



# INFORME DE ACTIVIDADES DE LA

# TESORERÍA MUNICIPAL

# TERCER TRIMESTRE EJERCICIO FISCAL 2021

FECHA DE ELABORACIÓN: 07/07/2021

AUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD
TESOBERÍA MURGIPAL
PLAVA DEL GARMEN, QUINTANA RCO





"COORDINACIÓN	I DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA"
<b>Unidad Administrativa:</b>	Despacho de la Tesorería Municipal
Línea de acción PMD:	4.2.21. Impulsar el "Presupuesto Sostenible" y el ejercicio responsable del gasto público, en las finanzas municipales
Periodo que se informa:	Del: 01 de Julio al: 30 de Septiembre del 2021.

#### Objetivo de Proyecto/Actividad:

Coordinar a todas las Direcciones que conforma a la Tesorería Municipal, a fin de brindar a la ciudadanía un eficiente servicio de administración tributaria, de manera responsable y transparente.

#### Descripción del Proyecto /Actividad:

La Tesorería Municipal está conformada por 8 Direcciones cada una con sus propias facultades y atribuciones, en donde el Tesorero Municipal junto con el personal asignado al Despacho de la Tesorería, se encargan de apoyar y coordinar a las Direcciones para el eficiente cumplimiento de sus responsabilidades. Implementado mejoras para que el gasto y el presupuesto público sean ejecutados y administrados fehacientemente.

#### Actividades Realizadas:

Se emiten 426 documentos oficiales que fue entregada a instancias federales, estatales o municipales en cumplimiento a los trabajos de coordinación que se realizan.

Se realizaron un total de 19 reuniones de trabajo, entre las principales reuniones realizadas o asistidas son las siguientes:

- Sesión Extraordinaria del Comité Operativo en Fenómenos Sanitarios Ecológico.
- Presentación de Programas de apoyo del INFONAVIT.
- 1era Sesión Ordinario del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentabilidad convocado por la Secretaría de Desarrollo Económico.
- Mesa de trabajo para la elaboración del Tercer informe de gobierno.
- 1ra Sesión del Comité para la Protección y Conservación de las Tortugas Marinas.
- Se asiste al evento de reapertura de la biblioteca Leona Vicario.
- Entrega de uniformes al personal de bomberos organizado por Presidencia y la Oficialía mayor.
- Reunión para la firma del convenio de colaboración con la Comisión Federal de Electricidad.





- Invitación y capacitación del Sistema de Información Geográfica de cenotes, grutas y cavernas.
- Se asiste al Comité Operativo Especializado Fenómenos Hidrometeorológico.
- Se asiste a la presentación del documento de la Agenda 2030 Local.
- Reunión de trabajo por motivo de cierres de trámites.
- Séptima Sesión Extraordinaria de la Junta de Gobierno de Cultura.
- Video conferencia a la Novena Sesión Ordinaria del COPLADEMUN.
- Asistencia a Sesión Ordinaria de la Mejora Regulatoria.
- Sexta Sesión Ordinaria del Comité del Comercio en la vía pública.
- 72 Sesión ordinaria de Cabildo.

Se atendieron a 378 Contribuyentes en temas relacionados en el pago de sus tributos. De igual manera se atienden por ventanilla de la Recepción de la Tesorería Municipal un total de 188 apoyos de solicitudes de Unidades Administrativas de las Dependencias del Municipio de Solidaridad, derivado de autorización o Visto Bueno de:

- Solicitud de afectación al capítulo 5000.
- Solicitudes de Fondo Revolvente.
- Solicitudes de Permisos SIGEM.

( in

Solicitudes de Gasto a Comprobar.

Nota: El servicio proporcionado por el Despacho de la Tesorería Municipal es de carácter administrativo, así mismo los contribuyentes pueden ser personas físicas o morales por lo que los rubros de edad y sexo no aplica.

Elaboró: Lic. Christian Alejandro Padilla Acosta / Jefe de Departamento

L.C. y M.D.F. José Rubén Tamay Itzá

Tesorero Municipal





ESTRATEGIA FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD REALIZADA							
Unidad Administrativa:	DIRECCIÓN DE FINANZAS						
Línea de acción PMD:	4.2.21 Impulsar el "Presupuesto sostenible" y el ejercicio responsable del gasto público, en las Finanzas Municipales".						
Periodo que se informa:	Del 01 de julio al 30 de septiembre de 2021.						

#### Objetivo de Proyecto/Actividad:

Se coordinan a las unidades administrativas que conforman la Tesorería Municipal.

#### Descripción del Proyecto /Actividad:

Se implementan las estrategias de financiamiento crediticio, con la finalidad de mantener las finanzas sanas en el Municipio de Solidaridad.

#### Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:

En lo que refiere al procedimiento para contratar la asesoría para llevar a cabo el convenio modificatorio para la reestructura y/o refinanciamiento del saldo vigente del Contrato de Apertura de Crédito Simple celebrado entre Banco Interacciones, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Interacciones (ahora Banco Mercantil del Norte, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte) y el Municipio de Solidaridad, se tuvo la devolución y cancelación por parte de Oficialía Mayor de los oficios donde esta Dirección solicitó dicho servicio. Dado el término de la Administración Municipal 2018-2021 y por ende el cambio de titulares de las Unidades Administrativas, se detuvo el proceso de la contratación del servicio durante este trimestre.

En lo que compete a la implementación de la aplicación de autogestión para la administración tributaria, se continúan realizando actualizaciones a la aplicación y se continua con el servicio a través de la página oficial:

https://gobiernodesolidaridad.gob.mx

Elaboró: Rubí González Wiora, auxiliar administrativo de la Dirección de Finanzas.

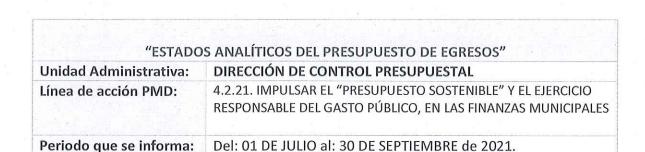
Lic. José Arnulfo Castillo Dzib

Director de Finanzas

L.C. y M.D.F. C. José Rubén Tamay Itzá

Tesorero Municipal





#### Descripción del Proyecto /Actividad:

Revisar que las solicitudes de pago cumplan con los requisitos que señalan los "Lineamientos y Criterios para el Ejercicio y Control del Presupuesto de Egresos del Municipio de Solidaridad" y demás leyes aplicables; así como revisar y validar (Dar validez al documento a través del Sistema SIGEM) las transferencias presupuestarias que realizan las entidades.

#### Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:

- Componente 3. No Se realizaron estados analíticos presupuestales derivado de que la medición planteada es semestral.
- Actividad 3.1. Se validaron (Dar validez al documento a través del Sistema de Gestión Municipal (SIGEM) enviando de trámite 1 a trámite 3) 2806 Solicitudes de pago de Unidades Administrativas de dependencias del Municipio de Solidaridad y Organismos Descentralizados.
- Actividad 3.2. No Se crearon programas presupuestarios en el Programa SIGEM para Unidades Administrativas de dependencias del Municipio de Solidaridad y Organismos Descentralizados

Las actividades realizadas en la Dirección de Control Presupuestal son de Apoyo a las áreas sustantivas, motivo por el cual las gestiones son internas y no impactan a la población de manera directa.

E. AYUNTAMIENTO DE SOLIDANIO. TESBRERÍA MUNICIPAL EL AYA DEL CARMEN, QUINTANA R

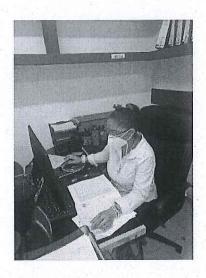




# DIRECCION DE CONTROL PRESUPUESTAL TESORERIA MUNICIPAL

#### Evidencia Fotográfica:





Elaboró: Lic. Arnulfo Camas Solorio/Auxiliar Administrativo de Control Presupuestal

L.C. ANGELICA LIDIETH NUÑEZ SOTO DIRECTOR DE CONTROL PRESUPUESTAL

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY ITZÁ TESORERO MUNICIPAL

> Av. 20 entre calle 8 y 10 Colonia Centro Tel: 8773050-10214 Control.presupuestal@gobiernodesolidaridad.gob.mx





# **DIRECCIÓN DE CATASTRO**

"REG	SISTROS CATASTRALES REALIZADOS"				
Unidad Administrativa:	DIRECCIÓN DE CATASTRO				
Línea de acción PMD:	4.2.23 Atender las actividades administrativas y de apoyo				
Periodo que se informa:	Del: 01 de Julio al: 30 de Septiembre de 2021.				

#### Objetivo de Proyecto/Actividad:

Mantener la información catastral y cartográfica actualizada, atendiendo la demarcación municipal, para la identificación, registro y localización de los bienes inmuebles públicos y privados del municipio de Solidaridad, que contribuya a una recaudación justa y equitativa.

#### Descripción del Proyecto/Actividad:

Recabar la información catastral de las características cualitativas y cuantitativas, legales, fiscales económicas y administrativas de los bienes inmuebles ubicados en el territorio del Municipio de Solidaridad y registrarlos en el Sistema de Gestión Catastral.

#### Población Objetivo:

Predios rústicos y urbanos del Municipio de Solidaridad.

#### Resultados obtenidos:

De las 1,219 inspecciones físicas realizadas a predios, se actualizaron en el Sistema SIGEM, el valor de dichos predios; lo que contribuirá a una mejor recaudación de Impuesto Predial y actualización de datos.

En este trimestre, se logró actualizar 2,357 predios, en el Plano Catastral del Municipio de Solidaridad.

En cuanto al registro de avalúos catastrales, se realizó conforme a las inspecciones a predios, el mismo que se realizó un total de 220 registro de avalúos catastrales.

En la recepción y realización de trámites que modifican el Padrón Catastral, resultó en total 4,825 trámites.

Para este trimestre, en los resultados obtenidos, 3 actividades no alcanzaron la meta esperada, mientras que una de las actividades, respecto de los trámites que modifican el padrón catastral, logró rebasar la meta programada.

D. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD

DEAVA DEL CARMEN, QUINTANA ROD





# **DIRECCIÓN DE CATASTRO**

Actividad	Periodo	Total programado	Actividades realizadas	Población objetivo beneficiado	Total actividades realizadas
Realización de Inspecciones Físicas	Julio a Septiembre 2021.	1,941	Recorridos y visitas a predios baldíos, e identificación de nuevas construcciones, de la Región 28 y 29.	Colonias: Santa Fe Galaxia I y II.	1,219
Actualización de la Cartografía Catastral	Julio a Septiembre 2021.	3,193	Incorporación a la Cartografía, las altas de predios y nuevas construcciones.	Plano Catastral del Municipio de Solidaridad.	2,357
Registro de Avalúos Catastrales	Julio a Septiembre 2021.	877	El cálculo y valuación de predios con nuevas construcciones, de la Región 28 y 29.	Colonias: Santa Fe Galaxia I y II.	220
Recepción de Trámites que modifican el Padrón Catastral	Julio a Septiembre 2021.	2,080	El registro de modificaciones, con trámites de: Cambio de Propietario, Cédula Catastral, Alta de Predios, y por Régimen de Condominio y Subdivisión.	Base de Datos del Padrón Catastral, de Predios rústicos y urbanos.	4,825
TOTAL	ES:	8,091	TOTALE	8,621	

M. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAT TESORERÍA MUTUCIPAL

PLAYA DEL GARMEN, QUINTANA ROD



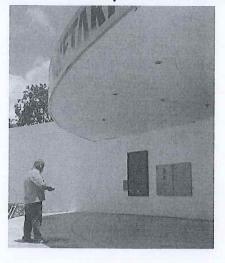


# DIRECCIÓN DE CATASTRO

#### SOPORTE GRÁFICO DE ACTIVIDADES

Realización de Inspecciones Físicas

Actualización de la Cartografía Catastral



**Avalúos Catastrales** 

Recepción de Trámites que modifican el Padrón Catastral





Elaboró: Lic. Mireya Cedillo García.

C. HELIODORO FRIAS ADDINETH DIRECTOR DE CATASTRO

PLAYA DEL GARMEN, OMNTANA ROT

O. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD TESOPERÍA MUTICIPAL PLAVA DEL GARMEN, QUINTANA ROD

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY ITZÁ TESORERO MUNICIPAL





"Cuenta Pública en cum	aplimiento al marco legal municipal, estatal y federal vigente"				
Unidad Administrativa:	Dirección de Contabilidad				
Línea de acción PMD:	4.2.21 Impulsar El "Presupuesto Sostenible" Y El Ejercicio Responsable Del Gasto Público, En Las Finanzas Municipales				
Periodo que se informa:	Del: 01 de julio al: 30 de septiembre de 2021				

#### Objetivo de Proyecto/Actividad y Población:

Integración y digitalización de la documentación de la glosa de la Cuenta Pública del Municipio de Solidaridad, del tercer trimestre del 2021, con apego al Lineamiento para la Integración y Entrega de la cuenta pública de las entidades fiscalizables, ante la Auditoria Superior del Estado.

#### Descripción del Proyecto /Actividad:

Se realiza los avances de la generación de las glosas de Ingresos, egresos y diario, que integran la cuenta pública a entregar en la Auditoria Superior del Estado (ASE), así como su respaldo generado por el área de Digitalización.

#### Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:

Durante este trimestre se llevó a cabo en las oficinas de la Dirección de Contabilidad, las siguientes actividades:

Se realizaron 9 actividades que está integrado en la recepción y aplicación de 2,829 solicitudes de pago de los meses de junio, julio, agosto y septiembre para su revisión por medio del área de Solicitudes de pago de la Dirección de Contabilidad, para luego ser aplicadas en el Sistema de Contabilidad Gubernamental, generando las Pólizas de Diario correspondientes a cada solicitud de pago y se recibieron 5,091 Pólizas de Egresos y Diario para posteriormente entregar las Pólizas de Diario y Egresos, al área de Glosa de Diario y Egresos, para realizar el proceso correspondiente que consiste

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDADE la revisión de la documentación, contabilización, archivología y foliado de dicha DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD documentación, concluyendo este proceso pasarlo al área de digitalización para que PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROSe realice el respaldo correspondiente de la documentación del tercer trimestre del 2021.

• Se realizaron 3 actividades que está integrado en la recepción de las 1,203 pre-pólizas de ingresos de los meses de julio, agosto y septiembre para su revisión por medio del área de la Glosa de Ingresos de la Dirección de Contabilidad para realizar el proceso correspondiente que consiste en la revisión de la documentación, contabilización, archivología y foliado de dicha documentación para luego ser aplicadas en el Sistema de Contabilidad Gubernamental, generando las Pólizas de Ingresos correspondientes a cada prepóliza y pasarlo al área de digitalización para que se realice el respaldo correspondiente de la documentación del tercer trimestre del 2021.

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDA<del>S</del> TESORERÍA MURCIPAL PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROS,





• Se efectuó el cierre en el sistema contable del Municipio de los meses de junio, julio, agosto y septiembre en los cuales se generaron los 9 Estados Financieros Contables de cada mes siendo en total 36 estados financieros, los cuales ya se integraron para formar parte de la cuenta pública.

#### **Evidencias:**

Glosa Procesada





Proceso Administrativo en la Generación de los Estados Financieros



H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO





Elaboró: L.C.P. Isaí Antonio Araujo Núñez / Jefe De Conciliaciones Bancarias

C.P. Emilia Pérez García Directora De Contabilidad A TOTAL CARMEN, QUINTANA ROO

L.C. y M.D.F. José Rubén Tamay Itzá





Unidad Administrativa:	DIRECCION DE COBRANZA Y FISCALIZACION
Línea de acción PMD:	4.3.6. Crear e implementar el software de registro, seguimiento y transparencia de fiscalización. Iniciativa "Inspección sin Corrupción".
Periodo que se informa:	Del 01 de julio al 30 de septiembre del 2021.

#### Objetivo de Proyecto/Actividad:

Instrumentar estrategias y mecanismos que permitan proveer de recursos económicos al Municipio de Solidaridad, a través de los procedimientos administrativos de ejecución, establecidos en los Códigos, Leyes y Reglamentos Aplicables al Municipio, así mismo elaborar programas que sean necesarios para la supervisión, verificación y vigilancia del cumplimiento de las obligaciones contraídas por los contribuyentes fijos y semifijos, en establecimientos comerciales, ubicados en zona Centro, Turística y Urbana, con ello detectando y previniendo el comercio informal e irregular.

#### Descripción del Provecto /Actividad:

Supervisión, verificación y vigilancia del cumplimiento de las obligaciones contraídas por los contribuyentes fijos y semifijos, en establecimientos comerciales, ubicados en zona Centro, Turística y Urbana,

#### Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:

En el periodo que se comprende del 01 de julio al 30 de septiembre del año 2021, se han realizado SERVICIO DE COBRANZA Y FISCALIZACION REALIZADO, mismas actividades que se refieren a la realización de inspección y vigilancia al contribuyente las cuales arroja un resultado en el periodo del 01 de julio al 30 de septiembre del año 2021 de 1275 inspecciones realizadas de un total de 2160 inspecciones programadas; la realización de resguardo a comerciantes en la vía pública por no contar con permisos programa.





los cuales se realizaron 7 resguardos de los 35 verificados de los cuales 28 contribuyentes cumplieron con la normativa; se realizaron 50 requerimientos de pago de impuesto predial a los contribuyentes de los 100 requerimientos emitidos; se llevó a cabo la atención a un total de 490 contribuyentes de los 657 contribuyentes que fueron programados; en lo que refiere a requerimiento de pago sobre créditos fiscales se llevó a cabo la recuperación de 3 créditos, toda vez que no había más procedimientos por diligenciar.

Todo lo anterior es en base a todos los actos y acciones en visitas domiciliarias a contribuyentes, con el objeto de llevar acabo los procedimientos de inspección. vigilancia y verificación a diversos comercios establecidos en zona centro de la ciudad, zona turística y diversas colonias de la ciudad, con la finalidad de llevar a cabo la comprobación del cumplimiento de sus obligaciones municipales contraídas de los contribuyentes, facultades señaladas en el **Artículo** 39 del REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN **PÚBLICA** DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO

Así mismo, como parte de las facultades y atribuciones propias de esta Dirección de Cobranza y Fiscalización, se llevan a cabo diversos recorridos en las principales avenidas al mismo tiempo sus cruzamientos en la ciudad de Playa del Carmen,

identificando y verificando que las realizan personas que actos comercio en vías públicas procediendo a realizar la inspección y verificación de contar con permisos, al no permisos vigentes se realiza los aseguramientos de diversos artículos, mismo informa así se les los







procedimientos y las instancias a las cuales deberán de acudir los comerciantes para tramitar sus permisos correspondientes.



Derivado de los últimos acontecimientos y a la semaforización de actividades comerciales, esta Dirección a mi cargo a realizado diversos OPERATIVOS en coordinación con autoridades Estatales como lo son: SEFIPLAN, SAT-Q Roo, COFEPRIS, así como personal de Protección Civil, todos ellos con el apoyo y auxilio de eiemento de la Policía Estatal, Policía Municipal, y autoridades de seguridad Federal como lo es la Guardia Nacional, SEDENA Y MARINA en su caso; dichos operativos se han llevado a cabo el cumplimento de los protocolos emitidos por el Gobierno Estatal en materia de medidas de seguridad e higiene que se han venido dictando en los tres niveles de gobierno, para la prevención y contención del virus SARS COV 2 (COVID 19), siempre en función del semáforo que prevalezca en cada momento

Así mimo, se ha mantiene un operativo a DIARIO en la verificación de decibles de audio en Zona de 5ta Avena,10 Avenida, Zona Federal, Punto 115, Puerto Aventuras, Plaza Comercial The Public Marquet, en promedio se verifican más de 19 establecimientos a diario que cumplan y no excedan lo permitido en decibles emitidos por Música; todos se mantiene constante vigilancia.

PLAYA BEL GARMEN, QUINTANA ROC





En lo que refiere al comercio informal se han realizado recorrido en las principales avenidas de la ciudad, en la que se ha retirado un gran número de ambulantes, así mismo se mantiene una vigilancia permanente y recorridos a diario en Zona de 5ta Avena,10 Avenida, Zona Federal.





Cabe señalar que, en la apertura de Zona de 5ta Avenida se ha intensificado la presencia de inspectores, así mismo se mantiene presencia en parque fundadores.

Por otro lado, se presenta un cuadro donde se da a conocer el total de población que se atendió y se tuvo algún procedimiento el periodo comprendido entre el 01 de julio al 30 de septiembre del año 2021

TESORERÍA ON HOIPAL TESORERÍA ON HOIPAL ANA DEL CARMEN, QUINTANA R





Actividad	18 – 29 años		30 – 59 años		60 en adelante		
Actividad	Mujer	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	Hombre	Total
Realización de inspección y vigilancia al contribuyente	80	125	475	570	10	15	1275
Realización de resguardo a comerciantes en la vía pública por no contar con permisos.	0	. 0	5	2	0	0	7
Realización de requerimientos de pago de impuesto predial hacia los contribuyentes	4	6	15	15	8	2	50
Atención a contribuyentes a los que se les haya realizado algún procedimiento administrativo	41	128	159	147	8	7	490
Realización de notificaciones y requerimientos de pago de créditos fiscales	0	Ç 0	0	3	0	0	<u> </u>

Elaboró: C. Roberto Carlos Carreón Velázquez/ Técnico Especializado

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD TESBRERÍA MUNGIPAL

<mark>tava del carmen, quintana 200</mark>

L.C. y M.D.F. JOSÉ RUBÉN TAMAY ITZÁ Tesorero Municipal





# DIRECCIÓN DE INGRESOS TESORERÍA MUNICIPAL

O DE SOLIDARIDAD ARGUMENTAL

#### "SERVICIO DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA"

**Unidad Administrativa:** 

Dirección de Ingresos

Línea de acción PMD:

4.2.23 Atender las actividades administrativas y de apoyo

Periodo que se informa:

Del: 01 de julio al 30 de septiembre de 2021.

Objetivo:

Continuar con las actividades propias de esta Dirección brindado servicios de calidad a la ciudadanía Solidarense para ponerse al día con sus contribuciones fiscales.

Descripción:

1. Gestionar todos los trámites relacionados al Pago de Impuesto Predial, Impuesto sobre Adquisición de Bienes Inmuebles, Licencia de Funcionamiento y Saneamiento Ambiental.

Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos:

En la Dirección de Ingresos se otorgó atención a la ciudadanía a través de los trámites y servicios que realiza esta dirección, durante los meses de julio, agosto y septiembre se tuvo una recaudación de \$237,017,131.83 (Doscientos treinta y siete millones diecisiete mil ciento treinta y un pesos 83/100 M.N.) y durante los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio y julio se tuvo una recaudación de \$1,151,786,617.79 (Un mil ciento cincuenta y un millones setecientos ochenta y seis mil seiscientos diecisiete pesos 79/100 M.N.); existen variantes en lo reportado en el primer semestre, derivado a que, en los primeros diez días del mes, se turna información preliminar para la cuenta pública a la Dirección de Contabilidad, de acuerdo al Art. 40, Fracción IV, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Solidaridad, y de acuerdo al Art. 51 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, que a letra señala: "La información financiera que generan los entes públicos en cumplimiento de esta ley será organizada, sistematizada y difundida por cada uno de éstos, al menos, trimestralmente... a más tardar 30 días después del cierre del periodo que corresponda"... Art. 52 de la ley antes citada: "Los estados financieros y demás información presupuestaría... serán la base de la emisión de informes periódicos y para la formulación la cuenta pública anual".

IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	\$ 32,181,670.00
IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS	500
TRANSACCIONES (ISABI)	\$ 145,688,683,26
DERECHO SANEAMIENTO AMBIENTAL	\$ 53,557,940.33
SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTACIÓN,	
TRATAMIENTO Y DESTINO O DISPOSICIÓN FINAL DE	 ANTIMUM 11
RESIDUOS SÓLIDOS	\$ 5,377,725.24
LICENCIAS PARA FUNCIONAMIENTO DE	PLAYA DEL E
ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES EN HORAS	
EXTRAORDINARIAS.	\$ 211,113.00
TOTAL	\$ 237,017,131.83





# DIRECCIÓN DE INGRESOS TESORERÍA MUNICIPAL

RECAUDACIÓN DE ENERO A JULIO DE 2021 DE LA D INGRESOS	IRE	ECCION DE
IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	\$	535,072,420.85
IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES (ISABI)	\$	430,256,637.85
DERECHO SANEAMIENTO AMBIENTAL	\$	117,035,128.91
SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTACIÓN, TRATAMIENTO Y DESTINO O DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	\$	61,655,500.18
LICENCIAS PARA FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES EN HORAS EXTRAORDINARIAS.	\$	7,766,930.00
TOTAL	-	1,151,786,617.79

En lo correspondiente a los Ingresos y Otros Beneficios, durante el mes de julio, agosto y septiembre se tuvo una recaudación de \$585,569,578.84 (Quinientos ochenta y cinco millones quinientos sesenta y nueve mil quinientos setenta y ocho pesos 84/100 M.N.) y durante los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto y septiembre corresponde a la cantidad de \$2,141,333,754.11 (Dos mil ciento cincuenta y un millones trescientos treinta y tres mil setecientos cincuenta y cuatro pesos 11/100 M.N.); gestionado por todas las Direcciones Recaudadoras y administrativas (Registro Civil, Protección Civil, Desarrollo Urbano, etc.) del H. Ayuntamiento de Solidaridad, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Solidaridad, Quintana Roo; existen variantes en lo reportado en el primer semestre, derivado a que, en los primeros diez días del mes, se turna información preliminar para la cuenta pública a la Dirección de Contabilidad, de acuerdo al Art. 40, Fracción IV, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Solidaridad, y de acuerdo al Art. 51 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, que a letra señala: "La información financiera que generan los entes públicos en cumplimiento de esta ley será organizada, sistematizada y difundida por cada uno de éstos, al menos, trimestralmente... a más tardar 30 días después del cierre del periodo que corresponda"... Art. 52 de la ley antes citada: "Los estados financieros y demás información presupuestaría... serán la base de la emisión de informes periódicos y para la formulación la cuenta pública anual".

En relación a las campañas de estímulos fiscales NO se cumplió la meta programada en el mes, derivado a que el cabildo no las autorizo.

FI. AYUNTAMIENTO DE SOLID<del>AD</del> TESOTIERÍA MUTICIPAL PLAYA DEL CARMEN, QUINTANI





# DIRECCIÓN DE INGRESOS TESORERÍA MUNICIPAL

Población objetivo:

Todos los Contribuyentes del Municipio de Solidaridad.

Población atendida

**NOTA.** Esta información no aplica debido a que los contribuyentes atendidos son personas físicas y morales por lo que no se lleva registro de edades o sexo.

Elaboró: C. Claudia Guadalupe Campos Canto

MUNTAMENTO DE SOLIDARIDAD DIRECCION DE INGRESOS PLAYA DEL CARMEN, Q. ROO

L.C. Sayuri Astrit Cetina Fernández Directora de Ingresos L.C. y M.D.F. Jose Rubén Tamay Itzamen, QUINTANA 200

Tesorero Municipal





Dirección de Egresos Tesorería Municipal

	"PAGOS A BENEFICIARIOS"
Unidad Administrativa:	DIRECCIÓN DE EGRESOS
Línea de acción PMD:	4.3.7 Optimizar los procesos automatizados para la vinculación contable y transparencia de información en operaciones de egresos financieros municipales.
Periodo que se informa:	Del: 01 de julio al: 30 de septiembre de 2021.

**Objetivo de Proyecto/Actividad:** Realizar una adecuada programación de pagos de las solicitudes de pago tramitados por las diferentes direcciones de este H. Ayuntamiento de Solidaridad y pagadas vía transferencia y/o cheques en tiempo y forma de acuerdo a la liquidez y prioridad.

**Descripción del Proyecto /Actividad:** Se realizan pagos vía transferencias y/o cheques a los beneficiarios, por las diferentes direcciones de este H. Ayuntamiento de Solidaridad.

Actividades Realizadas y Resultados Obtenidos: Se tramitaron en el trimestre un total de 3,791 solicitudes de pago emitidas por las diferentes áreas de este H. Ayuntamiento de Solidaridad, mismas que fueron programadas 3,602 y de las cuales se pagaron un total de 3,602 solicitudes de pago (690 fueron pagadas vía cheque y 2,912 vía transferencia). Se emitieron 1,287 en el mes de julio, 1,328 mes de agosto y 1,176 en el mes de septiembre Solicitudes de pago emitidas por las diversas áreas de este H. Ayuntamiento. Con estos pagos realizados se garantiza una correcta operatividad y funcionamiento en cada una de las áreas de este H. Ayuntamiento de Solidaridad.

#### Componente 8 Pagos a Beneficiarios Realizados.

Solicitudes de pago	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Total	
Programadas	3,159	3,225	3,602	9,986	
Pagadas	2,937	2,941	3,602	9,480	

Componente 8.1 Programación de Pagos acuerdo a las Solicitudes de Pagos en trámite 98.

Solicitudes de Pago	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Total PLAYA DEL
Pagados vía cheque	1,250	472	690	2,412
Pagados vía Transferencia	1,687	2,469	2,912	7,068
Pendiente de Pago	388	453	189	1,030
Total	3,325	3,394	3,791	10,510



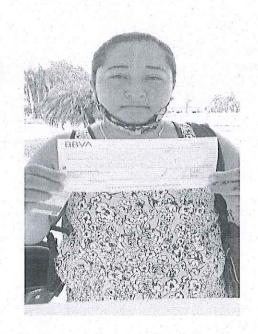


Dirección de Egresos Tesorería Municipal

### Evidencia Fotográfica:

#### Elaboración y Entrega de cheques.







Lic. Wilma de Asis Poot Puc. Directora de Egresos.



L.C.y M.D.F José Rubén Tamay Itzá. Tesorero Municipal.



#### "ACTIVIDADES DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE SUPERVISADAS"

Unidad Administrativa:	Dirección de la ZOFEMAT	
Línea de acción PMD:	4.2.21 Impulsar el "Presupuesto Sostenible" y el ejercicio responsable del gasto público, en las finanzas municipales.	
Periodo que se informa:	Del: 01 de julio de 2021 al: 30 de septiembre de 2021.	

Durante el tercer trimestre se llevó a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria el día 14 de julio de 2021, posteriormente se realizó la Primera Sesión Extraordinaria 2021, el día 22 de septiembre del presente año, para llevar cabo la presentación del avance del Tercer Informe Trimestral del Comité Técnico ante el COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD, QUINTANA ROO, quedado pendiente el seguimiento del Tercer Informe Trimestral programado tentativamente para el día 19 de octubre del 2021, dicha fecha puede ser modifica por el Comité Técnico.

En el tercer trimestre se llevaron a cabo los tres reportes Financieros a Tesorería Municipal, los cuales se realizan mes por mes, cumpliendo la entrega de los reportes. También se realizaron los tres reportes de la recaudación de la ZOFEMAT programados al trimestre.

Para el ejercicio fiscal 2021, el Comité Técnico del Fondo para la Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación y Limpieza de la Zona Federal Marítimo Terrestre, autorizo Recaudar la meta anual de \$ 114,145,558.00 (Son: Ciento Catorce Millones Ciento Cuarenta y Cinco Mil Quinientos Cincuenta y Ocho Pesos 00/100) por concepto del cobro del Derecho por Uso, Goce o Aprovechamiento de la Zona Federal Marítimo Terrestre.

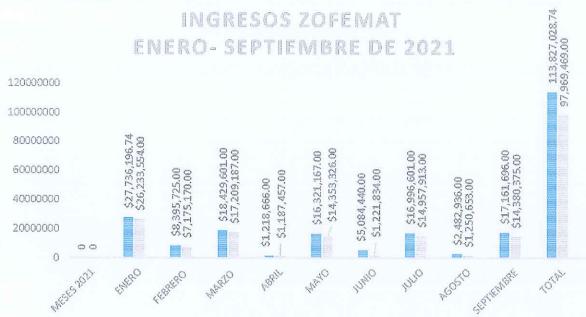
A continuación, se presenta los avances obtenidos hasta el 29 de septiembre ejercicio fiscal 2021, hasta la fecha la Dirección de Zona Federal Marítimo Terrestre ha obtenido una Recaudación por la cantidad total de: \$17'161,696.00 (Son: Diecisiete Millones, Ciento Sesenta y Un Mil, Seiscientos Noventa y Seis Pesos 00/100 Moneda Nacional) que representa un 119 % respecto la meta mensual proyectada de \$14,380,375.00 (Son: Catorce Millones, Trescientos Ochenta Mil, Trescientos Setenta y Cinco Pesos 00/100 MN). en el programa autorizado por Comité Técnico del Fondo para la Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación Limpieza de la Zona Federal Marítimo Terrestre, de Solidaridad Quintana Roo.

M. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD Dirección de zona federal Marítimo terrestre Playa del Carmen, quintana roo

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD TESCHERÍA MUMICIPAL PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROD







<b>MESES 2021</b>	RECAUDADO		PRESUPUESTO	9/0
ENERO	\$	27,736,196.74	\$ 26,233,554.00	106%
FEBRERO	\$	8,395,725.00	\$ 7,175,170.00	117%
MARZO	\$	18,429,601.00	\$ 17,209,187.00	107%
ABRIL	\$	1,218,666.00	\$ 1,187,457.00	103%
MAYO	\$	16,321,167.00	\$ 14,353,326.00	114%
JUNIO	\$	5,084,440.00	\$ 1,221,834.00	416%
JULIO	\$	16,996,601.00	\$ 14,957,913.00	114%
AGOSTO	\$	2,482,936.00	\$ 1,250,653.00	199%
SEPTIEMBRE	\$	17,161,696.00	\$ 14,380,375.00	119%
TOTAL		113,827,028.74	97,969,469.00	116%

De acuerdo al comportamiento de la recaudación obtenida en este trimestre, se ha logrado superar la meta establecida en un 116 %, derivado a la implementación de Estrategias recaudatorias que han garantizado, que los contribuyentes realicen su pago en tiempo y formal

- Emitir y enviar invitaciones de pago después del vencimiento del pago del derechio por concepto Uso, Goce o Aprovechamiento de la Zona Federal Marítimon Transaction De SOLIDARIDAD contribuyentes con estatus rezago y corrientes.
- Asistencia eficaz y eficiente hacia los contribuyentes.

PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROD Solicitar visitas y opiniones técnicas para conocer y cerciorarnos del uso fiscal que se le da la ZOFEMAT. H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDADIOS

TESCHERÍA RUPIGIPAL PLAYA DEL GARMEN, QUINTANA RUO

MARÍTIMO TERRESTRE





- Gestionar recorridos por la Zona Federal Marítimo Terrestre, para verificar si los concesionarios están haciendo el Uso autorizado en su concesión.
- Análisis de los 32 contribuyentes que presentan morosidad, para determinar su situación Jurídica y Recaudatoria.
- Llevar un registro y actualización diaria del estatus del patrón de usuarios y concesionarios.
- Identificar a los concesionarios corrientes, morosos y rezago, evitando que los concesionarios corrientes pasen a ser concesionarios en rezago.
- Brindar asesoría a los contribuyentes, cuando así lo requiera.
- Conciliación de Cuentas Bancarias con el Libro de Enteros.
- Validación y Gestión de las Transferencias Bancarias que se envía a Ingresos.
- Calculo y Seguimiento de los Enteros por Concepto de Recaudación del Derecho de la ZOFEMAT
- Actualización de Expedientes de los contribuyentes de la ZOFEMAT.

Cabe señalar que la Recaudación por los Ingresos de la ZOFEMAT ha dado un cumplimiento satisfactorio en este trimestre, superando las expectativas recaudatorias de acuerdo con la Mera Autorizada por el Comité Técnico del Fondo de la ZOFEMAT correspondiente al ejercicio fiscal de 2021.

## PADRÓN DE CONTRIBUYENTES DE LA ZOFEMAT.

El padrón de contribuyentes se clasifica de la siguiente forma:

H. AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD DIRECCIÓN DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE PLAYA DEL GARMEN, QUINTANA ROO







REQUERIMIENTOS DE OMISIÓN DE OBLIGACIONES DE CONTRIBUYENTES EN REZAGO

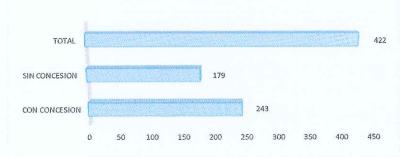
#### COMPORTAMIENTO RECAUDATORIO



ESTATUS	CANTIDAD		
CUMPLIDO	163		
CORRIENTE	163		
REZAGO	96		
TOTAL	422		

POR SU SITUACIÓN JURÍDICA.

# SITUACIÓN JURÍDICA



Elaboro: Citlallin del Carmen Díaz Martínez

AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD

Mtra. Maria de Lourdes Várguez Grambo RAL Directora de la Zona Federal Miaritana PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO Teyrestre AYUNTAMIENTO DE SOLIDARIDAD TESORERÍA MURICIPAL

L.C. y M.D.F. José Rubén Tamay Itzá Tesorero Municipal