENE DERIVADO DE LOS SERVICIOS QUE PROPORCIONA LA TESORERÍA MUNICIPAL A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	REGULAR
3.3 FÓRMULA:	(SUMATORIA TOTAL DE LOS AVANCES REALIZADOS DE LOS BIENES Y SERVICIOS DE TRANSFERENCIAS DE PARTICIPACIONES/TOTAL DE METAS DE LOS BIENES Y SERVICIOS DE TRANSPARENCIAS DE PARTICIPACIONES PROGRAMADOS)*100.	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	ANUAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE TRANSFERENCIAS, ACTUALIZADOS POR EVENTO, GENERADO Y EN RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
VALOR	AÑO BASE	VALOR	
100	2020	90	PORCENTAJE
3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
VARIACIÓN RESPECTO META PROG.		ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
		CRÍTICO Más de +/- 15	

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS DE TRANSFERENCIAS DE PARTICIPACIONES.	0.00	0.00	0.00	90.00	90.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	SUMATORIA TOTAL DE LOS AVANCES REALIZADOS DE LOS BIENES Y SERVICIOS DE TRANSFERENCIAS DE PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	270.00	270.00	BIENES Y SERVICIOS
4.3 VARIABLE 2	TOTAL DE METAS DE LOS BIENES Y SERVICIOS DE TRANSPARENCIAS DE PARTICIPACIONES PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	300.00	300.00	BIENES Y SERVICIOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS DE TRANSFERENCIAS DE PARTICIPACIONES.	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
5.2 VARIABLE 1	SUMATORIA TOTAL DE LOS AVANCES REALIZADOS DE LOS BIENES Y SERVICIOS DE TRANSFERENCIAS DE PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	-	0.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	TOTAL DE METAS DE LOS BIENES Y SERVICIOS DE TRANSPARENCIAS DE PARTICIPACIONES PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	-	0.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A 270 DE BIENES Y SERVICIOS DE TRANSFERENCIAS, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA SIN AVANCES YA QUE LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN ES ANUAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAYO WZA
TESORERO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
TESORERÍA MUNICIPAL
PLAZA DEL CARMEN, QUINTANA ROO



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4.2.23 ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES			
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	COMPONENTE O ACTIVIDAD NUM
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE PARA LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS AUTORIZADO.			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS CON PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE AUTORIZADO	3.4 TIPO:	GESTIÓN		
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR HACE REFERENCIA A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE LES FUE ASIGNADO RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SU PARTIDA 2116 CON RECURSO DE PARTICIPACIONES FEDERALES	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA		
		3.6 SENTIDO:	REGULAR		
3.3 FÓRMULA:	(TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS CON PRESUPUESTO DE COMBUSTIBLE AUTORIZADO/ TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS) *100.	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL		
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE		
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE PROYECTOS 2021 CON PRESUPUESTO DE COMBUSTIBLE, ACTUALIZADO POR EVENTO, GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL Y EN RESGUARDO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL				
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE		
100	2020	80			
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
			10	15	15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS CON PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE AUTORIZADO	0.00	79.80	0.00	0.00	79.80	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS CON PRESUPUESTO DE COMBUSTIBLE AUTORIZADO	0.00	79.00	0.00	0.00	79.00	UNIDAD ADMINISTRATIVA
4.3 VARIABLE 2	TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS	0.00	99.00	0.00	0.00	99.00	UNIDAD ADMINISTRATIVA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS CON PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE AUTORIZADO	0.00	76.77	0.00	-	76.77	-
5.2 VARIABLE 1	TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS CON PRESUPUESTO DE COMBUSTIBLE AUTORIZADO	0.00	76.00	0.00	-	76.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	TOTAL DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS	0.00	99.00	0.00	-	99.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A 79 UNIDADES ADMINISTRATIVAS CON PRESUPUESTO DE COMBUSTIBLE, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA EN CEROS, YA QUE LA FRECUENCIA DE MEDICIÓN ES SEMESTRAL.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
TESORERÍA MUNICIPAL
L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY INZA
TESORERO MUNICIPAL DEL CARMEN, QUINTANA ROO



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4.2.23 ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES			
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	COMPONENTE O ACTIVIDAD NÚM
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE PRESUPUESTO DE COMBUSTIBLE			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE ATENDIDAS	3.4 TIPO:	GESTIÓN	
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR HACE REFERENCIA A LA ATENCIÓN DE PETICIONES REALIZADAS POR UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA PRESUPUESTO EN LA PARTIDA 2116	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA	
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE	
3.3 FÓRMULA:	TOTAL DE SOLICITUDES DE PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE ATENDIDAS / SOLICITUDES DE COMBUSTIBLE REGISTRADAS *100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL	
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE	
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN DE OFICIOS CON SOLICITUDES DE PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE, ACTUALIZADO POR EVENTO, EN RESGUARDO POR LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL.			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
VALOR	AÑO BASE	VALOR	PORCENTAJE	
75	2020	100		
				3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 10	RIESGO Hasta +/- 15
				CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE ATENDIDAS	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	TOTAL DE SOLICITUDES DE PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE ATENDIDAS	99.00	0.00	0.00	0.00	99.00	SOLICITUD
4.3 VARIABLE 2	SOLICITUDES DE COMBUSTIBLE REGISTRADAS	99.00	0.00	0.00	0.00	99.00	SOLICITUD

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE ATENDIDAS	100.00	0.00	0.00	-	100.00	-
5.2 VARIABLE 1	TOTAL DE SOLICITUDES DE PRESUPUESTO PARA COMBUSTIBLE ATENDIDAS	99.00	0.00	0.00	-	99.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	SOLICITUDES DE COMBUSTIBLE REGISTRADAS	99.00	0.00	0.00	-	99.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A UN TOTAL DE 99 SOLICITUDES DE COMBUSTIBLE, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA EN CEROS, YA QUE EL INDICADOR SE HA CUMPLIDO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY ITZA
TESORERO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4.2.23 ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES			
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	COMPONENTE O ACTIVIDAD NÚM
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL REALIZADA			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL		3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR CONSIDERA LA TRANSFERENCIA DE RECURSO PRESUPUESTAL A LA PARTIDA 2213 DEL PROYECTO PRESUPUESTARIO CORRESPONDIENTE.		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
			3.6 SENTIDO:	REGULAR
3.3 FÓRMULA:	TOTAL DE TRANSFERENCIAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS/ NÚMERO DE TRANSFERENCIAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS PROGRAMADAS*100.		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE TRANSFERENCIAS, ACTUALIZADOS POR EVENTO, GENERADA Y EN RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
100	2020	100	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 5
				RIESGO Hasta +/- 10
				CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	TOTAL DE TRANSFERENCIAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	TRANSFERENCIA
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRANSFERENCIAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS PROGRAMADAS	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	TRANSFERENCIA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL	0.00	100.00	0.00	-	100.00	-
5.2 VARIABLE 1	TOTAL DE TRANSFERENCIAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS	0.00	1.00	0.00	-	1.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRANSFERENCIAS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS PROGRAMADAS	0.00	1.00	0.00	-	1.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A UNA TRANSFERENCIA, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA EN CEROS, YA QUE EL INDICADOR SE HA CUMPLIDO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY ITZÁ
TESORERO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4.2.23 ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES			
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	COMPONENTE O ACTIVIDAD NÚM
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ASIGNACIÓN DE RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS	3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR CONSIDERA EL PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA LA COMPRA DE INSUMOS PARA LOS ALIMENTOS DE LOS RECLUSOS DE LA CARCEL MUNICIPAL	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL ASIGNADO/ RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS AL CENTRO, DE RETENCIÓN MUNICIPAL PROGRAMADO A ASIGNAR * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE PRESUPUESTO AUTORIZADO Y MODIFICADO, ACTUALIZADO POR EVENTO, GENERADO Y EN RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL		
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR
0	2020	100	PORCENTAJE
		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/- 5
		RIESGO Hasta +/- 10	CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL ASIGNADO	18058337.00	0.00	0.00	0.00	18058337.00	PESOS
4.3 VARIABLE 2	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PROGRAMADO A ASIGNAR	18058337.00	0.00	0.00	0.00	18058337.00	PESOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFÓRO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS	100.00	0.00	0.00	-	100.00	-
5.2 VARIABLE 1	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL ASIGNADO	18058338.20	0.00	0.00	-	18058338.20	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS AL CENTRO DE RETENCIÓN MUNICIPAL PROGRAMADO A ASIGNAR	18058337.00	0.00	0.00	-	18058337.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A UN MONTO PRESUPUESTAL DE \$18,058,337.00, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA EN CEROS, YA QUE EL INDICADOR SE HA CUMPLIDO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAYO IZÁ
TESORERO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022	
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4.2.23 ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES				
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	COMPONENTE O ACTIVIDAD NÚM	3
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN REALIZADA				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	3.4 TIPO:	GESTIÓN				
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR CONSIDERA LA TRANSFERENCIA DE RECURSO PRESUPUESTAL A LA PARTIDA 2211 DEL PROYECTO PRESUPUESTARIO CORRESPONDIENTE, PARA LA COMPRA DE ALIMENTOS A POLICIAS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA				
		3.6 SENTIDO:	REGULAR				
3.3 FÓRMULA:	TOTAL DE TRANSFERENCIAS LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS/ NÚMERO DE TRANSFERENCIAS LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS PROGRAMADAS*100.	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	SEMESTRAL				
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE				
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE TRANSFERENCIAS, ACTUALIZADOS POR EVENTO, GENERADA Y EN RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL						
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR		VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	ACEPTABLE Hasta +/-	RIESGO Hasta +/-	CRÍTICO Más de +/-
100	2020	100	PORCENTAJE		5	10	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	TOTAL DE TRANSFERENCIAS LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	TRANSFERENCIA
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRANSFERENCIAS LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS PROGRAMADAS	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	TRANSFERENCIA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	0.00	100.00	0.00	-	100.00	
5.2 VARIABLE 1	TOTAL DE TRANSFERENCIAS LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS REALIZADAS	0.00	1.00	0.00	-	1.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRANSFERENCIAS LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS PROGRAMADAS	0.00	1.00	0.00	-	1.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A UNA TRANSFERENCIA, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA EN CEROS, YA QUE EL INDICADOR SE HA CUMPLIDO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE :	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY ITZA
TESORERO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACIÓN:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4.2.23 ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES			
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	COMPONENTE O ACTIVIDAD NÚM
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ASIGNACIÓN DE RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS		3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR CONSIDERA EL PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA LA COMPRA DE ALIMENTOS PARA LOS ELEMENTOS POLICIAOS DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
			3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE
3.3 FÓRMULA:	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN ASIGNADO/ RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PROGRAMADO A ASIGNAR * 100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE PRESUPUESTO AUTORIZADO Y MODIFICADO, ACTUALIZADO POR EVENTO, GENERADO Y EN RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.
0	2020	100	PORCENTAJE	ACEPTABLE Hasta +/- 5
				RIESGO Hasta +/- 10
				CRÍTICO Más de +/- 10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN ASIGNADO	11000000.00	0.00	0.00	0.00	11000000.00	PESOS
4.3 VARIABLE 2	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PROGRAMADO A ASIGNAR	11000000.00	0.00	0.00	0.00	11000000.00	PESOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS	103.65	0.00	0.00	-	103.65	-
5.2 VARIABLE 1	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN ASIGNADO	11401309.00	0.00	0.00	-	11401309.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA SUMINISTRO DE ALIMENTOS A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PROGRAMADO A ASIGNAR	11000000.00	0.00	0.00	-	11000000.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES: LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A UN MONTO PRESUPUESTAL DE \$11,000,000.00, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA EN CEROS, YA QUE EL INDICADOR SE HA CUMPLIDO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA MUNICIPAL
L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY ITZÁ
TESORERO MUNICIPAL
CALLE DEL CARMEN, QUINTANA ROO



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL	1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021

1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021

1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022

1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCAÑO A LA GENTE
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4.2.23 ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO		

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES			
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	COMPONENTE	COMPONENTE O ACTIVIDAD NÚM
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL A DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN REALIZADA			

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS A DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN		3.4 TIPO:	GESTIÓN
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR CONSIDERA LA TRANSFERENCIA DE RECURSO PRESUPUESTAL A LAS ENTIDADES DE SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y PARA LA SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL, PREVENCIÓN DE RIESGOS Y BOMBREROS		3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA
			3.6 SENTIDO:	REGULAR
3.3 FÓRMULA:	TOTAL DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN/ NÚMERO DE TRANSFERENCIAS PROGRAMADAS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN*100		3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL
			3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE TRANSFERENCIAS, ACTUALIZADOS POR EVENTO, GENERADA Y EN RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL			
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021	3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR	
VALOR	AÑO BASE	VALOR	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN
0	2020	100	PORCENTAJE	ACEPTABLE Hasta +/- 5
				RIESGO Hasta +/- 15
				CRÍTICO Más de +/- 15

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS A DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	TOTAL DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	0.00	7.00	0.00	0.00	7.00	TRANSFERENCIA
4.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRANSFERENCIAS PROGRAMADAS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	0.00	7.00	0.00	0.00	7.00	TRANSFERENCIA

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS A DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	0.00	100.00	0.00	-	100.00	-
5.2 VARIABLE 1	TOTAL DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	0.00	7.00	0.00	-	7.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	NÚMERO DE TRANSFERENCIAS PROGRAMADAS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	0.00	7.00	0.00	-	7.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A 7 TRANSFERENCIAS, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA EN CEROS, YA QUE EL INDICADOR SE HA CUMPLIDO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR.

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAYITZA
TESORERO MUNICIPAL DEL CARMEN, QUINTANA ROO



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR
EJERCICIO FISCAL 2021



1. DATOS GENERALES Y ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN

1.1 UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.3 TRIMESTRE A REPORTAR:	TERCERO
1.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERÍA MUNICIPAL		1.4 FECHA ELABORACION:	06/10/2021
1.5 ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021		1.6 ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2016-2022		
1.5.1 EJE DE DESARROLLO PMD:	4 GOBIERNO SEGURO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	1.6.1 EJE DE DESARROLLO PED:	3. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	
1.5.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PMD:	4.2 GOBIERNO ABIERTO Y SIN CORRUPCIÓN	1.6.2 PROGRAMA DE DESARROLLO PED:	PROGRAMA 17. GESTIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL	
1.5.3 LÍNEA DE ACCIÓN PMD:	4.2.23 ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO			

2. ALINEACIÓN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 DENOMINACIÓN DEL PP:	RAMO 28 PARTICIPACIONES				
2.2 CLAVE DEL PROGRAMA PP:	PP27	2.3 NIVEL MIR:	ACTIVIDAD	COMPONENTE O ACTIVIDAD NUM	4.1
2.4 RESUMEN NARRATIVO:	ASIGNACIÓN DE RECURSO PRESUPUESTARIO A DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN				

3. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

3.1 NOMBRE DEL INDICADOR:	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	3.4 TIPO:	GESTIÓN			
3.2 DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	ESTE INDICADOR CONSIDERA EL PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA ENTIDADES DE SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y PARA LA SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL, PREVENCIÓN DE RIESGOS Y BOMBREROS	3.5 DIMENSIÓN:	EFICACIA			
		3.6 SENTIDO:	ASCENDENTE			
3.3 FÓRMULA:	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN ASIGNADO/ RECURSO PRESUPUESTARIO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN PROGRAMADO A ASIGNAR * 100	3.7 FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TRIMESTRAL			
		3.8 UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:	PORCENTAJE			
3.9 MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	REPORTE DE PRESUPUESTO AUTORIZADO Y MODIFICADO, ACTUALIZADO POR EVENTO, GENERADO Y EN RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL					
3.10 LÍNEA BASE		3.11 META 2021		3.12 CÁLCULO PARA EL INDICADOR		
VALOR	AÑO BASE	VALOR	3.13 CRITERIO DE SEMAFORIZACIÓN			
0	2020	100	VARIACIÓN RESPECTO META PROG.			
		PORCENTAJE		ACEPTABLE	RIESGO	CRÍTICO
				Hasta +/-	Hasta +/-	Más de +/-
				5	10	10

4. CALENDARIO DE METAS PROGRAMADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	PROGRAMADO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA
4.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00	PORCENTAJE
4.2 VARIABLE 1	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN ASIGNADO	0.00	44600000.00	0.00	0.00	44600000.00	PESOS
4.3 VARIABLE 2	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN PROGRAMADO A ASIGNAR	0.00	44600000.00	0.00	0.00	44600000.00	PESOS

5. CALENDARIO DE METAS EJECUTADAS

METAS TRIMESTRALES		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	AVANCE ACUMULADO	SEMAFORO RESULTANTE
5.1 INDICADOR	PORCENTAJE DE RECURSO PRESUPUESTARIO ASIGNADO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN	0.00	100.00	0.00	-	100.00	-
5.2 VARIABLE 1	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN ASIGNADO	0.00	44600000.00	0.00	-	44600000.00	NO APLICA
5.3 VARIABLE 2	RECURSO PRESUPUESTARIO PARA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN PROGRAMADO A ASIGNAR	0.00	44600000.00	0.00	-	44600000.00	NO APLICA

5.4 JUSTIFICACIONES:

LA META ANUAL PROGRAMADA CORRESPONDE A UN MONTO PRESUPUESTAL DE \$44,600,000.00, ESTE TRIMESTRE SE REPORTA EN CEROS, YA QUE EL INDICADOR SE HA CUMPLIDO.

6. RESPONSABLE DIRECTO DEL INDICADOR

6.1 NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LIC. CHRISTIAN ALEJANDRO PADILLA ACOSTA	6.2 TELÉFONO:	984 877 30 50 EXTENSIÓN 10002
6.3 CARGO Y ÁREA:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	6.4 CORREO ELECTRÓNICO:	cooradmontesoreria.soli@gmail.com

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY ITZA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
TESORERÍA MUNICIPAL
PLAYA DEL GARMEN, QUINTANA ROO

